



Regione del Veneto
Istituto Oncologico Veneto
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



REGIONE DEL VENETO

U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica
Direttore: Dott.ssa Maria Zanandrea
Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Maria Zanandrea
Referente della pratica: Sig.ra Sofia Monte Tel 049/ 821.7417
E-mail: ufficioacquisti@iov.veneto.it pec: protocollo.iov@pecveneto.it

Spett.le

Trasmissione tramite piattaforma “Sintel”

OGGETTO: Richiesta di preventivo per la fornitura di materiale informatico per le varie U.O. dell’Istituto Oncologico Veneto.

Art.1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

Con la presente si richiede di inviare il Vostro miglior preventivo, firmato digitalmente, per la fornitura di quanto di seguito indicato:

- N. 100 Webcam Usb Full HD da 1080p con bilanciamento automatico dell’illuminazione Webcam;
- N. 40 SSD SATA 6 Gb/s, 2.5 pollici, Capacità 500 GB;
- N. 30 Lettori barcode 2D entry level con cavo e interfaccia USB;
- N. 50 Microsoft Office 2021 Professional Plus;

Art.2 - REQUISITI OPERATORE ECONOMICO

Si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti soggettivi e di ordine generale: insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle Commissioni provinciali per l’artigianato, o presso i competenti ordini professionali, oppure iscritti in albi o registri analoghi da cui risulta che l’attività oggetto della presente procedura rientra fra quelle esercitate;

Per autocertificare il possesso dei requisiti di cui al presente articolo, si chiede di utilizzare il fac-simile allegato (Allegato 5- dichiarazione integrativa DGUE).

Art. 3 - DURATA E IMPORTO PRESUNTO DELLA FORNITURA

L’appalto avrà una durata complessiva **di mesi n. 36** decorrenti dalla data del primo ordine di fornitura.

L’importo a base d’asta della fornitura è pari a **€ 38.400,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

In tale importo devono essere compresi tutti gli oneri necessari ad effettuare la fornitura completa e a regola d’arte comprensivo quindi anche di imballo, installazione, trasporto, scarico a terra, consegna con mezzi propri fino al luogo di consegna, rimozione imballaggi, eventuale sopralluogo e ogni ulteriore onere accessorio anche di natura fiscale, ad esclusione dell’I.V.A., che dovrà venire addebitata sulla fattura a norma di legge.

Si riporta di seguito il quadro economico della fornitura, comprensivo delle opzioni previste:

Descrizione fornitura	Importo Iva esclusa
Fornitura per 12 mesi	38.400,00 €
Opzioni	
Ulteriore opzione di fornitura di materiale informatico della medesima tipologia o simili per necessità emergenti e ad oggi non determinabili	30.000,00 €
Opzione del quinto d'obbligo ex art. 120, comma 9 del D.lgs 36/2023	7.680,00 €
Importo complessivo del contratto art. 14, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023	76.080,00 €

Art. 4 - PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione della Piattaforma Sintel il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo del committente. Per ogni informazione che attiene all'operatività sulla piattaforma, è possibile far riferimento alle guide e ai manuali presenti nella piattaforma stessa.

Il preventivo dovrà essere trasmesso tramite piattaforma entro e non oltre il:

18/02/2025 ore 12:00

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è quello indicato nella richiesta di preventivo.

La presentazione dell'offerta potrà essere effettuata esclusivamente mediante piattaforma Sintel con le prescrizioni tecniche ivi previste. La risposta alla richiesta di offerta mediante caricamento a sistema dell'offerta sottintende l'accettazione integrale da parte del concorrente di tutte le condizioni e le clausole contenute nei sopra citati documenti di gara. Le clausole e le condizioni contrattuali contenute nelle Condizioni Generali di Contratto e nello specifico Bando di Abilitazione al Mercato Elettronico relativo ai servizi oggetto della presente richiesta di offerta si applicano ai rapporti tra il Fornitore aggiudicatario e la Stazione Appaltante se ed in quanto compatibili con le condizioni particolari di contratto contenute nei documenti della procedura. La presentazione dell'offerta dovrà essere effettuata, a pena di inammissibilità della stessa, esclusivamente mediante piattaforma Sintel con le prescrizioni tecniche ivi previste. I termini per la presentazione dell'offerta sono quelli indicati sul sistema della piattaforma nonché nella richiesta di preventivo allegata. La documentazione a corredo dell'offerta dovrà essere inserita nelle seguenti buste virtuali secondo le specifiche tecniche dettate dalla piattaforma Sintel;

L'operatore economico dovrà inserire negli appositi campi "documentazione amministrativa", "documentazione tecnica" e "documentazione economica" la seguente documentazione, come di seguito dettagliato:

"Documentazione amministrativa":

- Autodichiarazione, redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello "Allegato 1";
- Dichiarazione dei flussi finanziari, redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello "Allegato 2";
- Informativa sul trattamento dei dati personali, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello "Allegato 3";

- Scheda anagrafica fornitori, redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 4”;
- Autodichiarazione Integrativa DGUE, firmata digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 5”;
- DGUE.xml, correttamente compilato e firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 6”.

La piattaforma Sintel di Aria Spa permette la gestione completa del eDGUE lato Operatore Economico. La funzionalità per permettere agli Operatori Economici di generare la DGUE response in formato xml è disponibile con link diretto da SINTEL. Pertanto gli operatori economici dovranno:

- generare la **DGUE Response** in formato xml a partire dalla “Request.xml” messa a disposizione in documentazione di gara;

- compilare il file, caricare il file xml **DGUE Response.xml** – firmato digitalmente – in Sintel in fase di sottomissione dell’offerta nella busta amministrativa come allegato alla documentazione di gara.

Nota: per le modalità di utilizzo di dettaglio si rimanda alle indicazioni operative e ai manuali presenti sulla piattaforma Sintel.

“documentazione tecnica”: schede tecniche, dépliant e quant’altro risultasse necessario per la descrizione della fornitura;

“documentazione economica”: Il **preventivo economico, sottoscritto digitalmente** dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare la ditta, ripartito nei seguenti punti:

- la ragione sociale, il codice fiscale, la partita I.V.A. e la sede legale della ditta;
- il prezzo unitario del singolo prodotto, comprensivo delle spese di consegna e di tutto quanto risultasse necessario per la corretta fornitura, esclusa l’IVA;
- il prezzo complessivo della fornitura, comprensivo delle spese di consegna e di tutto quanto risultasse necessario per la corretta fornitura, esclusa l’IVA;
- l’eventuale scontistica applicata;
- tempi certi di consegna;
- l’impegno a mantenere valido il preventivo per un periodo di 365 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dello stesso.

La presente procedura non è impegnativa per questo Istituto che si riserva il diritto di non procedere al successivo affidamento della fornitura nel caso in cui nessun preventivo venga ritenuto idoneo o per motivate ed imprevedibili esigenze.

L’Istituto Oncologico Veneto avrà facoltà di aprire un’eventuale trattativa per addivenire ad un miglioramento delle condizioni economiche indicate nel preventivo.

Le parti si impegnano a rispettare incondizionatamente il Patto di integrità nelle more del rinnovo del Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17.09.2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d’infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (art. 1, comma 17 della l. 190/2012). La mancata accettazione del Patto di integrità è causa di esclusione dalla presente procedura di affidamento.

Ai sensi dell’art. 1 del “Protocollo di legalità” la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.

Art. 5 CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 60, comma 2 del D.Lgs.36/2023, si applicherà a partire dal secondo anno del contratto la revisione dei prezzi. La revisione sarà concessa a condizione che l'operatore economico dimostri l'intervenuto effettivo aumento dei prezzi ed entro i limiti di cui all'ISTAT FOI o i diversi limiti previsti dalle normative che durante l'esecuzione contrattuale disponessero prescrizioni differenti o, ancora, entro i limiti maggiori del FOI, ma dimostrati dall'operatore economico per tramite di documentazione comprovante. Sono escluse dalla compensazione di cui al presente articolo le prestazioni realizzate nell'anno solare di presentazione dell'offerta. Le variazioni di prezzo in aumento come sopra descritte sono comunque valutate per l'eccedenza rispetto al 10% del prezzo complessivo del contratto originario.

Art. 6 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 679 del 27/04/2016 UE, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Oncologico Veneto.

A disposizione per eventuali chiarimenti, si porgono distinti saluti.

F.to il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. ssa Maria Zanandrea
(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 ss. mm. e ii. e norme collegate)

ALLEGATI:

- 1_ Autodichiarazione – Allegato 1;
- 2_ Dichiarazione dei flussi finanziari – Allegato 2;
- 3_ Informativa sul trattamento dei dati personali – Allegato 3;
- 4_ Scheda Anagrafica Fornitori – Allegato 4;
- 5_ Autodichiarazione Integrativa DGUE - Allegato 5;
- 6_ DGUE – Allegato 6;

IOV - Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC DC2456D95B0C6D559A3B010BBAEB2C8606FE97A1E8CA1BCDF6C278778AB8FC87

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato pdf: Maria Zanandrea

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Numero Protocollo 0003180/25

Data Protocollo 13/02/2025

Destinatario SPETT.LE DITTA

Destinatari CC

UOR Competenza UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

UOR Conoscenza

Oggetto RICHIESTA DI PREVENTIVO PER LA FORNITURA DI MATERIALE INFORMATICO PER LE VARIE U.O. DELL'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO.

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL <https://iov-ws.siacloud.com/PortaleGlifo/Account/Login.aspx>

IDENTIFICATIVO E3U8F-50204

PASSWORD GDK0X

DATA SCADENZA Senza scadenza

Scansiona il codice a lato per verificare il documento

