



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica

Direttore: Dott.ssa Maria Zanandrea

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Maria Zanandrea

Referente della pratica: Sig.ra Sofia Monte Tel 049/821.7417

E-mail: ufficioacquisti@iov.veneto.it pec: protocollo iov@pecveneto.it

Spett.le ditta

Trasmissione tramite piattaforma “Piattaforma Sintel”

OGGETTO: Richiesta di acquisto di n.1 software per controlli qualità (QC) in mammografia digitale (standard, tomosintesi e CEM) per la U.O.C. Radiologia Senologica dell'Istituto Oncologico Veneto

Art.1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

Con la presente si richiede di inviare il Vostro miglior preventivo, firmato digitalmente, per la fornitura di n. 1 software “AutoPIA” con le seguenti caratteristiche:

1. Compatibilità con le modalità di imaging:
 - Mammografia digitale;
 - Tomosintesi (DBT);
 - Mammografia con mezzo di contrasto (CEM).
2. Compatibilità con i fantocci:
 - TORMAS e PMMA omogeneo, già in uso per i controlli qualità in mammografia 2D e DBT;
 - CIRS Model 022, per le verifiche in CEM.
3. Definizione delle metriche di valutazione:
 - Configurazione e calcolo di metriche quali CNR, SNR, MTF, risoluzione spaziale, uniformità, contrasto, ecc.;
 - Associazione delle metriche a modalità di imaging e tipologia di fantoccio.
4. Configurazione di protocolli QC per apparecchiatura, con creazione di profili di controllo specifici per ciascun mammografo/fantoccio/modalità;
5. Gestione avanzata di control-chart e baseline:
 - Creazione automatica di control chart per ciascuna metrica;
 - Strumento per il calcolo e l'aggiornamento delle baseline di riferimento;
 - Funzionalità per rilevamento di trend, drift, superamento soglie e deviazioni standard;
 - Esportazione dei dati per verifiche Ispettive e Audit.
6. Interoperabilità e sicurezza:
 - Compatibilità con formati DICOM prodotti dai diversi sistemi mammografici;
 - Sistema con autenticazione multiutente e gestione dei permessi.
7. Conservazione sicura e accessibile dei dati e delle immagini per un periodo minimo di due anni.

ART. 2 DURATA ED IMPORTO PRESUNTO

L'acquisto del software sopra descritto è previsto nell'ambito del Progetto (studio Con-Trust), che prevede il monitoraggio annuale delle donne ad alto rischio arruolate nel progetto mediante risonanza magnetica associata a mammografia/tomosintesi o, in alternativa, CEM.

Il contratto avrà una durata di 12 mesi dalla data di stipula del contratto, con possibilità di proroga per ulteriori 6 mesi.

L'importo a base d'asta è pari a € 100.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

In tale importo devono essere compresi tutti gli oneri necessari ad effettuare la fornitura completa e a regola d'arte comprensivo di installazione e consegna con mezzi propri fino al luogo di consegna, eventuale sopralluogo e ogni ulteriore onere accessorio anche di natura fiscale, ad esclusione dell'IVA, che dovrà venire addebitata sulla fattura a norma di legge.

ART. 3 REQUISITI OPERATORE ECONOMICO

Si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti soggettivi e di ordine generale: insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, oppure iscritti in albi o registri analoghi da cui risulta che l'attività oggetto della presente procedura rientra fra quelle esercitate;

Per autocertificare il possesso dei requisiti di cui al presente articolo, si chiede di utilizzare il fac-simile allegato (Allegato 7- dichiarazione integrativa DGUE).

ART. 4 PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il preventivo dovrà essere trasmesso online, tramite Piattaforma Sintel, e in accordo alla documentazione riportata nel paragrafo “Documentazione da presentare”. Tutta la documentazione dovrà essere disponibile in italiano.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.Lgs. 82/2005, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

Il preventivo dovrà essere trasmesso **entro e non oltre la data indicata nella piattaforma Sintel**.

La presentazione dell'offerta potrà essere effettuata esclusivamente mediante piattaforma Sintel con le prescrizioni tecniche ivi previste. La risposta alla richiesta di offerta mediante caricamento a sistema dell'offerta sottintende l'accettazione integrale da parte del concorrente di tutte le condizioni e le clausole contenute nei sopra citati documenti di gara. Le clausole e le condizioni contrattuali contenute nelle Condizioni Generali di Contratto e nello specifico Bando di Abilitazione al Mercato Elettronico relativo ai servizi oggetto della presente richiesta di offerta si applicano ai rapporti tra il Fornitore aggiudicatario e la Stazione Appaltante se ed in quanto compatibili con le condizioni particolari di contratto contenute nei documenti della procedura. La presentazione dell'offerta dovrà essere effettuata, a pena di inammissibilità della stessa, esclusivamente mediante piattaforma Sintel con le prescrizioni tecniche ivi previste. I termini per la presentazione dell'offerta sono quelli indicati sul sistema della piattaforma nonché nella richiesta di preventivo allegata. La documentazione a corredo dell'offerta dovrà essere inserita nelle seguenti buste virtuali secondo le specifiche tecniche dettate dalla piattaforma Sintel:

“BUSTA VIRTUALE AMMINISTRATIVA”:

- Autocertificazione, redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 1”;

- Dichiarazione e assenza di conflitti interessi titolare effettivo, redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 2”;
- Dichiarazione DNSH, redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 3”;
- Documentazione e dichiarazioni, firmata digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 4”;
- Autodichiarazione Integrativa DGUE, firmata digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 5”;
- Informativa privacy fornitori, modello “Allegato 6”;
- Dichiarazione dei flussi finanziari, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 7”;
- DGUE.xml, correttamente compilato e firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 8”.

La piattaforma Sintel di Aria Spa permette la gestione completa del eDGUE lato Operatore Economico. La funzionalità per permettere agli Operatori Economici di generare la DGUE response in formato xml è disponibile con link diretto da SINTEL. Pertanto gli operatori economici dovranno:

- generare la **DGUE Response** in formato xml a partire dalla “Request.xml” messa a disposizione in documentazione di gara;
- compilare il file, caricare il file xml **DGUE Response.xml** – firmato digitalmente – in Sintel in fase di sottomissione dell’offerta nella busta amministrativa come allegato alla documentazione di gara.

Nota: per le modalità di utilizzo di dettaglio si rimanda alle indicazioni operative e ai manuali presenti sulla piattaforma Sintel.

- Scheda anagrafica fornitori, firmata digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, utilizzando il modello “Allegato 9”;

“BUSTA VIRTUALE TECNICA”:

- Copia dell’offerta economica da cui si evinca la composizione della fornitura, senza prezzi;
- Caratteristiche tecniche e relativi depliants illustrativi delle singole componenti di quanto proposto;
- Indicazione della Garanzia e Assistenza Tecnica;
- Programma di formazione (se dovuto);

“BUSTA VIRTUALE ECONOMICA”:

Il **preventivo economico, sottoscritto digitalmente** dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare la ditta, ripartito nei seguenti punti:

- la ragione sociale, il codice fiscale, la partita I.V.A. e la sede legale della ditta;
- il prezzo complessivo della fornitura, comprensivo delle spese di consegna e di tutto quanto risultasse necessario per la corretta fornitura, esclusa l’IVA;
- l’eventuale scontistica applicata;
- tempi certi di consegna;
- l’impegno a mantenere valido il preventivo per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dello stesso.

Unitamente all'offerta la ditta dovrà fornire tutte le informazioni UDI (identificativo unico del dispositivo) e tutte le ulteriori specifiche ai sensi del D.M. 160/2023 (se previsto).

La commistione tra i contenuti di carattere tecnico ed economico scaturente da un'eventuale confusione o dei documenti propri delle buste tecnica ed economica ovvero l'anticipata conoscenza nella fase amministrativa del contenuto dell'offerta tecnica od economica o nella fase tecnica dell'offerta economica costituiscono causa di esclusione dalla gara. Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, la domanda di partecipazione e l'offerta tecnica devono essere SOTTOSCRITTE DIGITALMENTE dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La presente procedura non è impegnativa per questo Istituto che si riserva il diritto di non procedere al successivo affidamento della fornitura nel caso in cui nessun preventivo venga ritenuto idoneo o per motivate ed imprevedibili esigenze.

L'Istituto Oncologico Veneto avrà facoltà di aprire un'eventuale trattativa per addivenire ad un miglioramento delle condizioni economiche indicate nel preventivo.

L'Appaltatore si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di Legalità di cui alla deliberazione della giunta della Regione del Veneto n. 721 del 08 luglio 2025 consultabile al link <https://bur.regionev.it/BurvServices/Pubblica/DettaglioDgr.aspx?id=560293> ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

La mancata accettazione delle clausole del Protocollo di legalità è causa di esclusione dalla presente procedura di affidamento". Ai sensi delle clausole 3A, 8A, 8C, 9B, 10A e 10B del "Protocollo di legalità" la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatari.

Per informazioni e chiarimenti è possibile inviare richieste di chiarimento tramite la funzionalità "Comunicazioni della procedura" della piattaforma Sintel.

Art. 5 CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI (solo per contratti con validità superiore a 12 mesi)

Ai sensi dell'art. 60, D. Lgs.36/2023 e dell'Allegato II-bis al Codice, qualora nel corso di esecuzione del contratto si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, dell'importo del contratto, risultante dal provvedimento di aggiudicazione, superiore al 5% (cinque per cento) dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'80% (ottanta per cento) della variazione e solo per la parte eccedente il 5%, applicata alle prestazioni ancora da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione si utilizzeranno gli indici individuati all'Allegato II-bis per il CPV indicato in apertura alla presente. La variazione è calcolata annualmente come differenza tra il valore dell'indice al momento della rilevazione e il corrispondente valore al mese del provvedimento di aggiudicazione.

Quando si verificano le condizioni di cui sopra, la stazione appaltante comunica tramite pec all'appaltatore i prezzi revisionati da applicare alle prestazioni da eseguire.

Si applicano altresì le disposizioni di cui agli artt. 9 "Principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale".



Regione del Veneto
Istituto Oncologico Veneto
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



REGIONE DEL VENETO

ART. 6 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 679 del 27/04/2016 UE, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Oncologico Veneto.

A disposizione per eventuali chiarimenti, si porgono distinti saluti.

F.to il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. ssa Maria Zanandrea
(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 ss. mm. e ii. e norme collegate)
f.f. Ing. Agnese Casarin
Dirigente della U.O.S. Ingegneria Clinica

ALLEGATI:

- 1_Autodichiarazione – Allegato 1;
- 2_Dichiarazione assenza conflitti interessi titolare effettivo – Allegato 2;
- 3_Dichiarazione DSH – Allegato 3;
- 4_Documentazione e dichiarazioni – Allegato 4;
- 5_Autodichiarazione integrativa DGUE- Allegato 5;
- 6_Informativa privacy fornitori– Allegato 6;
- 7_Dichiarazione flussi finanziari– Allegato 7;
- 8_DGUE – Allegato 8;
- 9_Scheda anagrafica fornitori – Allegato 9;

IOV - Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 3DC0C8DD9A2DFDC44124DCB538EE29A4A4DA060677E8D8BD3DE7629BD40C20C0

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato pdf: Agnese Casarin

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Numero Protocollo 0016623/25

Data Protocollo 19/08/2025

Destinatario SPETT.LE DITTA

Destinatari CC

UOR Competenza UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

UOR Conoscenza

Oggetto RICHIESTA DI ACQUISTO DI N.1 SOFTWARE PER CONTROLLI QUALITÀ (QC) IN MAMMOGRAFIA DIGITALE (STANDARD, TOMOSINTESI E CEM) PER LA U.O.C. RADIOLOGIA SENOLOGICA DELL'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL <https://iov-ws.siavcloud.com/PortaleGlifo/Account/Login.aspx>

IDENTIFICATIVO ZH2R8-56811

PASSWORD rJiZU

DATA SCADENZA Senza scadenza

Scansiona il codice a lato per verificare il documento

