



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N . 131

DEL 21/02/2020

Il Direttore Generale dell'IRCCS Istituto Oncologico Veneto, Dott.Giorgio Roberti, nominato con D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e, per le materie di competenza, dal Direttore Scientifico, ha adottato in data odierna la presente deliberazione.

OGGETTO: delibera a contrarre e di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, mediante piattaforma telematica Sintel, volto alla stipula di un contratto di accordo quadro per l'affidamento del servizio di supporto legale al responsabile unico del procedimento dell'ufficio servizi tecnici per appalti di lavori pubblici particolarmente complessi ed eventuali pre-contenziosi - comm. IOV1235 - CIG Z552B8C037

NOTE TRASPARENZA: con il presente provvedimento si propone delibera a contrarre e di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, mediante piattaforma telematica Sintel, volto alla stipula di un contratto di accordo quadro per l'affidamento del servizio di supporto legale al responsabile unico del procedimento dell'ufficio servizi tecnici per appalti di lavori pubblici particolarmente complessi ed eventuali pre-contenziosi - comm. IOV1235 - CIG Z552B8C037

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione.

Il Direttore Scientifico
F.to Prof. Giuseppe Opocher

Il Direttore Amministrativo
F.to dott. Francesco Favretti

Il Direttore Sanitario
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

Letta approvata e sottoscritta
Il Direttore Generale
F.to Dott. Giorgio Roberti

Trasmessa per competenza a:

Trasmessa per conoscenza a:

Direttore Generale	direttore@iov.veneto.it
Direttore Amministrativo	direzione.amministrativa@iov.veneto.it

Direttore Sanitario	segreteria.dirsan@iov.veneto.it
Direttore Scientifico	direzionescientifica@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it
Bilancio	ufficio.bilancio@iov.veneto.it
Collegio Sindacale	collegio.sindacale@iov.veneto.it
NRC	nrc@iov.veneto.it
SSUfficioTecnicoIOV	ufficio.tecnico@ioveneto.it

Il Dirigente della UOS Servizio Tecnico riferisce:

PREMESSO che:

- sono in fase in redazione e predisposizione importanti progetti strategici per la completa operatività dell'Istituto Oncologico Veneto IRCCS, in particolare sono in fase di definizione il progetto definitivo della nuova Radioterapia presso l'Ospedale San Giacomo di Castelfranco Veneto (comm. IOV1220) e la revisione ed aggiornamento della progettazione definitiva per la ristrutturazione del piano 1° e rialzato ad uso ambulatori e studi medici e degli spogliatoi e della nuova Breast Unit al piano seminterrato dell'Edificio Busonera dell'Istituto Oncologico Veneto compreso adeguamento per successivo appalto integrato (comm. IOV1081-04), nonché la definizione del progetto definitivo e successivo affidamento del tipo appalto integrato per il miglioramento antisismico dell'Edificio Radioterapia di Padova (comm. IOV1206);
- l'organico in forza al Servizio Tecnico è interamente impegnato in attività tecniche precipue del servizio stesso, dalle progettazioni preliminari e direzioni lavori, alle manutenzioni ordinarie e straordinarie, alla gestione ordinaria del patrimonio dell'Istituto, ivi compresa quella degli adempimenti amministrativi;
- l'entrata in vigore del D.lgs. 50/2016 del 19.04.2016, modificato dal D.lgs. 56/2017 e le continue modifiche e correttivi, nonché linee guide deliberate dall'ANAC comportano una complessità nella gestione delle gare e degli appalti;
- a seguito di indagine è stato accertato che non è presente nell'amministrazione personale con idonee competenze tecnico-professionali in materia legale, giurisprudenziale e, in generale, con specifica preparazione in materia legale per la predisposizione di appalti di lavori pubblici particolarmente complessi;
- l'ufficio affari legali è impegnato in altre attività, pertanto non è nella disponibilità di fornire una consulenza puntuale, assidua e costante di supporto al RUP in materia legale sugli appalti di lavori e servizi di pertinenza della UOS Servizio Tecnico;
- per le incombenze legali ed amministrative e vista la complessità della materia in merito alle varie procedure tecnico amministrative in corso di istruttoria citate, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo al primo paragrafo, dall'avvio della procedura all'affidamento dei vari incarichi passando attraverso la gestione della procedura stessa, ai procedimenti di lavori e servizi attinenti l'ingegneria, è necessario affiancare al Responsabile Unico del Procedimento nelle varie procedure tecnico amministrative un professionista specializzato e di comprovata esperienza nella gestione degli aspetti tecnico legislativi.
- il Professionista incaricato stipulerà un accordo quadro che, sulla base dell'applicazione di un prezzario di riferimento, dovrà affiancare e supportare il Responsabile Unico del Procedimento in numerose procedure di appalti di Lavori di

Servizi di Ingegneria. Tra le procedure già individuate per le quali occorrerà l'assistenza del supporto al RUP rientrano:

- comm. IOV1220 – procedura relativa alla nuova Radioterapia di Castelfranco Veneto;
- comm. IOV1081 – Ristrutturazione dei piani seminterrato, rialzato e primo dell'edificio Busonera;
- comm. IOV1081-04 – Ristrutturazione radiologia;
- comm. IOV1206 – Adeguamento antisismico edificio Radioterapia di Padova

Le altre procedure per le quali l'Ufficio Tecnico vorrà avvalersi del servizio di supporto al RUP, utilizzando il contratto di accordo quadro stipulato, verranno formalizzate al professionista mediante posta certificata di volta in volta inviata.

VISTO:

- l'art. 31, comma 8 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. dispone che *“Gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a)”*;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. dispone che *“fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta (...)”*;
- la delibera del Direttore Generale n.341 del 30/05/2019 che dispone il *“regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria, gestione albo fornitori e indagini di mercato”* Rev.04 approvato con delibera del Direttore Generale;
- la relazione del Dirigente della UOS Servizio Tecnico allegata al presente provvedimento quale parte integrante ed inscindibile;
- che in conseguenza delle necessità sopra individuata e per il periodo di un anno, eventualmente estensibile di anno in anno fino ad un massimo di anni tre, come evinto nella documentazione agli atti, il Servizio Tecnico ha determinato i seguenti importi per la realizzazione del servizio in oggetto, ovvero dell'accordo quadro, nel seguente modo: per la prestazione a corpo viene assegnato annualmente di anno in anno al

- professionista un importo posto a base d'asta pari a € 8.000 comprensivo delle prestazioni indicate nel capitolato speciale;
- ulteriori prestazioni possono essere affidate al professionista incaricato seguendo il prezzario inserito nel capitolato speciale e seguendo una contabilizzazione a misura che consenta all'amministrazione di pagare esclusivamente le prestazioni che risultassero necessarie;
 - che sulla base di quanto sopra descritto, è stata avviata apposita procedura su piattaforma telematica per l'individuazione di un professionista cui affidare il servizio in oggetto: si è eseguita ricerca sull'albo fornitori SINTEL di "Aria Spa" della Regione Lombardia, ed è stato individuato il professionista Avv. Vittorio Miniero, C.F.: MNRVTR72D26A944M e P.IVA 02652721206 con sede legale in viale Aldini 28, Bologna (BO) CAP 40100 che dispone delle qualifiche necessarie all'incarico in oggetto ed è accreditato sulla piattaforma di intermediazione telematica SINTEL per l'Istituto Oncologico Veneto di Padova;
 - che si è proceduto in data 13/02/2020 alla trasmissione di richiesta d'offerta, su piattaforma telematica Sintel, all'Avv. Vittorio Miniero C.F. MNRVTR72D26A944M per la realizzazione del servizio in parola; il professionista ha presentato uno sconto pari al 10,00% sull'importo a base d'asta e corrispondente ad € 7.200,00, oneri previdenziali ed IVA esclusi per complessivi € 9.135,36 comprensivo di oneri previdenziali € 288,00, ed IVA di legge pari a € 1.647,36;
 - che l'offerta economica è stata valutata congrua del Responsabile Unico del Procedimento;

