

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [REDACTED]
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità [REDACTED]

Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2019 ALLA DATA ATTUALE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Oncologico Veneto Via Gattamelata 64 35128 Padova
- Tipo di azienda o settore I.R.C.C.S.
- Tipo di impiego Incarico di Funzione Organizzativa
Piastra Oncologica sede di Padova dal agosto 2008
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento attività, gestione risorse: Day Hospital, Ambulatori, Prelievi, Attività formative.
- Date (da – a) 2007-2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Oncologico Veneto Via Gattamelata 64 35128 Padova
- Tipo di azienda o settore I.R.C.C.S.
- Tipo di impiego Coordinamento
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento attività, gestione risorse: Day Hospital, Ambulatori, Prelievi ,
Farmacia, Attività formative.
- Date (da – a) 2005-2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Padova Via Giustiniani 1 35128 Padova
- Tipo di azienda o settore Sanitaria
- Tipo di impiego Coordinamento
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento attività, gestione risorse: Day Hospital, Ambulatori, Prelievi,
Farmacia ,Archivio,Attività formative.
- Date(da- a) 2000-2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Padova Via Giustiniani 1 35128 Padova
- Tipo di azienda o settore Sanitaria
- Tipo di impiego Coordinamento
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento attività, gestione risorse: Hospice.
Attività formative.



• Data(da- a)	1994-1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera di Padova Via Giustiniani 1 35128 Padova
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria Day Hospital
• Tipo di impiego	Infermiere
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza, diluizione Farmaci Antineoplastici
• Data(da- a)	1989-1993
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera di Padova Via Giustiniani 1 35128 Padova
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria S.O. Clinica Chirurgica
• Tipo di impiego	Infermiere Strumentista
• Principali mansioni e responsabilità	

Istruzione e Formazione

• Date (da – a)	1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Professionale per Infermieri ULSS 21 PADOVA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sanitarie
• Qualifica conseguita	Diploma di Infermiere
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto per la Ricerca sul Cancro Genova
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Oncologia
• Qualifica conseguita	Perfezionamento in Oncologia
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Veneto
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso regionale di formazione per l'assistenza al malato neoplastico grave e in condizioni di terminalità
• Qualifica conseguita	Perfezionamento assistenza al malato neoplastico grave e terminale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Universita' la Sapienza di Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master Management e Funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	1981 -1986
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Agrario Duca Degli Abruzzi Padova



- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Agraria

P. Agrario

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Elementare

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Gestione: conflitti, relazioni con personale U.O. esterne,

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Gestione: logistica, training formativi per il personale, attività quotidiane reparto, turistica

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona conoscenza sistemi operativi informatici: Word, Excel, Power Point

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Non rilevanti

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Docenza: corsi professionali regionali per Operatore Socio Sanitario, Corsi Sperimentazioni Cliniche, Corsi infermieristica, relatore e moderatore a oltre 100 congressi, Componente Comitato Etico, membro Working Group Nurse AIOM.

PATENTE O PATENTI

Patente B

"Dichiaro di essere informato ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR, e a tal fine presto il consenso al trattamento dei dati personali ivi contenuti"

[REDACTED]

[REDACTED]