

- b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- c) abbia maturato, al 31 dicembre 2020, alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

DATO ATTO che:

- successivamente all'entrata in vigore della predetta normativa, il Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione ha emanato specifici indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato con circolare n. 3/2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri riportante linee guida sull'applicazione della disciplina contenuta nel precitato art. 20 del D. Lgs. n. 75/2017;
- a seguito dell'entrata in vigore della Legge di Bilancio per l'anno 2018 n. 205/2017 che ebbe ad introdurre ulteriori misure dirette a potenziare l'attuazione dell'art. 20 del citato D. Lgs. n. 75/2017, il Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione con successiva circolare n. 1/2018 ha provveduto a fornire ulteriori indirizzi operativi ad integrazione di quelli precedentemente dettati in pari materia;

Letto l'Accordo raggiunto in sede di Conferenza Stato – Regioni in data 15.02.2018 circa l'applicazione dell'art. 20 del D. Lgs. n. 75/2017 e delle precitate circolari n. 3/2017 e n. 1/2018 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione in materia di superamento del precariato;

Riscontrata la nota regionale del 2/3/2018 prot. 81700 che detta ulteriori chiarimenti applicativi delle precitate disposizioni;

Tenuto inoltre conto che con nota prot. n. 384561 del 21.09.2020 la Regione del Veneto ha trasmesso il Documento della conferenza delle Regioni e delle Province autonome del 10.09.2020 contenente gli orientamenti applicativi alla luce delle recenti modifiche all'art. 20 del D.Lgs. 70/2015;

VALUTATO che:

- Le disposizioni contenute nell'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017 costituiscono un'ulteriore opportunità per favorire la stabilizzazione delle posizioni di lavoro facenti riferimento allo svolgimento di attività istituzionali aventi natura continuativa e coperte facendo ricorso a contratti a tempo determinato;

CONSIDERATO che:

- Con deliberazioni n. 368 del 29.06.2018, n. 563 del 27/09/2018 e n. 219 del 15/04/2019 sono state adottate le prime determinazioni in materia di stabilizzazione del personale, dando applicazione all'articolo 20, comma 1 del D.Lgs. n. 75/2017, con all'assunzione di sei unità di personale (rispettivamente due collaboratori amm.vi professionali, un collaboratore tecnico professionale, un assistente tecnico, un dirigente medico ed un ulteriore collaboratore amm.vo professionale);
- L'Istituto Oncologico Veneto, in applicazione del suesposto Decreto Legislativo, delle Circolari del Ministro per la Semplificazione e per la Pubblica Amministrazione, nonché delle note succitate dell'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto ha avviato un'ulteriore

procedura di stabilizzazione pubblicando nel proprio sito istituzionale, nella sezione Concorsi, Bandi e Avvisi, una manifestazione di interesse finalizzata ad individuare il personale in possesso dei requisiti, interessato alla stabilizzazione ed appartenente al profilo di assistente amministrativo cat. C, giusta autorizzazione regionale n. 322097 del 13.08.2020 (acquisita agli atti con prot. n. 13985 del 13.08.2020);

- Alla scadenza dell’avviso, fissata per il 12 ottobre 2020, sono pervenute n. 6 manifestazioni di interesse dei seguenti candidati:

n. prot.	Nome e Cognome	Nato
16924/2020	Romano Canetti	Pojana Maggiore (VE) il 06.11.1961
16927/2020	Francesco Pagliarini	Verona il 17.08.1985
17042/2020	Mattia D’Amico	Atessa (CH) il 14.05.1992
17085/2020	Paola Rescigno	Avellino il 26.06.1984
17145/2020	Cristina Franco	Piove di Sacco (PD) il 19.02.1986
17271/2020	Maria Teresa Stefanato	Padova il 02.11.1974

- Le domande, per quanto attiene al possesso dei requisiti ex art. 20, comma 1 del D. Lgs. n. 75/2017, sono state esaminate dalla U.O.C. Gestione Risorse Umane, la quale, al termine della fase istruttoria ha rilevato che ad esclusione del candidato Mattia D’Amico, in difetto per quanto attiene il requisito di cui alla lettera b) del citato comma 1, i restanti candidati sono in possesso dei prescritti requisiti;
- Con comunicazione del 19.11.2020 la candidata Paola Rescigno ha ritirato la sua disponibilità all’assunzione in parola;

RILEVATO che:

- Con successiva nota regionale n. 483773 del 12.11.2020 (acquisita agli atti con prot n. 19272 del 13.11.2020) è pervenuta l’autorizzazione all’assunzione di due ulteriori unità;
- Sulla base della sopracitata graduatoria risulta pertanto possibile procedere alla stabilizzazione mediante l’assunzione a tempo indeterminato di:
 - a) Maria Teresa Stefanato, nata il 02.11.1974 a Padova;
 - b) Romano Canetti, nato il 06.11.1961 a Pojana Maggiore (VE);
 - c) Francesco Pagliarini, nato il 17.08.1985 a Verona;
 - d) Cristina Franco, nata il 19.02.1986 a Piove di Sacco (PD).

Tutto ciò premesso, propone l’adozione del conseguente provvedimento e di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell’art. 20, comma 1, D.lgs 75/2017, i sopra dipendenti Maria Teresa Stefanato, Romano Canetti, Francesco Pagliarini e Cristina Franco.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell'attestazione del Direttore della U.O.C. Risorse Umane dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, e successive modificazioni;

VISTO l'art. 20, comma 1 del D.Lgs. n. 75/2017;

RICHIAMATE le Circolari del Ministro per la Semplificazione e per la Pubblica Amministrazione n. 3/2017 e n. 1/2018, nonché della nota prot. n. 81700 del 02.03.2018 dell'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto;

VISTA la dotazione organica dell'Istituto Oncologico Veneto approvata con DGRV n. 1748 del 29.11.2019;

VISTO il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022 e la dotazione organica 2020, approvati con Deliberazione del Direttore Generale n. 187 del 19.03.2020;

VISTA la DGRV n. 2005 del 30.12.2019 con la quale la Regione Veneto ha dettato le disposizioni concernenti il personale delle Aziende ed enti del SSR relative all'anno 2020;

VISTO il Decreto del 12.03.2020, n. 28 del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale che ha fissato gli obiettivi di costo degli Enti del SSR per l'anno 2020;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo, del Direttore Scientifico per quanto di loro rispettiva competenza;

VISTO il D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018.

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate

1. di procedere, mediante procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art. 20, comma 1 del D.lgs 75/2017, all'assunzione a tempo indeterminato di:
 - a) Maria Teresa Stefanato, nata il 02.11.1974 a Padova;
 - b) Romano Canetti, nato il 06.11.1961 a Pojana Maggiore (VE);
 - c) Francesco Pagliarini, nato il 17.08.1985 a Verona;
 - d) Cristina Franco, nata il 19.02.1986 a Piove di Sacco (PD).
2. di delegare il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane agli adempimenti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione;
3. di dare atto che il presente provvedimento viene adottato nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di personale;
4. di dare atto che i costi derivanti dal presente provvedimento sono già previsti negli stanziamenti di bilancio per l'anno 2020;

5. di pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio on-line del Sito istituzionale e di provvedere agli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Direttore Generale
F.to – Dott. Giorgio Roberti –

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione

- è stata pubblicata in copia all’Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione sull’albo online;
- inviata in data odierna al Collegio Sindacale.

**Il Direttore
UOC Affari Generali**

Copia per uso amministrativo conforme all’originale, composta di n° _____ fogli.

Padova, li

**Il Direttore
UOC Affari Generali**