



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N . 267**

**DEL 02/05/2019**

Il Direttore Generale dell'IRCCS Istituto Oncologico Veneto, Dott. Giorgio Roberti, nominato con D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e, per le materie di competenza, dal Direttore Scientifico, ha adottato in data odierna la presente deliberazione.

**OGGETTO: Delibera a contrarre per l'affidamento del Servizio di Supporto al Responsabile Unico del Procedimento in materia di Patrimonio, Urbanistica, Catasto, ecc. per gli edifici in uso e di proprietà dell'Istituto Oncologico Veneto Anno 2019-2020 - CIG Z1C271111B Comm. IOV1221**

**NOTE TRASPARENZA: con il presente provvedimento si predispone l'avvio di una procedura di affidamento diretto per il Servizio di Supporto al Responsabile Unico del Procedimento in materia di Patrimonio, Urbanistica, Catasto, ecc. per gli edifici in uso e di proprietà dell'Istituto Oncologico Veneto Anno 2019-20 - CIG Z1C271111B, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016**

---

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione.

Il Direttore Scientifico  
F.to Prof. Giuseppe Opocher

Il Direttore Amministrativo  
F.to dott. Francesco Favretti

Il Direttore Sanitario  
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

Letta approvata e sottoscritta  
Il Direttore Generale  
F.to Dott. Giorgio Roberti

---

Trasmessa per competenza a:

Direttore Generale	direttore@iov.veneto.it
Direttore Amministrativo	direzione.amministrativa@iov.veneto.it
Direttore Sanitario	segreteria.dirsan@iov.veneto.it
Direttore Scientifico	direzionescientifica@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it
Bilancio	ufficio.bilancio@iov.veneto.it
Collegio Sindacale	collegio.sindacale@iov.veneto.it
NRC	nrc@iov.veneto.it
SSUfficioTecnicoIOV	ufficio.tecnico@ioveneto.it

Del 02/05/2019

**PREMESSO** che:

- gli edifici di proprietà dell'Istituto Oncologico Veneto IRCCS sono stati costruiti tra gli inizi del '900 e la metà degli anni '70 con l'unica eccezione del nuovo edificio Immunologia (ad uso laboratori di ricerca) consegnato all'inizio degli anni 2000;
- gli edifici di proprietà dell'Istituto, e le relative attività, sono stati oggetto di progettazione, ristrutturazione, adeguamenti, e cambi di destinazione d'uso sia della parte edilizia che della parte logistica, urbanistica ed impiantistica;
- a seguito di quanto sopra ovvero, variazione di destinazioni d'uso, ristrutturazioni ed adeguamenti, sia nella parte edilizia che impiantistica, cui gli edifici dell'Istituto sono e sono stati oggetto, è necessario provvedere all'adeguamento delle pertinenti pratiche amministrative quali accatastamento, revisione dei dati catastali, richiesta di permessi al Comune, Regione, Soprintendenza alla Belle Arti e, in generale, agli enti esterni quali ad esempio ma non in modo esaustivo, relativamente all'autorizzazione allo scarico, ecc;
- presso l'Istituto, per le incombenze dell'Amministrazione in tutti i procedimenti amministrativi di competenza del Servizio Tecnico, il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è svolto dal Responsabile del Servizio Tecnico;
- il limitato organico in forza al Servizio Tecnico è interamente impegnato in attività tecniche precipue del servizio stesso, dalle progettazioni preliminari e direzioni lavori alle manutenzioni ordinarie e straordinarie al momento attive, nella normale gestione delle strutture ed infrastrutture dell'Istituto, nonché nelle obbligatorie e cogenti attività tecnico amministrative.
- in virtù di quanto su esposto le proprietà dell'Istituto Oncologico Veneto IRCCS necessitano di incombenze di ordine burocratico ed amministrativo cogenti;
- per quanto sopra, si ravvisa la necessità di avviare una procedura per la ricerca di un professionista che coadiuvi il RUP dei procedimenti in parola;
- il Servizio in affidamento prevede, oltre alle valutazioni professionali specifiche a supporto dell'attività del RUP, l'espletamento, la realizzazione e la presentazione presso gli opportuni uffici, di tutte le pratiche amministrative così come indicate nella "Relazione Tecnica Illustrativa" redatta dal Responsabile del Servizio Tecnico allegata al presente provvedimento;
- l'importo per l'affidamento è pari ad € 37.258,50 oneri di legge ed Iva esclusi, le cui modalità di determinazione sono riportate nella citata Relazione Tecnica Illustrativa;

**VISTI**

- l'art. 37 del D.lgs. 50/2016 che recita *“le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore*

*a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro [...]*”

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 che recita *“per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;

**DATO ATTO** che:

- la procedura di gara sarà espletata su piattaforma telematica Sintel invitando i professionisti regolarmente iscritti nella piattaforma stessa e, in ottemperanza al principio di rotazione, saranno invitati a presentare offerta almeno tre operatori economici;

**VALUTATO** che:

- i criteri per la scelta degli operatori economici sono: l'iscrizione all'Albo Fornitori dell'Istituto Oncologico Veneto, iscrizione alla piattaforma Sintel per l'Istituto Oncologico Veneto, l'iscrizione alla CCIAA, copertura assicurativa contro i rischi professionali e svolgimento nel quinquennio precedente l'affidamento di almeno un lavoro analogo a quello oggetto di affidamento;
- la regola per la scelta del contraente è determinata applicando il criterio del prezzo più basso inferiore a quello a base di gara, tra le offerte pervenute;
- le condizioni contrattuali saranno individuate nella lettera di affidamento e nel disciplinare di incarico;

Sulla base di quanto su esposto, il Responsabile della UOS Servizio Tecnico propone di:

1. autorizzare l'espletamento di una selezione, ai sensi dell'art. 36 comma 2) lettera a) del D.lgs. 50/2016, mediante procedura telematica su piattaforma Sintel, per l'affidamento del Servizio di Supporto al Responsabile Unico del Procedimento per i procedimenti che prevedono l'attuazione di normative in materia di Patrimonio, Urbanistica, Catasto, ecc. per gli edifici in uso e di proprietà dell'Istituto Oncologico Veneto, per il biennio 2019-2020 - CIG Z1C271111B, così come dettagliatamente riportato nella “Relazione Tecnica Illustrativa” redatta dal Responsabile del Servizio Tecnico, allegata al presente provvedimento quale parte integrante;
2. stabilire che l'importo a base d'asta per l'affidamento del servizio è pari ad € 37.258,50 oneri di legge ed Iva esclusi, le cui modalità di determinazione sono riportate nella Relazione Tecnica Illustrativa di cui al punto precedente;
3. delegare il Responsabile della UO Servizio Tecnico, ing. Michele Ferrin, alla firma di tutti gli atti istruttori inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione;
4. dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Michele Ferrin, Responsabile della UOS Ufficio Tecnico;
5. pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D.lgs. n. 33/2013.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** dell’attestazione del Responsabile UOS Servizio Tecnico dell’avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il D.lsg. 50 del 18.04.2016 e le linee guida attuative Anac n. 4 “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**VISTA** la Legge Regionale del 22.12.2005, n° 26;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo, del Direttore Scientifico per quanto di loro rispettiva competenza;

**VISTO** il D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018;

## **DELIBERA**

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate di:

1. autorizzare l’espletamento di una selezione, ai sensi dell’art. 36 comma 2) lettera a) del D.lgs. 50/2016, mediante procedura telematica su piattaforma Sintel, per l’affidamento del Servizio di Supporto al Responsabile Unico del Procedimento per i procedimenti che prevedono l’attuazione di normative in materia di Patrimonio, Urbanistica, Catasto, ecc. per gli edifici in uso e di proprietà dell’Istituto Oncologico Veneto, per il biennio 2019-2020 - CIG Z1C271111B, così come dettagliatamente riportato nella “Relazione Tecnica Illustrativa” redatta dal Responsabile del Servizio Tecnico, allegata al presente provvedimento quale parte integrante;
2. stabilire che l’importo a base d’asta per l’affidamento del servizio è pari ad € 37.258,50 oneri di legge ed Iva esclusi, le cui modalità di determinazione sono riportate nella Relazione Tecnica Illustrativa di cui al punto precedente;
3. delegare il Responsabile della UO Servizio Tecnico, ing. Michele Ferrin, alla firma di tutti gli atti istruttori inerenti e conseguenti all’esecuzione della presente deliberazione;
4. dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l’ing. Michele Ferrin, Responsabile della UOS Ufficio Tecnico;
5. pubblicare il presente provvedimento nell’Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D.lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Generale  
**F.to – Dott. Giorgio Roberti -**

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

**Il Direttore  
SC Affari Generali e Sperimentazioni  
Cliniche**

---

### **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

**Il Direttore  
SC Affari Generali e Sperimentazioni  
Cliniche**

---

Copia per uso amministrativo conforme all'originale, composta di n° \_\_\_\_\_ fogli.  
Padova, li

**Il Direttore  
SC Affari Generali e Sperimentazioni  
Cliniche**