



Regione del Veneto
Istituto Oncologico Veneto
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



REGIONE DEL VENETO

U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica

Direttore: Dott.ssa Maria Zanandrea

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Maria Zanandrea

Referente della pratica: Sig.ra Sofia Monte Tel 049/ 821.7417

E-mail: ufficioacquisti@iov.veneto.it pec: protocollo.iov@pecveneto.it

Spett.le ditta

Trasmissione tramite piattaforma “Piattaforma Sintel”

OGGETTO: Richiesta di preventivo per la fornitura di n. 9 congelatori -20° e n. 2 frigo-congelatori combinati per UU.OO. Varie dell’Istituto Oncologico Veneto sede di Padova

Art.1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

Con la presente si richiede di inviare il Vostro miglior preventivo, firmato digitalmente, per la fornitura di n. 9 congelatori -20° e n. 2 frigo-congelatori combinati per UU.OO. Varie, le cui caratteristiche sono dettagliate nel capitolato tecnico in allegato (Allegato 7).

ART. 2 DURATA ED IMPORTO PRESUNTO

Il contratto avrà una durata di 12 mesi dalla data di stipula del contratto.

L’importo a base d’asta è pari a €50.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

In tale importo devono essere compresi tutti gli oneri necessari ad effettuare la fornitura completa e a regola d’arte comprensivo di:

- contestuale ritiro delle apparecchiature indicate nel capitolato;
- imballo;
- installazione;
- trasporto;
- scarico a terra;
- consegna con mezzi propri fino al luogo di consegna;
- rimozione imballaggi;
- eventuale sopralluogo e ogni ulteriore onere accessorio anche di natura fiscale, ad esclusione dell’I.V.A., che dovrà venire addebitata sulla fattura a norma di legge.

ART. 3 REQUISITI OPERATORE ECONOMICO

Si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti soggettivi e di ordine generale: insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle Commissioni provinciali per l’artigianato, o presso i competenti ordini professionali, oppure iscritti in albi o registri analoghi da cui risulta che l’attività oggetto della presente procedura rientra fra quelle esercitate;

Per autocertificare il possesso dei requisiti di cui al presente articolo, si chiede di utilizzare il fac-simile allegato (Allegato 5- dichiarazione integrativa DGUE).

ART. 4 PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il preventivo dovrà essere trasmesso online, tramite Piattaforma Sintel, e in accordo alla documentazione riportata nel paragrafo “Documentazione da presentare”. Tutta la documentazione dovrà essere disponibile in italiano.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.Lgs. 82/2005, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

Per partecipare alla procedura la Ditta dovrà presentare, tassativamente entro e non oltre il

20/01/2025 ore 12:00

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è quello indicato nella richiesta di preventivo.

La presentazione dell'offerta potrà essere effettuata esclusivamente mediante piattaforma Sintel con le prescrizioni tecniche ivi previste. La risposta alla richiesta di offerta mediante caricamento a sistema dell'offerta sottintende l'accettazione integrale da parte del concorrente di tutte le condizioni e le clausole contenute nei sopra citati documenti di gara. Le clausole e le condizioni contrattuali contenute nelle Condizioni Generali di Contratto e nello specifico Bando di Abilitazione al Mercato Elettronico relativo ai servizi oggetto della presente richiesta di offerta si applicano ai rapporti tra il Fornitore aggiudicatario e la Stazione Appaltante se ed in quanto compatibili con le condizioni particolari di contratto contenute nei documenti della procedura. La presentazione dell'offerta dovrà essere effettuata, a pena di inammissibilità della stessa, esclusivamente mediante piattaforma Sintel con le prescrizioni tecniche ivi previste. I termini per la presentazione dell'offerta sono quelli indicati sul sistema della piattaforma nonché nella richiesta di preventivo allegata. La documentazione a corredo dell'offerta dovrà essere inserita nelle seguenti buste virtuali secondo le specifiche tecniche dettate dalla piattaforma Sintel;

“BUSTA VIRTUALE AMMINISTRATIVA”:

- Autodichiarazione, redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 1”;
- Dichiarazione dei flussi finanziari, redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 2”;
- Informativa sul trattamento dei dati personali, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 3”;
- Scheda anagrafica fornitori, redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 4”;
- Autodichiarazione Integrativa DGUE, firmata digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 5”;
- DGUE.xml, correttamente compilato e firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 6”.

La piattaforma Sintel di Aria Spa permette la gestione completa del eDGUE lato Operatore Economico. La funzionalità per permettere agli Operatori Economici di generare la DGUE response in formato xml è disponibile con link diretto da SINTEL. Pertanto gli operatori economici dovranno:

- generare la **DGUE Response** in formato xml a partire dalla “Request.xml” messa a disposizione in documentazione di gara;

- compilare il file, caricare il file xml **DGUE Response.xml** – firmato digitalmente – in Sintel in fase di sottomissione dell'offerta nella busta amministrativa come allegato alla documentazione di gara.

Nota: per le modalità di utilizzo di dettaglio si rimanda alle indicazioni operative e ai manuali presenti sulla piattaforma Sintel.

“BUSTA VIRTUALE TECNICA”:

- Copia dell'offerta economica da cui si evinca la composizione della fornitura, senza prezzi;
- Descrizione particolareggiata, e relativi depliant illustrativi, delle apparecchiature proposte;
- Caratteristiche tecniche e relativi depliant illustrativi delle singole componenti delle apparecchiature proposte;
- Requisiti impiantistici previsti per la corretta installazione e il corretto funzionamento delle apparecchiature offerte;
- Indicazione della Garanzia e Assistenza Tecnica;
- Programma di formazione (se dovuto);
- Dichiarazione di disponibilità a fornire oltre al Manuale Operatore in lingua italiana e ai protocolli di manutenzione e relativa periodicità (obbligatori), Service Manual, Part List e schemi elettrici integrali e copia dell'eventuale software installato con le relative chiavi d'accesso; indicazione del materiale di consumo eventualmente necessario per il funzionamento dell'apparecchiatura offerta, con l'indicazione se l'apparecchiatura proposta è vincolata all'uso di materiali di consumo dedicato o di normale acquisizione sul libero mercato;

“BUSTA VIRTUALE ECONOMICA”:

Il **preventivo economico, sottoscritto digitalmente** dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare la ditta, ripartito nei seguenti punti:

- la ragione sociale, il codice fiscale, la partita I.V.A. e la sede legale della ditta;
- il prezzo unitario del singolo prodotto, comprensivo delle spese di consegna e di tutto quanto risultasse necessario per la corretta fornitura, esclusa l'IVA;
- il prezzo complessivo della fornitura, comprensivo delle spese di consegna e di tutto quanto risultasse necessario per la corretta fornitura, esclusa l'IVA;
- l'eventuale scontistica applicata;
- tempi certi di consegna;
- l'impegno a mantenere valido il preventivo per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dello stesso.

Unitamente all'offerta la ditta dovrà fornire tutte le informazioni UDI (identificativo unico del dispositivo) e tutte le ulteriori specifiche ai sensi del D.M. 160/2023 (se previsto).

La commistione tra i contenuti di carattere tecnico ed economico scaturente da un'eventuale confusione o dei documenti propri delle buste tecnica ed economica ovvero l'anticipata conoscenza nella fase amministrativa del contenuto dell'offerta tecnica od economica o nella fase tecnica dell'offerta economica costituiscono causa di esclusione dalla gara. Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, la domanda di partecipazione e l'offerta tecnica devono essere **SOTTOSCRITTE DIGITALMENTE** dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.



Regione del Veneto
Istituto Oncologico Veneto
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



REGIONE DEL VENETO

La presente procedura non è impegnativa per questo Istituto che si riserva il diritto di non procedere al successivo affidamento della fornitura nel caso in cui nessun preventivo venga ritenuto idoneo o per motivate ed imprevedibili esigenze.

L'Istituto Oncologico Veneto avrà facoltà di aprire un'eventuale trattativa per addivenire ad un miglioramento delle condizioni economiche indicate nel preventivo.

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Patto di integrità nelle more del rinnovo del Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17.09.2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (art. 1, comma 17 della l. 190/2012), consultabile sul sito della Giunta regionale: <http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>.

La mancata accettazione delle clausole del Protocollo di legalità è causa di esclusione dalla presente procedura di affidamento". Ai sensi dell'art. 1 del "Protocollo di legalità" la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatari.

ART. 5 CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 60, comma 2 del D.Lgs.36/2023, si applicherà a partire dal secondo anno del contratto la revisione dei prezzi. La revisione sarà concessa a condizione che l'operatore economico dimostri l'intervenuto effettivo aumento dei prezzi ed entro i limiti di cui all'ISTAT FOI o i diversi limiti previsti dalle normative che durante l'esecuzione contrattuale disponessero prescrizioni differenti o, ancora, entro i limiti maggiori del FOI, ma dimostrati dall'operatore economico per tramite di documentazione comprovante. Sono escluse dalla compensazione di cui al presente articolo le prestazioni realizzate nell'anno solare di presentazione dell'offerta. Le variazioni di prezzo in aumento come sopra descritte sono comunque valutate per l'eccedenza rispetto al 10% del prezzo complessivo del contratto originario.

ART. 6 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 679 del 27/04/2016 UE, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Oncologico Veneto.

F.to il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. ssa Maria Zanandrea
(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 ss. mm. e ii. e norme collegate)

ALLEGATI:

- 1_ Autodichiarazione – Allegato 1;
- 2_ Dichiarazione dei flussi finanziari – Allegato 2;
- 3_ Informativa sul trattamento dei dati personali – Allegato 3;
- 4_ Scheda Anagrafica Fornitori – Allegato 4;
- 5_ Autodichiarazione Integrativa DGUE - Allegato 5;
- 6_ DGUE – Allegato 6;
- 7_ Capitolato tecnico – Allegato 7;

IOV - Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 6CA4F99D7332F31AFBB85A019BB92927B5E9D287851615E646C6D6C1F1AE1E7A

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato pdf: Maria Zanandrea

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Numero Protocollo 0000372/25

Data Protocollo 09/01/2025

Destinatario SPETT.LE DITTA

Destinatari CC

UOR Competenza UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

UOR Conoscenza

Oggetto RICHIESTA DI PREVENTIVO PER LA FORNITURA DI N. 9 CONGELATORI -20° E N. 2 FRIGO-CONGELATORI COMBINATI PER UU.OO. VARIE DELL'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO SEDE DI PADOVA

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL <https://iov-ws.siacloud.com/PortaleGlifo/Account/Login.aspx>

IDENTIFICATIVO CSR8Q-49056

PASSWORD kujES

DATA SCADENZA Senza scadenza

Scansiona il codice a lato per verificare il documento

