



ACCORDO
SUI CONTINGENTI DI PERSONALE DELL'AREA SANITÀ NECESSARI
PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI IN
CASO DI SCIOPERO

L'Istituto Oncologico del Veneto e le Organizzazioni Sindacali dell'Area Sanità

preso atto

che la legge 146/90, come modificata dalla Legge 83/2000 disciplina il diritto di sciopero nell'ambito dei servizi Pubblici essenziali e rinvia alla contrattazione collettiva - art 7 comma 5, lettera g CCNL del 19.12.2019 - a livello delle amministrazioni erogatrici dei servizi, l'individuazione delle posizioni dirigenziali i cui titolari devono essere esonerati da ciascuna giornata di sciopero, ai sensi della legge n.146 del 1990 e s.m.i., secondo quanto previsto dall'accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali relativi all'area dirigenziale, anche per quanto concerne i soggetti sindacali legittimati alla contrattazione integrativa;

CONCORDANO QUANTO SEGUE

Art. 1 Campo di applicazione e finalità

1. Le disposizioni contenute nel presente accordo si applicano a tutto il personale sanitario dell'Area Sanità, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato (anche in posizione di comando) dipendente dell'Istituto Oncologico Veneto.
2. Il presente Accordo aziendale individua i contingenti di personale esonerato dallo sciopero per garantire la continuità delle prestazioni indispensabili nell'Istituto Oncologico Veneto.
3. Il presente accordo attua le disposizioni contenute nella Legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata ed integrata dalla Legge 11 aprile 2000, n. 83, in materia di servizi minimi essenziali in caso di sciopero, e negli Accordi sui servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del personale della Dirigenza Sanitaria e della Dirigenza Medica rispettivamente del 25 e 26 settembre 2001.

Il presente Accordo è stipulato ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, dei summenzionati Accordi sui servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del personale dell'Area Sanità.

Art. 2 Servizi pubblici essenziali

(Handwritten signatures and initials)

1. Ai sensi degli articoli 1 e 2 della legge 12 giugno 1990, n. 146 come modificata dagli articoli 1 e 2 della legge 11 aprile 2000, n. 83, i servizi pubblici da considerare essenziali nel comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale sono i seguenti:
 - a) assistenza sanitaria;
 - b) igiene e sanità pubblica;
 - c) veterinaria;
 - d) protezione civile;
 - e) distribuzione di energia, gestione e manutenzione di impianti tecnologici;
 - f) erogazione di assegni e di indennità con funzioni di sostentamento.
2. Nell'ambito dei servizi essenziali di cui al comma 1 è garantita, con le modalità di cui all'articolo 5 del presente accordo, la continuità delle prestazioni indispensabili per assicurare il rispetto dei valori e dei diritti costituzionalmente tutelati.

Art. 3 Durata, decorrenza, tempi e procedure di applicazione dell'accordo

1. Il presente Accordo Aziendale ha validità sino alla stipula di un nuovo e specifico accordo di definizione dei contingenti di personale – dell'Area Sanità – comandato in servizio per garantire la continuità delle prestazioni indispensabili nell'Istituto Oncologico Veneto.
2. Gli effetti giuridici decorrono dalla data di stipula, salvo diverse specifiche disposizioni contenute nel presente Accordo.

Art. 4 Contingenti di personale

1. Ai fini di cui all'articolo 2, i contingenti di personale dell'Area Sanità dell'Istituto Oncologico Veneto, vengono individuati dalle parti negoziali come riportato nella tabella allegato 1 al presente Accordo.
2. I contingenti di cui alla tabella Allegato 1 rappresentano i contingenti di personale necessari per garantire le prestazioni indispensabili durante lo sciopero di uno o più giorni. In conformità ai regolamenti, la direzione generale dell'Ente individua, in occasione di ogni sciopero, di norma con criteri di rotazione, i nominativi del personale incluso nei contingenti come sopra definiti tenuti all'erogazione delle prestazioni indispensabili e perciò esonerato dall'effettuazione dello sciopero.
3. In caso di assemblee sindacali autorizzate, deve essere garantita la presenza come da allegato 1, secondo il disposto dell'art. 4 del CCNQ del 04.12.2017, riportato in calce al presente accordo.

Art. 5 Modalità di effettuazione degli scioperi

1. I Direttori/Responsabili delle U.O.C./U.O.S. in conformità al presente accordo individuano in occasione di ogni sciopero i nominativi del personale in funzione dei propri ambiti di responsabilità, inclusi nei contingenti di cui all'allegato 1, tenuti all'erogazione delle prestazioni indispensabili e perciò esonerati dall'effettuazione dello sciopero.
A tal fine l'Amministrazione non appena riscontra la comunicazione dello sciopero richiede, per il tramite dell'U.O.C. Direzione Medica ai Direttori/Responsabili di determinare, almeno cinque giorni prima della data prevista per lo sciopero, l'elenco nominativo del personale precettato che assicurerà la presenza in servizio in ottemperanza alla tabella dei contingenti minimi di cui all'allegato 1, di regola sulla scorta dei nominativi del personale in turno di



servizio nella giornata in cui viene effettuato lo sciopero apportandovi le eventuali riduzioni, con il criterio della rotazione.

La pronta disponibilità del giorno dello sciopero è quella che risulta già programmata.

L'elenco nominativo dei precettati, è comunicato alle OO.SS., precedentemente la data di effettuazione dello sciopero. In particolare le UU.OO., 5 giorni prima dello sciopero provvedono a rendere pubblico l'elenco del personale che deve garantire i servizi minimi affiggendo l'elenco negli spazi idonei, accessibili al personale. I Responsabili delle UU.OO. provvedono altresì a darne diretta comunicazione al personale precettato mediante mail istituzionale.

Per il personale che è assente dal servizio e riprenderà il lavoro in data successiva a quella prevista per la pubblicazione degli elenchi (ma in servizio il giorno dello sciopero), sarà sua cura informarsi sull'inclusione o meno del proprio nominativo nell'elenco del personale precettato.

I lavoratori, compresi nei contingenti del personale precettato, hanno diritto di esprimere la loro volontà di partecipare allo stesso. In tal caso sono tenuti a presentare richiesta di sostituzione di norma entro le 24 ore successive alla comunicazione del contingente. La sostituzione avverrà se possibile e in tal caso dovrà essere effettuata nel rispetto del criterio della rotazione.

Durante la giornata di sciopero non possono essere attribuiti al personale in servizio turni o prestazioni aggiuntive.

L'astensione dal lavoro, del personale che aderisce allo sciopero, non può avere durata diversa da quella proclamata dalle organizzazioni sindacali.

Il personale che non aderisce allo sciopero deve rispettare il normale orario di lavoro.

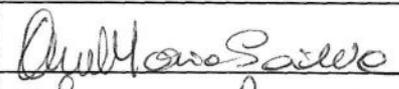
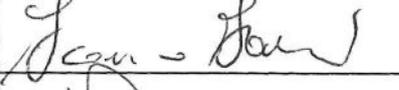
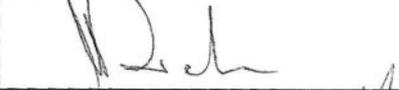
Qualora lo sciopero venga revocato tutto il personale è tenuto a rispettare i turni precedentemente programmati ed il normale orario di servizio.

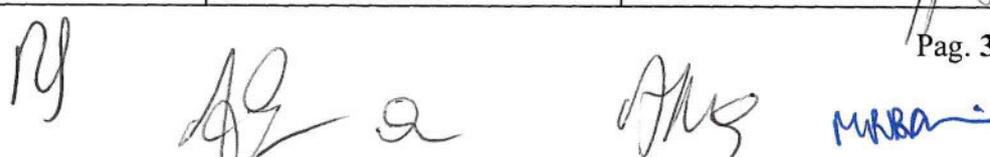
L'amministrazione effettuerà le dovute comunicazioni ai competenti organi circa l'adesione allo sciopero.

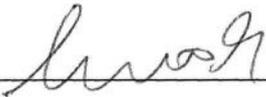
Art. 6 Disposizioni finali

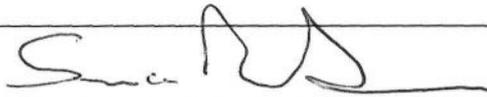
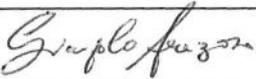
1. L'amministrazione si impegna in caso in cui la proclamazione di sciopero sia pari o superiore ad un'intera giornata, a informare mediante il proprio sito istituzionale l'utenza.
2. Per tutto quanto non previsto nel presente Accordo si rimanda alla normativa vigente in materia.

Letto e sottoscritto:

Amministrazione	Ruolo	Firma
Dott.ssa Anna Maria Saieva	Direttore Sanitario	
Dott. Francesco Favretti	Direttore Amministrativo	
Dott.ssa Monica Paiola	Direttore UOC Gestione Risorse Umane	
Dott.ssa Alessandra Cappelletto	Direttore UOC Direzione Medica	



Dott. Massimo Cacco	Responsabile UOSD Professioni Sanitarie	
---------------------	--	---

Organizzazioni sindacali	Firma
FP CGIL	
FEDERAZIONE CISL MEDICI	
UIL FPL	
AAROI EMAC	
ANAAO ASSOMED	
CIMO	
FASSID	
FVM	
FESMED	
ANPO - ASCOTI - FIALS Medici	

DATA 11/9/2023

Art. 4 del CCNQ del 4.12.2017, i dipendenti pubblici hanno diritto di partecipare, durante l'orario di lavoro, ad assemblee sindacali in idonei locali concordati con l'amministrazione per 10 ore annue pro capite senza decurtazione della retribuzione, fatte salve le norme di miglior favore contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto o di area. Le assemblee, che riguardano la generalità dei dipendenti o gruppi di essi, possono essere indette singolarmente o congiuntamente, con specifico ordine del giorno su materie di interesse sindacale e del lavoro, dai soggetti indicati nell'art. 3, comma 1, lettere da b) ad e) o dalla RSU unitariamente intesa. La convocazione, la sede, l'orario, l'ordine del giorno e l'eventuale partecipazione di dirigenti sindacali esterni sono comunicati per iscritto all'ufficio del personale almeno tre giorni lavorativi prima della data richiesta per l'assemblea. Eventuali condizioni eccezionali e motivate che comportassero l'esigenza per l'amministrazione di uno spostamento della data dell'assemblea devono essere da questa comunicate per iscritto entro 48 ore prima alle rappresentanze sindacali promotrici. La rilevazione dei partecipanti e delle ore di partecipazione di ciascuno all'assemblea è effettuata dai responsabili delle singole unità operative e comunicata all'ufficio per la gestione del personale. Nei casi in cui l'attività lavorativa sia articolata in turni, l'assemblea è svolta di norma all'inizio o alla fine di ciascun turno di lavoro. Analoga disciplina si applica per gli uffici con servizi continuativi aperti al pubblico. Durante lo svolgimento delle assemblee nelle unità operative interessate deve essere garantita la continuità delle prestazioni indispensabili, secondo quanto previsto dai singoli accordi di comparto o area.



Sede	Unità Operativa	Personale in servizio nei giorni festivi	Personale comandato in servizio il primo/unico giorno di sciopero					Personale comandato in servizio a partire dal secondo giorno di sciopero				
			al mattino	al pomeriggio	alla notte	a turno di 12 h	Reperibilità	al mattino	al pomeriggio	alla notte	a turno di 12 h	Reperibilità
Padova	UOC FISICA SANITARIA											
Padova	Fisici	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Padova	UOS MEDICINA NUCLEARE											
Padova	Medici	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Padova	UOS RADIOLOGIA											
Padova	Medici	rep	1	1	0	0	1	1	1	0	0	1
Padova	UOC RADIOTERAPIA											
Padova	Medici	2*	2	2	1 + 1*	2	1	2	2	1 + 1*	2	1
Padova	RADIOTERAPIA SEDE SCHIAVONA											
Padova	Medici	0	1	1	0	0	0	1	1	0	0	0
Padova	UOC RADIOLOGIA SENOLOGICA											
Padova	Medici	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Padova	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Padova	UOC FARMACIA											
Padova	Farmacisti	rep	2	1	0	0	1	4	1	0	0	1
Padova	UOC IDMO											
Padova	Medici	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Padova	Biologi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Padova	UOC TERAPIA DEL DOLORE E CURE PALLIATIVE											
Padova	Medici	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Padova	UOS ENDOSCOPIA DIGESTIVA											
Padova	Medici	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Padova	UOSD TUMORI EREDITARI											
Padova	Medici	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Padova	Biologo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Padova	UOS CARDIOLOGIA											
Padova	Medici	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Padova	UOC ONCOLOGIA 1											
Padova	Medici	1*	1	1	1*	1*	1	7	1	1*	1	1
Padova	UOC ONCOLOGIA 2											
Padova	Medici	1*	1	1	1*	1*	1	7	1	1*	1	1
Padova	UOC ANESTESIA E RIANIMAZIONE 1											
Padova	Medici	2	1	0	1	2	1	1	0	1	2	1
Padova	UOC CHIRURGIA MELANOMA E SARCOMA											
Padova	Medici	1*	0	0	1*	1	1	0	0	1*	2	1
Padova	UOC CHIRURGIA SENOLOGICA 1											
Padova	Medici	1*	0	0	1*	1	1	0	0	1*	1	1
Padova	DIE TETICA E NUTRIZIONE CLINICA											
Padova	Medici	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Padova	UOSD PSICOLOGIA OSPEDALIERA											
Padova	Medici	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Padova	Psicologi	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Padova	UOSD DIREZIONE PROFESSIONI SANITARIE											
Padova	Dirigenza - in alternanza con figure del comparto	rep	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1

Sede	Unità Operativa	Personale in servizio nei giorni festivi	Personale comandato in servizio il primo/unico giorno di sciopero					Personale comandato in servizio a partire dal secondo giorno di sciopero				
			al mattino	al pomeriggio	alla notte	a turno di 12 h	Reperibilità	al mattino	al pomeriggio	alla notte	a turno di 12 h	Reperibilità
Castelfranco	UOC ANESTESIA E RIANIMAZIONE 2											
Castelfranco	Medici	4	0	0	2	2	0	0	0	2	2	0
Castelfranco	UOC CHIRURGIA ONCOLOGICA DELLE VIE DIGESTIVE											
Castelfranco	Medici	1*	0	0	1*	1*	2	0	0	1*	1	2
Castelfranco	UOC CHIRURGIA SENOLOGICA 2											
Castelfranco	Medici	1*	0	0	1*	1*	1	0	0	1*	1	1
Castelfranco	UOC ENDOCRINOCHIRURGIA											
Castelfranco	Medici	1*	0	0	1*	1*	1	0	0	1*	1	1
Castelfranco	UOC UROLOGIA ONCOLOGICA											
Castelfranco	Medici	1*	0	0	1*	1*	1	0	0	1*	1	1
Castelfranco	UOC ONCOLOGIA 3											
Castelfranco	Medici	1*	1	1	1*	1*	1	3	1	1*	1	1
Castelfranco	UOC ONCOEMATOLOGIA											
Castelfranco	Medici	1*	1	1	1*	1*	1	3	1	1*	1	1
Castelfranco	UOC GASTROENTEROLOGIA											
Castelfranco	Medici	1*+rep	1	0	1*	1*	1	1	0	1*	1	1
Castelfranco	HOSPICE											
Castelfranco	Medici	1*	0	0	1*	1*	1	0	0	1*	1	1
Castelfranco	UOC MEDICINA NUCLEARE											
Castelfranco	Medici	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Castelfranco	UOC ANATOMIA PATOLOGICA											
Castelfranco	Medici	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0
Castelfranco	Biologo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Castelfranco	UOC DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA											
Castelfranco	Medici	rep	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1

Legenda * guardia interdivisionale;

Sede di Padova

Area omogenea medica: Oncologia 1- Oncologia 2-

Radioterapia

Area omogenea Chirurgica: Chirurgia Senologica 1 - Chirurgia Melanomi e sarcomi.

Sede di Castelfranco V.to

Area omogenea medica: Oncologia 3- Oncoematologia-

Gastroenterologia-Hospice

Area omogenea Chirurgica:Chirurgia Oncologica delle vie Digestive- Urologia -Chirurgia Senologica 2 - Endocrinochirurgia.

Per far fronte alle prestazioni indispensabili il personale è preceettato tenuto conto dell'orario di servizio che può essere articolato su turni di 12 h, su turni mattutini (es 8:00-14:00) e pomeridiani (es 14:00-20:00) ovvero entrambi (es Radioterapia di Padova)

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including 'AS', 'DC', 'MP', 'MRB', and others.

