

SCADENZA 3 GENNAIO 2024

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI DA ASSEGNAME A CANDIDATI IN POSSESSO DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA, CON SPECIALIZZAZIONE IN ANESTESIA E RIANIMAZIONE, PRESSO L'UOC ANESTESIA E RIANIMAZIONE 1 DELL'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO.**

**Pubblicato all'albo dell'Ente dal 15.12.2023**

Questo Istituto intende conferire n. 2 incarichi libero professionali, presso l'UOC Anestesia e Rianimazione 1 dell'Istituto Oncologico Veneto, con durata di 12 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto, del valore di € 1.000 ad accesso della durata di 12 ore, al lordo delle ritenute di legge e di oneri a carico dell'Istituto se dovuti.

Gli accessi verranno concordati periodicamente con il Direttore della U.O.C. Anestesia e Rianimazione 1, in base alle esigenze delle sale operatorie e alle necessità delle terapie intensive e il costo complessivo non potrà superare il limite di spesa autorizzato dalla Regione pari a € 45.000,00.

**A – Requisiti di ammissione e presentazione delle domande**

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i. e dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. n. 251 del 19/11/2007, così come modificati dall'art. 7 della L. n. 97 del 6/8/2013, possono altresì partecipare all'avviso:

**a1)** i familiari dei cittadini indicati alla lettera a) non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di "familiare", si rinvia all'art. 2 del D.Lgs. n. 30 del 6/2/2007 e s.m.i.;

**a2)** i cittadini di Paesi Terzi titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e avere una adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla Commissione Esaminatrice in sede di colloquio.

I candidati che si trovano in una delle situazioni di cui ai punti a1) e a2) dovranno allegare, a **pena di esclusione**, nella procedura online, seguendo le istruzioni riportate nella sezione "Presentazione delle domande", idonea documentazione comprovante i requisiti di cui ai predetti punti a1) e a2);

b) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo.

Requisiti specifici

- Laurea in medicina e chirurgia;
- Specializzazione in anestesia e rianimazione;
- Iscrizione all'albo professionale.

I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare, a pena di esclusione, nella procedura online, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli richiesti ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.

*I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande al presente avviso.*

**Requisiti preferenziali:**

- padronanza delle tecniche di anestesia locoregionale di procedura in NORA e della gestione rianimatoria del paziente oncologico critico

**B - Presentazione delle domande:**

La domanda di partecipazione all'avviso dovrà essere prodotta esclusivamente tramite procedura telematica entro il **03.01.2024 alle ore 18.00**.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando nel sito aziendale (concorsi, avvisi e incarichi professionali), e verrà automaticamente **disattivata alle ore 18.00 del giorno di scadenza**.

Il termine di cui sopra è perentorio: allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda.

La domanda di partecipazione all'avviso dovrà essere prodotta a pena di esclusione tramite la specifica procedura telematica descritta di seguito entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nel sito internet dello IOV IRCCS, nella sezione “Concorsi, avvisi e incarichi professionali”) connettendosi al sito web istituzionale ed accedendo alla piattaforma tramite il link: <https://iov.concorsismart.it> presente nella sezione “Concorsi, avvisi e incarichi libero professionali”. È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando nel sito aziendale (Concorsi, avvisi e incarichi professionali), e verrà automaticamente disattivata **alle ore 18.00 del giorno di scadenza. Il termine è perentorio**.

Dopo tale termine non sarà più possibile provvedere alla compilazione online della domanda di partecipazione, né sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della stessa; inoltre, non sarà più possibile effettuare aggiunte o rettifiche.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata **24 ore su 24** (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da un computer collegato alla rete Internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (si consiglia l'utilizzo del browser “Chrome” aggiornato alle versioni più recenti). È possibile accedere alla piattaforma anche da dispositivi mobili (smartphone o tablet).

Si consiglia di effettuare la compilazione con congruo anticipo per evitare un sovraccarico del sistema per il quale l'Istituto Oncologico Veneto –IRCCS non si assume alcuna responsabilità.

Per la presentazione delle domande i candidati dovranno attenersi alle istruzioni operative contenute nell'apposita sezione “Istruzioni compilazione delle domande” nell'area riservata all'avviso di interesse.

Per apportare eventuali modifiche alla domanda, dopo averla inviata, il candidato deve richiedere la riapertura della stessa, fino ad un'ora prima della scadenza del bando, inviando una mail all'indirizzo [assistenza@concorsismart.it](mailto:assistenza@concorsismart.it).

Si invitano i candidati a compilare la domanda con precisione e accortezza, prestando particolare attenzione ad effettuare la scelta corretta nel caso in cui la piattaforma offra una serie di opzioni tra cui scegliere e si sottolinea che il contenuto della domanda deve essere dichiarato conforme al vero, sotto la propria

responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445 del 28.11.2000 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Deve essere rilasciata l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio 27.04.2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali e del D. Lgs. 196 del 30.06.2003 per la parte non abrogata.

## **CODICE IDENTIFICATIVO**

Successivamente alla trasmissione della domanda di iscrizione, la procedura telematica invierà automaticamente all'indirizzo e-mail indicato dal candidato, il riepilogo della suddetta domanda in formato .pdf e contenente altresì un codice identificativo alfanumerico riconducibile esclusivamente alla specifica candidatura. Pertanto, è onere del candidato conservare tale codice identificativo, il quale verrà utilizzato, nelle successive fasi della procedura comparativa, per identificare la persona candidata, in luogo del nome e cognome.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE DIGITALMENTE ALLA DOMANDA**

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede di effettuare la scannerizzazione e l'upload (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC su un server web) esclusivamente dei seguenti documenti:

- a) documenti comprovanti i requisiti generali di cui al paragrafo "Requisiti generali per l'ammissione" che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente avviso;
- b) documentazione attestante il riconoscimento dei titoli di studio conseguito all'estero, necessari all'ammissione;
- c) le pubblicazioni edite a stampa attinenti al profilo professionale a selezione e ritenute dal candidato maggiormente rilevanti.

