



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N . 145

DEL 27/02/2020

Il Direttore Generale dell'IRCCS Istituto Oncologico Veneto, Dott. Giorgio Roberti, nominato con D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e, per le materie di competenza, dal Direttore Scientifico, ha adottato in data odierna la presente deliberazione.

OGGETTO: Avviso di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo indeterminato, di n. 1 dirigente psicologo - disciplina di psicoterapia: accettazione domanda di mobilità di un dirigente psicologo dipendente dell'Azienda Ospedaliera di Padova.

NOTE TRASPARENZA: Con il presente provvedimento si dispone l'accettazione della domanda di mobilità presentata da un dirigente psicologo dell'Azienda Ospedaliera di Padova, a seguito dell'espletamento dell'avviso di mobilità volontaria per n. 1 dirigente psicologo - disciplina di psicoterapia.

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione.

Il Direttore Scientifico
F.to Prof. Giuseppe Opocher

Il Direttore Amministrativo
F.to dott. Francesco Favretti

Il Direttore Sanitario
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

Letta approvata e sottoscritta
Il Direttore Generale
F.to Dott. Giorgio Roberti

Trasmessa per competenza a:

Trasmessa per conoscenza a:

Direttore Generale	direttore@iov.veneto.it
Direttore Amministrativo	direzione.amministrativa@iov.veneto.it
Direttore Sanitario	segreteria.dirsan@iov.veneto.it
Direttore Scientifico	direzionescientifica@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it
Bilancio	ufficio.bilancio@iov.veneto.it
Collegio Sindacale	collegio.sindacale@iov.veneto.it
NRC	nrc@iov.veneto.it
SC Risorse Umane	risorse.umane@iov.veneto.it

Il Direttore della **SC Risorse Umane** riferisce:

Premesso che:

- ~ ai sensi delle disposizioni regionali in materia di personale, con nota prot. n. 17924 del 24.10.2018, si è provveduto a richiedere ai competenti Uffici Regionali l'autorizzazione all'assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Psicologo – disciplina di psicoterapia, da assegnare alla U.O.S. Psiconcologia, in sostituzione di una unità cessata per quiescenza;
- ~ con nota prot. n. 490871 del 03.12.2018 (prot. IOV n. 20583 del 03.12.2018), la Regione Veneto ha autorizzato questo Istituto ad assumere l'unità di personale sopraccitata;

Considerato che:

- ~ con deliberazione del Direttore Generale n. 10 del 09.01.2020 è stato disposto di indire una procedura di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo indeterminato, mediante trasferimento tra Enti del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale della predetta figura professionale;
- ~ in esecuzione del sopra citato provvedimento è stato emesso avviso di mobilità volontaria che stabiliva nel giorno 12.02.2020 il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso stesso;
- ~ l'avviso di cui sopra è stato pubblicato sul sito istituzionale in data 13.01.2020;

Preso atto che:

- ~ entro il termine indicato, è pervenuta la domanda della Dott.ssa Feltrin Alessandra, nata il 30.10.1970 a Sacile (PN), dipendente dell'Azienda Ospedaliera di Padova;
- ~ con deliberazione del Direttore Generale n. 108 del 13.02.2020 la suddetta candidata è stata ammessa alle fasi successive della selezione, risultando in possesso dei requisiti richiesti dal bando di mobilità;
- ~ in data 24.02.2020, si è svolto il colloquio all'esito del quale, la Commissione ha dichiarato la candidata idonea;

Ritenuto di dar corso al trasferimento della dott.ssa Feltrin Alessandra, dipendente dell'Azienda Ospedaliera di Padova, con decorrenza che verrà successivamente concordata con la predetta Azienda;

Richiamato l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, rubricato "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";

Tutto ciò premesso si propone di prendere atto del verbale sottoscritto in data 24.02.2020 della Commissione nominata con Deliberazione del Direttore Generale n. 108 del 13.02.2020 e pertanto di disporre il trasferimento della dott.ssa Feltrin Alessandra con decorrenza che sarà successivamente concordata con l'Azienda Ospedaliera di Padova.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l’attestazione del Direttore della U.O.C. Risorse Umane dell’avvenuta regolare istruttoria del provvedimento, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTI il Decreto Legislativo 502/1992 e ss.mm.ii e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n. 26 “Istituzione dell’Istituto Oncologico Veneto”;

VISTO il Decreto Legislativo 16 ottobre 2003, n. 288 e ss.mm.ii.,

VISTA la Legge Regionale n. 26 del 22 dicembre 2005;

VISTO il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, e s.m.i., ed in particolare l’art. 30 recante “Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse”;

VISTO il C.C.N.L. dell’Area Sanità del 19.12.2019;

VISTA la nuova dotazione organica dell’Istituto Oncologico Veneto approvata con DGRV n. 1748 del 29.11.2019;

VISTA la D.G.R.V. n. 177 del 22.02.2019 in merito alle disposizioni sul personale delle Aziende ed Enti del SSR per l’anno 2019;

VISTO il Decreto del Direttore Generale dell’Area Sanità e Sociale n. 109 del 15.10.2019 con il quale sono stati rivisti, per l’anno 2019, i limiti di costo per il personale del SSR;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo, del Direttore Scientifico per quanto di loro competenza;

VISTO il D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018;

DELIBERA

- 1) di assumere le premesse, che qui si intendono integralmente riportate, quale parte integrante del presente atto;
- 2) di prendere atto del verbale sottoscritto in data 24.02.2020 della Commissione nominata con Deliberazione del Direttore Generale n. 108 del 13.02.2020 e di dichiarare la candidata Dott.ssa Feltrin Alessandra idonea alla posizione da ricoprire;
- 3) di disporre, in virtù del predetto verbale, il trasferimento della sopracitata candidata, dipendente dell’Azienda Ospedaliera di Padova;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento all’Azienda Ospedaliera di Padova ai fini di concordare la data di decorrenza del trasferimento a tempo indeterminato della Dott.ssa Feltrin Alessandra;
- 5) di dare atto che il futuro costo per la retribuzione della Dott.ssa Feltrin Alessandra, comprensivo di oneri, sarà posto a carico del bilancio 2020 e successivi;

- 6) di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo pretorio on line consultabile nel sito istituzionale di questa Amministrazione, in ossequio a quanto previsto dal D.Lgs 33/2013.

Il Direttore Generale
F.to – Dott. Giorgio Roberti -

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dal _____

**Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche**

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

**Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche**

Copia per uso amministrativo conforme all'originale, composta di n° _____ fogli.
Padova, li

**Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche**