



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N . 340

DEL 24/05/2019

Il Direttore Generale dell'IRCCS Istituto Oncologico Veneto, Dott.Giorgio Roberti, nominato con D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e, per le materie di competenza, dal Direttore Scientifico, ha adottato in data odierna la presente deliberazione.

OGGETTO: Convenzione tra l'Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S. e il Comune di Padova per il servizio di sorveglianza svolto da cittadini anziani, con decorrenza dal 01.04.2019 al 31.03.2021.

NOTE TRASPARENZA: con il presente provvedimento si approva e si sottoscrive la Convenzione tra l'Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S. e il Comune di Padova per il servizio di sorveglianza svolto da cittadini anziani, con decorrenza dal 01.04.2019 al 31.03.2021.

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione.

Il Direttore Scientifico
F.to Prof. Giuseppe Opocher

Il Direttore Amministrativo
F.to dott. Francesco Favretti

Il Direttore Sanitario
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

Letta approvata e sottoscritta
Il Direttore Generale
F.to Dott. Giorgio Roberti

Trasmessa per conoscenza a:

Direttore Generale	direttore@iov.veneto.it
Direttore Amministrativo	direzione.amministrativa@iov.veneto.it
Direttore Sanitario	segreteria.dirsan@iov.veneto.it
Direttore Scientifico	direzionescientifica@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it
Bilancio	ufficio.bilancio@iov.veneto.it
Collegio Sindacale	collegio.sindacale@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it
SC Servizi Tecnici e Acquisizione Beni e Servizi	ufficioacquisti@ioveneto.it

Il Direttore della **SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche** riferisce:

Premesso che:

- il Comune di Padova ha istituito, con deliberazione n. 671 del 3/10/1979 e con delibera della Giunta Comunale n. 1225 del 28/12/1988, esecutive, il servizio di sorveglianza svolta da cittadini anziani;
- per usufruire del suddetto servizio dentro l'area dell'Istituto, dall'anno 2011 l'Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. ha stipulato con l'Amministrazione Comunale di Padova apposite convenzioni di durata biennale, al fine di coordinare la viabilità, i parcheggi, la circolazione degli autoveicoli e gli spostamenti dei pedoni nell'area ospedaliera, assicurando in questo modo una maggiore sicurezza nella circolazione interna per gli utenti e i dipendenti dell'Istituto;
- in ultimo, con deliberazione del Direttore Generale n. 218 del 6/4/2017 è stata sottoscritta la convenzione biennale con validità fino al 31.3.2019;

Considerato che:

- al fine di garantire la continuità del servizio all'interno dell'Istituto, l'Amministrazione del Comune di Padova, tramite comunicazioni per le vie brevi, si è reso disponibile alla prosecuzione della collaborazione per il biennio a seguire, con validità dal 01.04.2019 al 31.03.2021, approvando il testo della convenzione, aggiornato e condiviso tra gli uffici competenti, che unito al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Precisato che:

- il servizio di sorveglianza verrà svolto da n. 2 cittadini anziani, con le stesse modalità e alle stesse condizioni economiche applicate fino al 31.03.2019, ovvero per l'importo di € 7.50/ora (IRPEF inclusa), per n. 3 ore giornaliere di servizio ciascuno, in orario antimeridiano e/o pomeridiano, dal lunedì al sabato, festività escluse;

Tutto ciò premesso, si propone di rinnovare la convenzione tra l'Istituto e il Comune di Padova per il servizio di sorveglianza svolto da cittadini anziani, con decorrenza dal 01.04.2019 al

31.03.2021, nel testo allegato al presente provvedimento, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l’attestazione del Responsabile della UOC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche dell’avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le leggi regionali n. 55 e 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. n. 26/05 “Istituzione dell’Istituto Oncologico Veneto”;

VISTO il Decreto Legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore Scientifico per quanto di rispettiva competenza;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Veneto n. 123 del 8/10/2018;

DELIBERA

1. di approvare e sottoscrivere la convenzione tra l’Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. e il Comune di Padova per il servizio di sorveglianza svolto dai cittadini anziani, con effetto dal 01.04.2019 al 31.03.2021, allegata e parte integrante del presente provvedimento;
2. di prendere atto che il servizio verrà svolto da n. 2 cittadini anziani, per l’importo di € 7.50/ora (IRPEF inclusa), per n. 3 ore giornaliere di servizio ciascuno, in orario antimeridiano e/o pomeridiano, dal lunedì al sabato, festività escluse;
3. di prendere atto che la spesa presunta per detto servizio, da imputare al conto n. 400202011202 “altri servizi non sanitari, da altro”, ammonta a € 27.450,00 per il biennio dal 01.04.2019 al 31.03.2021, e che l’importo mensile dovuto, sarà corrisposto dalla U.O. Contabilità e Bilancio, a seguito delle idonee verifiche e controlli eseguiti dalla U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

4. di trasmettere il presente provvedimento per gli adempimenti di competenza alla U.O.C. Affari Generali, alla Direzione Sanitaria, alla U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e alla U.O. Contabilità e Bilancio;
5. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D.Lgs. 33/13 e ss.mm.ii..

Il Direttore Generale
F.to – Dott. Giorgio Roberti -

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dal _____

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 24/05/2019

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche

Copia per uso amministrativo conforme all'originale, composta di n° _____ fogli.
Padova, li

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche

**CONVENZIONE
PER SERVIZIO DI SORVEGLIANZA**

TRA

L'Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S., di seguito nominato “Istituto”, con sede a Padova in via Gattamelata, 64 – C.F. e Partita IVA 04074560287 – nella persona del Direttore Generale, dott. Giorgio Roberti, quale legale rappresentante

E

Il Comune di Padova, di seguito nominato “Comune”, con sede in Padova, Via Municipio, 1 – C.F. 00644060287, nella persona del dott. Lorenzo Fontolan, quale Comandante della Polizia Municipale di Padova,

PREMESSO

- vi è la necessità di organizzare la circolazione dei veicoli e gli spostamenti dei pedoni all'interno del perimetro dell'Istituto Oncologico Veneto al fine di assicurare una maggiore sicurezza nella circolazione interna per gli utenti e i dipendenti dell'Istituto;
- il Comune ha istituito, con deliberazione n. 671 del 3 ottobre 1979 e con delibera della Giunta Comunale n. 1225 del 28/12/1988, esecutive, il servizio di sorveglianza svolta da cittadini anziani;
- per usufruire di tale servizio, dall'anno 2011 l'Istituto ha stipulato con il Comune apposite convenzioni di durata biennale, in ultimo la convenzione approvata con DDG n. 218 del 6.4.2017, giunta a scadenza in data 31.3.2019;

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – COMPETENZE DEL COMUNE

Il Comune provvederà a mettere a disposizione, per l'organizzazione della circolazione dei veicoli all'interno di questo Istituto n. 2 cittadini anziani, per 3 ore al giorno ciascuno, in orario antimeridiano e/o pomeridiano, dal lunedì al sabato, festività escluse con decorrenza a far data dal 01.04.2019 al 31.03.2021. Al Comune compete altresì l'organizzazione, il controllo del servizio e del personale preposto.

Gli orari di effettuazione delle 3 ore servizio per ciascun cittadino anziano saranno concordati tra la Direzione Sanitaria dell'Istituto Oncologico Veneto IRCCS, la U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica dell'Istituto Oncologico Veneto IRCCS (struttura deputata alle verifiche e ai controlli) e la Polizia Municipale, considerando le necessità e i flussi di traffico e di utenti.

ART. 2 – COMPETENZE DELL'ISTITUTO

L'Istituto usufruirà del servizio svolto da n. 2 cittadini anziani, per 3 ore giornaliere di servizio ciascuno, in orario antimeridiano e/o pomeridiano, dal lunedì al sabato, festività escluse e rimborserà al Comune gli oneri onnicomprensivi corrispondenti a € 7.50/ora (IRPEF inclusa) di cui alla determinazione comunale n. 2007/14/0037.

ART. 3 – SICUREZZA E RISCHI INTERFERENZA

Sarà a carico dei rispettivi Servizi di Prevenzione e Protezione, l'elaborazione delle indicazioni di igiene e prevenzione infortuni da mettere in atto da parte dei datori di lavoro/responsabili unici del procedimento, ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

ART. 4 – DURATA, REGISTRAZIONE, IMPOSTA DI BOLLO

Il presente accordo avrà durata 24 mesi, a decorrere dal 01 aprile 2019 al 31 marzo 2021.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

L'imposta di bollo del presente atto viene sarà assolta in modo virtuale dall'Istituto.

ART. 5 – DATI DELLE PARTI

Ciascuna parte dichiara di essere informata sull'utilizzo dei propri dati e da' il proprio esplicito consenso per i seguenti fini: attività funzionali alla stipulazione ed esecuzione del rapporto contrattuale in essere.

ART. 5 – CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. ha adottato il Piano Triennale di Trasparenza e Prevenzione della Corruzione - aggiornamento 2019 (Legge 6 novembre 2012, n. 190) e il Codice di Comportamento (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165) Tali documenti sono pubblicati sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo <http://www.ioveneto.it>

Art. 6 – GESTIONE DELLE CONTROVERSIE

Le parti si impegnano a concordare, in uno spirito di reciproca collaborazione, eventuali procedure ed adempimenti non specificati nella presente convenzione, ma necessari ad un ottimale conseguimento dei rispettivi obiettivi e a risolvere, con il medesimo spirito, eventuali controversie che dovessero insorgere nel corso del rapporto.

Art. 7 – NORME FINALI

Ai sensi dell'articolo 11, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., cui l'articolo 15 della medesima legge fa espresso rinvio, si applicano le disposizioni del codice civile in materia di obbligazioni e contratti, in quanto compatibili, per tutto quanto non espressamente previsto nel presente accordo e nei protocolli/intese/atti esecutivi.

Il presente atto è sottoscritto in via telematica, con firma digitale, ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis, della legge n. 241/1990.

Data

Firma Direttore Generale Istituto Oncologico Veneto – IRCCS
Dott. Giorgio Roberti

Firma Comandante Polizia Municipale - Comune di Padova
dott. Lorenzo Fontolan