Si precisa che le esperienze lavorative e/o formative svolte dal candidato vengono desunte da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda telematica; pertanto, il candidato dovrà allegare solo quanto richiesto nei suddetti punti.

L'upload dovrà essere effettuato nella sezione "Allegati" cliccando l'icona "Allega", considerata la dimensione massima prevista nel format e i formati supportati.

I file in formato .pdf possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

## **ASSISTENZA APPLICATIVO**

Si segnala che è consultabile e scaricabile online, sulla pagina iniziale della piattaforma, il "Manuale d'uso" che riporta ulteriori specifiche, oltre a quelle presenti in fase di compilazione.

Per informazioni o assistenza tecnica relative alla compilazione della domanda è possibile utilizzare la chat cliccando sul tasto "Contattaci" oppure inviare una mail all' indirizzo [assistenza@concorsismart.it](mailto:assistenza@concorsismart.it); gli operatori saranno disponibili dal lunedì al venerdì, dalle ore **9:00** alle ore **13:00** e dalle ore **14:00** alle ore **18:00**; le richieste pervenute fuori dall'orario lavorativo saranno evase il prima possibile.

La UOC Gestione Risorse Umane potrà essere contattata telefonicamente, il lunedì ed il giovedì, dalle ore 10:00 alle ore 12:00 ai numeri: 049 821 5566-1189 (sarà data risposta esclusivamente alle richieste di informazioni inerenti la procedura selettiva e non relative alla compilazione della domanda).

Il candidato dovrà comunicare le eventuali variazioni di domicilio o recapito che si verifichino durante la procedura selettiva e fino all'approvazione del rispettivo elenco degli idonei, al seguente indirizzo PEC:

protocollo.iov@pecveneto.it, oppure inviando una mail a concorsi@iov.veneto.it, precisando il riferimento dell'avviso al quale si è partecipato.

Eventuali variazioni successive all'approvazione del predetto elenco dovranno essere comunicate con le medesime modalità sopradescritte.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Istituto Oncologico Veneto procederà, come previsto dall'art. 16 del Regolamento, ad effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui al citato DPR.

### **C – Modalità di assegnazione della collaborazione**

L'individuazione del professionista cui attribuire l'incarico viene effettuata da un'apposita Commissione composta di norma dal Direttore/Responsabile in qualità di presidente, da due componenti e da un funzionario della UOC Risorse Umane per le funzioni di segreteria.

La valutazione viene effettuata per titoli e colloquio ritenuto opportuno per verificare il grado di conoscenza ed esperienza nel profilo specifico, in particolare delle conoscenze e competenze indicate nei requisiti preferenziale del punto A), nonché la motivazione e l'attitudine dei candidati.

La commissione, al termine della selezione, redigerà apposito verbale con l'indicazione motivata del risultato delle valutazioni dei candidati idonei e il nominativo del collaboratore prescelto.

L'elenco dei candidati risultati idonei potrà essere utilizzato qualora si rendesse necessario.

### **D – Assegnazione dell'incarico. Condizioni generali e adempimenti**

L'attività di collaborazione avrà decorrenza dalla data indicata del disciplinare di incarico.

L'assegnazione della collaborazione non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro, a carattere di dipendenza, di libera professione o convenzionale, con l'Istituto Oncologico Veneto.

Il collaboratore dovrà svolgere la propria attività secondo le disposizioni ed indicazioni impartite dalla Direzione alla quale competono anche le correlate funzioni di vigilanza e controllo.

### **E – Copertura assicurativa**

Il professionista dovrà essere provvisto di idonea copertura assicurativa contro gli infortuni, e la responsabilità professionale, sottoscritta a titolo personale, che dovrà essere presentata al momento della sottoscrizione del disciplinare di incarico.

È onere del professionista essere provvisto di idonea copertura contro le malattie professionali.

### **F – Informazioni conclusive**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento al regolamento relativo all'assegnazione di incarichi professionali presso l'Istituto Oncologico Veneto, approvato con deliberazione n. 338 del 17/10/2014.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, e/o per diverse modalità organizzative.

Per quanto concerne la comunicazione agli interessati dell'esito della presente procedura si fa rinvio alla determinazione dirigenziale pubblicata ai sensi di legge nel sito Internet [www.ioveneto.it](http://www.ioveneto.it), alla voce <Albo pretorio on line>, con la quale sarà approvato il verbale redatto dalla commissione di esperti incaricata della selezione.

I nominativi degli assegnatari, il relativo curriculum nonché le ulteriori informazioni inerenti le prestazioni verranno pubblicate nel sito Internet [www.ioveneto.it](http://www.ioveneto.it) alla sezione <Amministrazione Trasparente> <Consulenti e Collaboratori> <incarichi professionali>.

Il presente avviso e il facsimile della domanda di partecipazione sono pubblicati nel sito dell'Istituto Oncologico Veneto: [www.ioveneto.it](http://www.ioveneto.it) alla sezione <Concorsi>.

Per ogni eventuale informazione si prega di rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane tel. 049.8215566.

Il Dirigente  
U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Monica Paiola