

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI DUE ELENCHI DI AVVOCATI PER:
L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DIFESA IN GIUDIZIO NEL CONTENZIOSO
CIVILE, IN AMBITO DI RESPONSABILITA’ PROFESSIONALE MEDICO-SANITARIA,
E AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DIFESA IN GIUDIZIO NEL CONTENZIOSO
PENALE, DEI DIPENDENTI DELL’ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO
in applicazione dell’istituto contrattuale del patrocinio legale**

In attuazione della Deliberazione del Direttore Generale dell’Istituto Oncologico Veneto n. 874 del 22/12/2020, è indetto presso l’Istituto Oncologico Veneto con sede a Padova un avviso pubblico per la formazione di due elenchi di Avvocati per l’affidamento di incarichi per la difesa in giudizio dei dipendenti dell’Istituto: di cui uno nel contenzioso civile, in materia di responsabilità professionale medico-sanitaria, e uno nel procedimento penale, ai sensi della vigente contrattazione collettiva nazionale di lavoro.

Il presente bando sarà pubblicato dal 19/01/2021 sul Sito internet istituzionale dell’Istituto Oncologico Veneto IRCCS: www.ioveneto.it

1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla procedura coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- Iscrizione all’Albo Professionale degli Avvocati da almeno 15 anni;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- Assenza di condanne penali accertate con sentenza passata in giudicato;
- Possesso di esperienza di difesa nel contenzioso civile, penale e amministrativo, debitamente comprovata da *curriculum vitae*. Costituisce titolo preferenziale l’attestazione di avere svolto la suddetta attività in difesa di aziende sanitarie e loro dipendenti, con esito positivo, opportunamente documentato;
- Possesso dello Studio nel circondario del Tribunale di Padova, Treviso e Venezia;
- Assenza di conflitto di interessi con l’Istituto Oncologico Veneto: non aver rappresentato o difeso negli ultimi due anni controparti dell’Istituto in azioni giudiziarie, non essere stato nominato difensore da querelanti/denunciati contro dipendenti dell’Istituto Oncologico Veneto per ragioni d’ufficio, non avere avanzato richieste di risarcimento danni o diffide contro l’Istituto Oncologico Veneto o suoi dipendenti per ragioni d’ufficio, non essersi costituiti Parte Civile o essere stati difensori di parti offese e non avere promosso azioni civili contro l’Istituto Oncologico Veneto o i suoi dipendenti per ragioni d’ufficio;
- Impegno a non avere rapporti di patrocinio contro l’Istituto Oncologico Veneto nel periodo di iscrizione negli elenchi redatti in esito alla procedura in oggetto. Tale impegno si intende esteso anche ai professionisti associati del medesimo Studio;
- Assenza di sanzioni disciplinari e/o di pendenza di procedimenti disciplinari in corso;
- Disponibilità a concordare le tariffe per la determinazione del compenso professionale nell’ambito dei criteri e dei valori di liquidazione, previsti per lo scaglione di riferimento, dei parametri forensi di cui al D.M. 55/2014, entro i valori medi determinati secondo i criteri del regolamento ministeriale stesso;

- Possesso, con l'obbligo di mantenerla per tutto il periodo di iscrizione agli elenchi dell'Istituto e di svolgimento delle attività di patrocinio, di una assicurazione professionale personale, per un massimale di almeno 1.000.000,00 euro.

Tutti i requisiti sopra detti dovranno essere autocertificati con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445 s.m.i. e saranno soggetti a verifica da parte delle Aziende; essi dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e permanere durante tutto il periodo di validità degli elenchi.

2 – DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda, con la precisa indicazione del Foro di appartenenza di Padova, Treviso e Venezia, redatta in carta semplice, datata e firmata digitalmente e corredata di fotocopia non autenticata di documento di identità, utile anche ai fini dell'autocertificazione di cui al successivo punto 3 (Documentazione da allegare alla domanda), deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Istituto Oncologico Veneto con sede a Padova e presentata nei modi e nei termini previsti al successivo punto 5.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta a cura del singolo professionista e dovrà precisare a quale elenco intende partecipare.

Nella domanda, redatta preferibilmente secondo l'allegato schema (All. B2), gli aspiranti dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno 15 anni;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- Assenza di condanne penali accertate con sentenza passata in giudicato;
- Possesso di esperienza di difesa nel contenzioso civile in materia di malpractice professionale medico-sanitaria debitamente comprovata da curriculum vitae; eventuale attestazione di titolo preferenziale costituita dall'aver svolto la suddetta attività in difesa di aziende sanitarie pubbliche e loro dipendenti, con esito positivo, opportunamente documentata;
- Possesso dello Studio nel circondario del Tribunale di Padova, Treviso e Venezia;
- Assenza di conflitto di interessi con l'Istituto Oncologico Veneto: non aver rappresentato o difeso negli ultimi due anni controparti dell'Istituto in azioni giudiziarie, non essere stato nominato difensore da querelanti/denunciati contro dipendenti dell'Istituto Oncologico Veneto per ragioni d'ufficio, non avere avanzato richieste di risarcimento danni o diffide contro l'Istituto Oncologico Veneto o suoi dipendenti per ragioni d'ufficio, non essersi costituiti Parte Civile o essere stati difensori di parti offese e non avere promosso azioni civili contro l'Istituto Oncologico Veneto o i suoi dipendenti per ragioni d'ufficio;
- Impegno a non avere rapporti di patrocinio contro l'Istituto Oncologico Veneto nel periodo di iscrizione negli elenchi redatti in esito alla procedura in oggetto. Tale impegno si intende esteso anche ai professionisti associati o aventi la sede di lavoro nel medesimo Studio;
- Assenza di sanzioni disciplinari e/o di pendenza di procedimenti disciplinari in corso;
- Disponibilità a concordare le tariffe per la determinazione del compenso professionale nell'ambito dei criteri e dei valori di liquidazione, previsti per lo scaglione di riferimento, dei parametri forensi di cui al D.M. 55/2014, entro i valori medi e secondo i criteri del regolamento ministeriale stesso;

- Possesso, con l'obbligo di mantenerla per tutto il periodo di iscrizione agli elenchi Istituto e di svolgimento delle attività di patrocinio, di una assicurazione professionale personale, per un massimale di almeno 1.000.000,00 euro.

3 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Agli effetti della formazione degli elenchi di idonei, l'aspirante dovrà allegare alla domanda la Convenzione Generale (Allegato B1) debitamente sottoscritta, oltre ad un curriculum professionale, datato e firmato, redatto nelle forme dell'autocertificazione.

Nell'ambito del predetto curriculum il candidato dovrà descrivere e dettagliare anche le esperienze formative e professionali che ritiene utile segnalare in quanto attinenti al contenuto degli incarichi oggetto della presente procedura, ovvero con riferimento a:

- Patrocini in giudizio civile, in materia di malpractice medico-sanitaria;
- Patrocini in giudizio penale;
- Pubblicazioni/docenze nelle stesse materie.

Al riguardo l'aspirante potrà altresì produrre, sempre nelle forme dell'autocertificazione, le pubblicazioni e l'indicazione delle docenze ritenute più rilevanti ed attinenti in relazione agli incarichi oggetto della presente procedura.

Si precisa che il curriculum dovrà essere redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (*"il sottoscritto _____, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità dichiara di possedere le sotto indicate esperienze formative e professionali: ..."*). La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia semplice del documento di identità personale del sottoscrittore.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti relativi all'avviso pubblico verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 30.6.2003 n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale dell'Istituto autorizzato al trattamento dei dati personali e debitamente istruito in tal senso.

I dati personali verranno trattati come descritto l'Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE), disponibile sul sito istituzionale dell'Istituto Oncologico Veneto-IRCCS alla sezione "Concorsi, avvisi e incarichi liberi professionali" alla sottovoce "Informativa ai candidati" (<https://www.ioveneto.it/istituzionale/concorsi-avvisi-e-incarichi-libero-professionali/>).

4 – DURATA DEGLI ELENCHI E MODALITA' DI UTILIZZO

In esito alla procedura saranno formati due elenchi, uno per il contenzioso civile in ambito di responsabilità professionale medico-sanitaria, e uno per il procedimento penale.

Gli elenchi saranno formati da un numero massimo di 15 professionisti.

L'Istituto nella formazione degli elenchi, previa valutazione comparativa dei curricula degli aspiranti, si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di formare due elenchi composti da un numero di professionisti inferiore rispetto a quello sopra indicato.

Gli elenchi degli avvocati di cui al presente avviso avranno validità di quattro anni a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione dello stesso, con riserva di aggiornarlo annualmente entro il 31 gennaio dell'anno successivo.

L'iscrizione agli elenchi non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Istituto, né l'attribuzione di alcun diritto soggettivo in capo al candidato in ordine ad eventuali conferimenti di incarico.

Gli elenchi, per mera comodità di consultazione, verranno formulati secondo il criterio alfabetico.

In ogni caso la costituzione degli elenchi non prevede la predisposizione di una graduatoria e non pone in essere alcuna procedura concorsuale o para-concorsuale, ma avrà la funzione di banca dati da consultare al solo fine di individuare soggetti qualificati e idonei.

Il rapporto si costituirà fra il dipendente e il professionista che risulterà inserito negli elenchi degli idonei e verrà disciplinato con apposito contratto nell'ambito delle condizioni generali riportate nella convenzione generale allegata al presente avviso (All. B1).

Il mancato inserimento negli elenchi dei professionisti, che avverrà a giudizio insindacabile dell'Istituto previa motivata valutazione comparativa, non conferisce diritto a contestazioni, né a pretese risarcitorie ad alcun titolo.

5 – MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda, corredata da copia di valido documento di identità e la documentazione ad essa allegata, debitamente firmati, dovranno essere inoltrati in unico file formato pdf esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: *protocollo.iov@pecveneto.it*

È esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 24,00 del 12/02/2021.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Non saranno esaminate le domande pervenute oltre il termine.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi elettronici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

6 – ELENCHI

Gli elenchi sono approvati con deliberazione del Direttore Generale saranno pubblicati sul sito Internet dell'Istituto Oncologico Veneto entro 20 giorni dal termine dell'espletamento della procedura.

Il rispetto della Convenzione Generale (All. B1), sottoscritta per accettazione dal professionista e allegata alla domanda di partecipazione, costituisce condizione necessaria per il mantenimento negli elenchi e presupposto per il conseguimento di eventuali incarichi.

L'Istituto Oncologico Veneto con sede a Padova si riserva ogni facoltà di disporre eventualmente la revoca del presente avviso, di non procedere all'approvazione degli elenchi ovvero di non utilizzare gli elenchi in caso di modifiche normative e/o contrattuali che determinino il venir meno dei presupposti per cui è stata indetta la presente procedura.

Si precisa che il testo del presente avviso pubblico è reperibile su sito Internet dell'istituto Oncologico Veneto di Padova: www.ioveneto.it (Voce: Bandi e Concorsi)