VERIFICATO che:

- sussistono in capo al professionista individuato con la procedura selettiva in parola i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dal D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il professionista Avv. Vittorio Miniero è iscritto all'albo professionale degli Avvocati di Bologna, Albo ordinario data iscrizione 12.03.2007 n° Iscrizione 6041
- il professionista è in possesso della polizza di responsabilità civile per danni che dovessero essere arrecati nel corso dell'espletamento della propria attività professionale;
- il professionista ha presentato offerta economica corrispondente al ribasso percentuale pari al 10 %
- l'offerta economica dell'Avv. Vittorio Miniero, CF MNRVTR72D26A944M e P.IVA: 02652721206 con sede legale in viale Aldini 28, Bologna (BO) CAP 40100, è stata valutata congrua del Responsabile Unico del Procedimento

Per quanto sopra espresso si ritiene necessario ed urgente l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i, del servizio di supporto al Responsabile Unico del Procedimento per i procedimenti di lavori e servizi di ingegneria di pertinenza dell'UOS Servizio

Tecnico secondo le modalità descritte nei documenti di gara predisposti dall'UOS Servizio Tecnico e, pertanto, si propone di:

1. approvare la documentazione redatta dal Servizio Tecnico allegata al presente dispositivo quale parte integrante e sostanziale;
2. autorizzare l'avvio della procedura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e smi, mediante piattaforma telematica Sintel del servizio in oggetto;
3. approvare l'affidamento del servizio con la seguente modalità:
 - per la prestazione a corpo indicata nel capitolato speciale, € 7.200,00, oneri previdenziali ed IVA esclusi per complessivi € 9.135,36 comprensivo di oneri previdenziali € 288,00, ed IVA di legge pari a € 1.647,36;
 - rinnovo di anno in anno al professionista alle medesime condizioni economiche e contrattuali definite dall'Accordo Quadro, fino ad un massimo di tre anni;
 - possibilità di affidamento di ulteriori prestazioni al professionista incaricato seguendo il prezzario inserito nel capitolato speciale e seguendo una contabilizzazione a misura che consenta all'amministrazione di pagare esclusivamente le prestazioni che risultassero necessarie in osservanza con l'Accordo Quadro;
 - importo massimo dell'accordo quadro pari a € 39.000, valore del CIG richiesto;
4. aggiudicare il servizio in oggetto, ovvero l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e smi, mediante piattaforma telematica Sintel, di accordo quadro supporto al Responsabile Unico del Procedimento per appalti di lavori e Servizi di Ingegneria in oggetto allo Studio Legale Avv. Vittorio C.F. MNRVTR72D26A944M e P.IVA 02652721206 con sede legale in viale Aldini 28, Bologna (BO) CAP 40100 per la durata di mesi 12 a far data dalla sottoscrizione del contratto, secondo quanto previsto dall'accordo quadro come meglio specificato nei documenti di gara;
5. in conseguenza di quanto sopra l'impegno economico da assumere a seguito dell'affidamento per l'anno 2020 è pari a € 7.200,00, oneri previdenziali ed IVA esclusi per complessivi € 9.135,36 comprensivo di oneri previdenziali € 288,00, ed IVA di legge pari a € 1.647,36;
6. imputare la spesa complessiva pari ad € 9.135,36 al conto di economico 40020201120302 avente ad oggetto "Altri servizi non sanitari da privato – altro";
7. di imputare l'importo di € 160,00 pari al 2% dell'importo del presente affidamento, al fondo per gli incentivi funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e smi;
8. nominare Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Michele Ferrin, dirigente dell'UOS Servizio Tecnico;
9. delegare il Responsabile Unico del Procedimento alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione;
10. pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito

istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D.lgs. 33/2013;

11. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell’attestazione del Dirigente della UOS Servizio Tecnico nonché Responsabile Unico del Procedimento dell’avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il D.lgs. 50 del 18.04.2016 e le linee guida attuative ANAC, in particolare la n. 12 “Affidamento dei servizi legali” Approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018;

VISTA la Legge Regionale del 22.12.2005, n° 26;

VISTO il “regolamento per l’affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria, gestione albo fornitori e indagini di mercato” Rev.04 approvato con delibera del Direttore Generale;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico per quanto di loro rispettiva competenza;

VISTO il D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018,

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate, di:

1. approvare la documentazione redatta dal Servizio Tecnico allegata al presente dispositivo quale parte integrante e sostanziale;
2. autorizzare l’avvio della procedura, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i, mediante piattaforma telematica Sintel del servizio in oggetto;
3. approvare l’affidamento del servizio con la seguente modalità:
 - per la prestazione a corpo indicata nel capitolato speciale, € 7.200,00, oneri previdenziali ed IVA esclusi per complessivi € 9.135,36 comprensivo di oneri previdenziali € 288,00, ed IVA di legge pari a € 1.647,36;
 - rinnovo di anno in anno al professionista alle medesime condizioni economiche e contrattuali definite dall’Accordo Quadro, fino ad un massimo di tre anni;

- possibilità di affidamento di ulteriori prestazioni al professionista incaricato seguendo il prezzario inserito nel capitolato speciale e seguendo una contabilizzazione a misura che consenta all'amministrazione di pagare esclusivamente le prestazioni che risultassero necessarie in osservanza con l'Accordo Quadro;
 - importo massimo dell'accordo quadro pari a € 39.000, valore del CIG richiesto;
4. aggiudicare il servizio in oggetto, ovvero l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e smi, mediante piattaforma telematica Sintel, di accordo quadro supporto al Responsabile Unico del Procedimento per appalti di lavori e Servizi di Ingegneria in oggetto allo Studio Legale Avv. Vittorio C.F. MNRVTR72D26A944M e P.IVA 02652721206 con sede legale in viale Aldini 28, Bologna (BO) CAP 40100 per la durata di mesi 12 a far data dalla sottoscrizione del contratto, secondo quanto previsto dall'accordo quadro come meglio specificato nei documenti di gara;
 5. in conseguenza di quanto sopra l'impegno economico da assumere a seguito dell'affidamento per l'anno 2020 è pari a € 7.200,00, oneri previdenziali ed IVA esclusi per complessivi € 9.135,36 comprensivo di oneri previdenziali € 288,00, ed IVA di legge pari a € 1.647,36;
 6. imputare la spesa complessiva pari ad € 9.135,36 al conto di economico 40020201120302 avente ad oggetto "Altri servizi non sanitari da privato – altro";
 7. di imputare l'importo di € 160,00 pari al 2% dell'importo del presente affidamento, al fondo per gli incentivi funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e smi;
 8. nominare Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Michele Ferrin, dirigente dell'UOS Servizio Tecnico;
 9. delegare il Responsabile Unico del Procedimento alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione;
 10. pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D.lgs. 33/2013;
 11. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

Il Direttore Generale
F.to – Dott. Giorgio Roberti -

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dal _____

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 21/02/2020

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche

Copia per uso amministrativo conforme all'originale, composta di n° _____ fogli.
Padova, li

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche



**AFFIDAMENTO DIRETTO VOLTO ALLA STIPULA
DI UN ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI SUPPORTO LEGALE AL
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
DELLA UOS SERVIZIO TECNICO PER APPALTI DI
LAVORI PUBBLICI PARTICOLARMENTE
COMPLESSI ED EVENTUALI PRE-CONTENZIOSI**

**- Relazione Tecnica illustrativa -
Comm. IOV1235
- CIG Z552B8C037 -**

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

ing Michele Ferrin

Rev.	Data	Emesso per:	Emesso da:
04	12.02.2020	Affidamento incarico ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.	Servizio Tecnico

Sommario

1. PREMESSA	3
2. OGGETTO	4
2.1. Servizio a Canone	5
2.2. Servizio Extra Canone	5
3. FINALITÀ	6
4. IMPORTO	6
4.1. Servizio a Canone	6
4.2. Servizio Extra Canone	6
5. MODALITA' E PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO	7
5.1. Procedura di affidamento	7
5.2. Modalità di affidamento	7
6. SPESA PRESUNTA	8
7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	8
8. DURATA DELL'INCARICO	8

1. PREMESSA

Tenuto conto che:

- sono in fase in redazione e predisposizione importanti progetti strategici per la completa operatività dell'Istituto Oncologico Veneto IRCCS, in particolare sono in fase di definizione il progetto definitivo della nuova Radioterapia presso l'Ospedale San Giacomo di Castelfranco Veneto (comm. IOV1220), la revisione ed aggiornamento della progettazione definitiva per la ristrutturazione del piano 1° e rialzato ad uso ambulatori e studi medici e degli spogliatoi e della nuova Breast Unit al piano seminterrato dell'Edificio Busonera dell'Istituto Oncologico Veneto compreso adeguamento per successivo appalto integrato (comm. IOV1081 e IOV1081-04), la ristrutturazione dell'edificio Radioterapia per l'adeguamento dell'edificio al comportamento sismico (comm. IOV1206) e successivo appalto integrato, il progetto di fattibilità per l'adeguamento della nuova Radioterapia di Schiavonia per la disconnessione impiantistica dall'Ospedale di principale (comm. IOV0005), l'adeguamento dell'ala est del piano rialzato dell'edificio Radioterapia per installazione di PET piccoli animali (comm. IOV1204) e successivo eventuale procedimento del tipo appalto integrato, avvio di appositi progetti e successivi affidamenti per manutenzioni ordinarie e straordinarie edili, manutenzione straordinaria di impianti elettrici e speciali, impianti termomeccanici, trasmissione dati e cablaggio strutturato, ecc.;
- l'organico in forza al Servizio Tecnico è interamente impegnato, in modo esemplificativo ma non esaustivo, in:
 - a) attività tecniche precipue del servizio stesso, dalle progettazioni preliminari e direzioni lavori;
 - b) manutenzioni ordinarie e straordinarie;
 - c) gestione ordinaria del patrimonio dell'Istituto, ivi compresa quella degli adempimenti amministrativi;
- l'entrata in vigore del D.lgs. 50/2016 del 19/04/2016, modificato dal D.lgs. 56/2017 e le continue modifiche e correttivi, nonché linee guide deliberate dall'ANAC comportano una complessità nella gestione delle gare e degli appalti;
- nell'organico del Servizio Tecnico non è presente personale con sufficienti competenze tecnico-professionali in materia legale, giurisprudenziale e in generale, con specifica preparazione in materia legale per la predisposizione di appalti di lavori pubblici particolarmente complessi;
- l'ufficio affari legali è impegnato in altre attività, pertanto e non è pertanto in grado di fornire una consulenza puntuale ed assidua di supporto al RUP in materia legale sugli appalti di lavori e servizi per l'UOS Servizi Tecnici;
- l'art. 31, comma 8 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. dispone che "Gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a)";

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. dispone che “fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta (...)”;
- il “regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria, gestione albo fornitori e indagini di mercato” Rev.04 approvato con delibera del Direttore Generale;

In considerazione di quanto su riportato e del fatto che, in funzione della attività da svolgere, del piano investimenti, delle progettazioni e affidamenti di lavori nonché dei servizi di ingegneria necessari per realizzare le opere e, in definitiva dei molteplici procedimenti tecnico amministrativi e legali, è necessario ed urgente affiancare il Responsabile Unico del Procedimento di adeguata figura professionale che supporti, coadiuvi ed affianchi l'Amministrazione tramite il RUP, nei procedimenti legali amministrativi obbligatori e cogenti, dall'indizione all'affidamento delle gare di Appalti Pubblici di Lavori e Servizi di Ingegnerie precipui delle attività della UOS Servizio Tecnico.

In particolare ma non in modo esaustivo, il Professionista cui verrà affidato l'incarico dovrà preliminarmente affiancare e supportare il Responsabile Unico del Procedimento in numerose procedure. Tra le procedure già individuate per le quali occorrerà l'assistenza del supporto al RUP immediato rientrano:

- comm. IOV1220 – procedura relativa alla nuova Radioterapia di Castelfranco Veneto;
- comm. IOV1081 – Ristrutturazione dei piani seminterrato, rialzato e primo dell'edificio Busonera;
- comm. IOV1081-04 – Ristrutturazione radiologia;
- comm. IOV1206 – Adeguamento antisismico edificio Radioterapia di Padova

Le commesse, ovvero i procedimenti su elencati, non coprono e saturano completamente le necessità e rappresentano solo una prima tranches di procedimenti necessari all'espletamento delle funzioni di cui l'Istituto necessita.

In definitiva è prioritario affidare un Servizio di Supporto al Responsabile Unico del Procedimento che permetta anche flessibilità nella scelta dei servizi da affidare ed a cui il professionista dovrà attenersi, in modo da poter soddisfare a richieste dell'Amministrazione che al momento non sono ancora state avviate, ma potrebbero esserlo in funzione delle richieste sia dell'Amministrazione per variate condizioni al contorno (ad esempio variazione di destinazioni d'uso, ecc.) o richieste dalla Regione del Veneto in quanto prioritarie ed urgenti al fine della programmazione regionale.

A tal fine è stato individuato quale miglior soluzione che permette altresì economia di scala e flessibilità, l'istituto dell'Accordo Quadro previsto e normato dal D.lgs. 50/2016.

2. OGGETTO

Avvio, affidamento e stipula di Accordo Quadro che consenta, sulla base dell'applicazione di un prezzario di riferimento, l'acquisto e la stipula di contratti derivati per il servizio di supporto legale al Responsabile Unico del Procedimento per appalti pubblici di Lavori e Servizi di Ingegneria precipui della UOS Servizio Tecnico per appalti particolarmente complessi ed eventuali pre-contenziosi.

Tale Accordo Quadro di durata triennale, prevede due differenti tipologie di servizi:

-
- servizio di assistenza “a canone”;
 - servizi di assistenza “extra canone”.

2.1. Servizio a canone – quantificazione a corpo

Nel servizio a “Canone”, e per i procedimenti di cui alle commesse su citate IOV1220, IOV1081, IOV1081-04 e IOV1206, sono comprese le seguenti prestazioni ed attività:

- a) in generale supporto ed assistenza al RUP in tutte le fasi delle procedure relative ad appalti pubblici di lavori, dall’indizione all’aggiudicazione definitiva della gara di appalto;
- b) assistenza alla redazione di proposte di delibera a contrarre e/o inizio procedimento procedure per appalti pubblici di lavori;
- c) assistenza alla redazione di atti di gara di appalti pubblici di lavori, comprendete la consulenza su tutti i documenti da porre a base di gara (bando, contratto, capitolato speciale d’appalto, schema di contratto, etc..).
- d) supporto e assistenza a distanza, tramite e-mail e telefono, per le procedure di gara ed in merito ad eventuali interpretazioni normative relative alla corretta applicazione delle condizioni legislative, normative cogenti, giurisprudenziale, ecc. ;
- e) assistenza nella redazione di delibere di aggiudicazione provvisoria e definitiva dell’appalto;
- f) assistenza nella correzione dei verbali di gara sia per le sedute pubbliche che per le sedute riservate;
- g) assistenza ai DEC e DL nei rapporti con le imprese esecutrici;
- h) supporto nel disbrigo degli obblighi comunicativi con ANAC;
- i) supporto ed assistenza nella fase di affidamento definitivo;
- j) supporto ed assistenza in merito alla gestione di ricorsi nell’aggiudicazione di appalti pubblici di lavori

La contabilizzazione dei servizi a canone sarà a corpo, con un importo fisso a base d’asta.

2.2. Servizio Extra Canone – quantificazione a misura

Nel servizio a “Extra Canone” i servizi di seguito descritti saranno contabilizzati a misura e prevedono le seguenti prestazioni e attività:

- k) redazione, verifica ed approvazione della documentazione necessaria e sufficiente per l’espletamento delle procedure di appalto riguardanti Appalti pubblici di Lavori e Servizi di Ingegneria, dall’indizione all’aggiudicazione (delibere di indizione, bandi di gara, capitolati speciali di appalto, gestione delle procedure di appalto, schemi di contratto, delibere di aggiudicazione definitiva, ecc.);
- l) redazione di atti di gara di Appalti Pubblici di Lavori e Servizi di Ingegneria;
- m) gestione dei contenziosi e dei ricorsi;
- n) supporto e assistenza al Responsabile Unico del Procedimento durante tutti i processi inerenti le procedure di gara di Appalti Pubblici di Lavori e Servizi di Ingegneria;
- o) supporto e assistenza al Responsabile Unico del Procedimento in merito ad interpretazioni normative relative alla corretta applicazione delle condizioni legislative, normative cogenti, giurisprudenziale, ecc. per tutti i processi inerenti le procedure di gara di Appalti Pubblici di Lavori e Servizi di Ingegneria, ivi compresa la gestione di ricorsi nell’aggiudicazione;
- p) supporto e assistenza al Responsabile Unico del Procedimento per la verifica , valutazione e correzione dei verbali di gara sia per le sedute pubbliche che per le sedute riservate;

- q) svolgimento, di concerto con il Responsabile Unico del Procedimento, degli obblighi informativi, comunicativi e di gestione di adempimenti cogenti relativi all'ANAC;

3. FINALITÀ

L'Accordo Quadro garantisce di affidare al Professionista individuato, contratti derivati in funzione delle esigenze dell'Amministrazione ovvero, di attivare solo e solamente i servizi che si rendessero necessari.

Tale Accordo quadro prevede che:

- il primo contratto derivato che verrà stipulato, avrà ad oggetto il servizio di Supporto al Responsabile Unico del Procedimento per Appalti Pubblici di Lavori e Servizi di Ingegneria. Tale contratto, a corpo, comprenderà le prestazioni descritte nel precedenti Capp. e, in particolare, per i contratti a "Canone". Tale contratto derivato avrà durata di anni uno e saranno ivi compresi i procedimenti di cui alle comm. IOV1220, IOV1081, IOV1081-04 e IOV1206. L'importo a corpo quantificato per la base d'asta è di € 8.000,00 esclusi IVA ed oneri previdenziali derivanti dalla Cassa Avvocati. Nel periodo di validità dell'Accordo Quadro (triennale), l'amministrazione potrà stipulare ulteriori due contratti derivati con il professionista, aventi ad oggetto il servizio di assistenza a corpo.
- nel corso della durata dell'Accordo Quadro (triennale), l'amministrazione potrà stipulare altresì ulteriori contratti derivati aventi ad oggetto prestazioni escluse dal servizio di assistenza a corpo su citato ovvero aderire ai servizi offerti "Extra Canone". Tale servizio è contabilizzato a misura ed in funzione del listino di cui al seguito.

4. IMPORTO

4.1. Servizio a Canone

L'importo a corpo quantificato per la base d'offerta soggetta a ribasso è di € 8.000,00 esclusi IVA ed oneri previdenziali derivanti dalla Cassa Avvocati. Nel periodo di validità dell'Accordo Quadro (triennale), l'amministrazione potrà stipulare con il professionista, ulteriori due contratti derivati della stessa tipologia

4.2. Servizio Extra Canone

Il listino di riferimento in merito ai servizi extra canone quantificato per la base d'offerta soggetta a ribasso, da attivare in funzione delle necessità dell'istituto sono secondo quanto di seguito riportato:

- nel caso di gara di appalto sotto soglia comunitaria e comprendente la redazione, la verifica ed il supporto al RUP in tutte le fasi della procedura: € 3.500,00 oltre IVA ed oneri previdenziali derivanti dalla Cassa Avvocati;
- nel caso di gara di appalto sopra soglia comunitaria e comprendente la redazione, la verifica ed il supporto al RUP in tutte le fasi della procedura: € 5.000,00 oltre IVA ed oneri previdenziali derivanti dalla Cassa Avvocati;
- assistenza stragiudiziale in eventuali contenzioni insorti durante l'esecuzione del contratto con imprese esecutrici, valore a misura: € 1.200,00 oltre IVA ed oneri previdenziali derivanti dalla Cassa Avvocati per una giornata intera di lavoro;

