



REGIONE DEL VENETO

# Istituto Oncologico Veneto – IRCCS di Padova

## DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura aperta telematica per l'affidamento della progettazione esecutiva e dell'esecuzione dei lavori per la realizzazione della Nuova Radioterapia dell'Istituto Oncologico Veneto IRCCS di Padova presso l'Ospedale San Giacomo di Castelfranco Veneto (TV)**  
(artt. 60 e 59, comma 1-bis del D.lgs.18 aprile 2016 n.50)

**CUP: J22C19000110005**

**CIG: 95617963AD**



## 1. Premesse

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n.149 del 15/02/2023 si informano gli OO.EE. che l'aggiudicazione della presente procedura aperta per l'**AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI** (ai sensi dell'art.59, comma 1-bis del D.lgs.18 aprile 2016 n.50) **PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA RADIOTERAPIA DELL'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO IRCCS DI PADOVA PRESSO L'OSPEDALE SAN GIACOMO DI CASTELFRANCO VENETO (TV)**, è subordinata all'emanazione delle determinazioni regionali previste dalla L.R. 27/2003 e dalla DGRV 1953/2019, non ancora intervenute alla data di pubblicazione del Bando di Gara.

### 1.1. Informazioni Preliminari

#### 1.1.1 Oggetto della gara

Il presente Disciplinare di Gara regola la PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI (ai sensi dell'art.59, comma 1-bis del D.lgs.18 aprile 2016 n.50) PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA RADIOTERAPIA DELL'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO IRCCS DI PADOVA PRESSO L'OSPEDALE SAN GIACOMO DI CASTELFRANCO VENETO (TV), autorizzata con delibere del Direttore Generale n.1092 del 19/12/2022 e n.149 del 15/02/2023.

CIG: 95617963AD

CUP: J22C19000110005

Luogo di esecuzione: Castelfranco Veneto (TV)

Codice CPV: 45215140 – Lavori di costruzione di strutture ospedaliere

#### 1.1.2 Stazione appaltante

Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S., via Gattamelata 64 – Padova

Codice Fiscale e Partita IVA: 04074560287

URL: [www.ioveneto.it](http://www.ioveneto.it)

Email: [servizio.tecnico@iov.veneto.it](mailto:servizio.tecnico@iov.veneto.it)

Domicilio digitale (PEC): [protocollo.iov@pecveneto.it](mailto:protocollo.iov@pecveneto.it)

Responsabile Unico del Procedimento: arch. Filippo Ciaglia

#### 1.1.3 Valore dell'Appalto

Il valore massimo complessivo stimato posto a base di gara è pari ad € **11.865.801,10** comprensivo degli oneri per la sicurezza ed IVA esclusa, così suddivisi: € **11.629.702,55** per lavori ed € **236.098,55** per servizi di progettazione esecutiva. Gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, al netto di IVA, sono pari ad € **202.314,07**. Costi stimati per la manodopera € **2.151.426,46** pari al **18,5%**.

#### 1.1.4 Criterio di aggiudicazione

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, rispettivamente ai sensi degli artt. 60 e 95 del Codice dei Contratti.

#### 1.1.5 Scadenze e termini della procedura

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta:

- è previsto nel Bando pubblicato sulla GUUE;
- è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- è in ogni caso è a rischio esclusivo dell'Offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi dell'eventuale ritardo o del mancato recapito;

I seguenti termini sono previsti nel Bando pubblicato sulla GUUE:

- termine per le richieste di sopralluogo;
- termine per le richieste di chiarimenti.

#### 1.1.6 Modalità di presentazione dell'offerta

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. La partecipazione è ammessa esclusivamente con la presentazione della documentazione richiesta dagli atti di gara e dell'offerta, mediante la Piattaforma telematica di *e-procurement* denominata **Sintel**, al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo Internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata;
- registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo:  
<https://www.aria.regione.lombardia.it/wps/portal/ARIA/Home/e-procurement/servizi-ict/registrazione>

La registrazione è del tutto gratuita e non comporta, in capo all'operatore economico che la richiede, l'obbligo di presentare l'offerta né alcun altro onere o impegno. La procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In

ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

Il caricamento e successivo invio della documentazione amministrativa, tecnica e dell'offerta economica si intende fatto a totale ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma **Sintel** – Pubblicazione 07 luglio 2022". Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di **Sintel** si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email **supportoacquistipa@ariaspa.it** oppure telefonando al **numero verde 800.116.738**.

La documentazione di gara ed il progetto sono disponibili all'interno della piattaforma telematica. La stessa è stata firmata digitalmente dal RUP, il Dirigente dell'UOS Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del d.lgs 82/2005, disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it)

## 1.2. Definizioni

### 1.2.1 Nel presente Documento, anche con riferimento alla Premesse, sono assunte le definizioni che seguono.

- a) «**Codice dei contratti**» o «**Codice**»: il codice dei contratti pubblici approvato con Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nella versione vigente alla data di pubblicazione del bando di gara, integrato con le disposizioni, anche derogatorie, introdotte dal decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (nel seguito «Decreto semplificazioni»), convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato con D.L. n. 77/2021 convertito con L. n. 108/2021 nella misura in cui la Stazione appaltante vi abbia fatto ricorso;
- b) «**Regolamento generale**»: il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, limitatamente alle parti in vigore in seguito alle abrogazioni parziali di cui all'articolo 217, comma 1, lettera u), del Codice;
- c) «**Capitolato generale**»: il capitolato generale d'appalto approvato con D.M. 145 del 19 aprile 2000;
- d) «**DGUE**»: il documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice e della Circolare del Ministero delle infrastrutture 18 luglio 2016, n. 3, come adattato alla presenta gara, il cui modello è allegato del presente Documento; esso è relativo a ciascun Operatore economico, in qualunque modo coinvolto nella gara;
- e) «**Decreto 81/2008**», «**D.M. n. 248 del 2016**», rispettivamente:
  - il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
  - il decreto del ministero delle infrastrutture 10 novembre 2016, n. 248, con l'individuazione delle opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, in attuazione dell'articolo 89, comma 11, del Codice dei contratti;
- f) «**Categoria/e**» e «**Classifica**», le condizioni di attestazione SOA relative a, rispettivamente:
  - le categorie individuate con gli acronimi di cui all'articolo 2 del decreto ministeriale n. 248 del 2016 e, in quanto applicabile e compatibile, di cui all'allegato A del Regolamento generale;
  - la classifica di importo di cui all'articolo 61, comma 2, del Regolamento generale;
- g) «**CAD**»: il codice dell'amministrazione digitale approvato con decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- h) «**Piattaforma telematica**»: la piattaforma telematica, disponibile come sistema telematico di *e-procurement* di cui all'articolo 3, comma 1, lettera zzz), del Codice dei contratti, ai fini procedurali di cui agli articoli 40, 44, 52 e 58, comma 1, del medesimo Codice, come precedentemente individuata;
- i) «**il presente Documento**»: il presente Disciplinare di gara, contenente le modalità, le condizioni, i termini e ogni altra informazione utile per gli Offerenti, la documentazione da presentare e i criteri di presentazione e di esame delle offerte; nel seguito ogni riferimento a punti specifici senza altre indicazioni si intende effettuato ai pertinenti punti del presente Documento; nel presente Documento, ogni riferimento ad un articolo si intende esteso a tutti i punti individuati da due o tre numeri aventi in comune il primo numero con la numerazione dell'articolo; ogni riferimento ad un punto individuato da soli due numeri (N.N.) si intende esteso a tutti i punti individuati da tre numeri (N.N.N.) aventi in comune i primi due numeri;
- l) «**Operatore economico**»: una persona fisica o giuridica, un ente pubblico, un raggruppamento di tali persone o enti, compresa qualsiasi associazione temporanea di imprese, un ente senza personalità giuridica, ivi compreso il gruppo europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240, che offre sul mercato la realizzazione di lavori o opere.
- m) «**Offerente**»: un Operatore economico di cui all'articolo 5, che presenta offerta autonomamente, o più Operatori economici in una Forma aggregata di cui al medesimo punto 5, che concorrono unitariamente alla gara e presentano un'unica offerta; nella presente definizione, pertanto, è ricompreso il Progettista che partecipi come mandante in raggruppamento temporaneo con l'Operatore economico che concorre per l'esecuzione dei lavori ai sensi del successivo punto 5.2, lettera c);

- n) «**Stazione appaltante**»: le amministrazioni aggiudicatrici di cui alla lettera a) gli enti aggiudicatori di cui alla lettera e), i soggetti aggiudicatori di cui alla lettera f) e gli altri soggetti aggiudicatori di cui alla lettera g) dell'articolo 3 del codice dei contratti;
- o) «**RUP**»: Responsabile Unico del Procedimento secondo previsto dal D.lgs. 50/2016 e smi, il soggetto incaricato dalla Stazione appaltante a svolgere i compiti di norma affidati al Responsabile dei lavori.

## 2. Documentazione di gara, comunicazioni e assunzione di responsabilità

### 2.1. Atti e documenti di gara

#### 2.1.1 Atti Amministrativi propedeutici

In esecuzione delle Deliberazioni del Direttore Generale n.1092 del 19/12/2022 e n.149 del 15/02/2023, la Stazione appaltante affida le prestazioni mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, e 59, comma 1-bis del medesimo decreto, con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo ed è prevista l'inversione procedimentale, ai sensi dell'articolo 133, comma 8, che trova applicazione nelle procedure aperte ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge n. 55 del 2019, come prorogato dall'art. 8, comma 7, della legge n. 120 del 2020, come modificato con D.L. n. 77/2021 convertito con L. n. 108/2021 fino al 31 dicembre 2023;

la documentazione di gara è pubblicata:

- sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- su due quotidiani a tiratura locale e due a tiratura nazionale;
- sul Profilo del committente, al link <https://www.ioveneto.it/istituzionale/amministrazione-trasparente/>
- sulla piattaforma telematica di gara, al link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/piattaforma-sintel>
- sul Servizio contratti pubblici del MIT.

Il progetto definitivo posto a base di gara è stato debitamente verificato, come risulta da Rapporto di Controllo – Verifica Finale prot.22078/22 del 21/11/2022, validato con atto del Responsabile Unico del Procedimento prot.23251/22 in data 05/12/2022 e approvato con Delibera del Direttore Generale n. 1092 del 19/12/2022.

#### 2.1.2 Documentazione a base di Gara

La documentazione di gara comprende:

- il Progetto Definitivo;
- il Bando di Gara;
- il presente Disciplinare di Gara;
- Calcolo parcella progettazione esecutiva;
- Allegato A – DGUE;
- Allegato B – Dichiarazioni art. 80, comma 1 D.Lgs 50/2016;
- Allegato C – Dichiarazioni integrative;
- Allegato D – Questionario Tecnico – Offerta Tempo;
- il Protocollo di Legalità con prospetto clausole applicabili in via transitoria con valenza di Patto d'Integrità;
- informativa Privacy fornitori;

La documentazione di gara è disponibile in formato elettronico sui seguenti siti internet:

<https://www.ioveneto.it/istituzionale/bandi-di-gara-e-avvisi/>

### 2.2. Chiarimenti, comunicazioni e richieste d'informazioni

#### 2.2.1 Chiarimenti e richieste d'informazioni

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, devono essere presentata in lingua italiana e trasmesse all'Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S. per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma **Sintel** nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura entro e non oltre del termine indicato nel bando pubblicato sulla GUUE.

In tal senso farà fede la data di ricezione della comunicazione a **Sintel**. Le richieste dovranno riportare l'oggetto della gara seguito dalla dicitura: Richiesta chiarimenti.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara" presente nella piattaforma **Sintel**.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno pubblicate in forma anonima sul sito internet <https://www.ioveneto.it/istituzionale/bandi-di-gara-e-avvisi/> almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. In tal senso, farà fede la data di ricezione della comunicazione a **Sintel**.

Le richieste dovranno riportare l'oggetto della gara seguito dalla dicitura "Richiesta chiarimenti".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### **2.2.2 Comunicazioni ai sensi dell'articolo 76, commi 2bis e 5 del Codice**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti a indicare in sede di offerta l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice. In generale, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra l'Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S. e gli offerenti avverranno a mezzo di strumenti elettronici, ai sensi del Codice.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ivi comprese le comunicazioni di aggiudicazione o le esclusioni, avvengono attraverso il canale "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma **Sintel** di Arca Lombardia e/o tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo dichiarato nella fase di Registrazione al Sistema.

Le comunicazioni suddette avverranno tramite la piattaforma **Sintel** e avranno pieno valore legale nei confronti del concorrente, ai sensi e per gli effetti del Codice dei Contratti.

I concorrenti potranno estrarre i documenti di gara direttamente dalla piattaforma **Sintel**.

In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, l'Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S. non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi. Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, o nel caso in cui la ditta legalmente non sia obbligata ad avere la PEC, l'Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S. si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo email.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica, o problemi temporanei nell'utilizzo del sistema, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante. Diversamente, quest'ultima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Eventuali rettifiche alla presente Disciplinare di Gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

È onere dei concorrenti visitare la piattaforma **Sintel** prima della scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, al fine di verificare la presenza di eventuali note integrative o esplicative.

### **2.2.3 Comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 52 del Codice, l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area della piattaforma ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'Offerta.

Le informazioni di cui all'art. 76 del Codice saranno oggetto di specifica comunicazione secondo la disciplina descritta nell'articolo stesso.

Ai medesimi fini, in caso di RTI, GEIE, aggregazione di imprese di rete e consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, l'impresa mandataria con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area ad essa riservata per sé e per le mandanti. Pertanto, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Nel caso di indisponibilità della piattaforma, e comunque in ogni caso in cui lo riterrà opportuno, la Stazione Appaltante invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

### **2.2.4 Assunzione di responsabilità**

La presentazione dell'offerta comporta automaticamente senza altro ulteriore adempimento:

- la conoscenza del contenuto della documentazione di gara, eventuali FAQ, errate corrige, avvisi, comunicazioni e delle clausole di cui alla documentazione di gara che regolano la partecipazione, le offerte, l'aggiudicazione, lo schema di contratto e la successiva esecuzione;
- la conoscenza dei luoghi ove insisterà il cantiere.

## **3. Oggetto, importo e mancata suddivisione in lotti**

### **3.1. Oggetto dell'appalto**

Con il presente Disciplinare di Gara vengono fissate le condizioni e le prescrizioni in base alle quali affidare l'appalto PER L'AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI, ai sensi dell'art. 59, comma 1-bis del D.lgs. 50/2016, PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA RADIOTERAPIA DELL'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO IRCCS DI PADOVA PRESSO L'OSPEDALE SAN GIACOMO DI CASTELFRANCO VENETO (TV), così come meglio specificato nell'art. 1.1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

### 3.2. Importo dell'appalto

L'importo presunto e stimato delle prestazioni è così quantificato:

<b>A.1</b>	<b>Importo esecuzione lavori (soggetto a ribasso)</b>	<b>€ 11.427.388,48 €</b>
<i>di cui:</i>	<i>(CM) Costo della manodopera stimato</i>	<i>€ 2.151.426,46</i>
<b>A.2</b>	<b>(CSC) Costi per l'attuazione piani di sicurezza (non soggetti a ribasso)</b>	<b>€ 202.314,07</b>
<b>A</b>	<b>A.1 + A.2 IMPORTO LAVORI</b>	<b>€ 11.629.702,55 €</b>
<b>B</b>	<b>Importo corrispettivo della progettazione esecutiva soggetto a ribasso</b>	<b>€ 236.098,55</b>
<b>TOT</b>	<b>A + B: IMPORTO TOTALE A BASE DI GARA</b>	<b>€ 11.865.801,10</b>

- a) all'interno dell'importo dei lavori sono stimate le seguenti incidenze, ricomprese nel predetto importo soggetto a ribasso contrattuale, stimate in via presuntiva dalla Stazione Appaltante:
- Costo della manodopera (CM): incidenza: 18,5 %;
- b) gli importi sono stati determinati, ai sensi dell'articolo 23, comma 16, del Codice dei contratti, con i seguenti criteri:
- quanto al costo dei prodotti, delle attrezzature e delle lavorazioni, sulla base del prezzario della Regione Veneto adottato con DGRV n. 55 del 20/05/2022 aggiornati con DGRV n.938 del 02/08/2022 e dal Prezziario DEI 2022 secondo semestre.
  - quanto al costo dei prodotti, delle attrezzature e delle lavorazioni non previsti nel prezzario di cui al precedente punto, sulla base di analisi dei prezzi, con riferimento a prodotti, attrezzature e lavorazioni analoghe e tenendo conto delle condizioni di mercato e del costo della manodopera di cui al seguente punto;
  - quanto al costo della manodopera (CM) sulla base del costo medio orario come determinato nelle tabelle approvate con Decreto direttoriale n. 60 del 12 ottobre 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, per gli operai dipendenti da imprese del settore dell'edilizia e attività affini, già adottate con il decreto direttoriale n. 26/2020 del 22 maggio 2020, sono sostituite con quelle allegate al succitato decreto;
  - quanto al corrispettivo per la progettazione esecutiva, sulla base del D.M. 17 giugno 2016 (in Gazzetta Ufficiale n. 174 del 27 luglio 2016), nel rispetto dei principi dell'equo compenso, è individuato in dettaglio nelle tabelle inserite nel Capitolato Speciale d'Appalto.

### 3.3. Regime giuridico dei lavori

#### 3.3.1 Qualificazione dei lavori ai fini dell'esecuzione

I lavori (ai sensi dell'articolo 61 del D.P.R. n. 207 del 2010 e in conformità all'allegato «A» al predetto D.P.R.), sono riconducibili alla **categoria prevalente di opere OG1** e alle **categorie scorporabili OS1 - OS30 - OS21 - OS28 - OS6 - OS7 - OS3**.

Secondo la seguente tabella riepilogativa (i cui importi sono compresi dei rispettivi costi della sicurezza) per ciascuna delle quali è richiesta la classifica **SOA** corrispondente:

Categoria		Classifica	Importo Complessivo	% sul totale
<b>OG1</b>	Edifici civili e industriali	V	€ 4.777.392,33	41,08
<b>OS1</b>	Lavori in terra	I	€ 227.256,85	1,95
<b>OS30</b>	Impianti interni elettrici, telefonici e analoghi	IV	€ 2.561.779,51	22,03
<b>OS21</b>	Opere strutturali speciali	I	€ 158.786,18	1,37
<b>OS28</b>	Impianti termici e di condizionamento	IV	€ 1.795.479,41	15,44
<b>OS6</b>	Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	III-bis	€ 1.348.454,82	11,59
<b>OS7</b>	Finiture di opere generali di natura edile e tecnica	II	€ 385.486,26	3,31
<b>OS3</b>	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	II	€ 375.067,19	3,23

Tali categorie costituiscono indicazione per il rilascio del certificato di esecuzione lavori.

Trova applicazione la disciplina come riepilogata nel seguente prospetto:

SOA	Qualificazione obbligatoria	Classifica	Ammesso Avalimento	Subappalto nei limiti del	%	Importo complessivo
<b>OG1</b>	SI (prevalente)	V	SI	50%	41,08	€ 4.777.392,33
<b>OS1</b>	NO	I	SI	100%	1,95	€ 227.256,85
<b>OS30</b>	SI - SIOS	IV	NO	100%	22,03	€ 2.561.779,51
<b>OS21</b>	SI - SIOS	I	SI	100%	1,37	€ 158.786,18
<b>OS28</b>	SI	IV	SI	100%	15,44	€ 1.795.479,41
<b>OS6</b>	NO	III-bis	SI	100%	11,59	€ 1.348.454,82
<b>OS7</b>	NO	II	SI	100%	3,31	€ 385.486,26
<b>OS3</b>	SI	II	SI	100%	3,23	€ 375.067,19

Il concorrente potrà altresì attestare il possesso dei requisiti di idoneità professionale per il complessivo delle categorie OS3, OS28, OS30 anche mediante attestazione SOA per categoria OG11. per una classifica corrispondente alla sommatoria delle singole classifiche delle tre OS.

Con riferimento ai lavori previsti nell'ambito delle categorie OS3, OS28 e OS30, scorporabili, qualora non si fosse in possesso di tali categorie, è necessario che il concorrente dichiari di subappaltarle interamente e attesti il possesso della qualificazione nella categoria prevalente (OG1) per un ammontare complessivamente pari alla somma dell'importo della categoria prevalente e delle categorie non possedute.

### 3.3.2 Classificazione servizi ingegneria - Categorie d'opera per la progettazione esecutiva

Trattandosi di appalto congiunto per l'affidamento della progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori, in base al disposto degli artt. 61 e 79, comma 7, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., per la partecipazione alla gara è richiesto al concorrente il possesso della qualificazione SOA per la prestazione di progettazione e di costruzione come da tabella riportata sopra che qui si ripete:

Categoria		Classifica	Importo Complessivo	% sul totale
<b>OG1</b>	Edifici civili e industriali	V	€ 4.777.392,33	41,08
<b>OS1</b>	Lavori in terra	I	€ 227.256,85	1,95
<b>OS 30</b>	Impianti interni elettrici, telefonici e analoghi	IV	€ 2.561.779,51	22,03
<b>OS 21</b>	Opere strutturali speciali	I	€ 158.786,18	1,37
<b>OS 28</b>	Impianti termici e di condizionamento	IV	€ 1.795.479,41	15,44
<b>OS 6</b>	Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	III-bis	€ 1.348.454,82	11,59
<b>OS 7</b>	Finiture di opere generali di natura edile e tecnica	II	€ 385.486,26	3,31
<b>OS 3</b>	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	II	€ 375.067,19	3,23

Qualora l'impresa concorrente sia munita di **SOA** per sola costruzione, potrà partecipare alla presente gara soltanto individuando o associando uno dei soggetti di cui all'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

L'impresa in possesso della qualificazione **SOA** anche per la progettazione dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di seguito prescritti per tramite del proprio staff interno.

Le classi e categorie di servizi oggetto di progettazione esecutiva, individuate sulla base del Decreto Tariffe, come risulta dal Capitolato Speciale d'Appalto, sono riportate nella seguente tabella:

ID opere		Grado di complessità	Sintetica descrizione	Importo lavori	Importo stimato del corrispettivo
<b>E.10</b>	EDILIZIA	1,2	Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria	<b>€ 3.765.759,04</b>	<b>€ 74.290,71</b>
<b>S.03</b>	STRUTTURE	0,95	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	<b>€ 3.213.942,48</b>	<b>€ 60.572,15</b>
<b>IA.01</b>	IMPIANTI	0,75	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	<b>€ 368.542,40</b>	<b>€ 8.184,32</b>
<b>IA.02</b>	IMPIANTI	0,85	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	<b>€ 1.764.244,67</b>	<b>€ 30.674,38</b>
<b>IA.04</b>	IMPIANTI	1,30	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	<b>€ 2.517.213,96</b>	<b>€ 62.376,99</b>

- per «ID Opere» si intende l'identificazione con codice alfanumerico di cui alla tavola Z-1 allegata al d.m. 17 giugno 2016;
- per «Classe e categoria» si intende la classe e la categoria (o la sola classe in assenza di categorie) di cui all'articolo 14 della legge n. 143 del 1949 riportate come corrispondenza nella stessa tavola Z-1;
- per «Grado di complessità» si intende il coefficiente «G» riportato nella stessa tavola in corrispondenza del relativo «ID Opere»;

### 3.4. Mancata suddivisione in lotti

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché, ai sensi dell'articolo 51, comma 1, secondo periodo del Codice dei contratti, non sussistono le condizioni per la suddivisione dell'appalto in lotti funzionali o prestazionali, in quanto l'intervento è caratterizzato dalla sua necessaria unitarietà, pena un aggravio economico per la Stazione appaltante e un inammissibile affievolimento delle legittime aspettative di una regolare esecuzione dei lavori.

Le condizioni sopracitate sono altresì giustificate dalla pratica impossibilità di scindere temporalmente i lavori in eventuali lotti, dovendosi procedere all'esecuzione in forma unitaria e contemporanea, mentre una suddivisione, che apparirebbe arbitraria, comporterebbe la compresenza di più imprese esecutrici nella stessa limitata area di cantiere, di più contratti autonomi, di subappaltatori che risponderebbero ad appaltatori diversi, con difficoltà di ricostruzione di eventuali responsabilità, imputazioni di penali, direzione dei lavori disorganica e sostanziale impossibilità di controllo della regolarità della presenza del personale impiegato e dei relativi adempimenti retributivi e contributivi.

Inoltre, la tutela della partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, è sufficientemente assicurata dalla possibilità di partecipazione in Forma aggregata, dalla possibilità di cooptazione di ulteriori Operatori economici o di un coinvolgimento in regime di subappalto.

## 4. Durata e opzioni

### 4.1. Durata

La durata dell'appalto (termine di esecuzione) è stabilita in **340 (trecentoquaranta)** giorni, per le prestazioni oggetto di appalto, ferma restando la riduzione offerta dall'aggiudicatario in sede di gara, suddivisi come segue:

- a) **45 (quarantacinque)** giorni per la progettazione esecutiva così come previsto dal CSA;
- b) **295 (duecentonovantacinque)** giorni per l'esecuzione, così come previsto dal CSA.

### 4.2. Opzioni

Non sono previste opzioni.

## 5. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

### 5.1. Operatori economici che possono presentare l'offerta

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 3 comma 1 lettera p) del D.lgs 50/2016, definiti nelle forme di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti prescritti nei successivi articoli i quali, ai sensi dell'art. 28 comma 1 del D.lgs. 50/2016, devono possedere i requisiti speciali per ciascuna delle prestazioni previste dal contratto d'appalto. Gli operatori economici di cui sopra, se non posseggono direttamente i requisiti tecnici necessari allo svolgimento dei servizi tecnici di progettazione esecutiva, si associano, nelle diverse forme previste dal Codice, con i soggetti di cui all'art. Art. 46. del Codice (Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria), così come disciplinato dal punto successivo.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete – soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente fare parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo di requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lettera b) e c), ovvero da una sub associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n.267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5.2. Requisiti generali**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## **5.3. Requisiti speciali e mezzi di prova**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

### **5.3.1 PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI**

- Requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- possedere adeguata qualificazione SOA per le categorie e importi sopra indicati o possedere i requisiti di cui all'art.90 del DPR 207/2010. Il concorrente potrà attestare il possesso dei requisiti di idoneità professionale per il complessivo delle categorie OS3, OS28, OS30 anche mediante attestazione SOA per categoria OG11. per una classifica corrispondente alla sommatoria delle singole classifiche delle tre OS.

### **5.3.2 PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

L'impresa concorrente dovrà possedere o attraverso il proprio staff o attraverso professionisti esterni indicati o attraverso operatori economici associati in ATI le seguenti capacità per le quali dovrà presentare la seguente dichiarazione (Allegato A – modello DGUE):

#### **5.3.2.1 Requisiti di ordine generale (ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016)**

- Requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Requisiti di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

In caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti già costituiti o non ancora costituiti tali requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento.

#### **5.3.2.2 Requisiti di idoneità - Requisiti del concorrente -I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263**

L'operatore economico deve possedere i seguenti requisiti:

- i requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Per tutte le tipologie di società e per i consorzi - iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

#### **5.3.2.3 Requisiti del gruppo di lavoro - PROFESSIONISTI RESPONSABILI DELL'ESECUZIONE DEI SERVIZI**

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 i concorrenti sono tenuti ad indicare già in sede di presentazione dell'offerta:

- i nominativi dei professionisti singoli, o associati, o soci, o dipendenti o professionisti con contratto di consulenza su base annua, laureati ed abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili che assumeranno le singole funzioni oggetto dei servizi in gara.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario degli incarichi, le funzioni di Progettista e di Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, devono essere personalmente espletate dal/i soggetto/i nominativamente

indicato/i in sede di gara, iscritto/i agli albi professionali, i quali devono apporre la propria firma sugli elaborati progettuali e sui documenti richiesti.

Ne consegue che non sarà consentito, in sede di stipula della convenzione o in sede di esecuzione degli incarichi, per le società di professionisti, per le società di ingegneria e per i consorzi stabili, sostituire i soggetti nominativamente indicati in sede di gara, a pena di revoca dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, fatte salve cause di inoperabilità soggettiva opportunamente documentata e da valutarsi caso per caso dal Responsabile unico del procedimento.

#### 5.3.2.4 Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 - 5 del D.Lgs. 50/2016)

I concorrenti, all'atto della presentazione dell'offerta, oltre al possesso dei requisiti di ordine generale, devono possedere le competenze professionali minime necessarie per l'espletamento dei servizi oggetto di gara. I ruoli (figure) professionali "minimi", richiesti per l'espletamento dei servizi oggetto di appalto sono indicati nelle tabelle sottostanti e si riferiscono a persone fisiche distinte.

RUOLO	REQUISITI
Coordinatore del gruppo di progettazione per l'attività di Progettazione integrale e coordinata – Integrazione delle prestazioni specialistiche (ai sensi comma 5 art. 24 del D. Lgs 50/2016 deve essere una persona fisica)	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria/architettura o muniti di laurea equipollente, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni e iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale.
Progettista Civile – Edile – Esperto Strutturista	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) o architettura e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto e iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale.
Progettista Civile – Edile – Esperto Edile	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) o architettura e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto e iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale.
Progettista – Termomeccanico – Esperto Impiantista Termo Meccanico, Termotecnico	Professionista iscritto negli appositi albi professionali abilitato alla progettazione di impianti termotecnici
Progettista – Elettrico – Esperto Impiantista Elettrico, Elettrotecnico	Professionista iscritto negli appositi albi professionali abilitato alla progettazione di impianti elettrici
Progettista antincendio	Professionista iscritto negli appositi albi professionali e iscritto all'elenco D.M. 5 agosto 2011.
Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione abilitato ai sensi del titolo IV del D. Lgs 81/2008 e s.m.i.	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D. Lgs 81/2008 e s.m.i. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D. Lgs 81/2008).
Geologo	Laurea magistrale o quinquennale in Scienze geologiche, abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale

Si specifica che potrà essere indicato un solo professionista per ogni attività da svolgere, ma ogni singolo professionista potrà svolgere più attività di quelle elencate.

#### 5.3.2.5 Requisiti di Capacità economica e finanziaria (ex art. 83 comma 7 del D.Lgs. 50/2016)

Aver conseguito fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, così come definiti all'art. 3, lett. vvvv) del D. Lgs 50/2016, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio (per esercizio si intende il periodo di tempo dall'1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno), antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari a due volte l'importo a base di gara relativamente alla quota servizi di progettazione (IVA esclusa) e quindi non inferiore a:

Valore di gara	Fatturato globale richiesto
€ 236.098,55	€ 472.197,10

#### 5.3.2.6 Requisiti di Capacità tecnica e professionale (ex art. 83 del D.Lgs. 50/2016)

Aver espletato negli ultimi dieci anni servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D. Lgs 50/2016, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 1 all'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classe e categorie di seguito elencate:

ID opere	Importo lavori	X	Totale importo lavori
E.10	€ 3.765.759,04	X 1	€ 3.765.759,04
S.03	€ 3.213.942,48	X 1	€ 3.213.942,48
IA.01	€ 368.542,40	X 1	€ 368.542,40
IA.02	€ 1.764.244,67	X 1	€ 1.764.244,67
IA.04	€ 2.517.213,96	X 1	€ 2.517.213,96

#### 5.3.2.7 Ulteriori requisiti di Capacità tecnica e professionale (ex art. 83 del D.Lgs. 50/2016)

Aver espletato negli ultimi dieci anni due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D. Lgs 50/2016, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a 0,80 (zerovirgolaottanta) volte stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e

categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione, per caratteristiche tecniche, tipologia e destinazione d'uso a quelli oggetto dell'affidamento.

ID opere	Importo lavori	X 0,8	Totale importo lavori
E.10	3.765.759,04	X 0,8	<b>€ 3.012.607,23</b>
S.03	€ 3.213.942,48	X 0,8	<b>€ 2.571.153,98</b>
IA.01	€ 368.542,40	X 0,8	<b>€ 294.833,92</b>
IA.02	€ 1.764.244,67	X 0,8	<b>€ 1.411.395,74</b>
IA.04	€ 2.517.213,96	X 0,8	<b>€ 2.013.771,17</b>

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, nelle dichiarazioni dovrà essere indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del D. Lgs 50/2016, ai fini della partecipazione alla procedura di gara, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci della società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali. In applicazione del principio comunitario che vieta la discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, la disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal D.M. n. 34 del 2013.

**In caso di Raggruppamento Temporaneo, Consorzio ordinario, Aggregazione di imprese e GEIE** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- quelli di cui ai punti 5.3.2.1) da ciascuno dei componenti del raggruppamento;
- quello di cui al punto 5.3.2.2) da ciascuno dei componenti del raggruppamento, ciascuno con riferimento alla parte di servizio eseguita;
- quello di cui ai punti 5.3.2.5), 5.3.2.6), 5.3.2.7) nel complesso dal raggruppamento nel suo insieme. Il requisito di cui al 5.3.2.7) non frazionabile con riferimento a ciascuna singola categoria di ID opere.

#### **Indicazioni per i consorzi stabili**

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del D.M. 263/2016 devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato Decreto;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato Decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del Bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essi relativi.

Nel caso i prestatori di servizi indicati o associati siano rappresentati da una A.T.I, i raggruppamenti temporanei devono prevedere quale progettista la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza. Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:

I concorrenti in possesso di attestazione S.O.A. per prestazioni di progettazione e costruzione per categorie e classifiche corrispondenti a quelle oggetto della presente gara, e che quindi espletteranno l'attività di progettazione con il proprio staff tecnico dovranno dichiarare le generalità del professionista dipendente, il titolo di studio, il numero di iscrizione all'Ordine Professionale ed il possesso dei requisiti minimi di capacità economico finanziaria e tecnico professionale richiesti e più sopra descritti, come indicato nel modello predisposto dalla Stazione appaltante.

## 6. Avvalimento

### 6.1. Prescrizioni per il ricorso all'avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale e per le categorie di lavori previste dall'art. 89, comma 11 del D. lgs. 50/2016.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati successivamente.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

**La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.**

## 7. Subappalto

### 7.1. Subappalto (condizioni dichiarate alla Parte II, Sezione D, del DGUE)

Ai sensi dell'articolo 105, del Codice dei contratti, l'Offerente indica i lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo, alle seguenti condizioni:

- a) l'offerente deve dichiarare le lavorazioni che intende subappaltare; in assenza di dichiarazioni il subappalto è vietato;
- b) non è ammesso il subappalto di lavori in subappalto (cosiddetto subappalto «a cascata»);
- c) non costituiscono subappalto le attività di cui all'articolo 105, comma 3, del Codice dei contratti;

Salvo quanto espressamente consentito dalla Legge, per l'attività di progettazione non è consentito il ricorso al subappalto. Nel divieto non sono ricomprese eventuali indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio e sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

## 8. Garanzia Provvisoria

Per partecipare alla presente procedure il concorrente, a pena di esclusione, deve essere in possesso di apposita garanzia provvisoria, come disciplinata dall'art. 93 del Codice, nella misura ridotta pari **all'2%** (dueper cento) dell'importo economico, comprensivo di oneri

per la sicurezza, I.V.A. esclusa, fissato a base di gara, pari ad un importo di **€ 237.312,02** (duecentotrentasettemilatrecentododici/02) eventualmente ulteriormente ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La garanzia provvisoria, conforme agli schemi tipo del Decreto 19 gennaio 2018, n. 31, è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso la Tesoreria dell'Ente, Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A., sede di Padova (PD) o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Ente; il valore deve essere al corso del giorno del deposito e dovrà essere presentato originale o copia conforme del titolo;

- b) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- <https://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/index.html>;
- [https://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/elenco-soggetti-non-autorizzati/segnalazione\\_operativita\\_non\\_iscritti.pdf](https://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/elenco-soggetti-non-autorizzati/segnalazione_operativita_non_iscritti.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impreses\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impreses_jsp/HomePage.jsp)

- c) in contanti, fermi restando i limiti di utilizzo attualmente in vigore.

Ferme restando le modalità di costituzione della cauzione provvisoria di cui al comma precedente, qualora il concorrente sia un operatore economico non residente nel territorio nazionale, la garanzia provvisoria può essere costituita a sua discrezione anche con bonifico SEPA o assegni circolari con versamento effettuato sul conto intestato all'Ente presso Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A.- Codice IBAN: IT56L010301215000061179625 e dovrà essere presentato originale del versamento con l'indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

Qualora il concorrente sia un ente o soggetto che rientra nel regime della Tesoreria Unica (Legge 24.03.2012 n.27) la modalità di costituzione della garanzia provvisoria di cui al punto b) non è ammessa. Il versamento potrà altresì essere effettuato tramite girofondo sul conto corrente intrattenuto dall'Istituto Oncologico Veneto presso la Banca d'Italia: numero conto contabilità speciale c/c 306317; nella documentazione di offerta dovrà essere allegata ricevuta del girofondo con l'indicazione del conto di Tesoreria Unica del concorrente.

Qualora la garanzia sia emessa in forma digitale l'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma **Sintel**, il documento firmato digitalmente sia dall'Operatore economico, che dal soggetto, munito dei poteri di firma, che la rilascia.

In ipotesi in cui la garanzia sia sottoscritta con firma autografa, l'operatore economico potrà caricare a sistema la copia conforme della predetta corredata da un valido documento di identità del dichiarante.

La cauzione deve, inoltre, essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il possesso da parte del fideiussore medesimo del potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società nei confronti dell'Ente. Tale dichiarazione deve essere corredata da valido documento di identità del fideiussore dichiarante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, l'offerta è altresì corredata, anche in caso di garanzia costituita in contanti, con bonifico o assegni circolari, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103, qualora l'offerente risultasse affidatario. L'impegno di un fideiussore non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui del Decreto 19 gennaio 2018, n. 31;
- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti dell'Ente.

Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e, comunque, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. L'Ente si riserva di effettuare dei controlli a campione interrogando direttamente gli Istituti di Credito/Assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, l'Ente provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto. In alternativa alla dichiarazione sostitutiva di atto notorio, la garanzia potrà essere corredata da autentica notarile della sottoscrizione circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo;

- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'Ente, la garanzia, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- avere validità per almeno 240 (duecentoquaranta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice;
- essere intestata, a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;
- prevedere espressamente:
  - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
  - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
  - d) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario; la presente disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

- e) che il Foro competente, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Ente, sia esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede lo stesso: Padova;
- f) l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata di 90 (novanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice.

**Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto.**

Per fruire dei benefici, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti allegando copia conforme dei certificati.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

Nel caso di partecipazione alla gara in forma di Impresa "singola", la garanzia è sottoscritta dal Legale Rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente nella presente procedura; deve essere stipulata a favore dell'Ente con l'indicazione che il soggetto garantito è l'impresa stessa.

Nel caso di partecipazione alla gara di R.T.I. 'costituito', la garanzia è sottoscritta dal Legale Rappresentante della sola Capogruppo; deve essere stipulata a favore dell'Ente con l'indicazione che il soggetto garantito è l'R.T.I. 'costituito'. Nel caso di partecipazione alla gara di R.T.I. 'costituendo', la garanzia è sottoscritta dal Legale Rappresentante di tutte le imprese del raggruppamento costituendo; deve essere stipulata a favore dell'Ente con l'indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le Imprese componenti il costituendo raggruppamento.

Nel caso di partecipazione alla gara di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), lett. c) e lett. e), del Codice, la garanzia è sottoscritta dal Legale Rappresentante del Consorzio, deve essere stipulata a favore dell'Ente con l'indicazione che il soggetto garantito è il Consorzio e, se ricorre il caso, la consorziata per la quale il Consorzio concorre.

Nel caso di partecipazione alla gara di Consorzi 'costituendi', la garanzia è sottoscritta dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese consorziate; deve essere stipulata a favore dell'Ente con l'indicazione che il soggetto garantito sono tutte le Imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

Per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice.

**È sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. E' onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es. marcatura temporale).

**È sanabile**, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

**Non è sanabile – ed è quindi causa di esclusione** – la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 9. Sopralluogo

### 9.1. Presa visione dei luoghi

Così come previsto dall'art. 8, comma 1 lett. b) della L. 120/2020 (di conversione del D.L. 76/2020) come modificato con D.L. n. 77/2021 convertito con L. n. 108/2021, si precisa che il sopralluogo è obbligatorio in presenza, in quanto adempimento strettamente indispensabile in ragione della collocazione dell'opera, della logistica, dell'accessibilità e degli spazi da dedicare al cantiere, all'interno di un Presidio Ospedaliero, nonché della complessità dell'appalto da affidare, tenuto conto della compresenza delle lavorazioni di tipo edilizio ed impiantistico, da eseguire con la contemporanea presenza di attività sanitarie nei padiglioni limitrofi e che non possono essere delocalizzate altrove.

**La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

### 9.2. Richiesta di sopralluogo

Il concorrente interessato al sopralluogo dovrà inviare una richiesta di sopralluogo, tramite la Sezione "Comunicazioni" della piattaforma **Sintel**, entro il termine di scadenza previsto nella GUUE, riportando:

- nell'OGGETTO della comunicazione "Richiesta sopralluogo Nuova Radioterapia- (denominazione operatore economico)"
- all'interno della richiesta indicare:
  - operatore economico richiedente e relativi dati: sede, P.IVA, mail, PEC;
  - il nome e cognome, qualifica delle persone con profilo tecnico incaricate che svolgeranno il sopralluogo;

- recapito telefonico;
- Visura, SOA, Atto costitutivo, da cui risulti la qualifica di legale rappresentante o direttore tecnico, o apposita delega a figura tecnica.

Il Sopralluogo dovrà essere svolto dal legale rappresentante o dal direttore tecnico o da un delegato dell'impresa munito di apposita procura. Per ogni Impresa potranno partecipare le persone incaricate dell'effettuazione del sopralluogo e in numero massimo di 2 (due) per impresa.

In caso di partecipazione alla procedura in forma di R.T.I. al sopralluogo potrà comunque provvedere anche solo uno degli operatori economici componenti il raggruppamento purché in nome e per conto di tutti gli operatori economici associati.

Nel caso di partecipazione alla procedura di un Consorzio di cui alle lettere b) e c) del Codice è possibile l'effettuazione del sopralluogo da parte del Consorzio o del soggetto che sarà indicato in fase di gara quale esecutore dei lavori.

Ogni soggetto potrà effettuare il sopralluogo per un solo concorrente. Qualora lo stesso soggetto sia indicato da più concorrenti, l'Ente avvertirà il concorrente che avrà effettuato la seconda indicazione, che dovrà indicare un nuovo soggetto.

Per eventuali informazioni sul sopralluogo, e solo se strettamente necessario, contattare il numero: 049/8215558 o scrivere tramite l'area Comunicazioni del Portale Sintel.

Il RUP stilerà l'elenco dei partecipanti al sopralluogo che trasmetterà all'UOS Servizi Tecnici e Patrimoniali per l'avvenuta attestazione dell'esecuzione dello stesso. **Non sarà pertanto necessario allegare alcuna attestazione.**

## 10. Adempimenti connessi con le competenze di ANAC

### 10.1. Pagamento del contributo a favore di ANAC

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, scegliendo tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità 18 dicembre 2019, n. 1197, per l'importo di € 200,00 (duecento/00).

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on-line a "Gestione Contributi Gare", raggiungibile all'indirizzo: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>

L'operatore economico dovrà autenticarsi al GCG, selezionare la gara di interesse (inserendo il codice C.I.G. o il numero di gara) e seguire le istruzioni per la generazione dell'avviso di pagamento. Una volta generato l'avviso di pagamento, l'operatore verrà reindirizzato automaticamente al "Portale dei pagamenti A.N.A.C." e potrà procedere al pagamento attraverso il sistema "pagoPA".

Il pagamento potrà avvenire in due modalità: a) "Pagamento on line" scegliendo uno dei canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA (carta di credito/debito, conto corrente); b) "Pagamento mediante avviso", stampando l'avviso analogico e utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). L'elenco dei PSP attivi e dei canali abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA sono disponibili all'indirizzo [www.pagopa.gov.it](http://www.pagopa.gov.it).

Le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati", a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, sia già costituiti sia non ancora costituiti, il versamento è unico ed è effettuato dalla capogruppo. Nel caso di Consorzio stabile, il versamento deve essere eseguito dal consorzio. In caso di consorzio ordinario si applica quanto detto sopra in caso di R.T.I.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà poi inserire nella Busta - 'Documentazione Amministrativa' la copia della ricevuta di pagamento reperibile nella sezione "Pagamenti effettuati".

