



U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica

**INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI
INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA PER L’ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO**

Con il presente avviso si intende effettuare un'indagine di mercato al fine di acquisire dei preventivi tecnici ed economici da operatori economici interessati al servizio in oggetto aventi le caratteristiche dettagliate nel Capitolato Speciale (Allegato 1).

L'indagine è finalizzata ad individuare l'operatore economico, il cui preventivo sarà ritenuto idoneo per il servizio in oggetto, con il quale concludere l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 – comma 1 – lettera b del D.lgs. n. 36/2023.

Con l'operatore selezionato, in base alle valutazioni condotte, si procederà a successivo affidamento diretto tramite la piattaforma SINTEL.

Si invitano, pertanto, gli operatori economici interessati a presentare la documentazione appositamente richiesta tramite la piattaforma SINTEL, rispondendo alla specifica procedura entro il termine indicato nella medesima procedura SINTEL.

L'Istituto si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'affidamento, nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione e/o conveniente sotto il profilo tecnico-economico e/o organizzativo i preventivi presentati.

1. OGGETTO, DURATA E IMPORTO PRESUNTO DELL’APPALTO

L'Istituto Oncologico Veneto intende acquisire il servizio di intermediazione assicurativa per l'Istituto Oncologico Veneto per la durata di 36 mesi. I contenuti prestazionali del servizio richiesto sono dettagliatamente descritti nell'allegato 1 Capitolato Speciale.

L'appalto ha per oggetto le prestazioni, tutte ricomprese nelle attività principali connesse all'oggetto dello stesso, finalizzate a garantire all'Istituto gli interventi necessari per affrontare in maniera ottimale tutte le esigenze di carattere assicurativo, come specificamente descritto all'articolo 2 “Descrizione del servizio” del Capitolato Speciale.

Fermo restando che lo svolgimento del servizio di brokeraggio assicurativo non comporta per l'Amministrazione appaltante alcun onere né presente né futuro per compensi, rimborsi e quant'altro, giacché il compenso per il broker, in ragione degli usi negoziali diffusi nel mercato assicurativo

nazionale ed internazionale, resterà a carico delle Compagnie di Assicurazione, si riporta di seguito, ai sensi dell'art. 14, comma 4 del Codice, il valore presunto dell'appalto:

POLIZZA	PREMIO LORDO ANNUALE	PREMIO NETTO ANNUALE	PERCENTUALE PROVVIGIONE	IMPORTO ANNUO NETTO CORRISPETTIVO	IMPORTO TRIENNALE CORRISPETTIVO
Rc Professionale Tecnici	€ 11.100,00	€ 9.079,76	MAX 8%	726,38 €	€ 20.460,59
Ard Veicoli (Kasko)	€ 2.560,00	€ 2.255,51		180,44 €	
Infortuni	€ 7.964,00	€ 6.756,31		540,50 €	
Incendio All Risks	€ 69.359,59	€ 56.735,86		€ 4.538,87	
Rc Sperimentazioni	PREMIO LORDO ANNUALE	PREMIO NETTO ANNUALE		IMPORTO ANNUO CORRISPETTIVO	
Polizza studio Chimera	€ 1.355,93	€ 1.120,00		€ 89,60	
Polizza studio HydealCyst	€ 1.254,50	€ 1.026,00		€ 82,08	
Polizza studio IOV-GB-01-2024 Strong	€ 1.222,50	€ 1.000,00		€ 80,00	
Polizza studio IOV-VL-01-2024-ECT	€ 1.035,53	€ 847,06		€ 67,76	
Polizza studio Mirage	€ 2.179,17	€ 1.800,00		€ 144,00	
Polizza studio Praliss	€ 1.662,60	€ 1.360,00	€ 108,80		
Polizza studio Pro-TechT-NAC	€ 4.000,00	€ 3.271,98	€ 261,76		

Detti importi sono stati calcolati in base agli attuali premi imponibili per le coperture in corso stipulate dalla stazione appaltante, calcolate sulla base d'asta del 8% prevista unitariamente per ogni singola polizza assicurativa per la quale si richiede l'intermediazione assicurativa del broker.

Il valore del corrispettivo sopra indicato potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione nel caso in cui l'Istituto si avvalga della facoltà di sottoscrivere o non sottoscrivere uno o più rami di polizza.

A tal fine si informa che le seguenti polizze sono in fase di stipula

Polizza studio IOV-BC-1-2024 Manola	Premio presunto lordo annuale	Premio presunto netto annuale
*Polizza in definizione	€ 16.300,00	€ 13.333,33
Polizza studio Protech	Premio presunto lordo annuale	Premio presunto netto annuale
	€ 556,9	€ 460,00

*Polizza in definizione		
-------------------------	--	--

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, gli oneri per la sicurezza da rischi da interferenza stimati sono pari a € 0,00.

