



Regione del Veneto
Istituto Oncologico Veneto
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
sede legale: via Gattamelata n. 64 35128 Padova C.F./P.IVA 04074560287
tel 0498215849



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N . 700

DEL 07/11/2019

Il Direttore Generale dell'IRCCS Istituto Oncologico Veneto, Dott.Giorgio Roberti, nominato con D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e, per le materie di competenza, dal Direttore Scientifico, ha adottato in data odierna la presente deliberazione.

OGGETTO: Permessi retribuiti per motivi di studio anno 2020

NOTE TRASPARENZA: Permessi retribuiti per motivi di studio anno 2020

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione.

Il Direttore Scientifico
F.to Prof. Giuseppe Opocher

Il Direttore Amministrativo
F.to dott. Francesco Favretti

Il Direttore Sanitario
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

Letta approvata e sottoscritta
Il Direttore Generale
F.to Dott. Giorgio Roberti

Trasmessa per competenza a:

Trasmessa per conoscenza a:

Direttore Generale	direttore@iov.veneto.it
Direttore Amministrativo	direzione.amministrativa@iov.veneto.it
Direttore Sanitario	segreteria.dirsan@iov.veneto.it
Direttore Scientifico	direzionescientifica@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it
Bilancio	ufficio.bilancio@iov.veneto.it
Collegio Sindacale	collegio.sindacale@iov.veneto.it
NRC	nrc@iov.veneto.it
Ufficio Formazione IOV	formazione@ioveneto.it

Il Responsabile dell' UfficioFormazioneIOV riferisce:

Premesso che:

- l'art. 48 del C.C.N.L. del 21/05/2018 del Comparto Sanità, in materia di diritto allo studio concede ai dipendenti del comparto con rapporto di lavoro a tempo determinato e indeterminato che presentino domanda, permessi retribuiti per l'esercizio del diritto allo studio;

- i permessi retribuiti sono fissati nel limite massimo di 150 ore annue individuali e nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna azienda all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore;

- i permessi retribuiti sono destinati alla partecipazione a corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, di scuola d'istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico, nonché per sostenere i relativi esami;

- sono state previste ulteriori tipologie di corsi, di durata almeno annuale, per il conseguimento di particolari attestati o corsi di perfezionamento anche organizzati dall'Unione Europea, finalizzati alla acquisizione di specifica professionalità ovvero corsi di formazione in materia di integrazione dei soggetti svantaggiati sul piano lavorativo;

Preso atto che il regolamento aziendale approvato con DDG n. 688 del 08/11/2018, disciplina i criteri di assegnazione e gli adempimenti di fruizione per il personale richiedente i permessi studio;

Verificato che al 1 gennaio 2019 i dipendenti a tempo indeterminato del comparto sono 468 per cui il 3% ammonta a 14 unità.

Atteso che, per il corrente anno, si rende necessario procedere con l'avviso interno finalizzato ad individuare i soggetti che potranno beneficiare dell'istituto in parola, nei limiti sopra esposti;

Dato atto che il suddetto avviso prevede quali allegati anche il fac-simile di domanda e copia del regolamento;

Sulla base di quanto esposto si propone di:

1. approvare l'avviso interno per la presentazione delle istanze di concessione dei permessi retribuiti per studio per l'anno 2020, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, del quale verrà data la massima divulgazione;
2. prendere atto che al 1 gennaio 2019 i dipendenti a tempo indeterminato del comparto sono 468 per cui il 3% ammonta a 14 unità;

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell'attestazione del Responsabile dell'Ufficio Formazione dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTA la circolare n. 12 del 2011;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo n. 288/2003;

VISTA la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n° 26;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico, per quanto di rispettiva competenza;

VISTO il D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018;

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare l'avviso interno per la presentazione delle istanze di concessione dei permessi retribuiti per studio per l'anno 2020, allegato alla presente deliberazione della quale costituisce parte integrante e sostanziale, del quale verrà data la massima divulgazione;

2. di prendere atto che al 1 gennaio 2019 i dipendenti a tempo indeterminato del comparto sono 468 per cui il 3% ammonta a 14 unità;
3. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line del Sito istituzionale e di provvedere agli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

F.to Il Direttore Generale
F.to – Dott. Giorgio Roberti

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dal _____

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ 07/11/2019 _____

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche

Copia per uso amministrativo conforme all'originale, composta di n° _____ fogli.
Padova, li

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche