Gentile Signora/e,

La salutiamo auspicando che questo opuscolo faciliti l'accesso ai servizi dell'area omogenea medica degenze, cui afferiscono la UOC Oncoematologia e la UOC Oncologia 3, e renda il Suo ricovero più chiaro, sicuro e confortevole.
Il personale del reparto è composto da medici specialisti e in formazione dedicati all'Oncologia e all'Oncoematologia e da psicologi, infermieri e operatori socio sanitari condivisi tra le due unità.
Ogni figura è identificata da un diverso cartellino.

CHI SIAMO

L'istituto Oncologico Veneto è riconosciuto come Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) dal Ministero della Salute e come Comprehensive Cancer Centre dalla Organization of European Cancer Institutes (OECI); è membro di Alleanza Contro il Cancro (ACC) e della Rete europea per i tumori rari dell'adulto EURACAN.
L'integrazione di ricerca e assistenza garantisce prestazioni d'eccellenza che seguono percorsi diagnostici terapeutici assistenziali (PDTA) alla avanguardia basati su un approccio multidisciplinare alla patologia.
L'area omogenea medica degenze aderisce al programma della Società Europea di Oncologia Medica (ESMO) di presa in carico globale dei pazienti oncologici e oncoematologici per migliorare la qualità della vita in ogni fase della malattia.

CONTATTI

Segreteria area omogenea medica: 0423 732336-851
dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 14:00
Coordinatore infermieristico: 0423 732858
Segreteria Oncologia 3:
segreteria.oncologia3.cfv@iov.veneto.it
Segreteria Oncoematologia:
segreteria.oncoematologia.cfv@iov.veneto.it

IOV FORMA

CI RACCONTI LA SUA ESPERIENZA

Indagine PREMS
Rileva la qualità del ricovero. Per partecipare e accedere al questionario online è necessario comunicare un indirizzo e-mail e/o numero di cellulare al personale sanitario.

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico
Per richieste e segnalazioni può contattare:
e-mail: urp@iov.veneto.it
tel: 049-8215664
I suoi dati saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (reg. ue 2016/679)

PER ULTERIORI INFORMAZIONI

Visita il nostro sito www.ioveneto.it

A cura di:
Michele Gottardi, Direttore UOC Oncoematologia
Marco Maruzzo, Direttore UOC Oncologia 3
Valentina Ceron, Coordinatore infermieristico
Daniela Costardi, Psicologa - Patient Education & Empowerment

Aggiornato al 20/06/2025

Sostieni lo IOV

IOV&VOI

con carta di credito
tramite piattaforma PagoPA
devolvendo il 5 per mille
C.F. 040745560287

SCOPRI COME FARE SU www.ioveneto.it/lo-iov

I.O.V.
ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO I.R.C.C.S

CARTA DEI SERVIZI
AREA OMOGENEA MEDICA DEGENZE

5° piano Ospedale S. Giacomo Apostolo

Via dei Carpani,16
Castelfranco Veneto (TV)

OECI COMPREHENSIVE Cancer Centre
EURACAN
CQY CERTIQUALITY

Il materiale informativo è stato valutato, per chiarezza e comprensibilità, da rappresentanti di pazienti e loro familiari

PATIENT EDUCATION & EMPOWERMENT
Dove la formazione fa parte della cura

RICOVERO

COSA PORTARE

Documenti

- ☐ tessera sanitaria (TEAM)
- ☐ documento d'identità
- ☐ lista dei farmaci assunti abitualmente, completa di nome del farmaco, dosaggio e orario di assunzione
- ☐ numero di telefono proprio, del familiare o della persona di riferimento e del medico di medicina generale
- ☐ tutta la sua documentazione clinica e radiologica

Si ricordi di:

- arrivare in reparto a digiuno senza assumere la terapia del mattino (salvo diverse indicazioni comunicate al momento della conferma del ricovero)
- fare sempre una doccia la mattina del giorno del ricovero

Inoltre:

- le sarà fatto indossare un braccialetto identificativo che verrà tolto solo alla dimissione
- verranno eseguiti, se previsti, prelievi per esami di laboratorio

STANZA DI DEGENZA

Generalmente ogni stanza ha due letti con servizi igienici, armadio, comodino, poltrona, sedia, tv e tavolo. Ciascun letto è dotato di luce, presa elettrica, campanello di chiamata.

PASTI

Potrà scegliere il menù del giorno successivo, secondo le disposizioni date il giorno dell'ingresso, salvo indicazioni del medico. Ove clinicamente indicato è prevista una valutazione nutrizionale. È molto importante che lei comunichi eventuali allergie e/o intolleranze al personale di reparto al momento del ricovero.
Al personale potrà inoltre segnalare ogni disservizio.

ALTRE RACCOMANDAZIONI

È vietato entrare nello studio dei medici e del coordinatore infermieristico, nell'area infermieri e nella stanza emoteca. Per comunicare con il personale utilizzi il campanello di chiamata.
Il personale non risponde di oggetti lasciati incustoditi; potrà riporli in cassaforte.
Può usare il telefono personale nel rispetto degli altri degenti e comunque non durante il risposo notturno, le visite mediche e quando l'attività infermieristica è intensa.
I medici ricevono i familiari, in presenza o al telefono, dal lunedì al venerdì dalle ore 13:00 alle ore 14:00 previo accordo con il personale di reparto. Possono essere informate telefonicamente sulla sua salute solo le persone da lei indicate nell'apposito modulo.

ACCESSO AL REPARTO PER I VISITATORI

Le visite giornaliere sono consentite, previo accordo con il personale, dalle ore 12:30 alle ore 13:30 e dalle ore 17:30 alle ore 18:30. Possono essere concordati orari alternativi per particolari situazioni cliniche. In stanza può stare un visitatore alla volta. Potrà incontrare i suoi cari anche nella sala d'attesa del reparto, dotata di televisore e libreria. Vi potrà accedere, su indicazione del personale medico, solo se non è in fase di aplasia e le sue condizioni cliniche lo permettono.

REGOLE IGIENICHE E COMPORTAMENTALI

- Igienizzare frequentemente le mani; per accedere i visitatori devono munirsi di mascherina
- nei casi di isolamento protettivo pazienti e devono attenersi scrupolosamente alle norme di sicurezza fornite dal personale
- i visitatori non possono utilizzare né i letti né i servizi igienici della stanza di degenza
- se possibile, evitare di portare in visita bambini di età inferiore ai 12 anni
- eviti di sostare a lungo in sala d'attesa specie se occupata e, in generale, i luoghi affollati.
- non tenere in stanza di degenza fiori e/o piante

ASSISTENZA CONTINUA

In caso di necessità l'autorizzazione deve essere richiesta al coordinatore infermieristico che può fornire al paziente un elenco di persone disponibili a prestare assistenza. Eventuali accordi saranno strettamente personali.

ASSISTENZA PSICOLOGICA E RELIGIOSA

Lo psicologo è presente dal lunedì al venerdì.
Per i contatti del sacerdote, chiamare al numero 0423 7321.
I non cattolici possono contattare direttamente la propria comunità.
Le chiediamo di comunicare al momento del ricovero l'adesione a fedi caratterizzate da prescrizioni sanitarie o alimentari.

DIMISSIONE

Le verrà consegnata una lettera in duplice copia:
► una copia per lei, da far visionare al suo medico curante, con indicati diagnosi, procedure e terapie eseguite, decorso clinico, programma terapeutico, appuntamenti successivi e terapia domiciliare;
► una copia per il ritiro dei farmaci indicati presso la Farmacia IOV, situata al 3° piano aperta dalle ore 8:30 alle ore 14:00 e dalle ore 14:30 alle ore 16:30.
Potrà richiedere al medico di reparto un certificato di ricovero per il datore di lavoro o a fini assicurativi.
La richiesta di copia di cartella clinica può essere effettuata collegandosi al Portale del cittadino (info: Ufficio Cartelle cliniche e documentazione sanitaria tel. 0498215643 lun-ven 8:30/9:30 e 13:30/14:30).

Autodimissione

Il paziente può chiedere la dimissione contro il parare del medico, sotto la propria responsabilità e firmando l'apposito modulo.

Continuità Assistenziale

Il servizio viene attivato su indicazione dei medici e concordato con il paziente e/o i familiari per garantire una dimissione che tuteli le loro esigenze.