L'appalto è costituito da un unico lotto ed è finanziato con fondi IOV.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore Economico che risponde al presente avviso dovrà non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023,

Inoltre l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

2.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) **iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- b) **Iscrizione** nel Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi – sez. B “Broker”, di cui agli artt. 109 comma 2 lettera b) del D.lgs. n. 209 del 7/9/2005 e del regolamento IVASS n. 40 del 2 agosto 2018 aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di intermediazione e consulenza assicurativa ai sensi del D. Lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii;

Per la comprova dei requisiti sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

2.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- c) **Esecuzione di servizi analoghi:** aver eseguito/stipulato almeno n. 3 contratti (aventi per oggetto il servizio di brokeraggio assicurativo) in corso di vigenza alla data della presente procedura, ciascuno di durata non inferiore a n. 24 mesi consecutivi, con Aziende sanitarie/ospedaliere o comunque strutture sanitarie pubbliche o private.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

I soggetti interessati possono partecipare presentando la documentazione sotto indicata, esclusivamente nell'apposita sezione della PAD Sintel, entro la data e l'ora indicata nella PAD e pubblicata sul sito istituzionale.

Non verranno prese in considerazione richieste non pervenute tramite PAD.

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura, accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/>, ricercando l'identificativo di procedura (ID) entro e non oltre le il termine indicato nella medesima procedura, e dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della procedura e inserire in una BUSTA UNICA DI OFFERTA la seguente documentazione:

a) **Autodichiarazione** "Allegato 2", redatta in lingua italiana, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari;

b) **Documentazione tecnica**

Ai fini della valutazione complessiva del preventivo, l'Operatore Economico concorrente dovrà presentare una relazione tecnica, firmata digitalmente dal legale rappresentante, che consideri quanto espresso nel Capitolato, accompagnata da ogni documento che la ditta concorrente giudicherà utile al fine della descrizione dei servizi proposti.

La relazione tecnica dovrà presentare in particolare i punti di seguito descritti:

1. descrizione dell'organizzazione territoriale dell'azienda: indicazione delle qualifiche del personale al quale verrà affidato l'espletamento del presente servizio, qualifica del responsabile del servizio, del numero delle risorse iscritte al Registro Unico degli Intermediari e del numero delle risorse indicate per l'espletamento del servizio;
2. descrizione delle modalità di gestione dei sinistri: descrizione delle modalità di comunicazione tra il Broker, l'Istituto ed eventuali altri soggetti coinvolti nella gestione dei sinistri sia attivi che passivi, con particolare riferimento al tipo di comunicazioni necessarie, al loro contenuto, alla notifica degli stati di avanzamento della pratica, alle relative tempistiche -descrizione del sistema di reporting sullo stato dei sinistri aperti;
3. descrizione del processo di avvio del servizio con particolare riferimento alla predisposizione del vademecum di gestione delle polizze e di gestione dei sinistri;

4. modalità di assistenza nelle fasi delle procedure di gara in materia assicurativa, dal suo avvio fino alla stipula della/e conseguente/i polizza/e, in particolare per la predisposizione dei documenti di gara quali, il disciplinare, il capitolato e relativa documentazione da allegare (scheda offerta tecnica, scheda offerta economica, ecc.).
5. descrizione delle attività di aggiornamento a favore del personale dell'Ente in ordine alle problematiche d'interesse sulla legislazione concernente la materia assicurativa: numero di riunioni di aggiornamento a richiesta, ecc.;

La proposta tecnica–organizzativa di cui al punto b) dovrà essere redatta seguendo sistematicamente l'ordine dei punti sopra indicati, in una stesura non superiore a nr. 6 facciate A4 (carattere arial 11, interlinea 1,15, orientamento verticale, margine normale).

I limiti fissati per la redazione della documentazione tecnica vengono inseriti sia per garantire la “par condicio” tra i concorrenti che per non ritardare o intralciare il buon andamento dell'azione amministrativa, che per “premiare” la chiarezza espositiva e l'efficacia descrittiva dello scritto sintetico, pertanto, eventuali pagine eccedenti il numero massimo sopra indicato non saranno tenute in considerazione ai fini della valutazione qualitativa.

La documentazione tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 79 del Codice.

Il contenuto dei documenti costituenti la proposta tecnica costituirà obbligazioni contrattuali assunte dall'offerente nei confronti della Stazione Appaltante. Nessun compenso spetta agli offerenti per lo studio e la compilazione della documentazione tecnica.

c) Preventivo

Nel preventivo economico, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare la ditta, dovranno essere indicati la ragione sociale, il codice fiscale, la partita I.V.A. e la sede legale della ditta.

Nel formulare il preventivo economico relativo allo svolgimento complessivo del servizio, l'Operatore Economico, tenendo conto di tutte le attività previste nei documenti della presente procedura, dovrà indicare con modalità solo in cifre, in base al piano assicurativo dell'ente, il ribasso relativo al tasso di provvigione del 8% posto a base d'asta, da applicare ai premi assicurativi netti intermediati:

La percentuale di provvigione offerta dall'operatore economico dovrà essere fissa ed invariabile per l'intera durata contrattuale.

