



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale Dr.ssa Maria Giuseppina Bonavina
nominata con D.P.G.R.V. n. 14 del 26 febbraio 2024,

coadiuvato da:

DIRETTORE SCIENTIFICO	prof. Vincenzo Bronte
DIRETTORE SANITARIO	dr.ssa Anna Maria Saieva
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	dr. Francesco Favretti

OGGETTO: DELIBERAZIONE AD AFFIDARE LA FORNITURA DI PRODOTTI CHIMICI, PER UN PERIODO DI 24 MESI PER LA DIREZIONE SCIENTIFICA DELL'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO. CIG: B076398FB9 - CUP: J93C22002250006

Note per la Trasparenza: con il presente provvedimento si dispone l'affidamento della fornitura di prodotti chimici per la Direzione Scientifica dell'Istituto Oncologico Veneto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 alla ditta Beckton Dickinson Italia S.p.a., con sede in Via Cialdini, n. 16, 20161, Milano (MI), P.Iva 00803890151, per un importo totale di 46.360,50 € IVA (22%) esclusa.

Il Direttore dell'UOC **Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica**, responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

PREMESSO che:

- con nota prot. n. 1782 del 26/01/2024, il Prof. Vincenzo Bronte, Direttore Scientifico, ha richiesto l'attivazione di una procedura per la fornitura di materiale su fondi di ricerca forniti dalla ditta Beckton Dickinson Italia S.p.a., per un fabbisogno di 24 mesi;
- con la stessa nota protocollata il richiedente ha dichiarato l'infungibilità dei prodotti richiesti in quanto:
 - fanno parte di protocolli di laboratorio consolidati e garantiscono la riproducibilità dei risultati. In caso di modifica dei reagenti o del fornitore di servizio si potrebbe compromettere il risultato della ricerca;
 - l'acquisto di suddetto materiale è necessario per lo svolgimento di nuovi test per la ricerca di condizioni operative ottimali, nel qual caso per proseguire con gli esperimenti in corso verrà richiesto un fabbisogno a lungo termine;
 - i suddetti prodotti sono stati precedentemente testati e confrontati con prodotti simili ma distribuiti da altre ditte, e si sono dimostrati altamente più performanti;
 - i prodotti sono inerenti allo svolgimento degli esperimenti per il progetto di ricerca PNRR-MAD-2022-12375871, CUP: J93C2202250006;
- l'importo massimo presunto della presente fornitura, calcolato sulla base dello storico di spesa per i medesimi prodotti, è di euro 48.000,00 (Iva 22% esclusa);

ACCERTATO che:

- non sussistono convenzioni CONSIP con prodotti comparabili e analoghi a quelli trattati nella presente fornitura;
- non sussistono convenzioni attive aventi ad oggetto la fornitura in argomento cui poter far ricorso stipulate dal soggetto aggregatore, e l'affidamento in parola non rientra tra le gare programmate dal Centro Regionale Acquisti Veneto (C.R.A.V.) per l'anno in corso;

DATO ATTO che:

- in data 20/02/2024 si è provveduto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, tramite piattaforma Acquisti in rete P.A. (ID 4076623), a richiedere il preventivo per la fornitura di prodotti chimici, da acquistare su fondi di ricerca, alla ditta Beckton Dickinson Italia S.p.a;
- allo scadere del termine fissato per il 22/02/2024 la ditta ha presentato l'offerta allegata quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (Allegato 1);
- tutta la documentazione è stata trasmessa al richiedente, che con nota agli atti, dopo aver valutato nel dettaglio la documentazione pervenuta, ha comunicato in data 22/02/2024 che quanto offerto soddisfa le esigenze richieste.

Tutto ciò premesso, con il presente provvedimento si propone pertanto di:

1. affidare, a conclusione della procedura espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, alla ditta Beckton Dickinson Italia S.p.a., corrente in Via Cialdini, n. 16, 20161, Milano (MI), P.Iva 00803890151, la fornitura di prodotti chimici su fondi di ricerca, per un fabbisogno di 24 mesi, per un importo totale di 46.360,50 € Iva (22%) esclusa;
2. approvare il seguente quadro economico presunto della fornitura:

OGGETTO DELL'APPALTO	IMPORTO
Prodotti chimici per un fabbisogno di 24 mesi	€ 46.360,50
Oneri per la sicurezza, derivanti da rischi da interferenza (DUVRI) non soggetti a ribasso d'asta	€ 0,00
TOTALE	€ 46.360,50
Somme a disposizione dell'Amministrazione	

Contributo Anac	€ 35,00
Totale Iva 22% fornitura	€ 10.199,31
Fondo per le funzioni tecniche (art. 45 D. Lgs. 36/2023)	€ 960,00
Totale somme a disposizione dell'Amministrazione	€ 11.194,31
TOTALE	€ 57.554,81

3. prendere atto che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva del possesso in capo all'affidatario dei prescritti requisiti, ai sensi dell'articolo 94 del D. Lgs. 36/2023;
4. prendere atto che è stata acquisita l'autocertificazione in merito alle pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici nel PNRR e nel PNC, come da art. 47 del D.L. n. 77 del 31/05/2021;
5. prendere atto che il contratto con la Beckton Dickinson Italia S.p.a sarà stipulato su piattaforma Acquisti in Rete P.A.;
6. imputare l'importo complessivo della fornitura per 24 mesi di € 46.360,50 Iva 22% esclusa, per un totale di € 56.559,81 Iva 22% inclusa, al conto di contabilità generale n 40010460 "prodotti chimici", come di seguito dettagliato:
 - 23.566,59 € Iva 22% inclusa, anno di bilancio 2024;
 - 28.279,90 € Iva 22% inclusa, anno di bilancio 2025;
 - 4.713,32 € Iva 22% inclusa, anno di bilancio 2026;
7. dare atto che la spesa relativa all'acquisto dei prodotti in esame verrà addebitata, su indicazione del responsabile del progetto Prof. Vincenzo Bronte per la Direzione Scientifica, al seguente progetto di ricerca: PNRR-MAD-2022-12375871, CUP: J93C2202250006;
8. riservarsi l'imputazione di € 960,00 al fondo per gli incentivi funzioni tecniche di cui all'articolo 45 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. all'esito della verifica della sussistenza dei requisiti previsti dal regolamento dell'Istituto;
9. nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto la Dott.ssa Ilaria Marigo – ricercatrice presso la UOC Immunologia e Diagnostica Molecolare Oncologica;
10. dare atto che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dr.ssa Maria Zanandrea, Direttore della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
11. dare atto che il contratto verrà firmato dal Direttore della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, giusta delega n. 5000 dell'8/03/2024 conferita dal Direttore Generale.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell'attestazione del Direttore della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale e con i regolamenti interni;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

VISTI il D. Lgs. n. 288/2003 e il D. Lgs. 200/2022;

VISTA la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n. 26;

VISTE le Leggi Regionali nn. 55 e 56 del 1994;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Scientifico, del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo per quanto di loro rispettiva competenza;

VISTO il D.P.G.R.V. n. 14 del 26 febbraio 2024;

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di affidare, a conclusione della procedura espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, alla ditta Beckton Dickinson Italia S.p.a., corrente in Via Cialdini, n. 16, 20161, Milano (MI), P.Iva 00803890151, la fornitura di prodotti chimici su fondi di ricerca, per un fabbisogno di 24 mesi, per un importo totale di 46.360,50 € Iva (22%) esclusa;
2. di approvare il seguente quadro economico presunto della fornitura:

OGGETTO DELL'APPALTO	IMPORTO
Prodotti chimici per un fabbisogno di 24 mesi	€ 46.360,50
Oneri per la sicurezza, derivanti da rischi da interferenza (DUVRI) non soggetti a ribasso d'asta	€ 0,00
TOTALE	€ 46.360,50
Somme a disposizione dell'Amministrazione	
Contributo Anac	€ 35,00
Totale Iva 22% fornitura	€ 10.199,31
Fondo per le funzioni tecniche (art. 45 D. Lgs. 36/2023)	€ 960,00
Totale somme a disposizione dell'Amministrazione	€ 11.194,31
TOTALE	€ 57.554,81

3. di prendere atto che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva del possesso in capo all'affidatario dei prescritti requisiti, ai sensi dell'articolo 94 del D. Lgs. 36/2023;
4. di prendere atto che è stata acquisita l'autocertificazione in merito alle pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici nel PNRR e nel PNC, come da art. 47 del D.L. n. 77 del 31/05/2021;
5. di prendere atto che il contratto con la Beckton Dickinson Italia S.p.a sarà stipulato su piattaforma Acquisti in Rete P.A.;
6. di imputare l'importo complessivo della fornitura per 24 mesi di € 46.360,50 Iva 22% esclusa, per un totale di € 56.559,81 Iva 22% inclusa, al conto di contabilità generale n 40010460 "prodotti chimici", come di seguito dettagliato:

- 23.566,59 € Iva 22% inclusa, anno di bilancio 2024;
- 28.279,90 € Iva 22% inclusa, anno di bilancio 2025;
- 4.713,32 € Iva 22% inclusa, anno di bilancio 2026;

7. di dare atto che la spesa relativa all'acquisto dei prodotti in esame verrà addebitata, su indicazione del responsabile del progetto Prof. Vincenzo Bronte per la Direzione Scientifica, al seguente progetto di ricerca: PNRR-MAD-2022-12375871, CUP: J93C2202250006;
8. riservarsi l'imputazione di € 960,00 al fondo per gli incentivi funzioni tecniche di cui all'articolo 45 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. all'esito della verifica della sussistenza dei requisiti previsti dal regolamento dell'Istituto;
9. di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto la Dott.ssa Ilaria Marigo – ricercatrice presso la UOC Immunologia e Diagnostica Molecolare Oncologica;
10. di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dr.ssa Maria Zanandrea, Direttore della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
11. di dare atto che il contratto verrà firmato dal Direttore della UOC Provveditorato, Economato e

Gestione della Logistica, giusta delega n. 5000 dell'8/03/2024 conferita dal Direttore Generale;
12. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Generale
dr.ssa Maria Giuseppina Bonavina