

DETERMINAZIONE N. 241 DEL 03/10/2025



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, Dott.ssa Maria Zanandrea

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO DELL'EVENTO FINALE DEL PROGETTO PNRR DEL 29-30 OTTOBRE PER L'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO

Note per la Trasparenza: Con il presente provvedimento si dispone l'affidamento del servizio di supporto organizzativo dell'evento finale del progetto PNRR del 29-30 ottobre per l'Istituto Oncologico Veneto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, alla ditta Italbiotec S.r.l. Società Benefit. CUP: J93C22002270006.

PREMESSO che:

- con la nota Protocollo n. 14203 del 10/07/2025 il Prof. Stefano Indraccolo, Direttore della UOSD Oncologia di base sperimentale e traslazionale, ha richiesto l'attivazione del servizio di supporto organizzativo dell'evento scientifico finale del progetto PNRR –POC-2022-12375884 in programma a Roma nelle giornate del 29/30 ottobre 2025;
- con la medesima nota il richiedente comunicava che il servizio doveva comprendere attività di logistica e ospitalità, ristorazione, supporto tecnico, coordinamento e gestione operativa;
- l'importo massimo presunto per il servizio in parola è stato stimato in € 16.000,00 (IVA esclusa);
- in considerazione del luogo di svolgimento dell'evento veniva individuata quale ditta da invitare per la richiesta di preventivo la ditta Italbiotec S.r.l. Società Benefit con sede operativa a Roma;

CONSIDERATO che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) D. Lgs 36/2023, dispone che per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro le stazioni appaltanti procedono, mediante affidamento anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO che:

- con nota protocollo n. 17540 del 04/09/2025 si è provveduto, mediante piattaforma Sintel (ID Sintel n. 206880286), a richiedere il preventivo, ai sensi degli artt. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 per il servizio di supporto organizzativo dell'evento finale del progetto PNRR del 29/30 ottobre, per l'importo complessivo di € 16.000,00 (IVA esclusa), alla ditta Italbiotec S.r.l. Società Benefit;
- in data 15/09/2025 con protocollo informatico Id Sintel n. 1757940652187 la ditta ha presentato il proprio preventivo di seguito sintetizzato:

Attività	Q.tà	Costo unitario	Importo complessivo
Coffe break	12 persone	€ 10,00	€ 120,00
	50 persone	€ 7,00	€ 350,00
Light lunch	12 persone	€ 20,00	€ 240,00
	50 persone	€ 15,00	€ 750,00
Cena a menù fisso	15 persone	€ 50,00	€ 750,00
Prenotazione camera albergo 3 stelle e fee	15 camere	€ 220,00	€ 3.300,00
Prenotazione biglietti ferroviari e fee	12 biglietti a/r	€ 120,00	€ 1.440,00
Sopralluogo	Una tantum	/	€ 500,00
Gestione operativa	2 gg	/	€ 6.000,00

- tutta la documentazione è stata trasmessa al richiedente, che con nota agli atti, dopo aver valutato nel dettaglio la documentazione dell'offerta pervenuta, ha comunicato in data 24/09/2025, che quanto offerto soddisfa le esigenze richieste;

TENUTO CONTO che:

- è stata acquisita dalla ditta affidataria l'autocertificazione in merito alle pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC, come da art. 47 del DL 77 del 31/05/2021, titolo quarto, contratti pubblici pari opportunità di genere;

ACCERTATO che, in funzione di quanto sopra esposto, in armonia con la normativa vigente in materia di acquisti per forniture di beni e servizi da parte degli Enti Sanitari pubblici, alla data di adozione del presente provvedimento, la fornitura di cui trattasi non rientra tra le categorie di beni e servizi di gestione esclusiva delle centrali di committenza, tra cui Azienda Zero, di cui al DPCM 11 luglio 2018;

DATO ATTO che:

- il contratto verrà stipulato mediante lettera commerciale alle condizioni contrattuali ivi riportate;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023, è la Dott.ssa Maria Zanandrea, Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

VISTO che l'importo complessivo del presente affidamento è inferiore ad € 40.000,00, e che, pertanto giusta delega n. 17813 del 09/09/2025 conferita dal Direttore Generale si procede mediante decreto dirigenziale del Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**IL DIRETTORE
DELLA U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO
E GESTIONE DELLA LOGISTICA**

VISTO il D.lgs. 36/2023;

VISTA la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n° 26;

VISTA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale;

VISTA la Delega del Direttore Generale di cui al prot. n. 17813 del 09/09/2025;

DETERMINA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.lgs 36/2023, il servizio di supporto organizzativo dell'evento finale del progetto PNRR del 29/30 ottobre per l'Istituto Oncologico Veneto, alla ditta Italbiotec S.r.l. Società Benefit, per un importo totale di € 13.450,00 (IVA esclusa);
2. dare atto che la spesa relativa all'acquisto del servizio in esame, verrà addebitata, su indicazione del responsabile del progetto Prof. Stefano Indraccolo, al seguente CUP: J93C22002270006 rappresentativo del progetto PNRR-POC-2022-12375884, CDC 099205, finanziato con fondi PNRR;
3. imputare la spesa complessiva relativa ad € 16.409,00 (IVA inclusa), al conto di contabilità generale n. 40020201120302 avente ad "Oggetto: Altri servizi non sanitari da privato:altro";
4. dare atto che il R.U.P. di detta procedura è la Dott.ssa Maria Zanandrea, Direttore della U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
5. dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile;
6. pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

Il Direttore UOC
