



## DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

**N. 154**                      **del 25/02/2021**

nominato con D.P.G.R.V. n. 187 del 30 dicembre 2020,  
coadiuvato da:

DIRETTORE SCIENTIFICO,                      prof. Giuseppe Opocher \_\_\_\_\_

DIRETTORE SANITARIO,                      dr.ssa Maria Giuseppina Bonavina \_\_\_\_\_

DIRETTORE AMMINISTRATIVO,                      dr. Francesco Favretti \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Fascicolo Sanitario Elettronico regionale- Approvazione dello schema di Convenzione tra Azienda Zero, le Aziende Sanitarie e Ospedaliere del Sistema Sanitario Regionale del Veneto, l'Istituto Oncologico Veneto-IRCCS e il Consorzio Arsenal.IT per l'affidamento di attività connesse alla realizzazione degli obiettivi del Piano del Sistema Informativo Socio Sanitario Regionale 2019-2023 (triennio 2020-2022).**

Note trasparenza: **Con il presente provvedimento l'Istituto Oncologico Veneto-IRCCS approva lo schema di Convenzione tra Azienda Zero, le Aziende Sanitarie e Ospedaliere del SSR e il Consorzio Arsenal.IT per l'affidamento al Consorzio Arsenal.IT stesso delle attività connesse alla realizzazione degli obiettivi del Piano del Sistema Informativo Socio Sanitario Regionale 2019-2023 (triennio 2020 - 2023), con specifico riguardo all'implementazione del Fascicolo Sanitario Elettronico regionale, alla luce delle mutate esigenze sorte in conseguenza dell'emergenza da Covid-19.**

Il Direttore dell'UOC **Affari Generali**, responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

### **Premesso che**

- La digitalizzazione della sanità è stata al centro di numerosi interventi sia in ambito europeo sia in ambito nazionale, al fine di migliorare la qualità dell'assistenza sanitaria, con positive ricadute sull'efficienza e sulla sostenibilità finanziaria dei sistemi sanitari;
- In ambito comunitario, il Piano d'azione europeo per la sanità elettronica 2004/2012, denominato *Action Plan eHealth* – attualmente giunto alla versione 2012/2020 - individua il percorso che gli Stati membri sono stati chiamati a compiere per garantire, attraverso la sanità digitale, nuove soluzioni finalizzate a migliorare i servizi sanitari, limitare sprechi e

inefficienze, migliorare il rapporto costo-qualità dei servizi sanitari e ridurre le differenze tra i territori.

- In ambito nazionale, riveste un ruolo fondamentale nella digitalizzazione della sanità il Fascicolo Sanitario Elettronico, che è uno strumento che raccoglie dati e documenti sanitari e consente la consultazione degli stessi da parte del personale medico e sanitario che, di volta in volta, abbia in cura il paziente;
- Per quanto attiene specificamente al Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE), le direttive europee e nazionali hanno trovato sintesi nel D.P.C.M. n. 178/2015;
- La realizzazione di tale strumento elettronico affidata all'ambito regionale ha reso necessarie attività di progettazione e coordinamento degli aspetti tecnico-informatici, per alimentare il sistema informativo regionale in un'ottica di sistema, garantendo una gestione integrata dei processi di diagnosi, cura e riabilitazione;
- La Regione del Veneto, con L.R. n. 23 del 29.6.2012, si è impegnata a sviluppare, con investimenti specifici, il Fascicolo Socio Sanitario Elettronico, coordinando le fasi di adeguamento delle singole infrastrutture tecnologiche delle Aziende Sanitarie del Veneto per la necessaria interazione con il sistema informativo regionale;

**Rilevato che:**

- La Regione del Veneto, con la DGRV n. 1671 del 7.8.2012, ha dato avvio allo sviluppo nelle Aziende ULSS ed Ospedaliere del Veneto del FSEr e della comunicazione elettronica integrale e sistematica nei servizi sanitari (diagnostici, clinici, di analisi, trasmissione e certificazione elettronica ecc.) amministrativi e tecnici, attraverso l'impiego di procedure digitali standard e/o innovative, in grado di dialogare ed interfacciarsi nell'ambito dell'intera rete regionale, e ha approvato lo schema di contratto quadro tra enti SSR e Consorzio Arsenà.IT;
- il Consorzio Arsenà.IT è il “Centro Veneto di Ricerca e Innovazione per la Sanità Digitale” cui aderiscono tutte le Aziende del SSR e che opera per conto e vantaggio dei consorziati in conformità alla programmazione regionale fornendo prestazioni e servizi su temi e linee guida di carattere tecnico-scientifico di natura sovra-aziendale (ex art. 5 statuto Arsenà.IT);
- Con DGRV n. 1785 del 7.11.2016 la Regione del Veneto, confermando il modello organizzativo e il coinvolgimento di Arsenà.IT per il coordinamento gestionale e la direzione lavori per il progetto FSEr II — come già indicato nella DGRV n. 1261/2012 — ha approvato il progetto evolutivo del FSEr, denominato FSEr II;
- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 747 del 23.11.2017, l'Istituto Oncologico Veneto-IRCCS ha approvato l'adesione al Contratto Quadro per l'esecuzione del Progetto

Fascicolo Sanitario Elettronico regionale Fase II e ha sottoscritto il Contratto Quadro stesso con il Consorzio Arsenal;

**Tenuto conto che**

- con L.R. n. 19 del 25.10.2016 la Regione del Veneto ha istituito, a valere dall'1.1.2017, l'Ente di governance della sanità regionale veneta denominata "Azienda Zero", nell'ottica della semplificazione e razionalizzazione del SSR;
- La Regione del Veneto, preso atto delle risultanze dell'Unità di Regia del Progetto FSEr, ha incaricato Azienda Zero di effettuare un'analisi orientata a rimodulare le attività progettuali per l'ultimazione del FSEr II, in relazione agli obiettivi e ai termini di scadenza del contratto tra Enti SSR ed Arsenal.IT;
- Tale richiesta è stata riscontrata da Azienda Zero con Deliberazione del Direttore Generale n. 622 del 9.12.2019 di approvazione dello schema di Piano del Sistema Informativo Socio Sanitario Regionale (PSISSR) per il 2019/2023 in linea con le determinazioni espresse in data 28.10.2019 dal Comitato dei Direttori Generali;
- Con DGRV n. 252/2020 la Regione ha preso atto del predetto Piano disponendo, conseguentemente, la soppressione dell'Unità di regia regionale e l'istituzione di analoga unità di controllo, cd. Cabina di regia, affidando al Direttore della UOC Sistemi Informativi di Azienda Zero il coordinamento degli obiettivi e la rendicontazione dei costi anche ai fini del processo di liquidazione;
- L'Azienda Zero ha richiesto ad Arsenal.IT di formulare una proposta tecnico-economica per la messa a disposizione di un supporto specialistico in ambito ICT per il triennio 2020/2023 per il conseguimento degli obiettivi strategici fissati nell'allegato A) alla DDG n. 622/2019 – ad esclusione del punto 4.3 "infrastruttura tecnologica" – e, quindi, richiedendo la formalizzazione di una proposta di sviluppo dei seguenti ambiti tematici:
  - ✓ 4.1 FSEr
  - ✓ 4.2 convergenza sistemi informativi
  - ✓ 4.4 cittadini e operatori
  - ✓ 4.5 sviluppo e innovazione
  - ✓ 4.6 sicurezza e protezione dei dati
- Arsenal.IT ha presentato ad Azienda Zero la propria proposta tecnica ed economica manifestando la disponibilità all'esecuzione di servizi professionali richiesti, per il costo complessivo di € 15.750.000,00 per il triennio 2020/2022;
- Con Deliberazione del Direttore Generale n.305 del 12.06.2020 Azienda Zero, previa acquisizione del parere di conformità la Commissione Regionale per l'Investimento, Tecnologia e Edilizia (CRITE) in data 20.12.2019, ha approvato la proposta tecnica ed economica presentata da Arsenal;

**Considerato che**

- l'attività a oggi svolta da Arsenal.IT è consistita, anche a seguito dell'emergenza Covid-19, in una preponderante realizzazione di interventi operati e sotto il coordinamento del livello centrale da parte di Azienda Zero che ha sostenuto i costi per le attività per l'anno 2020,
- Azienda Zero, per gli esercizi 2021 e 2022, ha previsto la suddivisione delle spese tra gli enti del SSR in proporzione alla rispettiva quota associativa di adesione al consorzio Arsenal.it, come stabilita dalle DGRV n. 1672/2012 e n. 1785/2016 e da Regolamento consortile;

Secondo tale principio i costi a carico dell'Istituto Oncologico Veneto — IRCCS risultano così di seguito dettagliati:

2021		2022	
COSTO SERV. PROFESSIONALI	ULTERIORI SERVIZI SPECIFICI	COSTO SERV. PROFESSIONALI	ULTERIORI SERVIZI SPECIFICI
€ 30.250,33	€ 1.690,64	€ 35.465,86	€ 1.690,64
<b>TOT 2021</b>	€ 31.940,97	<b>TOT 2022</b>	€ 37.156.,50
<b>TOTALE TRIENNIO</b>		€ 69.097,48	

**Dato atto che**

- Lo stesso Piano Socio Sanitario Regionale 2019/2023 nel definire obiettivo strategico lo sviluppo di “[...] un modello di governance multilivello consolidando il ruolo di indirizzo e pianificazione del livello centrale, il ruolo di gestione e controllo del livello intermedio, il ruolo di produzione e erogazione dei servizi delle aziende sanitarie e il ruolo di sviluppo degli enti strumentali” ribadisce la natura strumentale del Consorzio Arsenal.IT quale ente “[...] di riferimento nel campo ICT per gli enti consorziati del SSR che garantisce sistemi e servizi informativi uniformi e replicabili sul territorio del Veneto” che svolge attività ad esclusivo supporto dell’SSR nelle fasi dell’attuazione della programmazione dei servizi ICT in ambito socio-sanitario;
- Il Consorzio Arsenal.it – come da definizione del PSSR - è tra i soggetti “catalizzatori di governance” e agisce esclusivamente per conto e in favore degli enti consorziati allo scopo di perseguire interessi di carattere generale facenti capo al SSR e senza fini di lucro;
- L’affidamento ad Arsenal.IT, attuato ex art. 5 del D.Lgs. n. 50/2016 in combinato disposto con l’art.15 della L. n. 241/1990, è configurabile in tutte quelle ipotesi in cui sussistano i tre requisiti teorizzati dalla dottrina e applicati dalla giurisprudenza (uniformi sul

punto la giurisprudenza comunitaria e nazionale, Corte di Giustizia 19.12.2012, C-159/11; Corte di Giustizia 9.6.2009, C-480/2006; Consiglio di Stato, Sez. V, n. 355/2019, C.d.S. n. 681/2020) e che possono essere così sintetizzati:

- 1) l'erogazione di servizi attraverso organismi che, pur dotati di autonoma personalità giuridica, presentano connotazioni tali da giustificare la loro equiparazione ad un "ufficio interno" all'amministrazione affidante; quest'ultima, nel caso di specie, tramite il Consorzio, attua una forma di autoproduzione di servizi pubblici per il tramite di un ente strumentale;
- 2) l'amministrazione affidante esercita sull'ente affidatario il c.d. "controllo analogo" definito ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 175/2016 (partecipazione pubblica pressoché totalitaria dei partecipanti ed influenza determinante sugli obiettivi strategici che nel caso di specie si sostanzia nella presenza in Assemblea di tutte le Aziende SSR del Veneto e loro rappresentanza nel Consiglio di Amministrazione;
- 3) assenza di scopo di lucro atteso che il Consorzio in parola opera — da proprio Regolamento — secondo modello di copertura dei costi senza previsione di marginalità di ricavi.

Tutto ciò premesso e considerato, si propone:

- di approvare e sottoscrivere la convenzione, di cui allo schema approvato da Azienda Zero, tra quest'ultima e le Aziende ULSS e Ospedaliere del SSR, l'Istituto Oncologico Veneto ed Arsenà.IT — allegato A al presente provvedimento e parte integrante dello stesso — per l'affidamento al Consorzio Arsenà della realizzazione, per il tramite di professionisti, delle attività connesse allo sviluppo del Piano del Sistema informativo Socio Sanitario Regionale 2019/2023, secondo la scansione temporale e tecnica indicata nel documento denominato "planning delle attività Arsenà.IT per il 2020/2022" allegato alla convenzione stessa;
- di dare atto che, le spese conseguenti alla realizzazione delle attività previste nel planning allegato alla convenzione, troveranno copertura nel bilancio 2021/2022 dell'Istituto Oncologico Veneto-IRCCS sul conto 4002020105 - Servizi di assistenza informatica per gli importi sopra indicati;
- di dare atto che, con la sottoscrizione della convenzione, l'Istituto Oncologico Veneto – IRCCS corrisponderà ad Arsenà.IT, a titolo di acconto, un importo pari al 15% del costo complessivo, e che il calcolo del saldo, a credito o a debito, sarà effettuato al termine del periodo di validità della convenzione stessa;

- di prendere atto che con DDG n. 262/2020 Azienda Zero ha istituito la Cabina di Regia coordinata dal Direttore della UOC Servizi informativi, in attuazione della DGR Veneto n. 252/2020, per le finalità di monitoraggio delle attività stabilite nel Piano dei Sistemi Informativi SSR 2019/2023;
- di incaricare la UOS Sistemi informativi dell'esecuzione del presente provvedimento e della convenzione;

### **IL COMMISSARIO**

PRESO ATTO dell'attestazione del Direttore della UOC Affari Generali dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale e con i regolamenti interni;

VISTO il D. Lgs n. 502/1992 e s.m.i;

VISTO il D. Lgs 288/2003;

VISTO la Legge regionale Veneto del 22 dicembre 2005, n° 26;

VISTO le Leggi regionali Veneto n. 55/1994 e n. 56/ 1994;

Vista la L.R. 29.6.2012, n. 23;

Vista la L.R. 25.10.2016, n. 19;

Ritenuto di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico per quanto di rispettiva competenza;

In base ai poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 187 del 30.12.2020

### **DELIBERA**

Per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate

1. di sottoscrivere la convenzione tra Azienda Zero, le Aziende ULSS e Ospedaliere del SSR, ed Arsenà.IT — allegata al presente provvedimento e parte integrante dello stesso — per l'affidamento al Consorzio Arsenà della realizzazione, per il tramite di professionisti, delle attività connesse allo sviluppo del Piano del Sistema informativo Socio Sanitario Regionale 2019/2023, secondo la scansione temporale e tec-

nica indicata nel documento denominato “planning delle attività Arsenà.IT per il 2020/2022” allegato alla convenzione stessa;

2. di dare atto che le spese conseguenti alla realizzazione delle attività previste nella convenzione di cui punto 1) troveranno copertura nel bilancio dell’Istituto Oncologico Veneto-IRCCS alla voce “4002020105 - Servizi di assistenza informatica”, esercizio 2021 per € 31.940,97 e esercizio 2022 per € 37.156.,50;
3. di dare atto che, a seguito della sottoscrizione della convenzione, l’Istituto Oncologico Veneto –IRCCS corrisponderà ad Arsenà.IT, a titolo di acconto, un importo pari al 15% del costo complessivo, per il triennio 2020/2022 e che il calcolo del saldo, a credito o a debito, sarà effettuato al termine del periodo di validità della convenzione stessa;
4. di prendere atto che Azienda Zero, con DDG n. 262/2020, ha istituito la Cabina di Regia coordinata dal Direttore della UOC Servizi informativi, in attuazione della DGR Veneto n. 252/2020, per le finalità di monitoraggio delle attività stabilite nel Piano dei Sistemi Informativi SSR 2019/2023;
5. di incaricare la UOS Sistemi Informativi dell’esecuzione del presente provvedimento e della convenzione;
6. di pubblicare il presente provvedimento nell’Albo pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa Amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D. Lgs. 33/2013.

Il Commissario  
**F.to – Dott. Giorgio Roberti –**

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione

- ~ è stata pubblicata in copia all’Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione sull’albo online;
- ~ inviata in data odierna al Collegio Sindacale.

**Il Direttore  
UOC Affari Generali**

---

Copia per uso amministrativo conforme all’originale, composta di n° \_\_\_\_\_ fogli.

Padova, li

**Il Direttore  
UOC Affari Generali**



**FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO REGIONALE (FSer)**  
CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO AL CONSORZIO ARSENÀL.IT  
DI ATTIVITÀ CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL  
**PIANO DEL SISTEMA INFORMATIVO SOCIO SANITARIO REGIONALE 2019-2023**  
(DDG DI AZIENDA ZERO n. 622/2019 E DGRV n. 252/2020)  
– triennio 2020-2022 –

TRA

**Azienda Zero** (C.F./P.Iva 05018720283), con sede in Padova, Passaggio Gaudenzio, 1, nella persona del Direttore Generale, dott.ssa Patrizia Simionato, nata a Castelfranco Veneto (TV) il 20.2.1965;

**Azienda ULSS n. 1 Dolomiti** (C.F./P.IVA 00300650256), con sede in Belluno, via Feltre 57, nella persona del Direttore Generale, dott. Adriano Rasi Caldogno, nato a Feltre (BL) il 9.6.1955;

**Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana** (C.F./P.IVA 03084880263), con sede in Treviso, Via S. Ambrogio in Fiera n. 37, nella persona del dott. Francesco Benazzi, nato a Treviso il 2.3.1956;

**Azienda ULSS n. 3 Serenissima** (C.F./P.IVA 02798850273), con sede in Venezia, via Don Federico Tosatto 147, nella persona del Direttore Generale, dott. Giuseppe Dal Ben, nato a Oderzo (TV) il 20.9.1956;

**Azienda ULSS n. 4 Veneto Orientale** (C.F./P.IVA 02799490277), con sede in San Donà di Piave (VE), Piazza De Gasperi 5, nella persona del Direttore Generale, dott. Carlo Bramezza, nato a Treviso il 4.5.1967;

**Azienda ULSS n. 5 Polesana** (C.F./P.IVA 01012470297), con sede in Rovigo, viale Tre Martiri 89, nella persona del Direttore Generale, dott. Fernando Antonio Compostella, nato a Cartigliano (VI) il 3.5.1954;

**Azienda ULSS n. 6 Euganea** (C.F./P.IVA 00349050286), con sede in Padova, via E. Degli Scrovegni 14, nella persona del Direttore Generale, dott. Domenico Scibetta, nato a Porto Empedocle (AG) il 9.8.1956;

**Azienda ULSS n. 7 Pedemontana** (C.F./P.IVA 00913430245), con sede in Bassano del Grappa (VI), via dei Lotti 40, nella persona del Commissario dott. Bortolo Simoni, nato il 24.8.1954;

**Azienda ULSS n. 8 Berica** (C.F./P.IVA 02441500242), con sede in Vicenza, via Rodolfi 37, nella persona del Direttore Generale, dott. Giovanni Pavesi, nato a Verona il 10.7.1961;

**Azienda ULSS n. 9 Scaligera** (C.F./P.IVA 02573090236), con sede in Verona, via Valverde 42, nella persona del Direttore Generale dott. Pietro Girardi, nato a Milazzo (ME) il 26.10.1965;

**Azienda Ospedale - Università di Padova** (C.F./P.IVA 00349040287), con sede in Padova, via Giustiniani 2, nella persona del Direttore Generale, dott. Luciano Flor, nato a Revò (TN) il 24.2.1958;

**Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona** C.F./P.IVA 03901420236, con sede in Verona, Piazza Aristide Stefani 1, nella persona del Direttore Generale, dott. Francesco Cobello, nato a Venezia il 14.4.1956;

**Istituto Oncologico Veneto I.R.C.S.S.** (C.F./P.IVA 04074560287) con sede in Padova, Via Gattamelata 64, nella persona del Direttore Generale, dott. Giorgio Roberti, nato a Oderzo (TV) il 1.9.1956;

(nel seguito denominate anche “**Aziende SSSR**”)

e

**Arsenàl.IT – Centro Veneto Ricerca e Innovazione per la Sanità Digitale** (nel seguito denominato anche “**Arsenàl.IT**”, ovvero “**Consorzio**”), con sede legale in Treviso, Viale Guglielmo

Oberdan n. 5, CAP 31100, Codice Fiscale e Partita IVA n. 04013550266, rappresentata nel presente atto dal Direttore Generale, avv. Alessandro Dall'Ora, nato a Verona l'8.8.1963,

## PREMESSO CHE

Il Piano d'azione europeo per la sanità elettronica 2004/2012, denominato Action Plan eHealth – attualmente giunto alla versione 2012/2020 – ha individuato il percorso che gli Stati membri sono stati chiamati a compiere attraverso la sanità digitale.

La normativa comunitaria in Italia si è tradotta nella realizzazione del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) e, in linea con dette indicazioni, il Piano Socio Sanitario 2012/2016 (PSSR) della Regione del Veneto, *giusta* L.R. n. 23 del 29.6.2012, ha individuato tra gli obiettivi funzionali lo sviluppo di modelli organizzativi in grado di creare sinergie tra le diverse Aziende SSSR, nell'ottica della trasversalità dei processi anche di diagnosi, cura e riabilitazione.

Per lo sviluppo di tale materia, in Regione del Veneto vanno ricordate:

- la DGRV n. 1671 del 7.8.2012, finalizzata alla realizzazione del FSEr (costo complessivo di €12.066.228,00, che ha trovato copertura nel Fondo Sanitario Regionale degli anni 2012-2014);
- la DGRV n. 2703 del 29.12.2014 che, oltre ad inserire un *addendum* al contratto per la realizzazione del progetto FSEr, ha postergato alla data del 31.12.2016 il termine di realizzazione del progetto, fermo il finanziamento e la copertura finanziaria di cui alla DGRV n. 1671/2012;
- la DGRV n. 1785 del 7.11.2016, per il potenziamento e la razionalizzazione del Sistema Informativo Socio Sanitario regionale Veneto e approvazione del progetto evolutivo del FSEr, denominato FSEr II (costo complessivo di € 12.066.228,00, che ha trovato copertura finanziaria per il triennio 2017/2019 nei fondi della Gestione Sanitaria Accentrata (GSA) stanziati sul capitolo di bilancio regionale);
- la DGRV n. 286 del 14.3.2017 di finanziamento provvisorio ad Azienda Zero, per l'anno 2017, dell'acconto di € 3.619.868,40 per la realizzazione del progetto FSEr II;
- la L.R. n. 19 del 25.10.2016 che ha istituito l'Ente di *governance* della sanità regionale veneta denominato "Azienda Zero" e ridefinito i confini delle Aziende ULSS;
- la L.R. n. 30 del 30.12.2016, "Collegato alla legge di stabilità regionale 2017", che ha affidato ad Azienda Zero, tra le altre, le infrastrutture di tecnologia informatica e connettività, i sistemi informativi e i flussi dati, stabilendo il subentro della stessa nella posizione giuridica precedentemente assunta dalla Regione nei rapporti giuridici previsti da contratti e convenzioni e in quella delle Aziende del Sistema sanitario regionale in enti, società e consorzi;
- il Decreto del Commissario di Azienda Zero n. 53 del 12.5.2017, che ha approvato il nuovo testo del Contratto Quadro per l'esecuzione del progetto FSEr II, valevole per il triennio 2017/2019 nei termini di cui alla DGRV n. 1785/2016;
- il Decreto del Commissario di Azienda Zero n. 369 del 15.12.2017, che ha dato avvio alla realizzazione del Fascicolo Amministrativo Contabile Elettronico regionale (FACEr) per la progettazione di regole comuni di funzionamento e di gestione (es. ciclo passivo, ciclo attivo, servizio di tesoreria, attività di programmazione e controllo e bilancio);
- la Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 622 del 9.12.2019, che ha approvato lo Schema di Piano del Sistema Informativo Socio Sanitario regionale per il 2019/2023, già condiviso ed approvato nel corso della seduta presso Azienda Zero del Comitato dei Direttori generali del 28.10.2019;
- il parere favorevole espresso in data 20.12.2019 dalla commissione CRITE alla programmazione e all'impegno economico proposti dal Consorzio Arsenal.IT con propria nota prot 281/2019 del

17.12.2019. Estratto verbale di commissione è stato trasmesso ad Azienda Zero con nota prot 4525 del 07.01.2020 da parte della Regione del Veneto;

- la DGRV n. 252/2020 che prende atto del piano di cui alla Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 622 del 9.12.2019 e stabilisce la soppressione dell'Unità di Regia regionale del progetto FSEr in favore dell'istituzione di analogo controllo da esercitarsi per il tramite di una costituenda Cabina di Regia;

- la documentazione sottoposta alla CRITE con nota a prot 281 del 17.12.2019 da parte del Consorzio, in cui si prevede che le attività del Consorzio sono da intendersi in continuità con quanto previsto dalla DGRV n. 1785/2016, con decorrenza dall' 01.01.2020 sino al 31.12.2022, nelle more della formalizzazione dell'affidamento al Consorzio;

- la nota prot. 5254 del 06.03.2020 con la quale Azienda Zero chiedeva di seguitare a garantire le attività connesse all'operatività del FSEr evitando soluzioni di continuità nelle more di ulteriori determinazioni, chiedendo tra l'altro, l'attivazione di specifica piattaforma informatica ad uso infografico e l'attivazione della piattaforma per l'utilizzo della telemedicina;

- l'emergenza sanitaria legata alla pandemia da COVID-19 dichiarata a partire da febbraio 2020 che ha reso necessaria una rivisitazione delle priorità e delle attività del SSR e, conseguentemente, in campo informatico, al punto da determinare Azienda Zero - in linea con le esigenze regionali - a richiedere il supporto del Consorzio per l'erogazione di specifiche e non programmate attività come da note:

- prot. 6040 del 13.03.2020; supporto specialistico in ambito informativo all'interno dell'emergenza COVID 19;
- prot. 9971 del 30.04.2020: supporto tecnico nel processo di integrazione della app "Immuni" con il sistema di identificazione degli operatori sanitari;
- prot. 9972 del 30.04.2020: supporto tecnico e organizzativo relativo al processo di revisione delle priorità di prescrizioni sospese durante il periodo di emergenza legato alla pandemia COVID 19;

- che tali attività non previste né prevedibili hanno reso necessaria una riprogrammazione dell'offerta presentata in CRITE, da ultimo, con nota del Direttore della UOC Sistemi informativi prot. 10818/2020;

- la deliberazione del Direttore generale di Azienda Zero n. 262 del 18.5.2020 con la quale è stata istituita la Cabina di Regia per le finalità di monitoraggio della realizzazione delle attività stabilite nel Piano dei Sistemi Informativi SSR 2019/2023 e se ne assegna il coordinamento al Direttore della UOC Servizi informativi di Azienda Zero, responsabile del procedimento, in ossequio alle determinazioni della Regione del Veneto di cui al punto 2) lettera a) del dispositivo della DGRV n. 252/2020;

- la deliberazione del Direttore generale di Azienda Zero n.305 del 12.06.2020, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione tra Azienda Zero, le Aziende ULSS ed Ospedaliere, lo IOV ed il Consorzio Arsenal.IT per l'affidamento dei servizi a supporto della realizzazione del Piano del Sistema Informativo Socio Sanitario regionale 2019/2023 attraverso lo svolgimento, nel triennio 2020/2022, di attività come dettagliate nel planning delle attività denominato "Progetti Arsenal 2020/2022" che si allega alla presente convenzione e che le Parti dichiarano di conoscere ed accettare quale parte integrante dell'intesa (**ALLEGATO A**).

Tutto ciò premesso, le Parti stipulano e convengono quanto segue:

## **Articolo 1 Premesse**

Le premesse e i provvedimenti ivi richiamati che le parti sottoscrittrici dichiarano di conoscere costituiscono Parti integranti e sostanziali della presente Convenzione.

## **Articolo 2**

### **Oggetto e durata**

La presente Convenzione regola i rapporti tra il Consorzio Arsenà.IT e le Aziende SSSR sottoscrittrici per la realizzazione, nel triennio 2020/2022, di alcune linee progettuali del Piano del Sistema Informativo Socio Sanitario Regionale 2019/2023, approvato in schema con Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 622/2019 e presa d'atto regionale di cui alla DGRV n. 252/2020 integrato in ragione delle esigenze emerse a seguito dell'emergenza Covid-19.

Le Parti, qui sottoscrivendosi, danno atto che le attività sono riferite al triennio 2020/2022 e hanno avuto decorrenza dal 1 gennaio 2020 e accettano che gli obiettivi siano sviluppati secondo la programmazione prevista nel planning delle attività denominato "Progetti Arsenal 2020/2022" (**ALLEGATO A** al presente provvedimento), secondo la tempistica, l'impiego di risorse ed i relativi costi previsionali ivi riportati.

Le principali attività, da realizzare attraverso l'erogazione di un servizio di qualificata consulenza informatica, sono riconducibili a:

- Adempimenti LEA, evoluzione INI (specifiche nazionali FSE);
- NCPeH (Fascicolo Europeo);
- Estensione FSE ai Privati (ex D.L. 19.5.2020 n. 34, art. 11);
- Pagamento online (integrazione con Pago PA);
- Identità Digitale (SPID e Sanità Km zero);
- Avvio gara SIO;
- Antibioticoresistenza;
- Oltre CUP;
- Farma CUP;
- Evoluzione Portale Cittadino/App, integrazione CRM (ricomprese attività app COVID19);
- Evoluzione Portale dell'Operatore, MMG/PLS (ricomprese attività priorità prescrizioni COVID19);
- Estensione del nucleo minimo del FSE (Certificato Medico Sportivo);
- Estensione del nucleo minimo del FSE (Vaccinazioni);
- Estensione del nucleo minimo del FSE (Screening);
- Prenotazione CUP online;
- Progettazione, gestione dei cruscotti (ricompresi rilevazioni COVID19);
- Azioni di formazione e cultura digitale (operatori e cittadini);
- ADI;
- Specifiche integrazione LIS e DIMT;
- Specifiche integrazione Anatomia Patologica;
- Specifiche integrazione 118.

In aggiunta, Arsenà.IT erogherà alle Parti sottoscrittrici e in base alle esigenze progettuali ulteriori specifici servizi, che qui si riportano:

- servizio labelling e gestione relativa piattaforma abilitante su cloud Arsenà.IT;
- servizio cruscotti e gestione relativa piattaforma abilitante su cloud Arsenà.IT;
- erogazione e gestione app mobile sanità km zero con relativa manutenzione correttiva ed evolutiva;
- produzione pareri giuridici in ambito privacy;

- implementazione e gestione applicativi ulteriori su richiesta.

Specificatamente, per ogni attività di cui sopra - riferita alle linee progettuali e alla cruscottistica di cui al ricordato allegato A) “progetti Arsenal.it 2020-20222” unito alla presente convenzione – il Consorzio si impegna svolgere attività

- 1) analisi del processo;
- 2) raccolta dei requisiti funzionali e tecnici (derivanti dall'analisi di processo, dai vincoli tecnologici e dalle norme e standard nazionali e regionali);
- 3) standardizzazione del processo (sottoposta ad approvazione della Cabina di Regia);
- 4) progettazione degli strumenti tecnici, redazione delle specifiche tecniche di interoperabilità per ogni linea di attività (documentazione sottoposta ad approvazione della Cabina di Regia);
- 5) project management delle attività di modifica dei sistemi periferici di tutte le aziende sanitarie per monitorare il rispetto dei tempi di implementazione del progetto come da obiettivi regionali e nazionali (adempimenti LEA);
- 6) labelling (cioè attività di test per la certificazione di congruenza e di buon funzionamento rispetto alle specifiche tecniche approvate dalla Cabina di Regia) di tutti i sistemi periferici SSR e regionali coinvolti;
- 7) realizzazione di elaborazioni e cruscotti di Business Intelligence per il monitoraggio dei Key Performance Indicator di progetto, per la verifica il raggiungimento degli obiettivi aziendali, regionali, nazionali;
- 8) realizzazione di elaborazioni e cruscotti di Business Intelligence basati sui dati del FSE per specifiche progettualità (es: attività sul progetto della antibioticoresistenza).

I singoli punti delle precitate attività vedranno coinvolte le strutture interne di Arsenal:IT, nel dettaglio

- Punti 1,2,3      Analisi economica e di processo e service design, Legal/Privacy, analisi dei Rischi
- Punto 4        Labeling e Specifiche, IT specialist e sicurezza
- Punto 5        Project Manager
- Punto 6        Labeling e Specifiche, IT specialist e sicurezza
- Punti 7,8      Data analysis

### **Articolo 3 Tariffe**

Arsenal.IT erogherà a favore delle Parti sottoscrittrici i servizi professionali a supporto della realizzazione delle attività citate, come dettagliate nell'allegato planning, mediante l'impiego di professionalità di settore “senior” (caratterizzato da elevata competenza tecnica-organizzativa e conoscenza del settore di riferimento), e “junior” (contraddistinto da specifica competenza tecnica di tipo operativo) al costo di € 560/die per profilo senior ed € 340/die per il profilo di junior, professionisti che opereranno tra di loro in composizione variabile in base alla programmazione e alle esigenze.

Le 13 Aziende SSSR, consorziate di Arsenà.IT, affideranno al Consorzio anche gli ulteriori servizi specifici di cui al precedente art. 2.

Avuto merito dei costi/*die* citati, della composizione previsionale riportata nel planning, si rappresenta di seguito la sinossi dei costi complessivi:

<b>CORRISPETTIVO ARSENÀ.IT TRIENNIO 2020/2022 (al netto di IVA di legge)</b>	
<i>SERVIZI PROFESSIONALI (FTE)</i>	<i>Euro 14.850.000</i>
<i>ULTERIORI SERVIZI SPECIFICI</i>	<i>Euro 900.000</i>
<b>TOTALE</b>	<b>Euro 15.750.000</b>

Gli importi sono calcolati nel rispetto del modello di copertura dei costi senza previsione di marginalità di ricavi, in linea con quanto stabilito dal Regolamento Generale di Arsenà.IT.

Il costo effettivo dei servizi professionali e degli ulteriori specifici servizi è rappresentato a consuntivo in termini di giornate uomo effettivamente erogate.

La composizione e distribuzione nel tempo degli FTE impiegati per l'erogazione dei servizi professionali, così come per gli ulteriori servizi specifici, potranno risultare variabili nel tempo e in composizione, all'interno del limite massimo previsto per il triennio, in quanto legati alle necessità operative anche contingenti dovute alla complessità dei processi di informatizzazione del SSSR, nonché alle priorità assegnate agli enti SSR in materia.

Tali variazioni saranno approvate dalla Cabina di Regia (*infra*).

Nel rispetto del modello di copertura dei costi citato, i corrispettivi si intendono adeguati per il 2020, mentre per gli esercizi 2021 e 2022 saranno incrementati in base alla rivalutazione ISTAT.

Ai fini della corretta applicazione del regime IVA, alla stipula della presente convenzione le Aziende SSSR comunicheranno senza ritardo al Consorzio Arsenà.IT l'eventuale possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 10 del D.P.R n. 633/72 per l'esercizio 2020; analogamente, per gli anni 2021 e 2022 medesime comunicazioni dovranno essere prodotte non oltre il 31 gennaio dell'anno di riferimento.

Con riferimento all'annualità 2020, in considerazione del fatto che le attività di progettazione e coordinamento iniziale saranno prevalentemente svolte a livello centrale e avuto merito della citata emergenza COVID-19, il cui coordinamento per la finalità di sanità pubblica trova naturale posizionamento a livello centrale regionale, Azienda Zero riconoscerà il corrispettivo economico relativo ai servizi professionali e agli ulteriori servizi specifici svolti da Arsenà.IT, come da tabella sotto riportata.

Con riferimento alle annualità 2021 e 2022, fermo restando il ruolo di coordinamento di Azienda Zero, constatato l'incremento di impegno sul territorio richiesto al Consorzio, tutte le 13 Aziende Sanitarie (9 Aziende ULSS, 2 Aziende Ospedaliere, IOV e Azienda Zero) riconosceranno il corrispettivo relativo, nelle medesime modalità stabilite nelle citate DGR n. 1672/2012 e DGRV n.1785/2016, in base alla ripartizione delle quote associative di cui all'art. 11 del vigente Regolamento Generale di Arsenà.IT, come da tabella sotto riportata.

	2020		2021		2022		TOTALE TRIENNIO
	COSTO SERV. PROFESSIONALI	ULTERIORI SERVIZI SPECIFICI	COSTO SERV. PROFESSIONALI	ULTERIORI SERVIZI SPECIFICI	COSTO SERV. PROFESSIONALI	ULTERIORI SERVIZI SPECIFICI	
ULSS 1 Dolomiti	- €	- €	255.346,33 €	14.270,90 €	299.371,12 €	14.270,90 €	583.259,25 €
ULSS 2 Marca Trevigiana	- €	- €	888.066,98 €	49.632,64 €	1.041.180,45 €	49.632,64 €	2.028.512,72 €
ULSS 3 Serenissima	- €	- €	697.767,37 €	38.997,10 €	818.070,89 €	38.997,10 €	1.593.832,46 €
ULSS 4 Veneto Orientale	- €	- €	184.249,70 €	10.297,42 €	216.016,57 €	10.297,42 €	420.861,12 €
ULSS 5 Polesana	- €	- €	291.284,79 €	16.279,44 €	341.505,81 €	16.279,44 €	665.349,48 €
ULSS 6 Euganea	- €	- €	754.966,87 €	42.193,89 €	885.132,28 €	42.193,89 €	1.724.486,94 €
ULSS 7 Pedemontana	- €	- €	338.848,17 €	18.937,68 €	397.269,68 €	18.937,68 €	773.993,21 €
ULSS 8 Berica	- €	- €	522.590,80 €	29.206,76 €	612.691,77 €	29.206,76 €	1.193.696,10 €
ULSS 9 Scaligera	- €	- €	775.203,79 €	43.324,90 €	908.858,28 €	43.324,90 €	1.770.711,87 €
AOU Padova	- €	- €	292.373,62 €	16.340,29 €	342.782,37 €	16.340,29 €	667.836,58 €
AOUI Verona	- €	- €	294.250,83 €	16.445,21 €	344.983,22 €	16.445,21 €	672.124,47 €
IOV	- €	- €	30.250,33 €	1.690,64 €	35.465,86 €	1.690,64 €	69.097,48 €
Azienda Zero	3.188.840 €	300.000 €	42.640,42 €	2.383,10 €	49.992,14 €	2.383,10 €	3.586.238,77 €
	<b>3.188.840 €</b>	<b>300.000 €</b>	<b>5.367.840 €</b>	<b>300.000 €</b>	<b>6.293.320 €</b>	<b>300.000 €</b>	<b>15.750.000 €</b>

#### **Articolo 4**

##### **Attività “extra planning” e relativo corrispettivo**

Arsenà.IT, in subordine agli impegni di cui al punto che precede, potrà altresì fornire alle Aziende SSSR sottoscrittrici della presente Convenzione, ulteriori attività che saranno di volta in volta definite dalle singole Parti contrattuali interessate attraverso specifici distinti accordi, applicando – quale mero ristoro dei costi sostenuti dal Consorzio – il tariffario previsto al precedente articolo 3. La relativa spesa verrà corrisposta dalla singola Azienda richiedente.

#### **Articolo 5**

##### **Cabina di Regia presso Azienda Zero**

Le Parti, prendendo atto delle determinazioni di cui alla DGRV n. 252/2020, accettano di demandare alla Cabina di Regia istituita con Deliberazione del Direttore generale di Azienda Zero n. 262 del 18.5.2020, coordinata dal Direttore della UOC Sistemi informativi di Azienda Zero, il monitoraggio degli obiettivi intermedi anche ai fini della validazione degli stati di avanzamento relativi all'erogazione dei servizi professionali e specifici di cui agli artt. 2 e 3 per la successiva liquidazione delle spese.

#### **Articolo 6**

##### **Anticipazioni, rendicontazione fatturazione.**

Arsenà.IT– con cadenza trimestrale entro il 10 del mese successivo al termine del trimestre di riferimento – trasmetterà via PEC al precitato coordinatore della Cabina di Regia e alle Aziende SSR la rendicontazione dei servizi professionali e specifici erogati in termini di giornate uomo nel periodo di riferimento, con l'indicazione sintetica delle attività svolte e dei relativi costi per azienda.

Contestualmente all'invio della rendicontazione, Arsenà.IT trasmetterà a ciascuna Azienda la fatturazione ad essa relativa, in base all'art. 3, attraverso il sistema di interscambio (SDI).

La Cabina di Regia informerà tempestivamente le Aziende SSR destinatarie della fatturazione, dell'avvenuta approvazione della rendicontazione del Consorzio. Queste ultime entro il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento delle fatture di cui al punto precedente dovranno procedere al pagamento a beneficio del Consorzio.

Tenuto conto dell'assenza di marginalità sui ricavi, al fine di garantire la sostenibilità finanziaria derivante dalla gestione operativa per stipendi, servizi, costi generali, etc., evitando contestualmente l'aggravamento dei costi di gestione per il ricorso al credito, le 13 Aziende SSSR anticiperanno a titolo di acconto al Consorzio un importo pari al 15% (quindici per cento) dell'importo complessivo previsto per il triennio 2020/2022. Il Consorzio, avvenuta la sottoscrizione del presente accordo, emetterà immediatamente le relative fatture ai soggetti destinatari, i quali provvederanno al pagamento a vista e comunque non oltre 10 giorni dalla singola sottoscrizione.

Trattandosi di acconto sul triennio le Parti convengono che il calcolo del saldo a credito o a debito ad esso relativo sarà effettuato al termine del periodo di validità della presente Convenzione.



## **Articolo 7**

### **Sicurezza sul lavoro**

Gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza sul lavoro graveranno sulla Parte ospitante per quanto riguarda il personale che si trovi presso di essa nell'espletamento di attività connesse all'attuazione della presente Convenzione.

Anche il personale ospitato sarà tenuto a osservare le norme in materia di prevenzione e protezione dettate dall'ente ospitante, che provvederà previamente a garantirne la conoscenza.

Le Aziende Sanitarie e Arsenà.IT garantiranno, ognuna per propria parte, che il personale impegnato nelle attività oggetto della presente Convenzione sia assicurato per responsabilità civile e contro gli infortuni.

## **Articolo 8**

### **Obblighi di segretezza**

Il personale di Arsenà.IT dovrà mantenere il segreto per quanto riguarda fatti, informazioni e documenti afferenti alle Parti stesse, ovvero loro aventi causa, e alla presente Convenzione.

Con la presente Convenzione le Parti si impegnano a non divulgare e non utilizzare dati o fatti inerenti all'altra Parte, ovvero loro aventi causa, in assenza di specifica previsione o diverso accordo.

Sono da intendersi confidenziali e coperti da segretezza ogni oggetto, descrizione, disegno, layout di circuito, nastri, dischi e ogni altro supporto leggibile da computer, documenti scritti, informazioni, incluse informazioni visive e verbali, tecnologie e *know-how*, che:

- siano attinenti ad attività passate, presenti o future svolte dalle Parti e loro aventi causa nei diversi campi in cui operano;
- sia attinente, in generale, all'organizzazione, all'attività del personale, agli investimenti, ai dati tecnici, ai rapporti contrattuali, ai diritti, alle obbligazioni e alle responsabilità delle Parti e loro aventi causa;
- risultino dall'attività oggetto della presente Convenzione.

Le Parti convengono che qualsiasi informazione confidenziale, salvo quanto diversamente disposto:

- sarà protetta e considerata confidenziale, con lo stesso grado di precauzione e tutela utilizzato per le informazioni della Parte ricevente e, comunque, non inferiore alla diligenza del buon padre di famiglia;
- non dovrà essere rivelata, direttamente o indirettamente, a terzi;
- sarà utilizzata solo da dipendenti/collaboratori che abbiano necessità di conoscerla e, comunque, solo per le finalità strettamente collegate all'esecuzione delle attività di cui alla presente Convenzione; i dipendenti/collaboratori sono tenuti a non divulgare le informazioni confidenziali di cui siano a conoscenza e ciascuna Parte resta responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti/collaboratori rispetto agli obblighi di segretezza anzidetti;
- non dovrà essere copiata, riprodotta o duplicata, né impiegata, anche parzialmente, per scopi diversi da quelli stabiliti dalla presente Convenzione, senza diverso accordo scritto.

Qualunque informazione confidenziale o relativa copia, prodotta da ciascuna Parte, ovvero da loro aventi causa, rimarrà di proprietà della stessa, salvo quanto diversamente disposto.

L'impegno di segretezza:

- non sorge o cessa di esistere riguardo alle informazioni confidenziali che alla data della loro comunicazione tra le Parti fossero già di provato pubblico dominio, ovvero che siano divenute di pubblico dominio per fatto non imputabile alla Parte tenuta alla segretezza;
- non sorge riguardo alle informazioni confidenziali note alle Parti prima della data della loro comunicazione e non già vincolate da alcun obbligo di riservatezza;
- non sorge o cessa di esistere riguardo alle informazioni confidenziali comunicate alla Parte tenuta alla segretezza da una terza parte avente il diritto di farlo senza vincoli di segretezza;
- non sorge o cessa di esistere quando una Parte sia obbligata a comunicare o divulgare le notizie, informazioni, documentazioni confidenziali in ottemperanza a una richiesta dell'Autorità o in forza di un obbligo di legge;
- non sorge o cessa di esistere per le informazioni la cui divulgazione è stata autorizzata per iscritto dalle Parti.

L'obbligo della riservatezza ha validità per tre anni dopo la cessazione della presente Convenzione, qualunque ne sia la causa.

## **Articolo 9**

### **Diritti di proprietà intellettuale**

Tutte le informazioni, le conoscenze e i diritti di proprietà intellettuale posseduti da una Parte prima della conclusione della presente Convenzione, sviluppati o acquisiti parallelamente o contemporaneamente alla stessa, ma con modalità indipendenti dalla sua esecuzione, resteranno di proprietà esclusiva di detta Parte, che rimarrà libera di utilizzarli o rivelarli a sua sola discrezione.

Le Aziende SSSR sottoscrittrici, fatto sempre comunque salvo il diritto morale spettante ad Arsenal.IT, acquisiranno una licenza d'uso, illimitata nel tempo, non trasferibile ed esclusiva, sui prodotti intellettuali derivanti dall'esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione, che potranno essere utilizzati unicamente per finalità istituzionali, con esclusione di qualsiasi utilizzo per finalità commerciali e/o di lucro.

Tale licenza – nei termini di cui sopra – sarà limitata a un esclusivo uso interno alle Aziende SSSR che si impegnano, pertanto, ad adottare ogni misura necessaria nei confronti di eventuali terzi al fine di garantire la confidenzialità e l'uso non improprio di qualsiasi risultato.

## **Articolo 10**

### **Riservatezza dei dati**

Ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia di *data protection* (Reg. UE n. 2016/679 e D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i.), le Parti con la sottoscrizione del presente atto sono consapevoli

della obbligatorietà del trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione della presente Convenzione, impegnandosi a osservare quanto disposto dalla normativa applicabile, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti. In particolare, Azienda zero ed Arsenal si danno altresì atto di essere a conoscenza dei contenuti di cui alla DGRV n. 596 del 12.5.2020 per quanto concerne le finalità di ricerca e governo.

## **Articolo 11 Controversie**

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia dovesse sorgere dalla interpretazione, esecuzione o applicazione della presente Convenzione; in caso di mancato accordo la vertenza sarà risolta avanti la competente autorità giudiziaria.

## **Articolo 12 Modifiche alla convenzione**

Eventuali modifiche alle attività e ai termini previsti dalla presente Convenzione dovranno essere concordate per iscritto tra le Parti.

## **Articolo 13 Norme applicabili**

Per quanto non contemplato espressamente dalla presente Convenzione, si rinvia alle vigenti norme applicabili in materia.

## **Articolo 14 Sottoscrizioni e registrazioni**

La presente Convenzione sottoscritta con firma digitale ai sensi della normativa vigente è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 131/1986 e s.m.i., a cura e spese della Parte richiedente la registrazione.

Eventuali proroghe o modifiche alla presente Convenzione, come da art. 13 che precede, dovranno essere sottoscritte dalle Parti con le medesime modalità.

### Allegati:

- **ALLEGATO A** *Planning delle attività Arsenal.IT 2020/2022*

Azienda Zero  
Direttore Generale  
*dott.ssa Patrizia Simionato*

Arsenal.IT  
Direttore Generale  
*avv. Alessandro Dall'Ora*

Azienda ULSS n. 1 Dolomiti  
Direttore Generale  
*dott. Adriano Rasi Caldogno*

Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana  
Direttore Generale  
*dott. Francesco Benazzi*

Azienda ULSS n. 3 Serenissima  
Direttore Generale  
*dott. Giuseppe Dal Ben*

Azienda ULSS n. 4 Veneto Orientale  
Direttore Generale  
*dott. Carlo Bramezza*

Azienda ULSS n. 5 Polesana  
Direttore Generale  
*dott. Fernando Antonio Compostella*

Azienda ULSS n. 6 Euganea  
Direttore Generale  
*dott. Domenico Scibetta*

Azienda ULSS n. 7 Pedemontana  
Commissario  
*dott. Bortolo Simoni*

Azienda ULSS n. 8 Berica  
Direttore Generale  
*dott. Giovanni Pavesi*

Azienda ULSS n. 9 Scaligera  
Direttore Generale  
*dott. Pietro Girardi*

Azienda Ospedale - Università  
di Padova  
Direttore Generale

*dott. Luciano Flor*

Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata  
di Verona  
Direttore Generale  
*dott. Francesco Cobello*

Istituto Oncologico Veneto I.R.C.S.S  
Direttore Generale  
*dott. Giorgio Roberti*

