

## SCHEDA PROPOSTA INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

### DENOMINAZIONE INCARICO

SUPPORTO AL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA'  
DI PROMOZIONE E GESTIONE DELLA RICERCA

### STRUTTURA DI AFFERENZA

UOSD SVILUPPO E COORDINAMENTO DELLA RICERCA SANITARIA

### DESCRIZIONE ATTIVITÀ

Il governo della ricerca deve garantire, oltre alla corretta distribuzione delle risorse ed appropriatezza di progetti e strutture, anche l'opportuna ricaduta in termini d'impatto delle nuove conoscenze prodotte sulla promozione della salute, sulle pratiche cliniche e sul governo dell'innovazione. L'Ufficio Promozione e gestione della Ricerca sostiene e coordina, insieme al Direttore Scientifico, i piani della ricerca clinica e sperimentale e ne verifica il monitoraggio e la rendicontazione.

### OBIETTIVI SPECIFICI

L'incaricato svolge le seguenti attività:

- si rapporta con il personale identificato nei diversi uffici amministrativi per meglio integrare le risorse umane, strumentali e finanziarie da impiegare nello sviluppo scientifico dell'Istituto (ad es. Provveditorato, Risorse Umane, Affari Legali, Bilancio);
- organizza la partecipazione a convegni, congressi e gruppi di lavoro, la realizzazione di corsi di formazione ed attività di aggiornamento, in coerenza con progetti e programmi di ricerca e con il piano della formazione adottato dall'Istituto, per assicurare la miglior integrazione tra attività clinico-assistenziale e attività scientifica;
- organizza e coordina le attività di confronto scientifico e seminari dei ricercatori (compresi il "retreat annuale", seminari e letture di relatori su invito, lab meeting e journal club);
- opera un monitoraggio delle attività di ricerca dei piramidati, verificando i progressi rispetto agli obiettivi assegnati dai responsabili delle Unità di afferenza ed assiste il Direttore Scientifico nel processo di valutazione annuale e quinquennale del personale;
- verifica la congruità del numero di ricercatori impegnato nei progetti di ricerca, in relazione all'attività complessiva dell'Istituto ed agli sviluppi programmati;
- contribuisce ad identificare innovazioni tecnologiche ed indirizzi emergenti di ricerca oncologica che potrebbero essere implementati negli anni successivi, creando al contempo nuove opportunità per la ricerca nelle professioni sanitarie, permettendo di sviluppare modelli di cura più avanzati e personalizzati, promuovendo l'adozione di tecnologie emergenti da parte dei professionisti della salute;
- contribuisce ad individuare i responsabili di ciascun programma e progetto di ricerca, per l'assegnazione del relativo budget e per verificarne l'impiego, in stretta coordinazione con le strutture afferenti alla Direzione Scientifica e Direzione Amministrativa;
- raccoglie le istanze dei ricercatori e coordina le attività di miglioramento delle tempistiche relative agli ordini del materiale di consumo destinato alla ricerca;
- ricerca e promuove attività di "fundraising" nei confronti dei potenziali donatori per l'organizzazione di eventi o attività scientifiche e divulgative promosse dalla Direzione Scientifica.

**PESO INCARICO E VALORIZZAZIONE ECONOMICA**

Punti assegnati 65

Valorizzazione economica annua € 10.000

**REQUISITI PROFESSIONALI**

- diploma di laurea o titolo equipollente
- cinque anni di esperienza nel profilo professionale di appartenenza

REGIONE DEL VENETO  
ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO - IRCCS

Il Direttore di U.O.C.  
Prof. Vincenzo CIMINALE  
Responsabile UOSD Sviluppo e  
coordinamento della ricerca sanitaria

Il Direttore Scientifico  
REGIONE DEL VENETO  
ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO - IRCCS  
Prof. Vincenzo BRONTE  
Direttore Scientifico

VCW

Padova,

12 APR. 2025