

U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica
Direttore: Dott.ssa Maria Zanandrea
Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Maria Zanandrea
Referente della pratica: Chiara Sorato Tel 049.821.1190
E-mail: ufficioacquisti@iov.veneto.it pec: protocollo.iov@pecveneto.it

Spett.Le
BECTON DICKINSON ITALIA S.P.A.
VIA ENRICO CIALDINI 16
20161 - MILANO (MI)
P.iva 00803890151

Trasmissione tramite piattaforma "Sintel"

OGGETTO: IOV_PNRR_20_2025: Fornitura di materiali per la Direzione scientifica dell'Istituto Oncologico Veneto destinati alle attività di RICERCA con un fabbisogno di 24 mesi.
CUP: J93C22002250006
PROGETTO DI RICERCA: PNRR-MAD-2022-12375871

CPV: 33696500 -0 - Reattivi per laboratorio

Art.1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

Con la presente si richiede di inviare il Vostro miglior preventivo, firmato digitalmente, per la fornitura dettagliata nell'all. 3 denominato "Dettaglio offerta economica".

Art.2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza;
- Assenza di situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex art. 94 del D.lgs. n. 36/2023 comprese quelle previste dalla normativa antimafia;

Art. 3 - DURATA E IMPORTO PRESUNTO DELLA FORNITURA

L'appalto avrà una durata complessiva di **mesi n. 24 decorrenti** dalla data di stipula del contratto.

Il valore presunto della fornitura è pari ad **€ 60.000,00 + IVA** in tale importo **sono compresi tutti gli oneri necessari ad effettuare la fornitura completa di trasporto, consegna mezzi propri fino al luogo indicato al momento dell'ordinativo di fornitura a Vs. carico e responsabilità.**

L'importo si considera comprensivo degli oneri per la sicurezza (DUVRI) non soggetti a ribasso pari ad €0,00.

Art. 4 - PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione della Piattaforma Sintel il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo del committente. Per ogni informazione che attiene all'operatività sulla piattaforma, è possibile far riferimento alle guide e ai manuali presenti nella piattaforma stessa.

Il preventivo dovrà essere trasmesso tramite piattaforma entro e non oltre il:

04/06/2025 ore 12:00

L'operatore economico dovrà inserire negli appositi campi "documentazione amministrativa", "documentazione tecnica" e "documentazione economica" la seguente documentazione, come di seguito dettagliato:

"Documentazione amministrativa":

- Autocertificazione, redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello "Allegato 1";
- Dichiarazione e assenza di conflitti interessi titolare effettivo, redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello "Allegato 2";
- Dichiarazione DNSH, redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello "Allegato 4";
- Documentazione e dichiarazioni, firmata digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello "Allegato 5";
- DGUE request.xml, correttamente compilato e firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello "Allegato 6".

La piattaforma Sintel di Aria Spa permette la gestione completa del eDGUE lato Operatore Economico. La funzionalità per permettere agli Operatori Economici di generare la DGUE response in formato xml è disponibile con link diretto da SINTEL. Pertanto gli operatori economici dovranno:

- generare la **DGUE Response** in formato xml a partire dalla "Request.xml" messa a disposizione in documentazione di gara;

- compilare il file, caricare il file xml **DGUE Response.xml** – firmato digitalmente – in Sintel in fase di sottomissione dell'offerta nella busta amministrativa come allegato alla documentazione di gara

Nota: per le modalità di utilizzo di dettaglio si rimanda alle indicazioni operative e ai manuali presenti sulla piattaforma Sintel.

- Autodichiarazione Integrativa DGUE, firmata digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello "Allegato 7";

- Informativa privacy fornitori, modello “Allegato 8”;
- Dichiarazione dei flussi finanziari, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 9”;

“documentazione tecnica”: schede tecniche, dépliant e quant’altro risultasse necessario per la descrizione della fornitura;

“documentazione economica”: Il **preventivo economico, sottoscritto digitalmente** dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare la ditta, ripartito nei seguenti punti:

- la ragione sociale, il codice fiscale, la partita I.V.A. e la sede legale della ditta;
- il prezzo unitario del singolo prodotto, comprensivo delle spese di consegna e di tutto quanto risultasse necessario per la corretta fornitura, esclusa l’IVA;
- il prezzo complessivo della fornitura, comprensivo delle spese di consegna e di tutto quanto risultasse necessario per la corretta fornitura, esclusa l’IVA;
- l’eventuale scontistica applicata;
- tempi certi di consegna;
- l’impegno a mantenere valido il preventivo per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dello stesso.

Al fine della presentazione del preventivo si chiede la compilazione dell’All. 3 che dovrà essere ritrasmesso sia con sottoscrizione digitale sia in formato excel.

Unitamente all’offerta la ditta dovrà fornire tutte le informazioni UDI (identificativo unico del dispositivo) e tutte le ulteriori specifiche ai sensi del D.M. 160/2023 (se previsto).

La presente procedura non è impegnativa per questo Istituto che si riserva il diritto di non procedere al successivo affidamento della fornitura nel caso in cui nessun preventivo venga ritenuto idoneo o per motivate ed imprevedibili esigenze.

L’Istituto Oncologico Veneto avrà facoltà di aprire un’eventuale trattativa per addivenire ad un miglioramento delle condizioni economiche indicate nel preventivo.

Le parti si impegnano a rispettare incondizionatamente il Patto di integrità nelle more del rinnovo del Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17.09.2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d’infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (art. 1, comma 17 della l. 190/2012). La mancata accettazione del Patto di integrità è causa di esclusione dalla presente procedura di affidamento.

Ai sensi dell’art. 1 del “Protocollo di legalità” la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.

Per informazioni e chiarimenti è possibile inviare richieste di chiarimento tramite la funzionalità “Comunicazioni della procedura” della piattaforma Acquisti in Rete PA.

Art. 5 CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI

Ai sensi dell’art. 60, D. Lgs.36/2023 e dell’Allegato II-bis al Codice, qualora nel corso di esecuzione del contratto si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, dell’importo del contratto, risultante dal provvedimento di aggiudicazione, superiore al 5% (cinque per cento) dell’importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell’80% (ottanta per cento) della variazione e solo per la parte eccedente il 5%, applicata alle prestazioni

ancora da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione si utilizzeranno gli indici individuati all'Allegato II-bis per il CPV indicato in apertura alla presente. La variazione è calcolata annualmente come differenza tra il valore dell'indice al momento della rilevazione e il corrispondente valore al mese del provvedimento di aggiudicazione.

Quando si verificano le condizioni di cui sopra, la stazione appaltante comunica tramite pec all'appaltatore i prezzi revisionati da applicare alle prestazioni da eseguire.

Si applicano altresì le disposizioni di cui agli artt. 9 "Principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale".

Art. 6 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 679 del 27/04/2016 UE, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Oncologico Veneto.

A disposizione per eventuali chiarimenti, si porgono distinti saluti.

F.to il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Maria Zanandrea

*(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 ss. mm. e ii. e norme collegate)*

ALLEGATI:

- All. 1 Autocertificazione;
- All. 2 Dichiarazione e assenza di conflitti interessi titolare effettivo;
- All. 3 Dettaglio offerta economica;
- All. 4 Dichiarazione DNSH;
- All. 5 Documentazione e dichiarazioni;
- All. 6 DGUE Request.xml;
- All. 7 Autodichiarazione Integrativa DGUE;
- All. 8 Informativa Privacy Fornitori;
- All. 9 Dichiarazione dei flussi finanziari;

IOV - Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 8212E637665924176AD28F92A6F02D20B9665D9AE2F48CA7722775CF6A3F3496

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato pdf: Maria Zanandrea

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Numero Protocollo 0010908/25

Data Protocollo 26/05/2025

Destinatario SPETT.LE

Destinatari CC

UOR Competenza UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

UOR Conoscenza

Oggetto IOV_PNRR_20_2025: FORNITURA DI MATERIALI PER LA DIREZIONE SCIENTIFICA DELL'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO DESTINATI ALLE ATTIVITÀ DI RICERCA CON UN FABBISOGNO DI 24 MESI.

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL <https://iov-ws.siacloud.com/PortaleGlifo/Account/Login.aspx>

IDENTIFICATIVO L22TP-53575

PASSWORD VG6Px

DATA SCADENZA Senza scadenza

Scansiona il codice a lato per verificare il documento

