



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N . 245

DEL 10/04/2020

Il Direttore Generale dell'IRCCS Istituto Oncologico Veneto, Dott.Giorgio Roberti, nominato con D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e, per le materie di competenza, dal Direttore Scientifico, ha adottato in data odierna la presente deliberazione.

OGGETTO: Convenzione per attività di Fisica Sanitaria tra l'Istituto Oncologico Veneto - I.R.C.C.S. e l'Azienda Ospedale - Università Padova. Validità: dal 01/01/2020 al 31/12/2020.
NOTE TRASPARENZA: Con il presente provvedimento viene approvata la Convenzione per attività di Fisica Sanitaria tra l'Istituto Oncologico Veneto - I.R.C.C.S. e l'Azienda Ospedale - Università Padova. Validità: dal 01/01/2020 al 31/12/2020.

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione.

Il Direttore Scientifico
F.to Prof. Giuseppe Opocher

Il Direttore Amministrativo
F.to dott. Francesco Favretti

Il Direttore Sanitario
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

Letta approvata e sottoscritta
Il Direttore Generale
F.to Dott. Giorgio Roberti

Trasmessa per competenza a: _____

Trasmessa per conoscenza a:

Direttore Generale	direttore@iov.veneto.it
Direttore Amministrativo	direzione.amministrativa@iov.veneto.it
Direttore Sanitario	segreteria.dirsan@iov.veneto.it
Direttore Scientifico	direzionescientifica@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it
Bilancio	ufficio.bilancio@iov.veneto.it
Collegio Sindacale	collegio.sindacale@iov.veneto.it
NRC	nrc@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it

Il Direttore della **U.O.C. Affari Generali** riferisce:

Premesso che:

- la Giunta Regionale del Veneto con propria delibera n. 4428 del 28.12.2006 ad integrazione della DGR n. 238/2006– in attuazione della L.R. 22.12.2005, n. 26 – ha trasferito all’Istituto Oncologico Veneto - I.R.C.C.S. la Struttura Complessa di Fisica Sanitaria, di provenienza dall’Azienda Ospedaliera di Padova (ora denominata Azienda Ospedale – Università Padova);
- di conseguenza, l’Azienda Ospedale – Università Padova ha chiesto allo IOV la continuità delle attività in materia di Fisica Sanitaria, mediante la stipula di una convenzione tra i due enti;

Tenuto conto che:

- con DGRV n. 866 del 13/07/2015 sono state adottate le linee guida regionali per la disciplina delle convenzioni di consulenza ex articolo 58, comma 2, lettera a) dei CC.CC.NN.LL. dell’Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dell’Area SPTA stipulato l’8.6.2000, che trovano applicazione dal 1.10.2015;
- gli artt. 115 comma 1 e 117 comma 2 del C.C.N.L. del 19.12.2019 dell’Area Sanità disciplinano l’attività professionale a pagamento richiesta da soggetti terzi alle Aziende Sanitarie, da svolgersi fuori orario di lavoro, sia all’interno che all’esterno delle strutture aziendali, previa apposita convenzione;
- ai sensi del punto S) delle premesse della D.G.R.V. n. 2005 del 30.12.2019, i rapporti convenzionali di cui all’art. 117, comma 2, lett. a) del C.C.N.L. del 19.12.2019 dell’Area Sanità, devono essere previamente autorizzati dall’Area Sanità e Sociale della Regione del Veneto;

Considerato che, conformemente alle disposizioni regionali in materia di consulenza, i rapporti tra l’Istituto Oncologico Veneto IRCCS e l’Azienda Ospedale - Università Padova sono stati regolamentati di anno in anno, per assicurare la continuità delle attività di fisica sanitaria, mediante la stipula di una Convenzione, rinnovata da ultimo, con deliberazione del Direttore Generale n. 361 del 31.05.2019, fino alla scadenza del 31.12.2019;

Vista la nota di richiesta dell’Azienda Ospedale – Università Padova per il rinnovo della suddetta Convenzione per l’anno 2020 (reg. prot. IOV n. 22324 del 12.12.2019) e ottenuto in merito i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore della U.O.C. Fisica Sanitaria;

Vista la nota del Direttore Generale dell’Area Sanità e Sociale della Regione del Veneto n. 125583 del 18.03.2020 (reg. prot. IOV n. 5486/2020) con cui è autorizzato la prosecuzione della convenzione per prestazioni di Fisica Sanitaria tra i due enti, fino al 31 dicembre 2020;

Ricordato che, nella succitata comunicazione, la Regione del Veneto ha richiamato l'osservanza delle prescrizioni contenute al punto B) del paragrafo recante "*presupposti per la stipula delle consulenze e adempimenti necessari per il rilascio dell'autorizzazione regionale alla stipula delle stesse da parte dell'Area Sanità e Sociale*" del Protocollo di intesa allegato alla citata D.G.R. 866/2015 (laddove viene indicato che l'attività di consulenza costituisce una forma particolare di libera professione intramuraria, svolta dai dirigenti medici a rapporto esclusivo e non dovrà comportare un impegno medio del personale interessato superiore alle 48 ore settimanali complessive);

Visto il regolamento aziendale "Libera professione intramuraria" approvato con deliberazione n. 358 del 19/05/2016;

Precisato inoltre che:

- l'Azienda Ospedale – Università Padova si impegna a corrispondere all'Istituto Oncologico Veneto, per il servizio svolto dal personale della dirigenza sanitaria stimato in 1000 ore all'anno, ai sensi dell'art. 117 del CCNL dell'Area Sanità, un compenso orario pari a € 100,00, determinato al netto dell'IRAP a carico dell'azienda sanitaria e della trattenuta del 5% che affluisce all'azienda di appartenenza dei dirigenti;
- per espletare le attività oggetto della convenzione, il personale Dirigente ha necessità di avvalersi dell'attività di supporto svolta dal personale del comparto, stimata in 500 ore all'anno, per la quale viene convenuto tra le parti il compenso orario di € 38.73 €, oltre oneri;
- lo I.O.V. - I.R.C.C.S. fatturerà separatamente le spese del service sul software "APE" di gestione delle dosimetrie del personale radioesposto, stimato in € 10.000,00/anno, comprensivo del supporto della segreteria, ed il costo di utilizzo della strumentazione I.O.V. - I.R.C.C.S., di cui al punto 3, per un importo pari a € 15.000,00/anno;

Preso atto, pertanto, che il ricavo annuo complessivo previsto risulta essere di € 164.610,00 (comprensivi degli oneri riflessi) + I.V.A. (ove dovuta) da imputarsi al conto n. 4002011401 (A.4.D.5. consulenze sanitarie da ASL, A.O., I.R.C.C.S. della Regione);

Considerato, che gli uffici preposti dei due Enti hanno concordato quanto contenuto nella convenzione allegata al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, confermando il volume di attività e le condizioni economiche del precedente accordo e acquisendo agli atti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore della U.O.C. Fisica Sanitaria;

Tutto ciò premesso si propone l'approvazione della convenzione tra l'Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. e l'Azienda Ospedale - Università Padova per attività di Fisica Sanitaria, per il periodo dal 1.01.2020 al 31.12.2020, atto che viene allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l’attestazione del Direttore della SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche dell’avvenuta regolare istruttoria del provvedimento, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale del 22/12/2005, n. 26 “Istituzione dell’Istituto Oncologico Veneto”;

VISTO il Decreto Legislativo 16 ottobre 2003, n. 288 e s.m.i.;

VISTE le DGRV n. 866/2015 e n. 2005/2019;

VISTA la nota regionale n. 81133 del 27/02/2019;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo, del Direttore Scientifico per quanto di loro rispettiva competenza;

VISTO il DPGRV n. 123 del 8/10/2018;

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate

1. di approvare e sottoscrivere la convenzione tra l’Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. e l’Azienda Ospedale – Università Padova per attività di Fisica Sanitaria, per il periodo dal 1.01.2020 al 31.12.2020, allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che:
 - l’Azienda Ospedale – Università Padova si impegna a corrispondere all’Istituto Oncologico Veneto, per il servizio svolto dal personale della Dirigenza Sanitaria, stimato in n. 1000 ore all’anno, un compenso orario di € 100,00/ora, come previsto dalle note regionali (DGR n. 866/2015), determinato al netto dell’IRAP a carico dell’azienda sanitaria e della trattenuta del 5% che affluisce all’azienda di appartenenza dei professionisti, mentre per l’attività di supporto svolta dal personale del comparto, stimata in 500 ore all’anno, sarà riconosciuto un compenso di 38,73 €/ora oltre oneri;
 - lo I.O.V. - I.R.C.C.S. fatturerà separatamente le spese del service sul software “APE” di gestione delle dosimetrie del personale radioesposto, stimato in € 10.000,00/anno, comprensivo del supporto della segreteria, ed il costo di utilizzo della strumentazione I.O.V. - I.R.C.C.S., di cui al punto 3, per un importo pari a € 15.000,00/anno;
 - il ricavo annuo complessivo previsto risulta essere di euro 164.610,00 (comprensivi degli oneri riflessi) + I.V.A. (ove dovuta) da imputarsi al conto n. 4002011401 (A.4.D.5. consulenze sanitarie da ASL, A.O., I.R.C.C.S. della Regione);

3. di dare mandato alla U.O.C. Affari Generali, alla U.O.C. Fisica Sanitaria, alla U.O.C. Risorse Umane e alla S.S. Contabilità e Bilancio di curare i conseguenti adempimenti amministrativi e contabili per quanto di competenza;
4. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D.Lgs. 33/13.

Il Direttore Generale
F.to – Dott. Giorgio Roberti -

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dal _____

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 10/04/2020

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche

Copia per uso amministrativo conforme all'originale, composta di n° _____ fogli.
Padova, li

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche

CONVENZIONE PER LE ATTIVITÀ DI FISICA SANITARIA

TRA

L'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO – I.R.C.C.S. (d'ora in poi denominato I.O.V. - I.R.C.C.S.) con sede legale a Padova, in Via Gattamelata n° 64 (codice fiscale 04074560287) , rappresentato dal Direttore Generale, Dott. Giorgio Roberti,

E

L'AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITÀ PADOVA con sede legale in Via Giustiniani n° 1, (codice fiscale 00349040287), rappresentata dal Direttore della U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini, giusta delega del Direttore Generale, che interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione n. del

PREMESSO CHE

- la Giunta Regionale del Veneto con propria delibera n. 4428 del 28.12.2006, ha provveduto – in attuazione della L.R. 22.12.2005, n. 26 – a conferire la Struttura Complessa di Fisica Sanitaria all'Istituto Oncologico Veneto (I.O.V. - I.R.C.C.S.), attraverso il trasferimento della predetta Struttura dall'Azienda Ospedale - Università Padova;
- è necessario che, comunque, venga garantito all'Azienda Ospedale – Università Padova la continuità delle attività in materia di Fisica Sanitaria, novellando la convenzione già in essere tra l'Azienda Ospedale - Università Padova e lo I.O.V. - I.R.C.C.S.;
- La Regione Veneto, con nota prot. n. 125583 del 18 marzo 2020, ha autorizzato la stipula della presente convenzione, ai sensi della DGR n. 866 del 13 luglio 2015;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Lo I.O.V. - I.R.C.C.S. si impegna a garantire, tramite la propria S.C. di Fisica Sanitaria, l'espletamento delle sottoelencate attività di Fisica Sanitaria:

Supporto per la conduzione delle apparecchiature di alta tecnologia (PET/RM 3T e Neuro RM 3 T)	Elaborazione Programma di Garanzia di Qualità, Gestione del Programma di Manutenzione, Effettuazione controlli di stato e costanza sulle apparecchiature, formazione e informazione del personale; supporto allo sviluppo e ottimizzazione di protocolli di acquisizione Neuroimaging non convenzionale e altre applicazioni; compiti del responsabile della sicurezza in Risonanza Magnetica previsti dal Decreto del Ministro della Salute 10 agosto 2018.
SITI RM Radiologia, Policlinico, Pediatria	Controlli periodici in conformità al Decreto del Ministro della Salute 10 agosto 2018; Sopralluoghi di sorveglianza per la garanzia della sicurezza in RM; Corsi di formazione del personale operante in Zona Controllata;

Sicurezza LASER	Controlli periodici per la sicurezza laser D.Lgs. 81/08
Controlli di qualità	Controlli di accettazione e di stato sulle apparecchiature radiologiche; Controlli periodici sulle apparecchiature di medicina nucleare; Valutazione dei controlli secondo i criteri di accettazione fissati dal medico responsabile; Comunicazione dei controlli al medico responsabile dell'apparecchiatura;
Attività di Esperto in Fisica Medica e Esperto Qualificato	Compiti previsti dagli artt. 79 e 80 del D.Lgs. 230/95; Compiti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 187/00; Revisione del programma di garanzie della qualità; Aggiornamento dei nulla osta autorizzativi delle strutture dell'Azienda Ospedale – Università Padova Aggiornamento della documentazione per quanto richiesto dagli artt 22 e 24 del Dlgs 230/95; Miglioramento della gestione del personale esposto; Commissione di Radioprotezione;
Radioprotezione dei lavoratori	Controlli di sorveglianza fisica delle apparecchiature di radiodiagnostica; Controlli di sorveglianza fisica delle apparecchiature di medicina nucleare; Controllo esposizioni e contaminazioni degli ambienti; Effettuazione e valutazione prima verifica secondo le indicazioni scritte dell'Esperto Qualificato; Verifica periodica radioprotezione ambienti di lavoro area controllata e sorvegliata; Verifica periodica degli strumenti di misura; Conservazione e aggiornamento della documentazione; Stesura, emissione ed attuazione procedura di classificazione dei lavoratori; Controllo DPI;
Dosimetria individuale lavoratori	Gestione dosimetri individuali; Gestione documentazione personale radio esposto; Predisposizione e compilazione della scheda dosimetrica personale di ogni lavoratore ai fini della trasmissione delle dosi al medico competente e/o autorizzato; Trasmissione periodica delle dosi individuali al Medico competente/autorizzato;
Adempimenti amministrativi e di legge	Conservazione ed aggiornamento della documentazione di radioprotezione secondo quanto trasmesso dall'esperto Qualificato a mezzo posta certificata; Conservazione delle autorizzazioni centrali e periferiche;
Radioprotezione dei pazienti	Calcolo della dose ai pazienti e verifica dei limiti previsti attraverso sistema sw di monitoraggio della dose collegato al PACS o alle modalità diagnostiche /terapeutiche; Valutazione dei Livelli Diagnostici di Riferimento (LDR); Valutazione della dose al feto; Gestione dei dati e trasmissione alla Regione secondo periodicità prevista;
Sostanze radioattive/radiofarmaci	Rendicontazione annuale delle sostanze radioattive al Ministero della Salute; Controllo e Monitoraggio sistema di gestione SCI;
Rifiuti radioattivi	Raccolta presso i reparti utilizzatori; Trattamento e smaltimento; Registrazione dei rifiuti radioattivi detenuti e smaltiti; Gestione del sistema di vasche con reflui biologici; Assistere il datore di lavoro nell' attivazione di procedure ottimizzate di gestione;

ART. 2 INCARICHI

L'Azienda Ospedale – Università Padova provvederà a designare con apposito provvedimento il personale della UOC Fisica Sanitaria che sarà incaricato di svolgere le attività di Esperto in Fisica Medica, Esperto Qualificato, Esperto Responsabile della Sicurezza in Risonanza Magnetica, Addetto alla Sicurezza Laser. Come previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, lo specialista ed i suoi collaboratori, nello svolgimento dell'attività prevista dal presente accordo è tenuto al rispetto degli obblighi di condotta stabiliti dal citato decreto presidenziale e dal codice di comportamento integrativo adottato dall'Azienda Ospedale – Università Padova.

ART. 3 - STRUMENTAZIONE DI MISURA

Nell'ambito della presente convenzione lo I.O.V. - I.R.C.C.S. si impegna a fornire la strumentazione e l'attrezzatura atta ad espletare le attività sopra specificate.

ART. 4 - AUTORIZZAZIONI

Al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione il personale della UOC Fisica Sanitaria dello I.O.V. - I.R.C.C.S. è autorizzato:

- a collaborare con le risorse umane e ad utilizzare le risorse strumentali dell'Azienda Ospedale – Università Padova strettamente necessarie a garantire un efficiente ed efficace espletamento delle funzioni ed attività oggetto della convenzione;
- ad accedere al PACS o ai diversi apparecchi radiogeni, diagnostici e terapeutici, per la consultazione e valutazione delle dosi pazienti (LDR) e per l'ottimizzazione delle procedure;
- alla conservazione, presso i locali di Fisica Sanitaria dello I.O.V. - I.R.C.C.S., di tutti i documenti previsti dall'attività in convenzione.

ART.5 - ISTANZA DI RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI

Nell'ambito della presente convenzione lo I.O.V. - I.R.C.C.S. si impegna a che l'E.Q./EFM/ERSRM designato dall' Azienda Ospedale – Università Padova possa espletare le attività di valutazione dei sopralluoghi, con redazione delle relative relazioni, così come le istanze di cui agli artt. 22/24/27 del D. Lgs. 230/95 nei locali della Fisica Sanitaria dello I.O.V. - I.R.C.C.S., locali presso i quali sono conservati i documenti necessari allo svolgimento delle attività di cui all'incarico.

ART. 6 - VARIAZIONI NELLE SORGENTI RADIOGENE

L'Azienda Ospedale – Università Padova per ogni eventuale variazione di attività o l'introduzione di nuova attività che richieda il supporto operativo della S.C. di Fisica Sanitaria dello I.O.V. - I.R.C.C.S., dovrà darne comunicazione al Direttore della S.C. di Fisica Sanitaria e alla Direzione Sanitaria dello I.O.V. - I.R.C.C.S., al fine di poter valutare la congruità del carico richiesto rispetto a quanto ad oggi valutato nella convenzione.

ART. 7 - RAPPORTI ECONOMICI

L'Azienda Ospedale – Università Padova si impegna a corrispondere all'Istituto Oncologico Veneto, per il servizio svolto dal personale della Dirigenza Sanitaria, stimato in 1000 ore all'anno, un compenso orario pari a 100€, come previsto dalle note regionali (DGR n. 866/2015), determinato al netto dell'IRAP a carico dell'azienda sanitaria e della trattenuta del 5% che affluisce all'azienda di appartenenza dei dirigenti, ai sensi dell'articolo 117, comma 2 lett. a), del CCNL del 19/12/2019, mentre per l'attività di supporto svolta dal personale del comparto, stimata in 500 ore all'anno, sarà riconosciuto un compenso di 38.73 €/ora oltre oneri.

Lo I.O.V. - I.R.C.C.S. fatturerà separatamente le spese del service sul software "APE" di gestione delle dosimetrie del personale radioesperto, stimato in € 10.000,00/anno, comprensivo del supporto della segreteria, ed il costo di utilizzo della strumentazione I.O.V. - I.R.C.C.S., di cui al punto 3, per un importo pari a € 15.000,00/anno.

Sui compensi l'Azienda Ospedale – Università Padova non opererà alcuna trattenuta di imposta che verrà invece effettuata dall'Amministrazione dell'Istituto Oncologico Veneto in occasione della corresponsione delle spettanze ad ogni singolo professionista.

Si precisa che i corrispettivi per le attività rese in tale ambito saranno liquidati da AOUPD mediante compensazione finanziaria regionale in "Poste R", attuata in applicazione della D.G.R.V. n. 337 del 16.02.2010.

Pertanto, il costo annuo complessivo previsto risulta essere di euro 164.585,00 (comprensivi degli oneri riflessi) + I.V.A. (ove dovuta) da imputarsi al conto di costo n. 4002011401 (consulenze sanitarie da ASL, A.O., I.R.C.C.S. della Regione).

ART. 8 - ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA'

L'attività di cui alla presente convenzione sarà espletata dal personale dello I.O.V. - I.R.C.C.S. svolta fuori orario di servizio e nei termini stabiliti dalle disposizioni vigenti.

ART. 9 - PRIVACY E CODICE DI COMPORTAMENTO

Le parti si impegnano ad osservare le disposizioni del Regolamento UE 679/2016 per la protezione dei dati personali (GDPR) e del Decreto Legislativo n. 101/2018 che integra e modifica il D.Lgs n. 196/2003 (Codice Privacy), eventualmente acquisiti e/o utilizzati per lo svolgimento dell'attività oggetto della presente convenzione.

L'Azienda Ospedale – Università Padova e l'Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S., ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, si impegnano a rispettare la privacy e la riservatezza dei dati personali in loro possesso, riguardanti i soggetti operanti nell'ambito della presente convenzione.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Ospedale – Università Padova.

L'Azienda Ospedale- Università Padova nomina lo IOV - IRCCS Responsabile del trattamento dei dati personali, anche sensibili, raccolti nell'espletamento delle attività prestate ai sensi della presente Convenzione, nei limiti strettamente necessari allo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo, entro comunque i fini istituzionali dell'AOUP e nel rispetto della precitata normativa in materia.

La nomina a responsabile del trattamento avverrà con apposito e separato atto.

Restano in capo al Titolare del Trattamento, l'AOUP, gli obblighi di informazione ed acquisizione del

consenso, laddove previsto, verificando scrupolosamente le singole fattispecie in modo da garantire la regolare esecuzione delle procedure previste dagli articoli di legge che regolamentano tali obblighi e, infine, garantire agli interessati l'effettivo esercizio dei diritti previsti artt. 15 al 21 del Regolamento Europeo 2016/679.

Nel provvedimento di designazione del personale della UOC Fisica Sanitaria incaricato di svolgere le attività ai sensi dell'art. 2 della presente Convenzione, l'AOUP provvederà a nominare gli stessi quali autorizzati al trattamento dei dati personali.

ART. 10 - COPERTURA ASSICURATIVA

L'Azienda Ospedale – Università Padova garantisce per le attività oggetto della presente convenzione, svolte nell'ambito delle proprie strutture aziendali, la copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e operatori.

A tale scopo lo I.O.V. - I.R.C.C.S. fornirà l'elenco del personale del comparto a supporto delle figure di EQ/EFM/ERSRM/ASL

L'Azienda Ospedale – Università Padova provvede a programmare le attività autorizzate dal presente accordo nell'ambito della propria organizzazione secondo le modalità in atto presso la struttura stessa.

L'Azienda Ospedale – Università Padova, titolare dell'erogazione delle prestazioni, si avvarrà dell'opera dei professionisti dello I.O.V. - I.R.C.C.S. in forza del presente accordo: a tale scopo lo I.O.V. – I.R.C.C.S. fornirà l'elenco del personale del comparto a supporto delle figure di EQ/EFM/ERSRM. L'Azienda Ospedale – Università Padova risponde direttamente per inadempimenti ad essa riferibili ed anche per le condotte colpose del personale di cui si avvale nell'esecuzione della prestazione.

L'Azienda Ospedale - Università Padova, con la sottoscrizione del presente accordo, dichiara di aver stipulato idonea polizza assicurativa – anche in forza delle vigenti disposizioni regionali – a copertura dei danni arrecati dal personale che a qualsiasi titolo operi nella struttura stessa, con rinuncia da parte dell'Azienda Ospedale – Università Padova alla rivalsa ed alla surrogazione nei confronti dello I.O.V. - I.R.C.C.S., salva l'ipotesi di colpa grave o dolo nelle quali il diritto di rivalsa dovrà essere esercitato direttamente nei confronti degli specialisti dello I.O.V. - I.R.C.C.S. , fermo restando quanto previsto dall'eventuale polizza per “colpa grave” stipulata dal singolo professionista.

ART. 11 - DURATA

La convenzione avrà durata dal 1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020.

Eventuali modifiche circa le modalità di attuazione del contratto dovranno essere concordate preventivamente e, comunque, i termini esposti nel presente documento potranno essere modificati a seguito di accordo tra le parti, con scambio di note formali, nel corso della durata del presente atto.

Le parti si riservano comunque la facoltà di interrompere, anche unilateralmente, il presente accordo prima della scadenza con preavviso di almeno 30 giorni da comunicarsi mediante invio di nota firmata digitalmente e trasmessa via posta certificata PEC.

ART. 12 - RISOLUZIONE CONTROVERSIE

Qualunque controversia che dovesse eventualmente insorgere tra le parti dovrà essere risolta mediante

ricorso all'Autorità Giudiziaria competente, ai sensi degli art. 7, comma 5 e 133 del D. Lgs. n. 104/2010.

ART. 13 - REGISTRAZIONE

Agli effetti fiscali le parti dichiarano che trattasi di atto soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modificazioni, a cura ed a spese della parte richiedente.

L'imposta di bollo del presente atto sarà assolta in modo virtuale dall'Azienda Ospedale – Università Padova.

Il presente accordo viene sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15 c. 2 bis della L. 241/1990 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE GENERALE
dell'Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S.
- Dott. Giorgio Roberti -

IL DIRETTORE
U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale
Azienda Ospedale – Università Padova
- Avv. Luisa Longhini -