

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ZABATTA EMILIANO**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita 09/06/1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Settembre 2011 – oggi
- Nome del datore di lavoro Istituto Oncologico Veneto IRCCS, Via Gattamelata 64 – 35128 Padova
- Tipo di impiego Collaboratore Amministrativo Professionale, cat. D, a tempo indeterminato presso la SC RISORSE UMANE
- Principali mansioni e responsabilità Verifica presenze e istituti giuridici collegati (maternità, congedi, permessi legge 104, aspettative a vario titolo), attività libero professionale ex art. 55 CCNL 8.6.2000 tout court (gestione libera professione intramuraria in regime ambulatoriale e di ricovero, nonché prestazioni aggiuntive c.d. "acquisto di prestazioni"), altre attività a pagamento ex art. 58 CCNL 8.6.2000 (gestione parte attiva e passiva), incarichi extra istituzionali ex art. 53 D. LGS. 165/2001, gestione progettualità strategiche dell'istituto.
Per quanto sopra indicato il sottoscritto si occupava della gestione completa di tutte le attività, dalla verifica dei prerequisiti alla predisposizione delle delibere, dalla stipula delle convenzioni alla liquidazione dei compensi, nonché della redazione dei regolamenti aziendali.
Da settembre 2016 a gennaio 2018 mi sono occupato delle buste paga del personale, dipendente e non dipendente.
Mi occupo altresì della gestione del Sistema di Valutazione Individuale del personale, e successiva liquidazione dei premi di risultato-produttività.
Dal 2015 ad oggi Referente per la formazione della UOC Risorse Umane.

-
- Date (da – a) Gennaio 2009 – Agosto 2011
 - Nome del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Padova, Via Giustiniani 2, 35100 Padova
 - Tipo di impiego Assistente Amministrativo, cat. C, a tempo indeterminato presso la SC LIBERA PROFESSIONE E MARKETING
 - Principali mansioni e responsabilità Libera professione intramuraria, gestione del tariffario e autorizzazioni all'esercizio dell'attività.

-
- Date (da – a) Marzo 2005 – Dicembre 2008
 - Nome del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Padova, Via Giustiniani 2, 35100 Padova
 - Tipo di impiego Co.Co.Co.
 - Principali mansioni e responsabilità Libera professione intramuraria, operatore di cassa, gestione del tariffario e autorizzazioni all'esercizio dell'attività.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 1999 – Marzo 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi Padova
- Qualifica conseguita Laurea V.O. in Scienze Politiche Indirizzo Politico Internazionale
- Votazione finale 110/110

CORSI DI FORMAZIONE

- Date (da – a) e Istituto/Ente 31 marzo -18 giugno 2020 Ca' Foscari Challenge School
- Titolo Gestire le relazioni e i conflitti per potenziare la performance – 2° livello
Progetto "Valore P.A." 40 ore
- Date (da – a) e Istituto/Ente 29 novembre 2019, GPI
- Titolo Seminario il CCNL dell'Area Sanità triennio 2016-2018.
- Date (da – a) e Istituto/Ente 9 aprile 2019, Oggi P.A.-Pubbliformez
- Titolo CCNL del comparto della Sanità del 21 maggio 2018.
- Date (da – a) e Istituto/Ente 6 marzo 2019, IOV
- Titolo Il regolamento europeo 2016 /679 sulla privacy e il d.lgs.101/2018 di armonizzazione del codice privacy alle regole del GDPR. Adempimenti pratici, documentazione da produrre e responsabilità nelle aziende sanitarie.
- Date (da – a) e Istituto/Ente 13-14 maggio 2019, IOV
- Titolo Il RUP e DEC nel nuovo quadro normativo in materia di appalti.
- Date (da – a) e Istituto/Ente 3 dicembre 2018, IOV
- Titolo Il rischio di corruzione. Processi, comportamenti, asimmetrie, soluzioni.
- Date (da – a) e Istituto/Ente 27 novembre 2017, IOV
- Titolo Formazione in materia di anticorruzione e trasparenza- area amministrativa.
- Date (da – a) e Istituto/Ente 22 novembre 2017, IOV
- Titolo Corso di formazione in materia di gestione del personale non strutturato.
- Date (da – a) e Istituto/Ente 24 novembre 2016, SIGMA Informatica s.p.a.
- Titolo La riorganizzazione delle risorse umane nei nuovi SSR: effetti sulla gestione amministrativo-contabile del personale.
- Date (da – a), Istituto/Ente 8 luglio 2015, EBIT Scuola di formazione e Perfezionamento per la P.A.
- Titolo La riforma del D.LGS. 151/2001 introdotta dal D.LGS. 15/06/2015 [...]. Tutte le novità per i dipendenti pubblici riguardanti i congedi di maternità e di paternità [...], lavoro notturno, nuove ipotesi di part-time. Il riposo di 11 ore per il personale dirigente/Medico".
- Date (da – a), Istituto/Ente 20 gennaio 2014, IOV - IRCCS di PADOVA
- Titolo La legge 190/2012 detta "Anticorruzione" con i decreti delegati n. 33/2013 [...] e n. 39/2013 sulla inconfiribilità ed incompatibilità degli incarichi.
- Date (da – a), Istituto/Ente 29-30 ottobre 2013, IOV - IRCCS di PADOVA

- Titolo La qualità del procedimento e del provvedimento amministrativo.
- Date (da – a), Istituto/Ente 21 gennaio 2011, Struttura int.le di Formazione e progetti int.li – AOPD/ULSS 16 di PADOVA
- Titolo Imposte dirette ed indirette nelle aziende sanitarie
- Date (da – a), Istituto/Ente 2 aprile 2010, Struttura int.le di Formazione e progetti int.li – AOPD/ULSS 16 di PADOVA
- Titolo Gestione documentale e organizzazione del lavoro
- Date (da – a), Istituto/Ente 15 dicembre 2009, Struttura int.le di Formazione e progetti int.li – AOPD/ULSS 16 di PADOVA
- Titolo Classificazione e fascicolazione dei documenti
- Date (da – a), Istituto/Ente 9-11 novembre 2009, Struttura int.le di Formazione e progetti int.li – AOPD/ULSS 16 di PADOVA
- Titolo Privacy in sanità per personale amministrativo e tecnico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
LINGUISTICHE**

- | | |
|-----------------------------------|----------|
| MADRELINGUA | ITALIANA |
| ALTRE LINGUE | INGLESE |
| • Capacità di lettura e scrittura | Buona |
| • Capacità di espressione orale | Buona |
| ALTRE LINGUE | SPAGNOLO |
| • Capacità di lettura e scrittura | Ottima |
| • Capacità di espressione orale | Ottima |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Conoscenza avanzata degli applicativi Microsoft, del pacchetto MS Office in ambiente Windows, open source, metodologie di ricerca in Internet, utilizzo della posta elettronica e di numerosi software ed applicativi di settore sia in ambito delle Risorse Umane che in ambito sanitario (Sistema Sanitario Integrato e Sistema Contabile Integrato,) nonché software di Business Intelligence per la visualizzazione dati, analisi guidate, analisi integrate e reportistica.

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. – dichiara – sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate – che il contenuto del presente curriculum è conforme a verità.

03/10/2020

Firma _____



