



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N . 811

DEL 27/12/2018

Il Direttore Generale dell'IRCCS Istituto Oncologico Veneto, Dott.Giorgio Roberti, nominato con D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e, per le materie di competenza, dal Direttore Scientifico, ha adottato in data odierna la presente deliberazione.

OGGETTO: conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per un candidato in possesso di diploma di maturità da assegnare ai servizi amministrativi dello IOV.

NOTE TRASPARENZA: con il presente provvedimento si conferisce un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per un candidato in possesso di diploma di maturità da assegnare ai servizi amministrativi dello IOV.

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione.

Il Direttore Scientifico
F.to Prof. Giuseppe Opocher

Il Direttore Amministrativo
F.to dott. Francesco Favretti

Il Direttore Sanitario
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

Letta approvata e sottoscritta
Il Direttore Generale
F.to Dott. Giorgio Roberti

Trasmessa per competenza a:

Trasmessa per conoscenza a:

Direttore Generale	direttore@iov.veneto.it
Direttore Amministrativo	direzione.amministrativa@iov.veneto.it
Direttore Sanitario	segreteria.dirsan@iov.veneto.it
Direttore Scientifico	direzionescientifica@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it
Bilancio	ufficio.bilancio@iov.veneto.it
Collegio Sindacale	collegio.sindacale@iov.veneto.it
NRC	nrc@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it

Il Direttore della **UOC Affari Generali** riferisce:

Premesso che:

- con nota prot. nr 17924 del 24.10.2018 è stata chiesta l'autorizzazione all'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per diplomati per attività di data entry presso le Strutture amministrative dell'Istituto Oncologico Veneto;
- non essendo ricompresa tale autorizzazione nella nota regionale del 3.12.2018 prot. n. 490871 "DGRV n. 2176 del 29.12.2017 _ Istituto Oncologico Veneto programmazione risorse umane IV° trimestre 2018." si è provveduto, con nota del 6.12.2018 prot. n. 20971, agli atti della scrivente Struttura, a esplicitare nuovamente la necessità;
- la collaborazione richiesta, che riveste carattere di urgenza, è finalizzata al supporto alle procedure di avvio alla gestione del modulo budget in EUSIS (software di contabilità) ai fini di dotare l'Istituto di un sistema di controllo e di gestione degli aspetti economico-finanziari;
- l'incarico di cui sopra deve essere attribuito ad un candidato in possesso del diploma di maturità con dimostrata capacità nell'utilizzo del personal computer e nella creazione e utilizzo di database
- con nota 21385 del 13.12.2018 il Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale ha approvato la suddetta richiesta.

Richiamata

- la deliberazione del Direttore Generale n. 770 del 6.12.2018 con la quale è stato indetto il bando di selezione per il conferimento del suddetto incarico;

Tenuto conto che:

- alla scadenza dell'avviso, fissata per il giorno 21.12.2018, regolarmente pubblicato all'Albo dell'istituto Oncologico Veneto, sono pervenute le domande dei seguenti candidati:
-

Cognome Nome	Luogo e Data di nascita
BALLARDIN ALESSANDRA	THIENE VI 29.01.1985
BARINA ALESSANDRA	PADOVA 12.10.1967
BRUN CARDO SILVIA	VERONA(VR) 09.01.0984
CAMPANA GIULIA	CASTELFRANCO VENETO (TV) 16.04.1991
CANETTI ROMANO	POJANA MAGGIORE (VI) 06.11.1961
CATAPANO TOMMASO	VICENZA 10.10.1984
CAVALETTO ELENA	PADOVA 05.01.1983
DAL ZOVO ISABELLA CATERINA	SOAVE (VR) 23.08.1993
FRANCESCON ILARIA	PADOVA 17.08.1983
GIGLI VINCENZO	GALATONE LE 20.06.1957
ILLARI DANIELA	CREMA (CR) 16.09.1979
PASCO ELISA	PADOVA (PD) 10.07.1981
PESCAROLO MARTA	PIOVE DI SACCO (PD) 05.05.1999

Il Responsabile proponente

SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche

PETRETTO SILVIA	PADOVA (PD) 12.03.1980
RASA MARCO	BOLZANO 26.04.1967
ROSSI LEONARDO	PADOVA 26.04.1997
SIMONATO STEFANIA	VICENZA (VI) 18.11.1983
SPEROTTO MILENA	CITTADELLA (PD) 05.08.1978
TOSATO MARTA	PADOVA 11.10.1981
VOLPATO GIULIA	PADOVA 24.06.1991

Preso atto che:

- alla prova colloquio si sono presentati tutti i candidati ad eccezione di Dal Zovo Isabella Caterina e Rossi Leonardo;
- i candidati presenti, in possesso dei requisiti previsti dall'avviso di selezione, hanno sostenuto il colloquio e la Commissione, collegialmente, ha espresso la seguente valutazione finale:

Cognome Nome	Totale punti/100
BALLARDIN ALESSANDRA	61.50/100
PESCAROLO MARTA	60.00/100
GIGLI VINCENZO	59.50/100
VOLPATO GIULIA	58.45/100
BARINA ALESSANDRA	57.57/100
ILLARI DANIELA	57.05/100
SPEROTTO MILENA	57.00/100
CAVALETTO ELENA	56.00/100
CATAPANO TOMMASO	55.50/100
PETRETTO SILVIA	55.15/100
CAMPANA GIULIA	54.65/100
PASCO ELISA	54.63/100
BRUN CARDO SILVIA	54.15/100
CANETTI ROMANO	53.85/100
RASA MARCO	53.25/100
FRANCESCON ILARIA	50.00/100
SIMONATO STEFANIA	46.00/100
TOSATO MARTA	43.18/100

Con il presente provvedimento, alla luce di quanto sopra, si propone di conferire alla dott.ssa Ballardin Alessandra, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa in parola.

Per lo svolgimento dello stesso, che avrà durata di 36 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto, è previsto un compenso complessivo, ritenuto congruo rispetto alle attività da svolgere, pari a € 75.000,00 (25.000,00 annui), al lordo delle ritenute di legge e di eventuali oneri previdenziali a carico dell'Istituto.

L'importo troverà copertura con i fondi extra LEA dell'Istituto; l'Istituto si riserva la facoltà di sospendere o di non dar corso alla collaborazione in caso di assenza o di insufficiente copertura finanziaria.

Dato atto che ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, ricorrono i presupposti di legittimità per il conferimento dell'incarico in parola secondo quanto precisato dal responsabile ed in particolare:

- Ⓟ impossibilità di far fronte all'attività di cui trattasi con il personale in servizio;
- Ⓟ oggetto della prestazione corrispondente alle competenze attribuite all'Amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- Ⓟ prestazione di natura temporanea e altamente qualificata;
- Ⓟ preventiva determinazione di durata, oggetto e compenso dell'incarico;

In attuazione del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e successive modifiche e integrazioni l'Istituto provvederà alla pubblicazione, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, degli estremi dell'atto di conferimento e dei dati relativi al titolare dell'incarico di collaborazione.

Vista la deliberazione n. 338 del 17.10.2014, avente per oggetto "Regolamento aziendale per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione".

Si propone il presente provvedimento.

Tutto ciò premesso

II DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Direttore della U.O.C. Affari Generali dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

VISTO il d.lgs. 502/92 e s.m.i.

VISTE le leggi regionali n. 55 e 56 del 14.09.1994;

VISTO il d.lgs. 30.3.2001, n. 165, e s.m.i.;

VISTO il d.lgs. n. 22 del 13.10.2003;

VISTA la L.R. n. 26/05 "Istituzione dell'Istituto Oncologico Veneto";

VISTA la D.G.R.V. n. 2176 del 29.12.2017 concernente le disposizioni in materia di personale delle aziende e degli enti del SSR, relative l'anno 2018;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo., del Direttore Scientifico per quanto di loro rispettiva competenza;

VISTO il D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018;

DELIBERA

- 1) di assumere le premesse, che qui si intendono integralmente riportate, quale parte integrante del presente atto;

- 2) di prendere atto del verbale trasmesso dalla Commissione esaminatrice, agli atti della U.O.C. Affari Generali;
- 3) di assegnare alla dott.ssa Ballardin Alessandra, nata a Thiene (VI) il 29.01.1985, un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per attività a supporto delle procedure di avvio alla gestione del modulo budget in EUSIS (software di contabilità) ai fini di dotare l'Istituto di un sistema di controllo e di gestione degli aspetti economico-finanziari;
- 4) di precisare che l'incarico avrà durata di 36 mesi, con effetto dalla data di sottoscrizione del contratto;
- 5) di prendere atto che il costo complessivo dell'incarico sarà pari ad € 75.000,00, (€ 25.000,00 annui), al lordo delle ritenute di legge e di eventuali oneri previdenziali a carico dell'Istituto, sarà finanziato con i fondi extra LEA dell'Istituto;
- 6) di stabilire che gli oneri relativi alle annualità successive saranno individuati entro il 31 dicembre di ciascun anno dalla UU.OO. preposta;
- 7) di precisare che l'importo dell'incarico sarà corrisposto all'interessato sulla base delle attestazioni rilasciate dal Responsabile della Struttura, in ordine all'attività svolta;
- 8) di precisare che in assenza di sufficiente copertura finanziaria l'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto con un preavviso di almeno 15 giorni;
- 9) di dare mandato alla U.O.C. Affari Generali e all'Ufficio Economico del Personale di curare i conseguenti adempimenti amministrativi e contabili per quanto di competenza;
- 10) di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo pretorio on line consultabile nel sito istituzionali far pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio on-line, ai sensi del D.Lgs. n. 33/20136 e ss.mm.ii..

Il Direttore Generale
F.to – Dott. Giorgio Roberti -

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dal _____

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27/12/2018

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche

Copia per uso amministrativo conforme all'originale, composta di n° _____ fogli.
Padova, li

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche