



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Nazionalità

Data di nascita

Iscrizione ordine delle
professioni sanitarie

GIACOMINI BARBARA

ITALIANA

15/08/1966

N° 1595 provincia di Padova

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

01/03/2020 a tutt'oggi Coordinatore Servizio Gestione Agende, CUP attività divisionale e Libera Professione

01/11/2018 al 29/02/2020 Coordinatore Servizio Gestione Agende attività divisionale e Libera Professione

01/03/2017 al 31/10/2018 Coordinatore back-office CUP IOV

02/06/2014 al 28/02/2017 Coordinatore infermieristico Radioterapia Degenze/DH/Sez. Protetta

14/03/2011 al 01/06/2014 Coordinatore infermieristico IOV Oncologia degenze 1-2

01/05/2006 al 11/03/2011 Coordinatore infermieristico IOV radioterapia Ambulatori/ Sez. cure/ Ce.mu.r.ni

03/12/2001 al 30/04/2006 Coordinatore infermieristico Dipartimento di Pediatria AZ. Osp. PD Ambulatori

01/08/1992 al 02/12/2001 Infermiere Clinica Pediatrica Degenza 3 Az Osp PD

30/09/1985 al 31/07/1992 Infermiere Clinica Pediatrica 1 Ospedale Civile Padova

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Oncologico Veneto IRCCS, via Gattamelata 64 Padova

• Tipo di azienda o settore

Istituto di ricerca a carattere scientifico IRCCS

• Tipo di impiego

Collaboratore professionale sanitario esperto con funzioni di C.R.L. presso SGA e CUP

- Principali mansioni e responsabilità

Come coordinatore oltre alle funzioni proprie del profilo professionale di appartenenza, definite dalla normativa contrattuale e regionale (DGR 169 del 23.02.2016), ho la responsabilità di assicurare la programmazione, la gestione, l'organizzazione, l'erogazione, la valutazione ed il miglioramento continuo delle prestazioni garantite dal personale, sulla base degli obiettivi delineati in collaborazione con la Direzione.

Coordinamento del personale del comparto affidato, del CUP e dell'operatrice della Libera Professione (ditta in appalto). Individuazione dei modelli organizzativi basati sull'efficacia, efficienza ed economicità del sistema ambulatoriale, valorizzando le competenze a disposizione.

Coordinamento apertura/chiusura e gestione delle agende di prenotazione per attività SSN e Libera professione, su indicazione della Direzione per le sedi di Padova, Radioterapia, Schiavonia e Castelfranco Veneto.

Gestione e partecipazione alle attività promosse dalla Regione Veneto per il contenimento dei tempi di attesa.

Coordinamento delle direttive aziendali per la corretta applicazione della normativa nazionale, regionale e locale per quanto riguarda l'accesso alle prestazioni ambulatoriali, attuando piani specifici.

Collaborazione attiva nella programmazione ed il controllo dell'attività specialistica ambulatoriale e nel monitoraggio sui tempi di attesa riferendo costantemente alla propria Direzione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Conseguiti :

- 2011 **Master** 1° livello Gestione del coordinamento nelle Professioni Sanitarie con valutazione 110/110 e lode
- 2010 Front Office Linea Amica Regione Veneto
- 2009 Valutatore Prestazioni Sanitarie Regione Veneto "**Cup Manager**"
- 07/07/2007 **Diploma Dirigente di Comunità** E.U. Ruzza Padova
- 2006 Formazione di Valutatori dei sistemi di gestione della qualità nel settore della sanità e successiva riqualifica **auditor** qualità nel settore della sanità norma **ISO 9001:2015**
- 10/07/1985 **Diploma Infermiere Professionale** ULS 16 Padova con valutazione 58/60 e 60/60

Formazione con crediti ECM

| Descrizione/ denominazione evento | Data | N° crediti |
|---|----------------------------------|------------|
| Nuovi modelli organizzativi ed assistenziali per gestire il cambiamento nei servizi sanitari | 13 e 20/09/2002 | 11 |
| Risk management infermieristico: Strumenti e condizioni per una pratica sicura | 31/12/02 | 4 |
| La continuità assistenziale | 01/12/03 | 4 |
| Informatizzazione aziendale richieste da reparto | 19/11/03 | 3 |
| Valutazione e sviluppo delle risorse umane nelle aziende sanitarie | 27/05 al 12/06/2003 | 19 |
| Management infermieristico: elementi di gestione del personale | 02/10/04 | 5 |
| Clinical governance in oncologia FAD | 31/10/04 | 10 |
| Il ruolo del coordinatore e la gestione della relazione per agevolare il cambiamento | Dal 27/09 al 25/11/2004 | 21 |
| Sperimentazioni cliniche e elementi di statistica descrittiva FAD | 25/03/05 | 15 |
| D.LGS 626/94 salute e sicurezza dei lavoratori sul luogo del lavoro | 28/06/06 | 16 |
| Le funzioni manageriali dell'infermiere con funzioni di coordinamento | 08/07/05 | 8 |
| Le radici di un percorso qualità nel processo clinico assistenziale | 11/08/05 | 9 |
| L'approccio al risk management clinico nella professione infermieristica | 09/03/05 | 7 |
| Analisi della gestione preanalitica dei prelievi biologici per la cura del paziente | 07/07/05 | 8 |
| Tossicodipendenza e comunità tra sicurezza e terapia | 15/02/06 | 10 |
| Stress e psicosomatica, prevenzione del burn-out | 28/09/06 | 10 |
| Coliche del lattante; Paziente in Day-surgery FAD | da luglio a settembre 2006 | 3 |
| La valutazione della prestazione: modalità e tecniche di sviluppo della risorsa umana | dal 29/09 al 13/10/2006 | 27 |
| Tumori della testa e del collo: terapia del dolore e cure palliative | 11/04/07 | 5 |
| Responsabilità e continuità dell'assistenza nell'area dei servizi ambulatoriali e diagnostici | dal 05 al 07/02/2007 | 10 |
| Uso della contenzione in ospedale; Astenia nel pz. Oncologico; Gestione del pz. con mucosite; Dimissioni ospedaliere; Allergia al latte FAD | da maggio a novembre 2007 | 7 |
| Aggiornamento per infermieri e tecnici di endoscopia | 13/10/07 | 3 |
| Corso di formazione per il CUP manager del Sistema sanitario Nazionale 1° parte | 11,18 11/2008 e 01-15/12/2008 | 28 |
| Il risk management clinico nella pratica infermieristica | 7,10,24 e 31 maggio 2008 | 21 |
| Gestione del catetere vescicale FAD | 24/07/08 | 1 |
| La tutela delle lavoratrici attraverso l'analisi del percorso storico e di sviluppo della figura femminile nel 900 | Dal 02 al 06/10/2008 | 6 |
| La radioprotezione del lavoratore e del paziente | 09/04/08 | 2 |
| La ricerca infermieristica in ambito clinico: esperienze a confronto | 25/11/09 | 3 |
| Ruoli e compiti del coordinatore preposto alla sicurezza (Dlgs. 81/2008) Quali e quante responsabilità per il caposala | 06/11/09 | 5 |
| Formazione di unità operativa, strategia di sostegno al cambiamento tecnico professionale e organizzativo | Dal 04 al 29 maggio 2009 | 38 |
| Cartella oncologica informatizzata: sistema innovativo per la gestione dell'attività clinico assistenziale del malato oncologico, aspetti tecnici e | 24/04/10 | 7 |

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità e competenze relazionali, comunicative e di saperi, maturate, acquisite ed arricchite dall'esperienza, dalla gestione delle risorse umane nel team di lavoro nonché competenze specifiche in ambito pediatrico, radioterapico ed oncologico, implementate dal percorso formativo intrapreso ed aggiornato nell'assistenza diretta nei reparti prima come infermiere poi come coordinatore e successivamente nella gestione ed organizzazione ambulatoriale, del CUP e del SGA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Competenze organizzative nella gestione front e back office del CUP: sistema centralizzato informatizzato di prenotazione delle prestazioni sanitarie, deputato a gestire l'intera offerta (SSN, regime convenzionato, intramoenia, ecc.) con efficienza, strutturando in modo organizzato l'attività delle unità eroganti per ciò che attiene l'erogazione delle prestazioni, con le diverse procedure di gestione dell'erogazione, degli accessi e delle relative informazioni, supportando modalità di programmazione dell'offerta. Tale Sistema consente di facilitare l'accesso alle prestazioni sanitarie, di monitorare la domanda e l'offerta complessiva e consente inoltre di avere informazioni rilevanti ai fini del governo delle liste di attesa e degli obiettivi aziendali per rispondere attivamente alle trasformazioni ed orientando il cambiamento.

Posizione funzionale categoria: Ds 1

Volontariato:

- Associazione umanitaria Wend Barka (Africa Burkina Faso)
- Attività sportive: Brevetto FIPS 1° grado subacqueo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Esperta di assistenza infermieristica e accompagnamento alla terminalità
Buone capacità nell'uso del computer e delle principali applicazioni perfezionati nel tempo con l'auto apprendimento
Avanzate nella gestione applicativi SGP ed SSI

ALTRE CAPACITÀ E

COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Componente "Comitato Infezioni Ospedaliere" fino al 2017

Componente "Comitato Aziendale per la lotta contro il dolore" dal 31/01/2012 al 28/02/2017

Eventi di docenza (con crediti ECM)

| Descrizione/ denominazione evento | Data | N° crediti |
|--|-----------------------------|-------------------|
| Responsabilità e continuità dell'assistenza nell'area dei servizi ambulatoriali e diagnostici | 14/02/07 | 2 |
| Cartella oncologica informatizzata: sistema innovativo per la gestione dell'attività clinico assistenziale del malato oncologico, aspetti tecnici e gestionali | 29/05/10 | 7 |
| Trattamento del dolore cronico nel malato oncologico | 09/10/12 | 1 |
| Nursing avanzato in oncologia: dallo screening all'assistenza 1° modulo | 26/11/12 | 9 |
| Trattamento del dolore cronico nel malato oncologico | 14/05/13 | 1 |
| Nursing avanzato in oncologia dallo screening all'assistenza 1° modulo | 15/04/13 | 9 |
| Nursing avanzato in oncologia: dallo screening all'assistenza 1° modulo | 08/05/2014 al 11/06/2014 | 8 |
| Nursing avanzato in oncologia: problematiche assistenziali e riabilitative 2° modulo | 23/09/2013 al 11/11/2013 | 4 |
| Miglioramento e applicazione delle rilevazioni delle reazioni avverse finalizzata alla segnalazione spontanea in farmacovigilanza | 10/09/2014 al 14/11/2014 | 12 |

Eventi di docenza (senza crediti ECM)

| Descrizione/ denominazione evento | Data | N° ore |
|--|---------------|---------------|
| Le terapie di supporto nei pz oncologici | 14/12/09 | ½ ora |
| Qualità della vita nei pz oncologici e update sulle terapie di supporto | 28/04/10 | ½ ora |
| 5° Congresso nazionale AIRO | 15-16 10/2010 | ½ ora |
| Infezioni in Oncologia | 20/03/12 | ½ ora |
| Psico-oncologia: ponti tra saperi e multiculturalità | 24/05/12 | ½ ora |
| Cancro e famiglia relazioni tra parole e silenzi | 04/10/12 | ½ ora |
| La vita fino alla fine: aspetti etici, giuridici, clinici e assistenziali per l'umanizzazione delle cure | 11/11/12 | ½ ora |

PATENTE O PATENTI

PATENTE B