



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**LIBERA N. 590 DEL 08/07/2022**

Il Direttore Generale dr.ssa Patrizia Benini  
nominata con D.P.G.R.V. n. 31 del 26 febbraio 2021,

coadiuvato da:

DIRETTORE SCIENTIFICO                      prof. Vincenzo Bronte

DIRETTORE SANITARIO f.f.                dr. Pierluigi Pilati

DIRETTORE AMMINISTRATIVO        dr. Francesco Favretti

**OGGETTO: CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI A CANDIDATI IN POSSESSO DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA E SPECIALIZZAZIONE IN DERMATOLOGIA, PRESSO L'UOC CHIRURGIA ONCOLOGICA DEI TESSUTI MOLLI, DEL PERITONEO E DEI MELANOMI, FINANZIATI CON I FONDI SPERIMENTAZIONI CLINICHE - CDC 099112 (DDG INDIZIONE N. 452 DEL 25.5.2022).**

*Note per la Trasparenza: con il presente provvedimento si dispone il conferimento di tre incarichi libero professionali a candidati in possesso di laurea in medicina e chirurgia e specializzazione in dermatologia, presso l'UOC Chirurgia dei tessuti molli, del peritoneo e dei melanomi, finanziati con i fondi sperimentazioni cliniche 099112.*

Il Direttore dell'UOC **Gestione Risorse Umane**, responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

**PREMESSO** che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 452 del 25.05.2022 è stato indetto, nelle more dell'acquisizione dell'autorizzazione regionale, un avviso pubblico per il conferimento di n. 3 incarichi libero professionali a candidati in possesso di laurea in medicina e chirurgia e specializzazione in dermatologia, per la durata di dodici mesi ciascuno, per la UOC Chirurgia Oncologica dei Tessuti Molli, del Peritoneo e del Melanoma. Gli incarichi hanno la finalità di garantire il necessario supporto all'ambulatorio dermatologico, poichè le due specialiste alle quali - con deliberazione dell'Istituto n. 204/2022 - erano stati conferiti incarichi libero professionali per coprire sessanta (60) ore settimanali, hanno successivamente comunicato di poterne garantire solo cinque ciascuna, per un totale di dieci (10) ore a settimana;
- con nota prot. n. 268761 del 14.6.2022, acquisita con prot. gen. n. 11778/22, la Direzione Generale Sanità e Sociale ha autorizzato il conferimento dei succitati incarichi;

**CONSIDERATO** che:

- alla scadenza dell'avviso (14.6.2022), regolarmente pubblicato all'Albo dell'Istituto Oncologico Veneto, sono pervenute le seguenti domande:
  - Cama Elena Maria, nata a Reggio Calabria il 22.10.1988;
  - Capuzzo Giulia, nata a Padova il 17.6.1988;
  - Dal Bello Giacomo, nato a Camposampiero (PD) il 26.11.1990;
  - Russo Irene, nata a Padova il 24.10.1988;
- le domande, corredate dalla relativa documentazione, sono risultate conformi ai requisiti previsti dall'avviso di selezione;

**PRESO ATTO** che:

- al colloquio di selezione, fissato per le ore 9.00 del giorno 20.06.2022, tenutosi telematicamente, erano presenti solo i primi tre dei suddetti candidati;
- la commissione ha provveduto all'esame colloquio, per verificare le conoscenze specifiche in possesso degli stessi e, come attesta il verbale agli atti della UOC Gestione Risorse Umane, ha dichiarato i tre candidati presenti idonei all'assunzione degli incarichi in parola, con la seguente valutazione complessiva per titoli e colloquio:
  - Cama Elena Maria 60,358 punti;
  - Capuzzo Giulia 60,296 punti;
  - Dal Bello Giacomo 61,500 punti;

**VISTO** l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., si dà atto che ricorrono i presupposti di legittimità per il conferimento dell'incarico in parola secondo quanto precisato dal responsabile, e in particolare:

- impossibilità di far fronte all'attività di cui trattasi con il personale in servizio;
- oggetto della prestazione corrispondente alle competenze attribuite all'Amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- prestazione di natura temporanea e altamente qualificata;
- preventiva determinazione di durata, oggetto e compenso dell'incarico;

**VISTA** la deliberazione n. 338 del 17.10.2014 avente per oggetto "*Regolamento aziendale per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione*";

