REGIONE DEL VENETO

Istituto Oncologico del Veneto

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

REGIONE DEL VENETO

UOSD SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI

Spett.le
F.LLI COLLESEI S.r.l.
Corso Stati Uniti n. 18 – 35127 Padova (PD)

OGGETTO: **Richiesta di preventivo ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento diretto dell'intervento straordinario di analisi, pulizia e ripristino del manto superficiale esterno degli elementi murari di confine sovrastanti il pubblico marciapiede in prossimità dell'edificio "F. Busonera" di proprietà dell'Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S. di Padova.**
Commessa IOV3125

Con la presente si richiede Vs. preventivo, firmato digitalmente, per l'affidamento diretto dell'intervento straordinario di analisi, pulizia e ripristino del manto superficiale esterno degli elementi murari di confine sovrastanti il pubblico marciapiede in prossimità dell'edificio "F. Busonera" di proprietà dell'Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S. di Padova, per la durata stimata di 60 giorni, mediante esperimento di procedura su Piattaforma SinTel, per un importo presunto complessivo netto di € 148.336,67 inclusi € 78.950,85 per costi della manodopera e € 13.704,66 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso e oltre Iva al 22%.

1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Tipologia della procedura	**Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023**
Valore dell'appalto	**Importo totale appalto: € 148.336,67,** **inclusi costi della sicurezza per € 13.704,66,** **inclusi costi per la manodopera di € 78.950,85.**
Luogo di svolgimento dei lavori	**Ospedale Busonera – via Gattamelata 64 – 35128 Padova**
Termine ultimo per la presentazione del preventivo	**29/10/2024 - ore 15:00**
Responsabile Unico del Progetto	**Arch. Filippo Ciaglia.**
Punti di contatto	**Dott.ssa Manuela Baliello - tel. 049– 8215559.**

2. RUOLO DELLA COMMITTENZA

La U.O.S.D. Servizi Tecnici e Patrimoniali si impegna a fornire all'Operatore Economico ogni necessaria assistenza di natura logistica ed organizzativa.

3. NATURA DELLA PRESTAZIONE E DESCRIZIONE

Affidamento dei lavori inerenti gli interventi straordinari di analisi, pulizia e ripristino del manto superficiale esterno degli elementi murari di confine sovrastanti il pubblico marciapiede in prossimità dell'edificio "F. Busonera" di proprietà dell'Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S. di Padova, indicati nel Capitolato Speciale d'appalto – Parte Amministrativa e Parte Tecnica, allegati alla documentazione di affidamento via piattaforma SinTel.

Il contratto d'appalto avrà durata di 60 giorni naturali e consecutivi dalla consegna dei lavori a cura del Direttore dei Lavori della Committenza.

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il servizio e i lavori completamente compiuti, per riportare l'oggetto dell'intervento nella condizione di svolgere la sua funzione prevista.

4. IMPORTO PRESUNTO DEI LAVORI

Il valore stimato per le opere di natura edile del presente appalto è pari a € 148.336,67, inclusi € 78.950,85 per costi della manodopera non soggetti a ribasso e oltre a € 13.704,66 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso, più IVA di legge al 22%, così come dettagliato nel Capitolato Speciale d'Appalto – Parte Amministrativa.

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.Lgs. n. 36/2023 i costi della manodopera sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso: resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammesso alla procedura di affidamento l'Operatore Economico deve possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione del preventivo, i seguenti requisiti:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza;
- Adempimento dei requisiti previsti dall'art. 27 del D.Lgs. n. 81/2008, così come modificato dall'art. 29 co.19 del D.L. 19/2024 cd. "Patente a crediti cantieri", anche mediante autocertificazione;
- Assenza di situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 del D.Lgs. n. 36/2023, comprese quelle previste dalla normativa antimafia.

5.1) Ai sensi del D.Lgs. 36/2023, Allegato II.12, art. 28, per partecipare agli appalti di lavori pubblici di importo pari o inferiore a € 150.000 l'Operatore Economico deve documentare il possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico - organizzativo:

- a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) adeguata attrezzatura tecnica.

6. CAUZIONI E GARANZIE

Ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del D.Lgs. 36/2023. All'atto della consegna del cantiere, ovvero prima della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale, così come previsto dall'art. 53 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023.

E' obbligo del prestatore di lavori constituire e consegnare alla Stazione appaltante una polizza assicurativa così come disciplinato all'art. 10 del Capitolato speciale d'Appalto – parte amministrativa.

7. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione del sistema telematico della Regione Lombardia denominato "SinTel", il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo del committente. Per ogni informazione che attiene all'operatività sulla piattaforma, è possibile far riferimento alle guide e ai manuali presenti nella piattaforma

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

stessa. La Stazione Appaltante procederà con le operazioni riguardanti lo svolgimento della procedura in forma completamente telematica, con lo scopo di razionalizzare le risorse e poter godere delle opportunità e dei vantaggi offerti dalla Piattaforma SinTel, tenuto conto che tutte le operazioni sono svolte assicurando garanzia di massima trasparenza e secondo le procedure previste dal Gestore del Sistema.

Il preventivo dovrà essere trasmesso tramite piattaforma Sintel entro e non oltre il

29/10/2024 ore 15.00

L'operatore economico dovrà inserire negli appositi campi "documentazione amministrativa" e "documentazione economica" la seguente documentazione, come di seguito dettagliata:

"documentazione amministrativa":

- Formulario elettronico "DGUE Response.xml" come da "Allegato 01 –DGUE Request" (per le modalità di compilazione si veda il paragrafo n. 8): il DGUE così redatto tiene luogo alla domanda di partecipazione;
- Autocertificazione "Dichiarazioni integrative al DGUE", redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il documento "Allegato 02";
- Documento d'identità del Legale rappresentante;
- Informativa privacy fornitori "Allegato 11" firmata digitalmente dal Legale Rappresentante;
- Patto d'integrità nelle more della pubblicazione del nuovo Protocollo di legalità Regione del Veneto, "Allegato 12"- firmato per accettazione dal legale rappresentante;
- Codice di comportamento IOV, "Allegato 13"- firmato per accettazione dal legale rappresentante;

"documentazione economica"

- Preventivo della ditta firmato digitalmente dal Legale Rappresentante, comprensivo di **clausola di impegno al mantenimento della validità dello stesso per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza di presentazione del preventivo.**

  (L'operatore economico ha facoltà di avvalersi del modulo "00 Modello offerta economica.docx", messo a disposizione dalla Stazione appaltante, allegandolo alla Busta economica in formato .pdf, debitamente compilato e firmato digitalmente dal Legale rappresentante.)

8. FORMULARIO DGUE

Il DGUE dovrà essere redatto secondo il modello di cui all'"Allegato 01";
L'operatore economico dovrà:

- generare la DGUE Response in formato .xml a partire dalla Request messa a disposizione in documentazione di affidamento; per farlo è possibile utilizzare il servizio messo a disposizione da Sintel nel portale MIAP: https://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocedgue/cruscotto ;
- il servizio è utilizzabile a seguito di login, nel menu MIAP, Sezione DGUE. Il percorso inizia caricando il documento DGUE Request, presente nella documentazione messa a disposizione dalla Stazione Appaltante;
- compilare il file con le informazioni richieste;
- scaricare il file .xml DGUE Response;
- caricare il file .xml "*DGUE Response*" in SINTEL in fase di sottomissione dell'offerta nella busta amministrativa come "Allegato alla documentazione di gara";

Nota: per le modalità di utilizzo di dettaglio si rimanda alle indicazioni operative e ai manuali presenti sul portale MIAP/SinTel.

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

9. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa, devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse all'Istituto Oncologico Veneto esclusivamente per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma SinTel. Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura esclusivamente attraverso la funzionalità " Comunicazioni della procedura".

10. SVOLGIMENTO DELL'AFFIDAMENTO

La Stazione Appaltante procederà con le operazioni riguardanti lo svolgimento della gara in forma completamente telematica, con lo scopo di razionalizzare le risorse e poter godere delle opportunità e dei vantaggi offerti dalla Piattaforma SinTel, tenuto conto che tutte le operazioni sono svolte assicurando garanzia di massima trasparenza e secondo le procedure previste dal Gestore del Sistema. Delle stesse verrà data comunicazione alla Ditta mediante la piattaforma.

11. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

La Stazione Appaltante procederà all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023, "Codice dei Contratti".
L'operatore economico è invitato a presentare preventivo mediante ribasso percentuale da applicare all'importo a base d'asta e che definirà l'importo contrattuale.

L'operatore economico si impegna a mantenere valido il preventivo per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza di presentazione del preventivo.

L'importo a preventivo ricomprenderà tutti gli adempimenti che l'Operatore Economico dovrà porre in essere per l'espletamento dei lavori e delle attività correlate. Esso si intende altresì comprensivo di ogni e qualsiasi compenso, premio, provvigione o altro diritto spettanti all'Operatore Economico nonchè di tutte le spese ed i costi di qualsivoglia natura sopportati o che debbano essere sopportati e correlati all'incarico in affidamento.

L'Operatore Economico per il fatto di aver presentato il suo preventivo espressamente riconosce che il corrispettivo indicato è remunerativo di tutti gli oneri diretti ed indiretti che lo stesso sosterrà per realizzare nei tempi prescritti e a regola d'arte i lavori in affidamento.

Le prestazioni saranno contabilizzate a lavori effettuati, sulla scorta del ribasso indicato in sede di preventivo e i pagamenti avverranno in un unico compenso finale al termine delle prestazioni.

Si precisa che l'Istituto Oncologico Veneto committente si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora per motivi di opportunità, intervenuti o che dovessero intervenire nelle more della procedura, anche di carattere organizzativo e gestionale, anche dipendenti da fatti o decisioni direttamente ascrivibili a volontà e scelte dello stesso Istituto, ne rendano opportuna la soppressione. In tali casi le Ditte candidate non potranno pretendere alcun compenso o rimborso spese, etc. fatta salva la restituzione del deposito cauzionale provvisorio (se previsto).

Con la presentazione del preventivo, l'Impresa si obbliga, in caso di affidamento, ad osservare tutte le clausole e norme previste nella presente richiesta di preventivo e dalla normativa vigente.

L'Operatore Economico affidatario ha l'obbligo di comunicare tempestivamente all'Istituto contraente, qualsiasi variazione intervenisse nella propria struttura, negli organi tecnici ed amministrativi.

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

12. VERIFICA DEI REQUISITI

L'Istituto procederà alla verifica dei controlli di cui all'art. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 avvalendosi della piattaforma telematica di ANAC, Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (cd. FVOE 2.0).
A tal riguardo, l'operatore economico che presenta preventivo dovrà iscriversi alla piattaforma ANAC FVOE 2.0 o aggiornare le informazioni e i documenti già inseriti.
Per tutte le informazioni utili si rimanda al sito internet dedicato di FVOE accessibile tramite il seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe .

13. RESPONSABILITA' DELL'AFFIDATARIO

Tutti gli eventuali oneri di qualsiasi natura inerenti alla stipula e relativa esecuzione del contratto sono a carico dell'Operatore Economico affidatario, che assumerà altresì tutti i rischi derivanti da infortuni o da responsabilità verso terzi.

L'Operatore Economico affidatario avrà la piena responsabilità della attività oggetto del presente affidamento e dovrà rifondere all'Istituto ed ai terzi i danni di qualunque specie che possano derivare, nei casi di sua colpa riconosciuta, dall'espletamento o dal mancato espletamento dell'attività.

14. PAGAMENTI E TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

I pagamenti avverranno come disciplinato dal Capitolato speciale d'Appalto – Parte Tecnica e Parte Amministrativa.

Ai sensi dell'art. 3, c. 8 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., l'Affidatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima.

A tali fini l'affidatario sarà tenuto a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai pagamenti attinenti l'oggetto del presente affidamento nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, utilizzando lo specifico modulo che sarà inoltrato dall'Istituto.

Tale obbligo si estende ad eventuali contratti di subappalto/subcontratto.

In caso di violazione di tale obbligo si procederà alla risoluzione immediata del vincolo contrattuale ed alla revoca dell'autorizzazione all'eventuale subappalto/subcontratto.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ciascuna fattura deve riportare, il codice identificativo della gara (CIG).

15. LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA

Non si potrà procedere all'emissione delle fatture di pagamento senza prima aver ricevuto l'ordine elettronico attraverso il sistema NSO da parte di questo ufficio.

Per il ricevimento dell'ordine è necessario che il prestatore dei lavori comunichi a questo ufficio l'identificativo del codice di ricezione prescelto.

Il pagamento avverrà entro 60 giorni dall'emissione della fattura, emessa sulla base degli interventi effettivamente eseguiti.

Una volta emessa la fattura da parte dell'Operatore economico, la Stazione appaltante effettuerà il pagamento all'Appaltatore mediante mandato emesso dal Tesoriere dell'Istituto Oncologico Veneto. Le fatturazioni nei confronti dell'Istituto Oncologico Veneto avvengono esclusivamente in forma elettronica. Tali fatture debbono rispettare il formato previsto dal Decreto Ministeriale 55 del 3 aprile 2013. Il codice univoco per la fatturazione è UFDKH9.

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

Ulteriori informazioni o chiarimenti possono essere fatti pervenire all'indirizzo ufficio.bilancio@iov.veneto.it .

I pagamenti saranno disposti in osservanza alla normativa vigente e saranno subordinati all'esito positivo degli eventuali collaudi previsti e, in ogni caso, al giudizio d'accettabilità.

Nel caso di ritardato pagamento, gli interessi, se richiesti, saranno riconosciuti ai sensi della normativa vigente, salvo diverso accordo fra le parti contrattuali.