-
- assistenza stragiudiziale in eventuali contenzioni insorti durante l'esecuzione del contratto con imprese esecutrici, valore a misura: € 600,00 oltre IVA ed oneri previdenziali derivanti dalla Cassa Avvocati per mezza giornata di lavoro;
 - formazione in house su argomenti inerenti gli appalti pubblici, valore a misura: € 1.200,00 oltre IVA ed oneri previdenziali derivanti dalla Cassa Avvocati per una giornata intera di aula;
 - formazione in house su argomenti inerenti gli appalti pubblici, valore a misura: € 600,00 oltre IVA ed oneri previdenziali derivanti dalla Cassa Avvocati per mezza giornata di aula;

5. MODALITA' E PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

5.1. Procedura di affidamento

L'incarico sarà aggiudicato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i ed è conforme a:

- art. 31, comma 8 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale dispone che *“Gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a)”*;
- all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale dispone che *“fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta (...)”*.

5.2. Modalità di affidamento

La modalità di affidamento avverrà mediante l'utilizzo della piattaforma telematica Sintel di Aria Spa della Regione Lombardia.

La richiesta d'offerta verrà trasmessa a professionista accreditato sulla piattaforma Sintel per l'Istituto Oncologico Veneto di Padova.

Al professionista individuato verrà chiesto di presentare un'offerta sulla base dell'importo presunto del servizio da svolgere, al netto degli oneri e dell'IVA ai sensi di legge ed in accordo con L'art. 13 della legge 31 dicembre 2012, n. 247, recante *“Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense”*, DM 55/2014 recante: *“Determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense ai sensi dell'art. 13 comma 6 della legge 31 dicembre 2012 n. 247”*, aggiornati al DM n. 37 dell' 8/3/2018.

L'offerta da parte del professionista sarà da intendersi quale proposta contrattuale irrevocabile, sulla quale l'Istituto Oncologico Veneto avrà comunque facoltà di aprire

un'eventuale trattativa per addivenire ulteriore offerta da concordare, delle condizioni del futuro contratto.

6. SPESA PRESUNTA

L'impegno di spesa massimo per la durata triennale dell'Accordo Quadro è di € 38.000,00. La procedura sarà aggiudicata sul massimo ribasso offerto dal professionista e giudicato congruo dal RUP.

L'importo a base d'asta è di € 8.000,00 IVA ed oneri previdenziali esclusi per complessivi € 10.150,40 (8.000,00 costo servizio più € 320,00 per oneri previdenziali più 1.830,40 per IVA al 22%)

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il professionista cui verrà trasmessa richiesta d'offerta per il servizio in argomento, verrà individuato tra tutti i professionisti accreditati sulla piattaforma Sintel per l'Istituto Oncologico Veneto, dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dal D.lgs. 50/2016 nonché essere in grado di svolgere l'incarico oggetto della presente procedura.

Il professionista dovrà inoltre essere iscritto all'albo professionale degli Avvocati ed in possesso della polizza di responsabilità civile per danni provocati nel corso dell'espletamento dell'incarico professionale affidato ai sensi della normativa vigente.

8. DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico proposto è determinata **in 36 mesi**, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico.

Durante l'esecuzione dell'accordo quadro l'amministrazione potrà acquistare:

- tre contratti per servizi a canone della durata di un anno ciascuno;
- contratto per servizi extracanone della durata che verrà individuata di volta in volta nei singoli ordinativi di fornitura;

Nel caso in cui l'incarico professionale dovesse essere revocato per cause non imputabili al professionista, sarà corrisposto il compenso per le prestazioni effettivamente eseguite sino al momento del ricevimento della comunicazione di revoca e, comunque, in proporzione alla parte di incarico eseguito, sulla base di quanto indicato nell'offerta e nel relativo disciplinare d'incarico.