Le modalità di versamento da parte degli operatori economici, anche esteri, della suddetta contribuzione nonché le relative istruzioni operative sono pubblicate e consultabili nel "Manuale Utente", scaricabile dal sito Internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al link:

[https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac?inheritRedirect=true&redirect=%2Frisultati-ricerca%3Fq%3DData%2520di%2520aggiornamento%252023%2520dicembre%25202020%26sort%3DpublishDate\\_sortable](https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac?inheritRedirect=true&redirect=%2Frisultati-ricerca%3Fq%3DData%2520di%2520aggiornamento%252023%2520dicembre%25202020%26sort%3DpublishDate_sortable)

=

**Il mancato versamento costituisce irrimediabile causa di esclusione, non suscettibile di integrazione, in applicazione dei principi ricavabili dalla sentenza delle Corti di giustizia delle U.E. (sesta sezione), 2 giugno 2016, causa C27/15.**

### 10.2. Sistema FVOE e PASSOE degli Operatori economici

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi degli artt. 81, comma 2 e 216, comma 13 del Codice e del Comunicato del Presidente ANAC del 4 maggio 2016, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC con la Delibera n. 157 del 17 febbraio 2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito:

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline>

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; **lo stesso dovrà essere caricato tra la 'Documentazione amministrativa'.**

**La mancata registrazione presso il servizio FVOE, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé l'esclusione dalla presente procedura.**

**Ai fini della effettuazione delle verifiche il concorrente che non consegnasse in gara il PASSOE e risultasse aggiudicatario dovrà consegnarlo all'amministrazione in una fase successiva, a pena di revoca dell'aggiudicazione.**

## 11. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

### 11.1. Presentazione della documentazione amministrativa

L'offerta e la documentazione ad esse relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso **Sintel**,

**ENTRO E NON OLTRE LE ORE 15:00 DEL 14/04/2023**

Termine ultimo per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non saranno ritenute valide e accettate offerte cartacee o offerte ricevute senza l'utilizzo della piattaforma **Sintel**.

L'operatore economico registrato a **Sintel** accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- una "busta telematica" contenente l'OFFERTA TECNICA;
- una "busta telematica" contenente l'OFFERTA ECONOMICA.

Dovrà presentare entro i termini sopra indicati la propria offerta, collegandosi al sito internet <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria> accedendo alla piattaforma **Sintel** e individuando la procedura in oggetto, utilizzando gli appositi campi di ricerca resi disponibili (si veda a riguardo la sezione Guide e Guide e manuali operatore economico) reperibili al seguente link:

<https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali>

Si precisa che l'offerta viene inviata alla Stazione Appaltante solo dopo il completamento di tutti gli **Step (da 1 a 5, descritti nel Manuale di partecipazione alla gara)** componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di controllare attentamente in particolare lo Step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, le Dichiarazioni ex art. 80, le Dichiarazioni integrative, le eventuali Dichiarazioni a corredo, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.**

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta telematica amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, per 180 (centoottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta per ulteriori 180 (centoottanta) giorni e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire la documentazione e, in particolare:

- **di allegare i documenti richiesti;**
- **di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

L'offerta è presentata con le modalità nei termini e al recapito di cui ai punti 1.1.5 e 1.1.6, alle condizioni di cui all'articolo 13 del presente Disciplinare di Gara, con l'applicazione delle seguenti prescrizioni:

- a) la mancata presentazione dell'Offerta mediante la piattaforma **Sintel** o la presentazione con altre modalità sono cause di esclusione dalla gara;

- b) con le stesse modalità e formalità previste per la presentazione dell'Offerta, gli Offerenti possono far pervenire eventuali sostituzioni dell'Offerta già presentata purché entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, tuttavia:
- non sono ammesse integrazioni all'Offerta già caricata, integrazioni o sostituzioni delle singole Buste telematiche facenti parte dell'Offerta, ma esclusivamente la sostituzione integrale dell'Offerta già caricata con altra Offerta;
  - prima della data di scadenza per la presentazione delle Offerte, un Offerente può rinunciare alla propria Offerta ritirando l'Offerta già presentata in Piattaforma, mediante l'apposita procedura di rinuncia o annullamento presente sulla stessa Piattaforma;
- c) tutte le operazioni di cui alla lettera b) devono risultare da tracce informatiche create e conservate automaticamente dalla Piattaforma mediante «log di sistema» e devono essere consultabili dopo il termine di scadenza per la presentazione delle Offerte per tutto il periodo di cui alla lettera h);
- d) in caso di operatori economici non stabiliti in Italia, la documentazione è prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- e) tutta la documentazione deve essere presentata in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana; in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevale la versione in lingua italiana restando a rischio dell'Operatore economico assicurare la fedeltà della traduzione;
- f) in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della Documentazione amministrativa si applica il soccorso istruttorio di cui all'art. 12 del presente Disciplinare di Gara;
- g) le offerte tardive sono escluse in quanto irregolari ai sensi dell'articolo 59, comma 3, lettera b), del Codice dei Contratti;
- h) a far data dal termine di scadenza per la presentazione delle offerte, l'Offerta è irrevocabile e vincolante sotto ogni aspetto per l'Offerente, ai sensi dell'articolo 32, comma 4, del Codice dei contratti, per 240 giorni;
- i) nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante può chiedere agli Offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata nella richiesta.

L'Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S. non sarà responsabile per la mancanza osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

**NB:** Come precisato nel documento *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*, qualora si rendesse necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente); la stessa non deve essere firmata digitalmente ma vanno firmati i singoli documenti.

## 11.2. Sottoscrizioni della documentazione amministrativa

Si osservano le seguenti formalità della documentazione:

- a) tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o sostitutive di atto di notorietà si intendono rese ai sensi rispettivamente degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, ivi compreso il DGUE di cui al punto 13.1.1 che, di norma e fatte salve particolari situazioni, assolve integralmente agli obblighi dichiarativi;
- b) l'eventuale documentazione prodotta in copia conforme deve essere sottoscritta dall'interessato in favore del quale è stato rilasciato l'originale o dal soggetto nell'interesse del quale è prodotta nel procedimento, con attestazione di conformità all'originale, ai sensi degli articoli 19 o 19-bis del d.P.R. n. 445 del 2000;
- c) il dichiarante sottoscrive la documentazione amministrativa di cui alla lettera a) e alla lettera b):
- mediante firma digitale ai sensi dell'articolo 24, commi 1, 2 e 3, del CAD, con esclusione di altra firma elettronica qualificata o non qualificata; si deve astenersi dall'allegare copia del documento di riconoscimento;
  - qualora non in possesso di firma digitale, con sottoscrizione autografa corredata dalla copia del documento d'identità per ciascun dichiarante (è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti);
- d) la documentazione prodotta in originale deve essere sottoscritta dai soggetti che l'hanno prodotta.

## 12. Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è

ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### 13. Contenuto della Busta Amministrativa – (Step 1)

#### 13.1. Documentazione richiesta

La documentazione amministrativa degli Operatori economici, da presentare con le modalità di cui all'articolo 11, è costituita:

- a) dal DGUE (Documento Gara Unico Europeo) – Allegato A;
- b) la Dichiarazione art. 80 comma 1, D.Lgs. 50/2016 – Allegato B;
- c) le Dichiarazioni Integrative – Allegato C;
- d) la Documentazione a corredo:
  - il contributo a favore di ANAC;
  - il file .pdf relativo al PASSOE acquisito presso il sistema FVOE di ANAC;
  - il file .pdf relativo alla garanzia provvisoria;
  - (eventuale) COPIA DELLA PROCURA SPECIALE rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.
  - (eventuale) Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati;
  - il Protocollo di Legalità con prospetto clausole applicabili in via transitoria con valenza di Patto d'Integrità;

Allo **Step 1** del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti del presente articolo. Tale documentazione dovrà essere inserita nell'apposito campo "Documentazione amministrativa 1" in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar. Si fa presente che nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella "Documentazione amministrativa 1" (100MB) non sia sufficiente, il concorrente potrà inserire la restante documentazione nella ulteriore cartella a disposizione denominata "Documentazione amministrativa 2".

Si ricorda che verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma **Sintel** la "Dichiarazione di accettazione di termini e condizioni; mediante apposito flag disponibile in **Sintel** questa dichiarazione acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato pdf".

La **Busta Telematica A** dovrà contenere il DGUE e le dichiarazioni integrative, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, da caricare in piattaforma secondo le modalità e le tempistiche indicante nel presente disciplinare.

#### 13.1.1 Documento di Gara Unico Europeo

**DGUE** – Documento di Gara unico Europeo (**utilizzare Allegato A**) sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico.

Il DGUE allegato dalla Amministrazione prevede già barrate alcune parti che non devono essere compilate.

Nel DGUE gli operatori dovranno attestare il possesso dei requisiti minimi richiesti ovvero:

- a) Il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

b) possedere le idoneità professionali sopra descritte ed elencate;

Per garantire maggiore praticità della fase di qualificazione di gara si chiede ai concorrenti di inserire tra la documentazione anche la **copia della attestazione SOA**.

Il **DGUE** deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, Consorzi ordinari o GEIE:

- Il DGUE e la dichiarazione di cui al punto 13.1.1 dovranno essere compilate e sottoscritte da tutti i soggetti che compongono il Raggruppamento o il Consorzio ordinario o GEIE;
- ai sensi dell'art.4 del DM 263/2016 si ricorda che "i raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista (...) I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti".

**13.1.2 La dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 1, d. Lgs. 50/2016 può essere presentata dal legale rappresentante dell'impresa in nome e per conto delle seguenti altre figure indicate dalla Legge:**

- 1) in caso di ditta individuale: titolare e direttore tecnico;
- 2) in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
- 3) in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari e direttore tecnico;
- 4) in caso di altre società o consorzi: tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In alternativa a questa dichiarazione l'impresa può presentare una singola autocertificazione da parte di ciascuno dei soggetti sopra indicati (**utilizzare Allegato B**).

**13.1.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE (utilizzare Allegato C)** sottoscritta da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) attestante:

- a) (in caso di associazione temporanea di imprese) il nome dell'operatore economico indicato quale capogruppo mandatario e le parti di lavorazioni o servizi assunte da ogni partecipante all'associazione temporanea;
- b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale e ogni altro elaborato allegato alla presente procedura;
- c) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali;
- d) l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale verranno effettuate le comunicazioni relative alla presente procedura.

Ciascuna ausiliaria rende le dichiarazioni integrative di cui ai numeri 1, 2, 3, 4, 5, 6, 11 e, ove pertinente 12, allegandole al DGUE.

**13.1.4 Documentazione a corredo**

Il concorrente produce:

**Il file PDF relativo al PASSOE**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;

**Il file PDF relativo alla garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice.

**13.1.5 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui all'articolo 11.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- **in caso di RTI costituendo:** copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

**13.1.6 Attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'ANAC dell'importo pari a:**

CIG	Importo contributo ANAC
95617963AD	200,00

**13.1.7 (eventuale) COPIA DELLA PROCURA SPECIALE rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa**

**13.1.8 PROTOCOLLO DI LEGALITA'** con prospetto clausole applicabili in via transitoria con valenza di Patto d'Integrità, **firmato per accettazione.**

## **14. Contenuto della Busta dell'Offerta Tecnica – (Step 2)**

La busta telematica dell'Offerta Tecnica deve contenere esclusivamente l'Offerta Tecnica costituita:

- a) dalle relazioni necessarie alla valutazione degli elementi qualitativi QL di cui al successivo articolo 16, secondo le indicazioni contenute nella Tabella presente al medesimo articolo. Si precisa che non sono computati nel numero delle pagine (per pagina si intende 1 facciata) le copertine e gli eventuali sommari. Il superamento del numero massimo di pagine non costituisce causa di esclusione ma le pagine in eccedenza non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice;
- b) dal Questionario Tecnico – Offerta Tempo (Allegato D) compilato e sottoscritto digitalmente.

A pena di esclusione, l'Offerta tecnica non dovrà contenere alcuna stima di prezzi o costi proposti dal concorrente, neanche con riferimento a parti minori o servizi aggiuntivi; né riferimenti ai tempi oggetto di valutazione nell'Offerta Economica.

L'Offerta tecnica dovrà essere presentata in formato PdfA, e dovrà essere firmata dai soggetti indicati all'art. 11.2.

L'Offerta Tecnica non può:

- comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;
- contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del corrispettivo;
- in relazione a uno o più d'uno degli elementi o sub-elementi di valutazione, esprimere o rappresentare soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni eque o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca;
- comportare varianti, ma solo miglioramenti in quanto, ai sensi dell'articolo 95, comma 14, del Codice dei contratti, la Stazione appaltante non le ammette;
- comportare condizioni che comportino l'acquisizione di nuovi atti di assenso o in violazione delle prescrizioni imposte con gli atti di assenso acquisiti sul progetto definitivo e/o esecutivo;

Se l'Offerta Tecnica, a giudizio dell'Offerente, contiene in tutto o in parte segreti tecnici o commerciali suscettibili di essere sottratti all'accesso ai sensi dell'articolo 53, comma 5, lettera a), del Codice dei contratti, deve essere corredata da una dichiarazione analitica, motivata, comprovata e documentata puntualmente che dimostri la sussistenza di tali condizioni, fermo restando quanto previsto dalla normativa in materia; dichiarazioni generiche, apodittiche o di stile non hanno rilievo e sono considerate come inesistenti."

All'Offerta Tecnica non deve risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, la misura dell'Offerta Economica di cui al successivo articolo 15.

## **15. Contenuto della busta dell'Offerta Economica - Step 3**

### **15.1. Offerta di prezzo**

Allo Step 3 "Offerta economica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a sistema formulando e presentando un'Offerta economica. Il concorrente, a pena d'esclusione, dovrà:

#### **1. Offerta Prezzo (max 15 punti):**

- indicare a sistema, nell'apposito campo "Offerta economica", il **ribasso percentuale offerto** per l'appalto con tre cifre decimali e con modalità solo in cifre; non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.
- indicare a sistema, nell'apposito campo, "di cui costi della sicurezza specifici (aziendali interni) afferenti l'attività svolta dall'operatore economico", i **costi per la sicurezza afferenti l'attività d'impresa** di cui all'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 smi.;
- indicare a sistema, nell'apposito campo, "di cui costi del personale", l'**importo dei propri costi della manodopera**, ai di cui all'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 smi.;
- indicare a sistema, nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza" **gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso** e pari ad **€ 202.314,07**.

Non sono ammesse presentazioni di varianti.

L'offerta dovrà ritenersi valida per 240 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa, salva la facoltà della stazione appaltante di richiedere un'estensione del periodo di validità della stessa

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituita, l'offerta deve essere sottoscritta pena l'esclusione da tutti i legali rappresentanti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio. Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.

**L'appalto è a corpo. Il ribasso che viene chiesto di indicare è unico e sarà applicato sia alla voce A.1. (Importo esecuzione lavori soggetto a ribasso) della tabella al punto 3.2, sia alla voce B (Importo corrispettivo della progettazione esecutiva) della medesima tabella del presente Disciplinare.**

#### 15.2. Firma digitale del documento – Step 4

Allo Step 4 del percorso "Invia offerta", l'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a sistema denominata "Firma Digitale del documento", il Documento d'offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema;
- sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa)
- allegare a sistema il documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto di cui al precedente punto, quale elemento essenziale dell'offerta.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti da costituirsi/consorzi ordinari di concorrenti/GEIE da costituirsi ovvero in caso di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete (se la rete non è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica) a pena di esclusione l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente da ciascun concorrente che costituirà il raggruppamento. Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file .pdf devono essere apposte come meglio esplicitato nel richiamato documento "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel".

Si rammenta che il "Documento d'offerta" costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare al seguente Step 5.

#### 15.3. Riepilogo ed invio dell'offerta

Allo Step 5 del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono più essere ritirate e sono definitivamente acquisite dal sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

**È nulla l'offerta priva di sottoscrizione.**

Sono escluse le offerte pari a zero o in aumento, l'offerta parziale, incompleta, condizionata, plurima, indefinita o indeterminata.

### 16. Criterio di Aggiudicazione

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'Offerta del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 95, commi 2 e 6, del Codice dei Contratti, applicando il metodo del confronto a coppie, sulla base degli elementi di valutazione di cui al presente articolo con le specificazioni previste per ciascuno, così sintetizzati:

Elementi e Macroelementi	Riferimento	Peso
Offerta Tecnica	Articolo 14	85
Offerta Economica:	Articolo 15	15
	<b>Totale</b>	<b>100</b>

## 16.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

### 16.1.1 Gli elementi di valutazione, suddivisi in sub-elementi, con i rispettivi pesi e sub-pesi, sono i seguenti:

CRITERIO A: PROJECT MANAGEMENT COMMESSA - Punteggio Massimo: 14				
Sub-criterio	Descrizione	Tipo criterio	Punteggio massimo	Documentazione da presentare
A1	<p><b>Struttura di Commessa</b></p> <p>Il Concorrente dovrà produrre una relazione nella quale descrivere la Struttura di Gestione della Commessa che intende impiegare per l'esecuzione del Contratto. Dovrà essere fornito un organigramma dettagliato che individui le funzioni sia della fase di progettazione che di quella di realizzazione, completa delle figure di "staff" della struttura.</p> <p>Dovrà essere fornito, inoltre, un elenco nominativo completo dei componenti della Struttura di Gestione Commessa con le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabile di Commessa: il soggetto, munito dei necessari poteri, che opera in nome e per conto dell'Aggiudicatario nelle varie fasi della commessa.</li> <li>• Responsabile della Progettazione Esecutiva: soggetto responsabile della qualità della progettazione esecutiva munito dei necessari poteri per interloquire con il RUP/DL e prendere decisioni in nome e per conto dell'Aggiudicatario.</li> <li>• Direttore di Cantiere.</li> <li>• Responsabile Controllo Qualità di Costruzione: soggetto responsabile dello svolgimento delle funzioni di controllo qualità durante la fase di costruzione e della produzione degli As-Built.</li> </ul>	QL	4	<p>Per il presente punto deve essere prodotta una relazione di massimo 15 facciate in formato A4, CV delle figure sopra indicate e un massimo di 3 allegati in formato A3 per eventuali grafici.</p> <p>Tipo carattere: Calibri Dimensione: 9 Interlinea: singola</p>
A2	<p><b>Gestione della sicurezza</b></p> <p>Dovrà essere trattata la problematica della gestione della sicurezza articolata nelle seguenti sezioni.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sezione metodologica inerente approccio del Concorrente al problema sicurezza nel cantiere, basato sui metodi costruttivi che intende utilizzare, sui mezzi a disposizione e sul numero e tipo di imprese che prevede potranno partecipare ai lavori.</li> <li>• Sezione contenente l'analisi e la valutazione dei rischi che si possono presentare nella realizzazione dei lavori.</li> <li>• Sezione contenente la descrizione e il programma delle attività di organizzazione e gestione della sicurezza in fase di costruzione, completa di organigramma dei soggetti che svolgeranno tali attività.</li> </ul> <p>Lo sviluppo di tale punto costituirà la base per la redazione del Piano di Gestione della Sicurezza che l'Aggiudicatario produrrà in fase di sviluppo del Progetto Esecutivo.</p>	QL	4	<p>Per il presente punto deve essere prodotta una relazione di massimo 10 facciate in formato A4 e un massimo di 3 allegati in formato A3 per eventuali grafici / dettagli tecnici.</p> <p>Tipo carattere: Calibri Dimensione: 9 Interlinea: singola</p>
A3	<p><b>Gestione Ambientale e del Cantiere</b></p> <p>Nel seguente punto, il Concorrente dovrà descrivere le modalità di risoluzione delle problematiche di gestione ambientale connesse alla realizzazione dell'opera in conformità a quanto previsto dal D.M. 11/10/2017 (CAM).</p> <p>Il punto relativo alla gestione ambientale dovrà trattare come minimo i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Messa in evidenza di eventuali problemi correlati alla localizzazione dell'area di cantiere.</li> <li>• Definizione della viabilità esterna al cantiere, con particolare attenzione agli eventuali limiti alla circolazione, in determinate fasce orarie e in certi giorni, dei mezzi pesanti (camion di cantiere, trasporti speciali, autobetoniere, autopompe per il getto del calcestruzzo, ecc.) e di quelli per l'approvvigionamento dei materiali.</li> <li>• Gestione dei materiali di risulta provenienti dalle attività di scavo e relativo riutilizzo e/o trasporto/conferimento a trattamento.</li> <li>• Accorgimenti previsti, nelle varie fasi della costruzione, per mitigare l'impatto dei lavori sull'ambiente (inquinamento acustico</li> </ul>	QL	6	<p>Per il presente punto deve essere prodotta una relazione di massimo 10 facciate in formato A4 e un massimo di 3 allegati in formato A3 per eventuali elaborati grafici.</p> <p>Tipo carattere: Calibri Dimensione: 9 Interlinea: singola</p>

	e atmosferico). <ul style="list-style-type: none"> <li>• La tipologia delle barriere che dovranno essere previste per separare le aree di cantiere da quelle degli edifici adiacenti, con particolare riferimento al controllo della diffusione di polveri e rumori.</li> <li>• Formazione del personale di cantiere con particolare attenzione a quanto previsto dall'art.2.5.4 del D.M. 11/10/2017 (CAM).</li> </ul>			
--	--	--	--	--

**CRITERIO B: MIGLIORAMENTO PROGETTO DEFINITIVO - Punteggio Massimo: 66**

Sub-criter	Descrizione	Tipo criterio	Punteggio massimo	Documentazione da presentare
B1	<b>Opere Civili - Pavimentazione esterna</b> Proposte di miglioramento delle pavimentazioni esterne di tutti i percorsi con particolare attenzione alla permeabilità, sicurezza, ecosostenibilità e durabilità delle superfici proposte con particolare riguardo all'inserimento in un ambiente di valenza paesaggistica.	QL	7	Per il presente punto deve essere prodotta una relazione di massimo 5 facciate in formato A4 e un massimo di 3 allegati in formato A3 per eventuali grafici / dettagli tecnici Tipo carattere: Calibri Dimensione: 9 Interlinea: singola
	<b>Opere civili - Miglioramento delle condizioni di benessere dell'utente ed umanizzazione</b> Proposte di umanizzazione degli ambienti tenendo conto della peculiarità del tipo di cure somministrate in questo reparto tenendo in considerazione gli aspetti dell'orientamento degli utenti, il piano colori, le decorazioni per pareti e pavimenti ed il benessere degli utenti.	QL	6	Per il presente punto deve essere prodotta una relazione di massimo 5 facciate in formato A4 e un massimo di 3 allegati in formato A3 per eventuali grafici / dettagli tecnici Tipo carattere: Calibri Dimensione: 9 Interlinea: singola
	<b>Opere civili - Miglioramento energetico dell'edificio</b> Verranno valutate proposte relative al miglioramento energetico dell'edificio con particolare riferimento alle rientrate di calore e alle dispersioni termiche con l'adozione di materiali e tecnologie costruttive per pareti e serramenti con riguardo alle prestazioni energetiche ed acustiche, la manutenzione, la durabilità, l'integrazione e la flessibilità. Le dimensioni e geometria del progetto sono delle invarianti.	QL	10	Per il presente punto deve essere prodotta una relazione di massimo 5 facciate in formato A4 e un massimo di 3 allegati in formato A3 per eventuali grafici / dettagli tecnici Tipo carattere: Calibri Dimensione: 9 Interlinea: singola
B2	<b>Impianti meccanici - Acustica Impianti</b> Il Concorrente dovrà presentare una proposte migliorative atte alla mitigazione dell'impatto acustico delle componenti impiantistiche con particolare riferimento: alle emissioni sonore delle apparecchiature dell'area tecnologica e alle unità di trattamento dell'aria; alla rumorosità dell'impianto aeraulico e ai sistemi di diffusione dell'aria	QL	5	Per il presente punto deve essere prodotta una relazione di massimo 5 facciate in formato A4 e un massimo di 3 allegati in formato A3 per eventuali grafici / dettagli tecnici Tipo carattere: Calibri Dimensione: 9 Interlinea: singola
	<b>Impianti Meccanici - Sanificabilità degli impianti</b> Il Concorrente dovrà presentare proposte migliorative relative al miglioramento della sanificabilità degli impianti e degli ambienti prevedendo anche eventuali situazioni pandemiche.	QL	5	Per il presente punto deve essere prodotta una relazione di massimo 5 facciate in formato A4 e un massimo di 3 allegati in formato A3 per eventuali grafici / dettagli tecnici Tipo carattere: Calibri Dimensione: 9 Interlinea: singola
	<b>Impianti Meccanici - Efficienza degli impianti</b> Proposte inerenti all'efficienza energetica degli impianti ponendo l'attenzione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• efficienza energetica dei sistemi di produzione caldo/freddo</li> </ul>	QL	10	Per il presente punto deve essere prodotta una relazione di massimo 5 facciate in formato A4 e un massimo di 3 allegati in

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• efficienza dei sistemi di recupero calore;</li> <li>• efficienza dei sistemi di pompaggio;</li> <li>• efficienza di distribuzione dei circuiti primari fluidi termovettori;</li> <li>• efficienza del sistema di regolazione e supervisione.</li> </ul>			formato A3 per eventuali grafici / dettagli tecnici Tipo carattere: Calibri Dimensione: 9 Interlinea: singola
B3	<b>Impianti elettrici - Risparmio Energetico</b> Il Concorrente dovrà formulare una proposta per aumento della potenza elettrica prevista per Impianto Fotovoltaico compatibilmente con i limiti ambientali.	QL	10	Per il presente punto deve essere prodotta una relazione di massimo 5 facciate in formato A4 e un massimo di 3 allegati in formato A3 per eventuali grafici / dettagli tecnici Tipo carattere: Calibri Dimensione: 9 Interlinea: singola
	<b>Impianti elettrici – impianto illuminazione</b> Il Concorrente dovrà valutare il possibile impiego di un sistema di gestione dell'intero Impianto di Illuminazione.	QL	5	Per il presente punto deve essere prodotta una relazione di massimo 5 facciate in formato A4 e un massimo di 3 allegati in formato A3 per eventuali grafici / dettagli tecnici Tipo carattere: Calibri Dimensione: 9 Interlinea: singola
	<b>Impianto BMS di edificio</b> Il Concorrente dovrà da valutare l'implementazione di un Sistema di Supervisione di Edificio a servizio degli Impianti Elettrici e degli Impianti Speciali	QL	8	Per il presente punto deve essere prodotta una relazione di massimo 5 facciate in formato A4 e un massimo di 3 allegati in formato A3 per eventuali grafici / dettagli tecnici Tipo carattere: Calibri Dimensione: 9 Interlinea: singola

**CRITERIO C: RIDUZIONE DEI TEMPI DI ESECUZIONE DEI LAVORI - Punteggio Massimo: 5**

Sub-criter	Descrizione	Tipo criterio	Punteggio assegnato	Documentazione da presentare
C1	Riduzione dei tempi di esecuzione dei lavori - <b>L'Offerente offre una riduzione dei giorni per la consegna finale dei lavori oggetto dell'appalto da aggiudicare, rispetto ai 295 giorni naturali e consecutivi previsti dai documenti di progetto</b> e sulla base della riduzione offerta la Commissione aggiudicatrice assegna un punteggio come di seguito:	QN		Compilazione del questionario tecnico – Offerta Tempo – Allegato D
	nessun ribasso rispetto ai 295 giorni naturali e consecutivi		0	
	ribasso di 20 giorni rispetto ai 295 giorni naturali e consecutivi		1	
	ribasso di 40 giorni rispetto ai 295 giorni naturali e consecutivi		3	
	ribasso di 60 giorni rispetto ai 295 giorni naturali e consecutivi		5	

I precedenti criteri di cui al presente articolo, sono integrati dalle seguenti condizioni ad applicazione generale:

- la valutazione tende a privilegiare le Offerte tecniche:
  - maggiormente significative sotto i diversi profili previsti alla tabella precedente;
  - maggiormente efficaci, efficienti e prestazionali in funzione dei risultati attesi;
  - maggiormente convincenti nell'illustrazione e nella dimostrazione delle caratteristiche degli elementi dell'Offerta tecnica;
- ai fini dell'attribuzione del punteggio non sono considerati gli aspetti dell'Offerta tecnica che:

- sono la mera ripetizione della disciplina legislativa o regolamentare o di provvedimenti di ANAC o di altre autorità a contenuto vincolante, ivi compresi i decreti ministeriali di settore, senza alcun contributo apportato dall'autonomia delle conoscenze dell'Offerente;
- non sono riferiti ad alcuno degli elementi o dei sub-elementi di cui alla precedente tabella, a prescindere dal loro valore intrinseco
- sono esplicitati in un paragrafo diverso o non attinente a quelli previsti nella tabella soprastante.

#### 16.1.2 Valutazione dell'Offerta Tecnica

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

**Per il criterio A "Project management Commessa" e B "Miglioramento progetto definitivo":**

**la Commissione giudicatrice utilizzerà, per attribuire il punteggio agli elementi di valutazione, il metodo del confronto a coppie di cui alla linea guida ANAC n. 2.**

Il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun elemento di valutazione in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri contenuti nei documenti di gara.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 - preferenza grande; 6 - preferenza massima), eventualmente utilizzando anche valori intermedi.

Una volta terminati i "confronti a coppie", si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano in numero inferiore a 3 il metodo di valutazione delle offerte non sarà più quello del confronto a coppie, ma quello della attribuzione discrezionale di un coefficiente da 0 a 1 da parte di ogni componente della commissione giudicatrice.

Al termine della valutazione si procederà ad effettuare la media dei coefficienti per individuare il coefficiente da utilizzare per l'attribuzione del punteggio al concorrente *iesimo*.

Se il coefficiente massimo attribuito non è pari a 1 si procede alla riparametrazione portando a 1 il coefficiente assegnato al concorrente migliore e proporzionalmente riparametrando gli altri coefficienti.

Al termine di queste operazioni si moltiplica il punteggio massimo attribuibile all'elemento di valutazione per il coefficiente attribuito alla offerta del concorrente.

**Per il criterio C "Riduzione dei tempi di esecuzione dei lavori":** la Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio da 0 a 5, sulla base di quanto dichiarato dall'Operatore economico attraverso il modulo "Allegato D – Questionario tecnico offerta tempo".

La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio di:

- 0 punti: nel caso in cui l'OE non offra alcun ribasso rispetto a 295 giorni naturali e consecutivi;
- 1 punto: nel caso in cui l'OE offra un ribasso di 20 giorni rispetto a 295 giorni naturali e consecutivi;
- 3 punti: nel caso in cui l'OE offra un ribasso di 40 giorni rispetto a 295 giorni naturali e consecutivi;
- 5 punti: nel caso in cui l'OE offra un ribasso di 60 giorni rispetto a 295 giorni naturali e consecutivi.

Non saranno prese in considerazione offerte diverse rispetto a quelle indicate nel modulo. Nel caso di offerte diverse verrà attribuito il punteggio 0.

#### 16.1.3 Attribuzione dei punteggi all'Offerta Economica (Ribasso)

All'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formulare non lineare:

$$C_i = (R_i/R_{max})^\alpha$$

dove:

**C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

**R<sub>i</sub>** = ribasso offerto dal concorrente *i*-esimo

**R<sub>max</sub>** = ribasso dell'offerta più conveniente

**α** = 0,3

#### 16.1.4 Valutazione e attribuzione dei punteggi e formazione della graduatoria

Alla conclusione della seduta:

- a) a ciascuna offerta è attribuito il punteggio complessivo ottenuto sommando al punteggio ottenuto dall'Offerta Tecnica il punteggio ottenuto dall'Offerta Economica;
- b) sulla base di tale punteggio complessivo è formata la graduatoria provvisoria.

## 17. Svolgimento delle operazioni di Gara

La prima seduta telematica di gara avrà luogo nel giorno e nell'ora previsti nel bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Unione Europea, salva diversa determinazione che sarà tempestivamente comunicata nell'area comunicazioni della piattaforma Sintel.

Le successive sedute saranno comunicate ai concorrenti unicamente a mezzo pubblicazione sul sito internet dell'Ente <https://www.ioveneto.it/istituzionale/bandi-di-gara-e-avvisi/> e mediante avviso trasmesso nell'Area comunicazione della piattaforma telematica.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge n. 55 del 2019, come prorogato dall'art. 8, comma 7, della legge n. 120 del 2020, fino al 31 dicembre 2021, nelle procedure aperte è applicabile l'articolo 133, comma 8, ovvero il metodo della «inversione procedimentale», pertanto l'Ente si avvale della facoltà di aprire le offerte tecniche e a seguire le economiche, prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti. Il Seggio verificherà in maniera imparziale e trasparente che nei confronti del miglior offerente non ricorrano motivi di esclusione e che sussistano i requisiti e le capacità di cui all'articolo 83 stabiliti dalla stazione appaltante. Resta salva, dopo l'aggiudicazione, la verifica, in capo all'aggiudicatario, sul possesso dei requisiti richiesti ai fini della stipula del contratto.

Il seggio, nella prima seduta telematica, aprirà le buste amministrative al solo fine di verificare i soggetti partecipanti al fine di consentire all'Ente di procedere con la nomina della Commissione, previa verifica della assenza di cause di incompatibilità e/o astensione.

Il seggio procederà ad escludere gli operatori che non abbiano effettuato il sopralluogo obbligatorio.

La Commissione di gara, opportunamente nominata, procede all'apertura delle offerte tecniche e alla relativa valutazione; terminata la valutazione, in seduta pubblica telematica, inserirà a Portale i punteggi tecnici ottenuti. Sempre in seduta pubblica telematica aprirà le buste economiche, ed individuerà eventuali offerte anomale ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice.

La verifica dell'anomalia è fatta secondo quanto previsto dall'art. 97, commi 3, 4, 5 e 6 del Codice e la verifica di congruità è rimessa direttamente al RUP eventualmente coadiuvato dalla Commissione Giudicatrice.

Il seggio di gara sempre in seduta pubblica procederà ad esaminare la busta amministrativa del primo classificato e a verificare le autodichiarazioni, eventualmente condizionando risolutivamente l'esito positivo del sub procedimento di anomalia dell'offerta al buon esito dell'esame di quanto contenuto nella busta amministrativa.

In ogni caso resta salvo quanto previsto dall'art. 95 comma 15 del Codice; pertanto, la graduatoria verrà tenuta ferma e, nel caso in cui il soggetto proposto quale aggiudicatario sia escluso in seguito alla verifica della Busta Amministrativa, il seggio procederà a valutare la busta amministrativa del secondo in graduatoria. Il RUP procederà, se del caso, alla verifica dell'anomalia ai sensi del citato art. 97 comma 3 del Codice.

Le ammissioni ed esclusioni per cause riconducibili all'articolo 80 del Codice dei contratti oppure per mancanza dei requisiti di selezione richiesti per la partecipazione, anche se conseguenti al soccorso istruttorio, saranno comunicate ai sensi dell'art. 76 comma 2 bis del Codice, con PEC nella piattaforma telematica.

Qualora si accerti che, sulla base di univoci elementi, vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

A parità di punteggio si procederà all'aggiudicazione nei confronti dell'operatore economico che ha ottenuto il maggior punteggio tecnico. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, si redigerà la graduatoria e verrà proposta l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta e che sia stato ammesso all'esito della apertura della Busta Amministrativa. La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente, ai sensi dell'art. 33 del Codice; l'aggiudicazione verrà dichiarata mediante apposito provvedimento dell'Ente.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua, seria, sostenibile e realizzabile ai sensi dell'art. 97 del Codice.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente per 240 (duecentoquaranta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dall'Ente. Nel caso in cui il procedimento non si concluda entro il termine previsto, l'Ente, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, potrà chiedere il differimento di detto termine ed il concorrente dovrà procedere a rinnovare la garanzia provvisoria resa ai sensi del presente Disciplinare, per l'ulteriore periodo, secondo le indicazioni che saranno impartite dall'Ente stesso.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## 18. Verifiche

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo al soggetto risultato aggiudicatario.

L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente a tutti i concorrenti e, comunque, entro il termine di giorni 5 (cinque), come previsto dall'art. 76 del Codice, ed il relativo provvedimento sarà altresì pubblicato ai sensi dell'art. 29, comma 1, 1° periodo del Codice. L'esito sarà inoltre pubblicato sul Sito Internet dell'Ente: <https://www.ioveneto.it/istituzionale/bandi-di-gara-e-avvisi/>

L'Ente si riserva di procedere, in ogni momento e con le modalità ritenute più opportune, ai sensi dell'art. 71, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., alla verifica in ordine alle dichiarazioni rese in gara in capo all'aggiudicatario e agli altri concorrenti.

L'Istituto procederà alla suddetta verifica avvalendosi della piattaforma telematica CSAMED-Net4Market. A tal riguardo, l'operatore economico primo in graduatoria di aggiudicazione, entro 4 giorni lavorativi dal ricevimento tramite l'area "Comunicazioni procedura" di Sintel della richiesta del RUP, dovrà iscriversi al portale di CSAMED-Net4Market o aggiornare le informazioni e i documenti già acquisiti per l'iscrizione (a titolo esemplificativo e non esaustivo in caso di modifiche degli organi societari, cambio sede legale, modifiche dei dati per la tracciabilità dei flussi finanziari, ecc...) accedendo al link <https://app.albofornitori.it/alboeproc/bdoeveneto> e secondo le istruzioni ivi contenute.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, l'Ente procederà ai sensi del comma 12 dell'art. 80 del Codice e del Comunicato del Presidente ANAC del 21/12/2016. In ogni caso l'Ente provvederà all'escussione della garanzia provvisoria nell'ipotesi in cui l'Operatore Economico abbia presentato dichiarazioni false o falsa documentazione.

## 19. Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice:

- a) è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ed è composta da n. dispari di soggetti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto; per ciascuno dei commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, comma 9, del Codice dei contratti; a tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione appaltante ai sensi degli articoli 47 e 48 del d.P.R. n. 445 del 2000 e presentano un proprio curriculum;
- b) una volta nominata, è resa nota mediante pubblicazione del decreto di nomina e dei curricula dei componenti, sul Profilo del Committente ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del Codice dei contratti.

## 20. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

### 20.1. Aggiudicazione

L'aggiudicazione non costituisce vincolo giuridico tra la Stazione appaltante e l'aggiudicatario. Essa è un mero presupposto alla eventuale successiva stipula del contratto. Resta fermo che:

- a) l'**Offerta tecnica** dell'aggiudicatario costituisce obbligazione contrattuale specifica, senza ulteriori oneri per la Stazione appaltante, e integra automaticamente la documentazione posta a base di gara compreso lo schema di contratto e confluisce nel contratto da stipulare anche qualora non sia materialmente allegata o richiamata da questo;
- b) i vincoli negoziali di natura economica tra la Stazione appaltante e l'aggiudicatario sono insensibili al contenuto dell'**Offerta tecnica** di cui alla lettera a), pertanto l'importo contrattuale e i corrispettivi per la remunerazione delle prestazioni non tengono e non possono tenere di eventuali maggiori oneri a carico dell'aggiudicatario per far fronte alle obbligazioni e agli adempimenti previsti dalla propria **Offerta tecnica**.

### 20.2. Stipula del contratto

#### 20.2.1 Condizioni per la stipula del contratto

Il Contratto è stipulato mediante scrittura privata.

#### 20.2.2 Obblighi dell'aggiudicatario e adempimenti per la stipula del contratto

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta e, in assenza di questa, entro 30 (trenta) giorni dall'avvenuta conoscenza dell'aggiudicazione:

- a) a fornire tempestivamente alla Stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone, a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle

assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;

- c) a costituire e depositare, ai sensi dell'articolo 103, comma 1, del Codice dei contratti, la garanzia definitiva nella misura prevista dalla predetta norma, con le modalità e alle condizioni di cui all'articolo 93, commi 2, 3 e 7 dello stesso Codice; dopo il deposito è svincolata la garanzia provvisoria presentata in fase di gara;
- d) a provare alla Stazione appaltante la disponibilità di assicurazioni, da consegnare alla stazione appaltante almeno 10 (dieci) giorni prima della consegna dei lavori, come segue:
  - una polizza che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per un importo da assicurare stabilito dal Capitolato speciale d'appalto;
  - una o più polizze di assicurazione per responsabilità professionale ai sensi del punto 20.2.3;
- e) a depositare presso la Stazione appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, compresi gli oneri fiscali quali imposte e tasse, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula; tali spese sono interamente a carico dell'aggiudicatario;

Se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione appaltante, con la decadenza dall'aggiudicazione e la sostituzione dell'aggiudicatario; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri sopportati in seguito ad una nuova aggiudicazione o all'aggiudicazione al secondo classificato subentrante per scorrimento della graduatoria.

### 20.2.3 Coperture assicurative

L'aggiudicatario deve inviare alla Stazione appaltante entro il termine fissato dalla medesima nella comunicazione inviata ex art. 76, comma 5 lett a) del Codice, le seguenti polizze:

- a) una polizza che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, ai sensi dell'articolo 103, comma 7, del Codice dei contratti, per un importo da assicurare stabilito dal Capitolato speciale d'appalto, art. 50;
- b) fermo restando per ciascun Operatore economico l'obbligo di avere in essere un'assicurazione per responsabilità civile professionale, come previsto dall'articolo 10, comma 4, lettera c-bis), della legge n. 183 del 2011 (introdotto dall'articolo 9-bis, comma 1, della legge n. 27 del 2012), dell'articolo 9, comma 4, del decreto-legge n. 1 del 2012, convertito dalla legge n. 27 del 2012 e dell'articolo 5 del d.P.R. n. 137 del 2012, estesa alle società di ingegneria dall'articolo 1, comma 198, della legge n. 124 del 2017), con validità ed efficacia estesa per l'intera durata del rapporto contrattuale, l'aggiudicatario deve essere altresì munito della copertura assicurativa per responsabilità civile professionale, **specificata per le attività di progettazione del contratto da affidare**, ai sensi dell'articolo 24, comma 4, del Codice dei contratti, stipulata autonomamente oppure in appendice o ad integrazione della polizza assicurativa già posseduta, alle seguenti condizioni:
  - deve essere idonea a coprire i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale di competenza, compresa la copertura dei rischi di cui all'articolo 106, commi 8, 9 e 10, del Codice dei contratti, ovvero derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico della Stazione appaltante nuove spese di progettazione o maggiori costi, con riferimento esplicito al contratto aggiudicato; per un importo assicurato come da articolo 3.6 del Capitolato Speciale d'Appalto;
  - deve essere valida ed efficace dalla data di approvazione del progetto esecutivo fino all'approvazione del collaudo delle opere progettate;
- c) non concorrono utilmente al raggiungimento degli importi assicurati, le eventuali franchigie, scoperti coperto o clausole di stop-loss previste dal contratto di assicurazione, a meno che lo stesso contratto preveda l'obbligo per l'assicuratore di pagare comunque in nome e conto dell'assicurato anche gli importi rimasti a carico di quest'ultimo;
- d) in caso di Offerente o di Progettista in Forma aggregata la polizza deve prevedere espressamente la copertura assicurativa di tutti i partecipanti alla Forma aggregata; in ogni caso deve prevedere la copertura assicurativa anche dei loro dipendenti e collaboratori; sono ammesse polizze separate tra i diversi operatori economici solo se dalle polizze risulta il vincolo di responsabilità solidale; tale eventuale suddivisione opera esclusivamente nei rapporti interni ai garanti fermo restando il vincolo di solidarietà nei confronti della stazione appaltante;
- e) la garanzia definitiva, come stabilito nel Capitolato Speciale d'appalto.

Prima dell'emissione del certificato di collaudo di cui all'art. 102 del Codice, l'Appaltatore si obbliga a presentare una polizza indennitaria decennale postuma ai sensi dell'art. 103, comma 8 del Codice, si rinvia all'art. 3.6.2 del Capitolato speciale d'appalto.

#### 20.2.4 Spese di pubblicazione

Il Bando della presente gara, trasmesso in data 17/02/2023 alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, è altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito internet del Sistema Informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sul sito internet dell'Ente. Viene altresì pubblicato il relativo Avviso su due quotidiani a diffusione nazionale e due a maggiore diffusione locale.

Eventuali rettifiche al bando verranno pubblicate secondo modalità di legge. Le spese relative alla pubblicazione sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate alla Stazione appaltante.

- a) l'importo effettivo è determinato in fase di rendicontazione ed è comunicato dalla Stazione appaltante all'aggiudicatario, fornendone i giustificativi;
- b) in difetto del rimborso di cui alla lettera d), entro il termine stabilito, la stazione appaltante può, senza ulteriore preavviso, ingiunzione, diffida o messa in mora, effettuare il recupero mediante trattenuta del relativo importo in occasione del primo pagamento corrisposto a favore dell'appaltatore, ai sensi dell'articolo 16-bis, quinto comma, del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440.

## 21. Definizione delle controversie

### 21.1. Controversie in materia di scelta del contraente

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 119, comma 1, lettera a), e 120 del decreto legislativo n. 104 del 2010, contro i provvedimenti che l'Operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Regione Veneto, sede di Venezia, come segue:

- a) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;
- b) il termine per la notificazione del ricorso decorre:
  - dalla data di pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana per cause che ostano alla partecipazione;
  - dalla conoscenza del provvedimento di esclusione, comunicato ai sensi dell'articolo 76, comma 2-bis, del Codice dei contratti, con le modalità di cui al punto 2.2;
  - dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione, resa nota con le modalità previste dall'ordinamento, se presentato contro l'aggiudicazione.

### 21.2. Controversie in materia contrattuale

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Padova, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## 22. Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai concorrenti verranno trattati nel pieno rispetto di quanto definito dai regolamenti in vigore applicabili al trattamento dei dati personali e, in particolare, il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 (di seguito "Regolamento europeo sulla protezione dei dati") e il D. Lgs 196/2003 così come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, laddove applicabile. Titolare del trattamento dei suoi dati personali è l'Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S.

In ottemperanza a quanto previsto dal nuovo Regolamento Europeo 2016/679, questo Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S. ha nominato il Responsabile aziendale della Protezione dei Dati -RPD (Data Protection Officer nell'accezione inglese), i cui dati di contatto sono i seguenti:

Dott.ssa Cristina Canella  
e-mail: [rdp@iov.veneto.it](mailto:rdp@iov.veneto.it)

**Il Responsabile Unico del Procedimento**  
Arch. Filippo Ciaglia