**VISTA** la Legge Regionale n. 48 del 27.12.2018 di adozione del PSSR 2019-2023, ed in particolare l'allegato rubricato "*Incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo*", il quale stabilisce che, allo scopo di garantire l'erogazione delle prestazioni di assistenza diretta ai pazienti compresa nei LEA, le aziende sanitarie

possono, in via eccezionale, conferire ai medici incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo anche per lo svolgimento di funzioni ordinarie;

**VISTA** la D.G.R. n. 417 del 12.4.2022 con la quale la Regione Veneto ha dettato le disposizioni concernenti il personale delle Aziende ed enti del SSR relative all'anno 2022;

**VISTA** la deliberazione dell'Istituto n. 302 del 31.3.2022 "Approvazione del piano definitivo del fabbisogno di personale relativo al triennio 2022-2024 e la dotazione organica per l'anno 2022 in seguito all'approvazione dell'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto".

Tutto ciò premesso, si propone pertanto di assegnare a ciascuno dei succitati candidati, in possesso di laurea in medicina e chirurgia e specializzazione in dermatologia, un incarico libero professionale presso la UOC Chirurgia Oncologica dei Tessuti Molli, del Peritoneo e del Melanoma, per un impegno complessivo di 50 ore settimanali da ripartire tra gli stessi, per un valore orario di 60,00 euro. Per i tre incarichi libero professionali, della durata di 12 mesi ciascuno, è stato previsto un importo complessivo massimo di 150.000,00 Euro, al lordo delle ritenute di legge ed eventuali oneri a carico dell'Istituto; tale importo sarà posto a carico dei fondi sperimentazioni cliniche (c.d.c. 099112), che dispongono della necessaria capienza, come attestato dall'ufficio economico preposto.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** dell'attestazione del Direttore della UOC Gestione Risorse Umane dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale e con i regolamenti interni;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 288/2003;

**VISTA** la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n. 26;

**VISTE** le Leggi Regionali nn. 55 e 56 del 1994;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Scientifico, del Direttore Sanitario f.f., del Direttore Amministrativo per quanto di loro rispettiva competenza;

**VISTO** il D.P.G.R.V. n. 31 del 26 febbraio 2021;

### **DELIBERA**

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto del verbale trasmesso dalla Commissione esaminatrice, agli atti della UOC Gestione Risorse Umane;
2. di assegnare tre incarichi libero professionali, per far fronte alle criticità dell'Ambulatorio Dermatologico, presso la UOC Chirurgia Oncologica dei Tessuti Molli, del Peritoneo e dei Melanomi ai seguenti candidati, risultati idonei:
  - Cama Elena Maria 60,358 punti;
  - Capuzzo Giulia 60,296 punti;
  - Dal Bello Giacomo 61,500 punti;
3. di precisare che gli incarichi avranno durata di 12 mesi (ciascuno) dalla data di sottoscrizione del contratto, e che è previsto un impegno settimanale complessivo di 50 ore da ripartire tra gli interessati, per un valore orario di 60,00 euro, per un importo complessivo massimo di 150.000,00 Euro, al lordo delle ritenute di legge ed eventuali oneri a carico dell'Istituto;
4. di prendere atto che il costo massimo complessivo previsto per i tre incarichi, pari a 150.000,00 Euro al lordo delle ritenute di legge, sarà posto a carico dei fondi sperimentazioni cliniche (c.d.c. 099112);

5. di prendere atto che il suddetto costo complessivo sarà imputato al conto di contabilità generale 400201140301 – consulenze sanitarie e sociosanitarie da privati nel Bilancio IOV 2022 e 2023;
6. di precisare che l'importo spettante a ciascun interessato sarà corrisposto sulla base delle attestazioni rilasciate dal Direttore della Struttura, in ordine all'attività svolta;
7. di delegare i Servizi competenti alla gestione dei fondi l'eventuale variazione di imputazione del costo di cui al precedente punto 5);
8. di precisare che in assenza di sufficiente copertura finanziaria l'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto con un preavviso di almeno 15 giorni;
9. di dare mandato alla UOC Gestione Risorse Umane di curare i conseguenti adempimenti amministrativi e contabili per quanto di competenza;
10. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo pretorio on line consultabile nel sito istituzionale di questa Amministrazione, in ossequio a quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

Il Direttore Generale  
dr.ssa Patrizia Benini