Non saranno pertanto in alcun modo riconosciuti rimborsi per le spese sostenute, a qualsiasi titolo, dagli operatori economici per l'espletamento del servizio.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali. Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema al secondo decimale

(es. 10,337 viene troncato in 10,33).

Sono inammissibili i preventivi economici che superino i tassi di provvigione a base d'asta per ciascuno degli elementi di cui si compone.

L'Operatore Economico deve inoltre indicare nel preventivo l'impegno a mantenere valido il preventivo per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dello stesso.

Tutti i documenti dovranno essere compilati con le informazioni richieste, salvati in formato PDF e successivamente firmati digitalmente secondo le modalità Tecniche utilizzo PAD Sintel prima del loro caricamento nella piattaforma.

Tutte le informazioni in merito alla presentazione del preventivo tramite PAD Sintel sono dettagliate nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (Allegato 3).

Allo scadere del termine fissato per la presentazione del preventivo, lo stesso è acquisito definitivamente dalla PAD e, oltre a non essere più modificabile o sostituibile, è conservato dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

La valutazione dei preventivi pervenuti verrà svolta sulla base dei seguenti criteri indicati in ordine decrescente di importanza:

- struttura della società e composizione professionale dello staff di collaborazione dedicato;
- gestione delle polizze e dei sinistri;
- assistenza/consulenza e supporto nella predisposizione delle procedure di gara in materia assicurativa e nella redazione della relativa documentazione;
- formazione a favore del personale dell'Ente.
- convenienza economica;

Ad esito di tale valutazione, verrà redatto verbale a firma del Responsabile del Procedimento, che prenderà atto degli esiti del verbale di valutazione effettuata da esperti qualificati nella materia oggetto della presente procedura, sulla base degli elementi sopra indicati.

L'indagine è finalizzata ad individuare l'operatore economico, il cui preventivo tecnico-economico è quello che risponde alle esigenze di questo Istituto, con il quale concludere l'affidamento diretto mediante successiva procedura Sintel

Si precisa che, trattandosi di un'indagine di mercato finalizzata al successivo affidamento diretto, questa Stazione Appaltante rimane investita del più ampio potere discrezionale in ordine all'acquisto di cui trattasi.

Gli esiti dell'indagine di mercato saranno comunicati alle ditte partecipanti all'interno dell'area "Comunicazioni procedura". Le comunicazioni tramite l'area "Comunicazioni procedura" sono valide agli effetti di cui all'art. 27 e all'art. 90 del D. Lgs. 36/2023.

Qualora nessun preventivo risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare il servizio anche in caso di un solo preventivo valido pervenuto.

L'eventuale contratto sarà concluso tramite scambio di lettera commerciale.

4. PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato:

- sul sito www.ioveneto.it nella sezione "Bandi e gare" al link <https://www.ioveneto.it/bandi-e-gare/>
- sulla PAD Sintel di Aria SpA <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>

Gli operatori economici che risponderanno al presente avviso sono invitati a procedere tempestivamente alla registrazione e alla qualificazione per l'inserimento nell'elenco fornitori telematico dell'Istituto della piattaforma SINTEL mediante la quale la successiva procedura di affidamento diretto del servizio in argomento sarà espletata.

5. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, si precisa che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Maria Zanandrea, Responsabile della U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali seguirà le disposizioni specifiche previste dal D. Lgs. n. 196/2003 adeguato al Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali dal D. Lgs. n. 101/2018.

7. DISPOSIZIONI FINALI

L'Istituto si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i richiedenti possano vantare alcuna pretesa o qualsivoglia rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla presente manifestazione di interesse.

La risposta alla presente indagine di mercato non vincola, né impegna in alcun modo l'Istituto nei confronti degli operatori economici partecipanti, che pertanto non potranno vantare alcun titolo, pretesa, preferenza o priorità in ordine all'affidamento del servizio.

La procedura di gara sarà svolta interamente sulla PAD Sintel di A.R.I.A. S.p.A. (Azienda Regionale l'Innovazione e gli Acquisti).

Questo avviso non può, in nessun caso, essere inteso e/o interpretato come invito a proporre offerta al pubblico ex art. 1336 c.c., come avviso o bando ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 36/2023, ovvero come invito o avviso ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs.36/2023.

Il Direttore dell'UOC Provveditorato,
Economato e Gestione della Logistica

Dott.ssa Maria Zanandrea

*(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 ss. mm. e ii. e norme collegate)*

Allegati:

- All. 1 Capitolato Speciale;
- All. 2 Autocertificazione;
- All.3 Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel

Resp. del procedimento: Dott.ssa Maria Zanandrea
Referente della pratica: Daniela Cifali Tel 049 821.5268
Pec: protocollo.iov@pecveneto.it - E-mail: ufficioacquisti@iov.veneto.it