



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**DELIBERA N. 90 DEL 01/02/2024**

Il Direttore Generale dr.ssa Patrizia Benini  
nominata con D.P.G.R.V. n. 31 del 26 febbraio 2021,

coadiuvato da:

DIRETTORE SCIENTIFICO	prof. Vincenzo Bronte
DIRETTORE SANITARIO	dr.ssa Anna Maria Saieva
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	dr. Francesco Favretti

**OGGETTO: ESITI COLLEGIO TECNICO PER UN DIRIGENTE FARMACISTA DIPENDENTE DELL'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO: PRESA D'ATTO E DETERMINAZIONI CONSEGUENTI IN MATERIA DI ESCLUSIVITÀ EX ART. 64 CCNL 23.01.2024 E IN MATERIA DI CONFERIMENTO DI UN NUOVO INCARICO DIRIGENZIALE EX ART. 59 CCNL 19.12.2019 - AREA SANITÀ.**

*Note per la Trasparenza: con il presente provvedimento si prende atto degli esiti del collegio tecnico per un dirigente farmacista dipendente dell'Istituto Oncologico Veneto e si dispongono le determinazioni conseguenti.*

Il Direttore dell'UOC **Gestione Risorse Umane**, responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

**PREMESSO** che:

- l'art. 15, comma 5, del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., e l'art. 57 del C.C.N.L. del 19 dicembre 2019 dell'Area Sanità individuano il Collegio Tecnico quale organismo preposto alla verifica e valutazione di tutti i dirigenti di nuova assunzione immediatamente dopo il termine del primo quinquennio di servizio, ai fini dell'attribuzione di una diversa tipologia d'incarico come previsto dall'art. 22 comma 2 del C.C.N.L. del 23.01.2024, e del passaggio alla fascia superiore dell'indennità di esclusività;

**PRESO ATTO** che:

- la dott.ssa Francesca Di Sarra, dirigente farmacista – disciplina farmacia ospedaliera, in servizio presso la UOC Farmacia ha maturato il primo quinquennio di servizio in data 19.12.2023, maturando al contempo il requisito giuridico per il passaggio alla fascia superiore di esclusività 5-15 con decorrenza economica dall'1.01.2024;

**CONSIDERATO** che:

- la valutazione di prima istanza eseguita dalla dott.ssa Marina Coppola, Direttore della UOC Farmacia, è risultata positiva;
- il Collegio Tecnico, organismo di valutazione di seconda istanza, si è riunito e a seguito dell'esame della documentazione presentata ha ritenuto che la sopracitata dirigente abbia superato la verifica con esito positivo ai fini dell'attribuzione di una diversa tipologia d'incarico, come previsto dall'art. 22 comma 2 del C.C.N.L. del 23.01.2024;

**ATTESO** che:

- con nota agli atti, il Responsabile della UOC Farmacia ha proposto il conferimento di un incarico di natura professionale ex art. 22 - paragrafo II - lett. c) del C.C.N.L. 19.12.2019 dell'Area Sanità, denominato *“Mantenimento qualità flussi informativi regionali, rimborsi negoziali e supporto attività sperimentale”* stante il positivo esito del Collegio Tecnico;
- successivamente alla pubblicazione sul sito istituzionale – sezione concorsi, avvisi e incarichi libero professionali, di un avviso per il conferimento del suddetto incarico, la dott.ssa Francesca Di Sarra ha presentato la propria istanza;

**RILEVATO** che:

- la dott.ssa Marina Coppola, Direttore della UOC Farmacia, ha ritenuto la dott.ssa Francesca Di Sarra idonea a ricoprire l'incarico di cui sopra;

**VISTO** il “Regolamento d'Istituto per l'individuazione, graduazione, attribuzione e revoca degli incarichi dirigenziali” sottoscritto con le OO.SS. in data 10.10.2022, l'incarico di cui al punto precedente rientra nella tipologia C 3.3 – incarico professionale di consolidata esperienza;

**VISTO** il C.C.N.L. dell'Area Sanità del 19.12.2019 e il C.C.N.L. del 23.1.2024;

**VISTO** l'Atto Aziendale approvato con delibera n. 850 del 27.09.2023.

Tutto ciò premesso, si propone l'adozione del seguente provvedimento.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** dell'attestazione del Direttore della UOC Gestione Risorse Umane dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale e con i regolamenti interni;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

**VISTI** il D. Lgs. n. 288/2003 e il D. Lgs. 200/2022;

**VISTA** la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n. 26;

**VISTE** le Leggi Regionali nn. 55 e 56 del 1994;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Scientifico, del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo per quanto di loro rispettiva competenza;

**VISTO** il D.P.G.R.V. n. 31 del 26 febbraio 2021;

### **DELIBERA**

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare le risultanze del Collegio Tecnico, dando atto dell'esito positivo della verifica e delle valutazioni effettuate in merito all'attività professionale svolta e ai risultati raggiunti dalla dott.ssa Francesca Di Sarra, dirigente farmacista dipendente dell'Istituto Oncologico Veneto e in servizio presso la UOC Farmacia;
2. di prendere atto che la dott.ssa Francesca Di Sarra ha maturato il primo quinquennio di servizio in data 19.12.2023, maturando al contempo il requisito giuridico per il passaggio alla fascia superiore di esclusività 5-15 con decorrenza economica dall'1.01.2024;
3. di attribuire al dirigente medico dott.ssa Francesca Di Sarra, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento, l'incarico di natura professionale ex art. 22 comma 2 del C.C.N.L. del 23.01.2024, di consolidata esperienza (parametro 3.3 del regolamento d'Istituto) denominato "*Mantenimento qualità flussi informativi regionali, rimborsi negoziali e supporto attività sperimentale*", preso atto dell'espletamento della procedura di selezione e del parere favorevole del Direttore della UOC Farmacia;
4. di precisare che l'incarico di cui al punto precedente rientra nella tipologia C 3.3 – incarico professionale di consolidata esperienza di cui al "Regolamento per l'individuazione, graduazione, attribuzione e revoca degli incarichi dirigenziali" sottoscritto con le OO.SS. in data 10.10.2022;
5. di precisare che i costi derivanti dal presente provvedimento trovano copertura nel corrispondente fondo ex art. 72 del C.C.N.L. 23.01.2024 dell'Area Sanità per quanto riguarda l'incarico dirigenziale, mentre per quanto attiene all'indennità di esclusività del C.C.N.L. dell'Area Sanità, questa sarà posta a carico dei fondi di bilancio d'Istituto;
6. di incaricare il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane di dare attuazione al presente provvedimento;
7. di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo pretorio on line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Generale  
dr.ssa Patrizia Benini