16. PROTOCOLLO DI LEGALITÀ con prospetto clausole applicabili in via transitoria con valenza di Patto d'Integrità - Regione Veneto 17/09/2019 - Obblighi dell'appaltatore ai fini della prevenzione e dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata e ulteriori condizioni risolutive del contratto

Questo Istituto applica il Protocollo di Legalità - con prospetto clausole applicabili in via transitoria con valenza di Patto d'Integrità - sottoscritto il 17/9/2019 dal Presidente della Regione con gli uffici Territoriali del Governo del Veneto, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il cui schema è stato approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 951 del 02/09/2019.
In particolare l'appaltatore, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata dovrà:
- riferire tempestivamente all'Istituto Oncologico Veneto ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, agente, dipendente. Detto obbligo dovrà essere assunto anche da eventuali imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che dovesse intervenire a qualunque titolo nella realizzazione del contratto. L'obbligo suddetto non può ritenersi sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza.
- riferire tempestivamente all'Istituto Oncologico Veneto ogni tentativo di concussione che sia manifestata nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali e dei dirigenti d'impresa;
- nominare un referente di cantiere con la responsabilità di tenere costantemente aggiornato e disponibile un rapporto di cantiere, contenente l'elenco nominativo del personale e dei mezzi che a qualsiasi titolo operano e sono presenti presso il cantiere al fine di consentire le necessarie verifiche antimafia da espletarsi anche attraverso il potere di accesso di cui all'art. 93 del D.Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.
Dette condizioni dovranno essere firmate specificatamente dall'operatore economico aggiudicatario dei servizi in sede di firma del contratto.
Il contratto sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cc, in caso di sopravvenienza in corso di esecuzione delle condizioni sotto riportate:
- esito interdittivo delle informazioni antimafia, di cui all'art. 84 del D.Lgs n. 159/2011, reso dalla Prefettura;
- mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'impresa appaltatrice;
Nel caso sopra evidenziato di esito interdittivo delle informazioni antimafia il contratto sarà, altresì, applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Le somme provenienti dalla applicazione di eventuali penali sono affidate in custodia all'Istituto Oncologico Veneto e destinate all'attuazione di misure incrementali della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che la Prefettura farà all'uopo pervenire.
L'Istituto Oncologico Veneto si avvarrà, inoltre, della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., nelle seguenti ipotesi:
a) ogni qualvolta, in caso di mancata tempestiva comunicazione all'Istituto Oncologico Veneto e alla Prefettura di tentativi di concussione, di cui sopra, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

alla stipula ed esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto di cui all'art. 317 del c.p.;
b) ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore e dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353 e 353-bis.
Nei casi di cui alle sopra riportate lettere a) e b), l'esercizio della potestà risolutoria da parte dell'Istituto Oncologico Veneto è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione.
A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte dell'Istituto Oncologico Veneto della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa ci cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra la stazione appaltante e l'impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui all'art. 32 del DL n. 629/1982, convertito con L. n. 726/1982.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dagli operatori economici verranno trattati nel pieno rispetto di quanto definito dai regolamenti in vigore applicabili al trattamento dei dati personali e, in particolare, il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 (di seguito "regolamento europeo sulla protezione dei dati") e il D.Lgs n. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, laddove applicabile.

Titolare del trattamento dei suoi dati personali è l'Istituto Oncologico Veneto di Padova.

In ottemperanza a quanto previsto dal nuovo Regolamento Europeo 2016/679, questo Istituto ha nominato il Responsabile aziendale della Protezione dei Dati -RPD (Data Protection Officer nell'accezione inglese), i cui dati di contatto sono i seguenti:

Dr.ssa Cristina Canella - E-mail: rpd@iov.veneto.it
Vedasi informativa privacy fornitori allegata.

18. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dalla presente richiesta di preventivo si fa espresso richiamo alla normativa vigente in materia di pubblici contratti e al Codice Civile.
In particolare per la fase di esecuzione dell'opera si richiamano tutte le norme di cui al D.Lgs. n. 36/2023, le norme di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e le altre disposizioni vigenti in materia.

Distinti saluti.

UOSD Servizi Tecnici e Patrimoniali
Arch. Filippo Ciaglia

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

Allegati alla procedura:

1. Formulario elettronico DGUE Request.xml;
2. Autocertificazione “Dichiarazioni integrative al DGUE”;
3. Capitolato speciale d’Appalto – Parte Amministrativa;
4. Capitolato speciale d’Appalto – Parte Tecnica;
5. Relazione Tecnica con Q.E.;
6. Piano Sicurezza e Coordinamento;
7. Planimetria cantiere_Prima fase;
8. Planimetria cantiere_Seconda fase;
9. Planimetria cantiere_Terza fase;
10. Planimetria cantiere_Quarta fase;
11. Computo Metrico Estimativo – costi della sicurezza;
12. Elenco Prezzi Unitario;
13. Computo Metrico Estimativo;
14. Analisi incidenza della manodopera;
15. Informativa privacy fornitori;
16. Patto d’integrità nelle more della pubblicazione del nuovo Protocollo di legalità Regione del Veneto;
17. Codice di comportamento IOV;
18. 00 Modello offerta economica.

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge