

ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO – I.R.C.C.S.

“FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI UN SISTEMA IBRIDO SPECT/CT, COMPRESO IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE POST GARANZIA FULL RISK 24 (VENTIQUATTRO) MESI, PER L’UNITA’ OPERATIVA DI MEDICINA NUCLEARE DELL’ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO” C.I.G. 702995458F

CONTRATTO D’APPALTO

TRA

- L'Istituto Oncologico Veneto - IRCCS con sede legale in Padova Via Gattamelata, 64, in persona del legale rappresentante Dott.ssa Patrizia Simionato dell'Istituto medesimo, domiciliato per la carica presso la sede dell'I.O.V. di Padova;

E

- la/il Sig. _____ nato a _____ il _____ domiciliato presso la sede della impresa _____ dalla/o stessa/o rappresentata, la/il quale dichiara di intervenire e agire nel presente atto, nella sua qualità di Procuratore Speciale, in forza dei poteri conferitigli dal Sig. _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede della Società, nella sua qualità di Legale Rappresentante dell'Impresa _____ con sede legale a _____, Codice Fiscale n. _____, e Partita IVA _____, iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di _____ al n. _____, giusta Procura Speciale in data _____ repertorio n. _____ Dott. _____ Notaio in _____, acquisita agli atti d'ufficio, in rappresentanza per conto e nell'interesse di _____ medesima.

PREMESSO

che con Decreto del Direttore Generale n. _____ del _____, è stata indetta procedura aperta, da aggiudicare col metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, per la Fornitura ed installazione di un 1 sistema ibrido SPECT/CT, compreso il servizio di assistenza tecnica e manutenzione post garanzia full risk 24 (ventiquattro) mesi, per l'Unità Operativa di Medicina Nucleare dell'Istituto Oncologico Veneto - IRCCS di Padova, per un importo complessivo a base d'asta di € 772.250,00, IVA non compresa, approvando i relativi atti di gara: Bando di gara, estratto del Bando di gara, Disciplinare di gara e allegati, Capitolato d'Oneri e allegati e schema di Contratto;

- che con Deliberazione del Direttore Generale nr. ____ del _____ la suindicata fornitura è stata aggiudicata, all'impresa _____ per l'importo complessivo di €. _____,

- che per l'impresa _____ si sono concluse le verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 ed è stato acquisito il certificato di regolarità contributiva – DURC agli atti d'ufficio;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto del Contratto

Il contratto ha per oggetto la Fornitura ed installazione di un 1 sistema ibrido SPECT/CT, compreso il servizio di assistenza tecnica e manutenzione post garanzia full risk 24 (ventiquattro) mesi, per l'Unità Operativa di Medicina Nucleare dell'Istituto Oncologico Veneto - IRCCS di Padova, con le modalità disciplinate dal Capitolato d'Oneri e dalla documentazione di cui alla procedura di gara indetta con Deliberazione D.G. nr. _____ del _____.

Art. 2 - Documenti che costituiscono parte integrante del Contratto

I documenti che formano parte integrante del presente Contratto anche se materialmente non allegati:

- Capitolato d'Oneri ed allegati;
- Offerta Tecnica dell'Impresa presentata in sede di gara;
- Offerta economica dell'Impresa presentata in sede di gara;

depositati in originale presso la U.O.C. Servizi Tecnici e Acquisizione Beni e Servizi dello I.O.V., sottoscritti dall'impresa aggiudicataria per integrale accettazione.

Art. 3 - Corrispettivo dell'appalto

Il corrispettivo dell'appalto è di €. _____,00 (_____), I.V.A. 10 % e 22% non compresa. I prezzi si intendono comprensivi di ogni spesa ed onere, trasporti, carico, scarico, esecuzione di opere di installazione edili ed impiantistiche, imposte e tasse – esclusa la sola aliquota IVA. I prezzi del servizio rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto. Il corrispettivo risulta distinto in:

- €. _____ per il sistema diagnostico SPECT/CT, IVA non compresa;
- €. _____ per oneri per la sicurezza, derivanti da rischi da interferenza (DUVRI), IVA non compresa;
- €. _____ per servizio di assistenza tecnica e manutenzione post garanzia full risk di 24 mesi, per ulteriori 2 anni, IVA non compresa

Art. 4 – Durata dell'appalto

La fornitura risulta completa dell'installazione delle apparecchiature indicate nell'offerta tecnica dell'impresa. Il servizio di assistenza tecnica e manutenzione post garanzia full risk avrà durata di 24 mesi (ventiquattro), a decorrere dalla data di conclusione del periodo di garanzia che sarà attivato al momento del collaudo positivo dell'apparecchiatura installata da svolgersi ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs 50/2016.

Alla scadenza del periodo contrattuale, salvo diverse comunicazioni di cui al comma successivo, il servizio cesserà senza bisogno di disdetta o diffida.

L'Impresa aggiudicataria si impegna, comunque, previa comunicazione, a proseguire il servizio alle medesime condizioni contrattuali tecniche ed economiche, per un periodo non superiore a 12 mesi dalla data di scadenza del contratto.

Art. 5 Cessione del contratto

E' fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere a qualsiasi titolo il contratto a pena di nullità, senza il previo consenso espresso da parte dello I.O.V., da rilasciarsi previa verifica del possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi in capo all'impresa subentrante, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016..

Art. 6 Garanzie

A garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente contratto l'Impresa aggiudicataria ha prodotto, a titolo di cauzione definitiva, per la percentuale e con le modalità previste dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, polizza fideiussoria emessa in data _____ da _____ Agenzia _____, polizza n. _____ per l'importo di €. _____.

Art. 7 Penali

L'impresa è soggetta all'applicazione di penalità nei seguenti casi: per mancato rispetto delle modalità di fornitura specificate nel presente capitolato, ovvero per ritardo nella esecuzione delle attività o mancato svolgimento delle stesse. Le penali di cui alle indicazioni dell'art. 4 del Capitolato d'Oneri, saranno applicate anche durante il periodo di garanzia e/o per attività il cui svolgimento non risulta conforme alle fasi di esecuzione del contratto o nella fase di consegna o di collaudo.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che potranno dare luogo all'applicazione delle penali, verranno contestati alla Ditta appaltatrice; essa dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni allo I.O.V. nel termine massimo di 5 giorni lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio dello I.O.V. ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate alla Ditta appaltatrice le penali previste, fatto salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni. Lo I.O.V. si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto secondo quanto previsto dall'art. 13 del Capitolato d'Oneri.

Art. 8 Obblighi e responsabilità dell'Impresa aggiudicataria

L'Impresa aggiudicataria si dovrà attenere alle disposizioni emanate dallo I.O.V. intese a migliorare sia l'esecuzione delle opere che l'erogazione del servizio nel suo complesso. L'appaltatore non può eccepire, durante l'erogazione del servizio, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, tranne che tali nuovi elementi si configurino come cause di forza maggiore.

L'Impresa aggiudicataria assume interamente su se stessa, esentando lo I.O.V. da tutte le responsabilità organizzative, esecutive e civili connesse con lo svolgimento del servizio oggetto dell'affidamento. Nel corso del rapporto contrattuale è tenuta al rispetto delle normative in materia di assicurazioni, di contratti di lavoro e della sicurezza. Tenuto anche conto delle prescrizioni contenute, nel Capitolato d'Oneri e nella documentazione allegata, l'Impresa aggiudicataria sarà tenuta, pertanto, a propria cura e spese, a provvedere:

- ad osservare tutte le norme ed i regolamenti vigenti in materia contrattuale, assicurativa e previdenziale;
- a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti tutte le norme ed i regolamenti vigenti in materia di prevenzione, sicurezza ed igiene negli ambienti di lavoro;
- impiegare esclusivamente personale inquadrato e retribuito sulla base delle leggi e dei contratti collettivi del settore in vigore;
- alla direzione operativa del servizio;
- alla fornitura dei beni e dei materiali previsti dal Capitolato offerti in sede di gara e in successive comunicazioni;
- alla periodica presentazione delle documentazioni e certificazioni richieste e precisate nel Capitolato d'Oneri e relativi allegati;
- alla regolare tenuta della documentazione prevista per i controlli, oltre a quelli obbligatori per legge;
- a collaborare con le diverse figure professionali dello I.O.V. coinvolte nei controlli;
- ad ogni altra operazione e prestazione, anche se non esplicitamente indicata, necessaria per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto.

Art. 9 – Pagamenti e tracciabilità flussi finanziari

La fornitura, il servizio di assistenza e manutenzione e le conseguenti prestazioni rese dovranno essere fatturate a carico dello I.O.V., nelle modalità previste dall'art. 14 del Capitolato d'Oneri, con cadenza mensile e con riferimento alle forniture effettivamente rese. Le fatture dovranno essere trasmesse alla PEC dell'Istituto: protocollo.iov@pecveneto.it. Il codice iPA dello I.O.V. è: **iove_pd**.

Lo I.O.V. procederà, prima della liquidazione delle fatture, alla verifica dei versamenti contributivi, previdenziali ed assicurativi fatti dalla Società in favore dei propri dipendenti, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, attraverso il rilascio del DURC. In caso di inottemperanza agli obblighi precisati nel presente articolo, accertata dallo I.O.V. o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, lo stesso Istituto comunicherà all'Impresa aggiudicataria e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata.

L'Impresa assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i.

Art. 10 Personale

L'Impresa aggiudicataria provvede direttamente, con le procedure dovute, all'esecuzione del servizio, utilizza personale e mezzi adeguati, sia per numero che per professionalità ed in maniera tale da assicurarne la realizzazione a perfetta regola d'arte, entro i tempi fissati e nel pieno rispetto del programma di esecuzione.

Tutti i dipendenti dell'Impresa aggiudicataria devono mantenere in servizio un contegno corretto e rispettoso ed il segreto professionale (art. 622 C.P.) su fatti e circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento dell'Istituto I.O.V., dei quali abbiano avuto notizia durante l'espletamento del servizio ed adeguandosi prontamente ad ogni disposizione impartita dall'Istituto I.O.V..

L'Impresa aggiudicataria risponde direttamente dell'operato di tutti i propri dipendenti nei confronti sia dello I.O.V che di terzi.

L'Impresa aggiudicataria dispone di una organizzazione dedicata esclusivamente ai servizi oggetto dell'appalto, composta da un Responsabile della fornitura e del servizio di assistenza, (capo commessa e suo sostituto), quale rappresentante del Gestore nella persona di _____ con il seguente recapito e numero telefonico tel. _____, che dirigerà l'intero processo di gestione di cui si assumerà tutta la responsabilità tecnica e operativa, e che costituirà l'interfaccia principale dell'Istituto I.O.V..

Lo I.O.V. ha il diritto di richiedere all'Impresa aggiudicataria il cambiamento immediato dei suoi rappresentanti, senza che per ciò debba accordare indennità di sorta all'Impresa aggiudicataria o al suo rappresentante.

Art. 11 - Direttore dell'esecuzione del contratto

Il "Direttore dell'esecuzione del contratto" ai sensi dell'art.10, comma 4 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. è il Responsabile dell'U.O.C _____ nominato con Delibera del D.G. nr _____, citato nelle premesse.

Art. 12 Controversie

Le eventuali controversie che dovessero sorgere tra l'impresa _____ e l'Istituto I.O.V. durante l'esecuzione del servizio saranno rimesse alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria e il foro competente in via esclusiva è quello di Padova.

Art. 13 Elezione di domicilio.

L'impresa _____ elegge domicilio presso la sede legale sita in _____.

Art. 14 Spese contrattuali

Le spese di contratto redatto in due esemplari in bollo, sono poste a carico dell'Appaltatore, la registrazione sarà carico del richiedente in caso d'uso.

Art. 15 Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e smi

Lo I.O.V., come sopra rappresentato, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni, informa la Società che tratterà i dati contenuti nel presente Contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi in materia.

Art. 16 Clausola finale

Il presente atto, dattiloscritto su carta resa legale viene dalle parti confermato e sottoscritto.

Il D.G. dell'Istituto Oncologico Veneto IRCCS

Il Legale Rappresentante della Società

Dott.ssa Patrizia Simionato