



Regione del Veneto  
**Istituto Oncologico Veneto**  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico  
C.F. – P.I. 04074560287



REGIONE DEL VENETO

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, Dott.ssa Maria Zanandrea  
**DETERMINAZIONE N. 37 DEL 12/02/2025**

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA DEL SOFTWARE WBS ORDINARIA ED EVOLUTIVA.**

*Note per la Trasparenza: Con il presente provvedimento si dispone l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, servizio manutenzione ed assistenza del software WBS, per il periodo di 24 mesi, alla ditta Engineering Ingegneria Informatica. CIG: B4FE00A318*

**PREMESSO che:**

- con Determinazione n. 102 del 22/06/2020 è stata affidata la fornitura dell'applicativo per la gestione amministrativa delle Libera Professione per l'Istituto Oncologico Veneto alla ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.a., per un importo complessivo pari ad € 37.900,00 (IVA esclusa);
- con la nota protocollo n. 23052 del 14/11/2024 il Direttore F.f. della U.O.C. Sistemi Informativi, dott. Andrea Longo, richiedeva l'attivazione del servizio manutenzione ordinaria ed evolutiva del software WBS – Libera Professione, per il periodo di 24 mesi e per l'importo complessivo di € 39.200,00 (IVA esclusa);
- nella medesima nota il Richiedente dava atto che *“la richiesta (...) di ulteriori 24 mesi a partire dal 01 ottobre 2024 al 30 settembre 2026 è dovuta dal fatto che la data di avvio del SIO Veneto regionale è stata posticipata al 15/01/2024 (...). La decisione di non richiedere una fornitura sino al 15/01/2026 ma estenderla sino a settembre con possibilità di recedere anticipatamente il contratto, è ponderata sulla base dei seguenti ragionamenti: non sarebbe la prima volta che la data di avvio del SIO viene disattesa; non è attualmente chiara la gestione del periodo transitorio, possibile avvio scaglionato delle diverse agende”*;
- infine, veniva rilevato che *“la scelta di affidare la manutenzione ordinaria ed evolutiva al fornitore Engineering Ingegneria Informatica S.p.a. è dovuta all'impossibilità di incaricare altri fornitori in quanto il software e il relativo sorgente è di proprietà esclusiva della ditta stessa”*;

**VISTO:**

- l'art. 76, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui le stazioni appaltanti possono ricorrere a una procedura negoziata senza pubblicazione di un bando quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale;

**DATO ATTO che:**

- in data 24/12/2024, tramite la piattaforma Sintel (ID n. 194753902), ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, la ditta Larin S.r.l. è stata invitata a presentare la propria offerta per il servizio di manutenzione ed assistenza del software WBS, per il periodo di 24 mesi decorrenti dall'01/10/2024, per l'importo complessivo di € 39.200,00 (IVA esclusa);
- entro il termine indicato nella procedura la ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.a. ha presentato la propria miglior offerta per un importo pari ad € 39.200,00 (IVA esclusa), come di seguito dettagliata:

Attività	Descrizione	Q.tà	Costo unitario (IVA esclusa)	Costo complessivo (IVA esclusa)
Application Maintenance & Operation & Support	WBSLP –Libera Professione (senza CUP) composto da: - WBS Request Manager; - WBS Booking Manager; - WBS Revenue Sharing Manager; - 1 Servizio di installazione. Aggiornamenti Software Applicativo fino a 2 installazioni mensili	8 trimestri	€ 2.875,00 (canone trimestrale)	€ 23.000,00
Application Operation & Support Time & Material	Sviluppi e personalizzazioni sui moduli di prodotto (MEV)	30	€ 540,00	€ 16.200,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO (IVA esclusa)</b>				<b>€ 39.200,00</b>

**ATTESO che:**

- la documentazione tecnica e l'offerta economica presentate dalla ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.a sono state trasmesse per le opportune valutazioni al Dott. Andrea Longo, Direttore F.f. della U.O.C. Sistemi Informativi, il quale, con nota agli atti del 06/02/2025, dichiarava la congruità del progetto con quanto richiesto;

**ACCERTATO** che, in funzione di quanto sopra esposto, in armonia con la normativa vigente in materia di acquisti per forniture di beni e servizi da parte degli Enti Sanitari pubblici, alla data di adozione del presente provvedimento:

- non sussistono convenzioni attive aventi ad oggetto la fornitura dei beni analoghi a quelli in argomento cui poter far ricorso, stipulate da Azienda Zero e Consip S.p.a., come constatato mediante verifica degli elenchi delle convenzioni attive, direttamente sui relativi portali telematici;
- la fornitura di cui trattasi non rientra tra le categorie di beni e servizi di gestione esclusiva delle centrali di committenza, tra cui Azienda Zero, di cui al DPCM 11 luglio 2018;

**DATO ATTO che:**

- il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, in modalità telematica;
- il Responsabile Unico del Procedimento, è la Dott.ssa Maria Zanandrea, Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

**VISTO** che l'importo complessivo del presente affidamento è inferiore ad € 40.000,00, e che, pertanto giusta delega prot. n. 5000 dell'08/03/2024 conferita dal Direttore Generale si procede mediante decreto dirigenziale del Direttore della U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**IL DIRETTORE  
DELLA U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO  
E GESTIONE DELLA LOGISTICA**

**VISTO** il D. Lgs. 36/2023;

**VISTO** il Regolamento aziendale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria, gestione albo fornitori e indagini di mercato", approvato con deliberazione del Direttore Generale IOV n.623/2018, per la parte ancora vigente;

**VISTA** la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n° 26;

**VISTA** la Delega del Direttore Generale di cui al prot n.19683 del 14/10/2021;

**VISTA** l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale;

**DETERMINA**

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate

1. di aggiudicare, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b del D.Lgs. 36/2023, alla ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.a il servizio di manutenzione ed assistenza del software WBS, per il periodo di 24 mesi decorrenti dall'01/10/2024, per l'importo di € 39.200,00 (IVA esclusa);

2. dare atto che la presente aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta ai sensi dell'art. 17, comma 6 del D.lgs. 36/2023;
3. dare atto dell'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati dalla ditta in sede di predisposizione dell'offerta;
4. approvare il seguente quadro economico dell'appalto:

<b>DESCRIZIONE DELL'APPALTO</b>	<b>IMPORTO</b>
Servizio di manutenzione ed assistenza del software WBS per il periodo di 24 mesi	€ 39.200,00
<b>Importo di aggiudicazione</b>	<b>€ 39.200,00</b>
<b>Somme a disposizione dell'Amministrazione</b>	
IVA complessivo (22%) per l'appalto di 24 mesi	€ 8.624,00
<b>Totale somme a disposizione dell'Amministrazione</b>	<b>€ 8.624,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 47.824,00</b>

5. dare atto che l'importo dell'appalto per il periodo di 24 mesi pari a € 47.824,00 IVA inclusa, sarà imputato come segue al conto di contabilità "4002020105 – Servizio di assistenza informatica" nel bilancio IOV come segue:
  - anno 2024: € 5.978,00;
  - anno 2025: € 23.912,00;
  - anno 2026: € 17.934,00;
6. di dare atto che il R.U.P. di detta procedura è la Dott.ssa Maria Zanandrea, Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della logistica;
7. di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Direttore F.f. della UOC Sistemi Informativi, Dott. Andrea Longo;
8. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al Dlgs. n. 33/2013.

Il Direttore UOC