



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N . 725

DEL 26/11/2018

Il Direttore Generale dell'IRCCS Istituto Oncologico Veneto, Dott.Giorgio Roberti, nominato con D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018, coadiuvato dai Direttori Amministrativo f.f., Sanitario e, per le materie di competenza, dal Direttore Scientifico, ha adottato in data odierna la presente deliberazione.

OGGETTO: Conferimento di una borsa di studio per supporto alla gestione delle sperimentazioni cliniche.

NOTE TRASPARENZA: Con il presente provvedimento si dispone il conferimento di una borsa di studio per supporto alla gestione delle sperimentazioni cliniche.

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione.

Il Direttore Scientifico
F.to Prof. Giuseppe Opocher

Il Direttore Amministrativo
F.to dott. Francesco Favretti

Il Direttore Sanitario
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

Letta approvata e sottoscritta
Il Direttore Generale
F.to Dott. Giorgio Roberti

Trasmessa per competenza a:

Trasmessa per conoscenza a:

Direttore Generale	direttore@iov.veneto.it
Direttore Amministrativo	direzione.amministrativa@iov.veneto.it
Direttore Sanitario	segreteria.dirsan@iov.veneto.it
Direttore Scientifico	direzionescientifica@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it
Bilancio	ufficio.bilancio@iov.veneto.it
Collegio Sindacale	collegio.sindacale@iov.veneto.it
NRC	nrc@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali

Premesso che:

- ~ con nota agli atti prot. n. 15462 del 14.09.2018 il Direttore Scientifico ha richiesto l'attivazione delle procedure per l'assegnazione di una borsa di studio per candidati laureati in farmacia o CTF, finalizzata a supportare la gestione documentale delle sperimentazioni cliniche come da normativa, inserimento dati in OsSC e CEonline (piattaforma regionale Cineca);
- ~ la predetta richiesta ha ottenuto il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo f.f.;
- ~ in data 11.10.2018 è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Oncologico Veneto l'avviso pubblico per l'assegnazione della suddetta borsa, con scadenza al 29.10.2018; entro tale scadenza sono pervenute le seguenti domande:
 - Ballestrin Melissa, nata a Montebelluna (TV) il 16.03.1992
 - Dalla Montà Anna Rita, nata a Padova il 29.08.1974
 - Macedonio Giorgia, nata a Pescara il 25.06.1988
 - Rigo Francesca, nata a Arzignano (VI) il 2.08.1990
 - Santarossa Elisabetta, nata a Pordenone il 9.02.1993
 - Spinello Marica, nata a Piove di Sacco il 18.04.1982

Rilevato che:

- ~ al colloquio di selezione, fissato per il giorno 11.10.2018 si sono presentati i seguenti candidati:
 - Ballestrin Melissa
 - Rigo Francesca
 - Santarossa Elisabetta
- ~ i candidati presenti sono risultati in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione;
- ~ la Commissione ha proceduto con il colloquio per verificare le conoscenze specifiche in possesso degli stessi e, come attesta il verbale agli atti presso la UOC Affari Generali ha espresso la seguente valutazione:

COGNOME E NOME	TOTALE PUNTI /100
BALLESTRIN MELISSA	55
RIGO FRANCESCA	45
SANTAROSSA ELISABETTA	58

Per le motivazioni sopra riportate, con il presente provvedimento si intende assegnare la borsa di studio alla dott.ssa Elisabetta Santarossa;

Per lo svolgimento delle attività di studio, della durata di 6 mesi con effetto dalla data di assegnazione della borsa, è previsto un compenso omnnicomprensivo, ritenuto congruo rispetto alle attivi-

Il Responsabile proponente

SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche

tà da svolgere, pari a € 12.500,00, al lordo delle ritenute di legge e di eventuali oneri previdenziali a carico dell'Istituto, che sarà a carico del fondo del Comitato Etico; l'importo sarà corrisposto all'interessata in ratei mensili sulla base delle attestazioni rilasciate dal Responsabile di Struttura, in ordine all'attività svolta.

L'impegno per la borsa di studio sarà determinato in funzione delle attività connesse e agli obiettivi assegnati.

In assenza di sufficiente copertura finanziaria l'Amministrazione di riserva di sospendere e/o interrompere le borse di studio.

In attuazione del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e successive modifiche e integrazioni l'Istituto provvederà alla pubblicazione, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, degli estremi dell'atto di conferimento e dei dati relativi al titolare dell'incarico di collaborazione.

Vista la deliberazione n. 93 del 11.02.2016, avente per oggetto "Regolamento aziendale per la disciplina delle procedure comparative per l'assegnazione di borse di studio".

Tutto ciò premesso

II DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Direttore della U.O.C. Affari Generali dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

VISTO il d.lgs. 502/92 e s.m.i.

VISTE le leggi regionali n. 55 e 56 del 14.09.1994;

VISTO il d.lgs. 30.3.2001, n. 165, e s.m.i.;

VISTO il d.lgs. n. 22 del 13.10.2003;

VISTA la L.R. n. 26/05 "Istituzione dell'Istituto Oncologico Veneto";

VISTI la D.G.R.V. n. 2176 del 29.12.2017 concernente le disposizioni in materia di personale delle aziende e degli enti del SSR, relative l'anno 2018;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Scientifico e del Direttivo Amministrativo per quanto di loro rispettiva competenza;

VISTO il D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018;

DELIBERA

- 1) di assumere le premesse, che qui si intendono integralmente riportate, quale parte integrante del presente atto;

Il Responsabile proponente

SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche

- 2) di assegnare alla dott.ssa Elisabetta Santarossa, nata a Pordenone il 9.02.1993, in possesso di laurea magistrale in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, una borsa di studio per attività a supporto alla gestione documentale delle sperimentazioni cliniche come da normativa, inserimento dati in OsSC e CEonline (piattaforma regionale Cineca) presso la Segreteria del Comitato Etico dell'Istituto Oncologico Veneto;
- 3) di precisare che l'incarico avrà durata di 6 mesi, con effetto dalla data di sottoscrizione del contratto;
- 4) di prendere atto che il costo della borsa di studio, pari a € 12.500,00 al lordo delle ritenute di legge e di eventuali oneri previdenziali, sarà a carico del fondo del Comitato Etico;
- 5) di precisare che l'importo dell'incarico sarà corrisposto all'interessata sulla base delle attestazioni rilasciate dal Responsabile della Struttura, in ordine all'attività svolta;
- 6) di precisare che in assenza di sufficiente copertura finanziaria l'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto con un preavviso di almeno 15 giorni;
- 7) di dare mandato alla U.O.C. Affari Generali e alla UOC Risorse Umane – Ufficio Economico di curare i conseguenti adempimenti amministrativi e contabili per quanto di competenza;
- 8) di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo pretorio on line consultabile nel sito istituzionale di questa Amministrazione, in ossequio a quanto previsto dal D.Lgs 33/2013 e s.m.i.

Il Direttore Generale
F.to – Dott. Giorgio Roberti -

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dal _____

**Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche**

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

**Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche**

Copia per uso amministrativo conforme all'originale, composta di n° _____ fogli.
Padova, li _____

**Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche**