



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N . 708

DEL 30/10/2020

Il Direttore Generale dell'IRCCS Istituto Oncologico Veneto, Dott.Giorgio Roberti, nominato con D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e, per le materie di competenza, dal Direttore Scientifico, ha adottato in data odierna la presente deliberazione.

OGGETTO: Conferimento di n. 1 incarico libero professionale per attività di data manager, a supporto delle attività di ricerca e di sperimentazione clinica presso la UOSD Oncologia del Melanoma, finanziato con i fondi derivanti dalle sperimentazioni cliniche.

NOTE TRASPARENZA: Con il presente provvedimento si dispone il conferimento di n. 1 incarico libero professionale per attività di data manager, a supporto delle attività di ricerca e di sperimentazione clinica presso la UOSD Oncologia del Melanoma, finanziato con i fondi derivanti dalle sperimentazioni cliniche.

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione.

Il Direttore Scientifico
F.to Prof. Giuseppe Opocher

Il Direttore Amministrativo
F.to dott. Francesco Favretti

Il Direttore Sanitario
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

Letta approvata e sottoscritta
Il Direttore Generale
F.to Dott. Giorgio Roberti

Trasmessa per competenza a:

Trasmessa per conoscenza a:

Direttore Generale	direttore@iov.veneto.it
Direttore Amministrativo	direzione.amministrativa@iov.veneto.it
Direttore Sanitario	segreteria.dirsan@iov.veneto.it
Direttore Scientifico	direzionescientifica@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it
Bilancio	ufficio.bilancio@iov.veneto.it
Collegio Sindacale	collegio.sindacale@iov.veneto.it
NRC	nrc@iov.veneto.it
SC Risorse Umane	risorse.umane@iov.veneto.it

Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane riferisce:

Premesso che:

- ~ con deliberazione del Direttore Generale n. 602 del 10.09.2020 è stato indetto un avviso pubblico per il conferimento di un incarico libero professionale della durata di 27 mesi, da assegnare a un laureato in biotecnologie medico-farmaceutiche, oppure farmacia o CTF, o in scienze infermieristiche, finalizzato all'acquisizione di un'unità per garantire la continuità dell'attività di data manager integrativo e di back-up nella gestione di SAE e GCP nonché supporto alle attività di coordinamento, tra i vari specialisti e i pazienti, nella ricerca profit e non profit nell'ambito delle neoplasie della cute (melanoma, tumore e cellule di merkel, basalioma e carcinoma squamoso) presso l'UOSD Oncologia del Melanoma;
- ~ detto incarico era stato autorizzato dalla Direzione Generale Sanità e Sociale con nota del 8.08.2019, prot. n. 355610;

Considerato che

- ~ alla scadenza dell'avviso (30.09.2020), regolarmente pubblicato all'Albo dell'istituto Oncologico Veneto, hanno presentato domanda i seguenti candidati:

BATTISTELLA ELEONORA	11/08/1991	MAROSTICA
BENTIVOGLIO CHIARA	03/07/1988	VIBO VALENTIA
BERTAZZO MARTINA	26/02/1990	VICENZA
CENZI CAROLA	17/04/1990	VALDAGNO
CESTONARO ILARIA	28/11/1995	VICENZA
CODEN ALBERTO	29/05/1994	MOTTA DI LIVENZA
CONTATO ANNA	21/03/1987	ROVIGO
CRINGOLI MARIA CRISTINA	20/11/1991	BISACCIA
DANIELI ELISA	09/06/1992	PADOVA
MOLINARI CRISTINA	08/06/1972	LOVERE

Rilevato che:

- ~ dal verbale consegnato alla scrivente Struttura dalla Commissione preposta alla valutazione risulta che al colloquio di selezione, fissato per il giorno 6 ottobre 2020, erano presenti le seguenti candidate:
BERTAZZO MARTINA
CENZI CAROLA
CONTATO ANNA
DANIELI ELISA
MOLINARI CRISTINA

Preso atto che:

- le candidate sono risultate in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione;
- la Commissione ha proceduto con il colloquio per verificare le conoscenze specifiche in possesso delle stesse e, come attesta il verbale agli atti presso la UOC Risorse Umane, ha formulato la seguente graduatoria di merito:
 - 1) Contato Anna
 - 2) Bertazzo Martina

- 3) Cenzi Carola
- 4) Molinari Cristina
- 5) Danieli Elisa

Tutto ciò premesso, si propone di assegnare alla dott.ssa Anna Contato l'incarico libero professionale in parola;

Per lo svolgimento dell'incarico, della durata di 27 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto, è previsto un compenso, ritenuto congruo rispetto alle attività da svolgere, pari a € 40.000,00 annui, al lordo delle ritenute di legge e di eventuali oneri previdenziali a carico dell'Istituto.

L'importo complessivo troverà copertura a carico dei fondi derivanti dalle sperimentazioni cliniche.

L'Istituto si riserva la facoltà di sospendere o di non dar corso alla collaborazione in caso di assenza o di insufficiente copertura finanziaria.

Dato atto che ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, ricorrono i presupposti di legittimità per il conferimento dell'incarico in parola secondo quanto precisato dal responsabile ed in particolare:

- impossibilità di far fronte all'attività di cui trattasi con il personale in servizio;
- oggetto della prestazione corrispondente alle competenze attribuite all'Amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- prestazione di natura temporanea e altamente qualificata;
- preventiva determinazione di durata, oggetto e compenso dell'incarico;

In attuazione del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e successive modifiche e integrazioni l'Istituto provvederà alla pubblicazione, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, degli estremi dell'atto di conferimento e dei dati relativi al titolare dell'incarico di collaborazione.

Tutto ciò premesso

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Direttore dell'UOC Risorse Umane dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

VISTI il d.lgs. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il d.lgs. n. 288 del 13.10.2003;

VISTE le leggi regionali n. 55 e 56 del 14.09.1994;

VISTA la L.R. n. 26/05 "Istituzione dell'Istituto Oncologico Veneto";

VISTO il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165;

VISTA la deliberazione 17.10.2014, n. 338, avente per oggetto “Regolamento aziendale per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione”;

VISTA la L.R. n. 48 del 27.12.2018 – PSSR 2019-2023;

VISTA la nota regionale n. 13230 del 13.01.2020 “Disposizioni per l’anno 2020 in materia di personale del SSR e specialistica ambulatoriale interna. Articolo 29, comma 6, della L.R. 30 dicembre 2016, n. 30 e art. 14, comma 1, della L.R. 28 dicembre 2018, n. 48 DGR n. 131/CR9 novembre 2019”;

VISTO il Piano triennale dei fabbisogni del personale – triennio 2020-2022 – approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 187 del 19.03.2020;

VISTO il Decreto del 12.03.2020, n. 28 del Direttore Generale dell’Area Sanità e Sociale che ha fissato gli obiettivi di costo degli Enti del SSR per l’anno 2020;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo, del Direttore Scientifico per quanto di loro rispettiva competenza;

VISTO il D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018;

DELIBERA

- 1) di assumere le premesse, che qui si intendono integralmente riportate, quale parte integrante del presente atto;
- 2) di prendere atto del verbale trasmesso dalla Commissione esaminatrice, agli atti della U.O.C. Risorse Umane;
- 3) di assegnare alla dott.ssa Anna Contato, nata a Rovigo il 21.03.1987 un incarico libero professionale finalizzato al conferimento di n. 1 incarico libero professionale per attività di data manager integrativo e di back-up nella gestione di SAE e AE secondo GCP e supporto alle attività di coordinamento, tra i vari specialisti e i pazienti, nella ricerca clinica profit e non profit nell’ambito delle neoplasie della cute, da assegnare all’UOSD Oncologia del Melanoma;
- 4) di precisare che l’incarico avrà durata di 27 mesi, con effetto dalla data di sottoscrizione del contratto;
- 5) di prendere atto che il costo complessivo dell’incarico, pari a € 90.000 (40.000 annui) al lordo delle ritenute di legge e di eventuali oneri previdenziali a carico dell’Istituto, sarà a carico dei fondi derivanti dalle sperimentazioni cliniche;
- 6) di precisare che l’importo sarà corrisposto all’interessata sulla base delle attestazioni rilasciate dal Direttore della Struttura, in ordine all’attività svolta;
- 7) di delegare i Servizi competenti alla gestione dei fondi l’eventuale variazione di imputazione del costo di cui al precedente punto 5);
- 8) di precisare che in assenza di sufficiente copertura finanziaria l’Amministrazione si riserva di recedere dal contratto con un preavviso di almeno 15 giorni;

- 9) di dare mandato alla U.O.C. Risorse Umane di curare i conseguenti adempimenti amministrativi e contabili per quanto di competenza;
- 10) di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo pretorio on line consultabile nel sito istituzionale di questa Amministrazione, in ossequio a quanto previsto dal D.Lgs 33/2013 e s.m.i.

Il Direttore Generale
F.to – Dott. Giorgio Roberti -

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dal _____

**Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche**

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

**Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche**

Copia per uso amministrativo conforme all'originale, composta di n° _____ fogli.
Padova, li

**Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche**