



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**LIBERA N. 893 DEL 13/10/2022**

Il Direttore Generale dr.ssa Patrizia Benini  
nominata con D.P.G.R.V. n. 31 del 26 febbraio 2021,

coadiuvato da:

DIRETTORE SCIENTIFICO                    prof. Vincenzo Bronte

DIRETTORE SANITARIO f.f.                dr. Pierluigi Pilati

DIRETTORE AMMINISTRATIVO        dr. Francesco Favretti

**OGGETTO: CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE A CANDIDATO IN POSSESSO DI LAUREA IN INGEGNERIA ELETTRONICA PRESSO LA UOS SISTEMI INFORMATIVI, FINANZIATO CON IL FONDO SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO ALLE SPERIMENTAZIONI CLINICHE PROFIT - CDC. 099112 (DDG INDIZIONE N. 753 DEL 30.8.2022).**

*Note per la Trasparenza: Con il presente provvedimento si dispone il conferimento di un incarico libero professionale a candidato in possesso di laurea in Ingegneria elettronica presso la UOS Sistemi Informativi, finanziato con il fondo supporto tecnico amministrativo alle sperimentazioni cliniche profit (cdc. 099112).*

Il Direttore dell'UOC **Gestione Risorse Umane**, responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

**PREMESSO** che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 753 del 30.8.2022 è stato indetto un avviso pubblico per il conferimento di un incarico libero professionale a candidato in possesso di laurea in Ingegneria elettronica o informatica o gestionale o laurea equipollente, per garantire il supporto necessario alla migrazione - in modalità separata da Azienda Ospedale Università di Padova - del Sistema amministrativo/contabile, all'avvio della separazione gestionale/contabile fra attività istituzionale e attività di ricerca e sperimentazione clinica, e all'avvio del Sistema Informativo Ospedaliero Veneto;
- l'incarico avrà la durata di 36 mesi presso la UOS Sistemi Informativi, per un compenso complessivo di 120.000,00 Euro, al lordo delle ritenute di legge e di eventuali oneri a carico dell'Istituto, finanziato con il fondo supporto tecnico amministrativo alle sperimentazioni cliniche profit (cdc. 099112);
- il conferimento dell'incarico ha ottenuto l'autorizzazione della Direzione Generale Sanità e Sociale con nota prot. n. 355867 dell'11.8.2022 (prot. int. 15393/22);

**CONSIDERATO** che:

- alla scadenza dell'avviso (26.9.2022), regolarmente pubblicato all'Albo dell'Istituto Oncologico Veneto, è pervenuta la seguente domanda:
  - Rebelli Alessio, nato a Trieste il 17.01.1967
- la domanda, corredata dalla relativa documentazione, è risultata conforme ai requisiti previsti dall'avviso di selezione;

**PRESO ATTO** che:

- al colloquio di selezione, fissato per le ore 9.00 del giorno 29.09.2022, il candidato era presente;
- la commissione ha provveduto all'esame colloquio, per verificare il possesso delle specifiche capacità e conoscenze amministrative e gestionali nonché delle ulteriori conoscenze previste nell'avviso e relative ai sistemi di datawarehousing, interrogazione di DB Oracle e SQLSERVER, DB Sistema amministrativo/contabile, EUSIS e SCI, sistemi di integrazione fra sistemi gestionali;
- come attesta il verbale agli atti della UOC Gestione Risorse Umane, la commissione ha attribuito al candidato la seguente valutazione complessiva per titoli e colloquio:
  - Rebelli Alessio 76,515/100 punti
- la commissione ha conseguentemente dichiarato il candidato Rebelli Alessio idoneo al conferimento dell'incarico professionale in parola;

**VISTI:**

- l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., si dà atto che ricorrono i presupposti di legittimità per il conferimento dell'incarico in parola, secondo quanto precisato dal responsabile;
- il *“Regolamento aziendale per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs 30.3.201 n. 165 e ss.mm.ii.”* approvato con la deliberazione del Commissario n. 338 del 17.10.2014;
- la D.G.R. n. 417 del 12.4.2022 con la quale la Regione Veneto ha dettato le disposizioni concernenti il personale delle Aziende ed enti del SSR relative all'anno 2022;
- la deliberazione n. 302 del 31.3.2022 *“Approvazione del piano definitivo del fabbisogno di personale relativo al triennio 2022-2024 e la dotazione organica per l'anno 2022 in seguito all'approvazione dell'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto”*;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2022-2024, approvato con DDG n. 551 del 29.6.2022.

Tutto ciò premesso, si propone di assegnare al dott. Alessio Rebelli, in possesso di laurea in Ingegneria elettronica, l'incarico libero professionale in parola presso la UOS Sistemi Informativi. L'incarico, della durata di 36 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto, per un importo complessivo di 120.000,00 Euro al lordo delle ritenute di legge ed eventuali oneri a carico dell'Istituto, sarà finanziato con il fondo supporto tecnico amministrativo alle sperimentazioni cliniche profit (cdc. 099112) che dispone della necessaria capienza.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** dell'attestazione del Direttore della UOC Gestione Risorse Umane dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale e con i regolamenti interni;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 288/2003;

**VISTA** la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n. 26;

**VISTE** le Leggi Regionali nn. 55 e 56 del 1994;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Scientifico, del Direttore Sanitario f.f., del Direttore Amministrativo per quanto di loro rispettiva competenza;

**VISTO** il D.P.G.R.V. n. 31 del 26 febbraio 2021;

### **DELIBERA**

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto del verbale trasmesso dalla Commissione esaminatrice, agli atti della UOC Gestione Risorse Umane;
2. di assegnare un incarico libero professionale per garantire il supporto necessario alla migrazione - in modalità separata d'Azienda Ospedale Università di Padova - del sistema amministrativo/contabile, all'avvio della separazione gestionale/contabile fra attività istituzionale e attività di ricerca e sperimentazione clinica e, altresì, all'avvio del Sistema Informativo Ospedaliero Veneto, presso la UOS Sistemi Informativi, al candidato:
  - Rebelli Alessio (nato a Trieste il 17.01.1967), con punti 76,515 su 100
3. di precisare che l'incarico avrà durata di 36 mesi, con effetto dalla data di sottoscrizione del contratto libero professionale;
4. di prendere atto che il costo complessivo, pari a 120.000,00 Euro al lordo delle ritenute di legge ed eventuali oneri a carico dell'Istituto, sarà finanziato con il fondo supporto tecnico amministrativo alle sperimentazioni cliniche profit (cdc. 099112);
5. di imputare la spesa complessiva di 120.000,00 Euro, al lordo delle ritenute di legge ed eventuali oneri a carico dell'Istituto, al seguente conto di contabilità generale n. 400202020301 – Consulenze non sanitarie da privato, nei bilanci 2022, 2023, 2024 e 2025 dell'Istituto, come di seguito dettagliato:

Bilancio 2022: Euro 6.666,00;

Bilancio 2023: Euro 40.000,00;

Bilancio 2024: Euro 40.000,00;

Bilancio 2025: Euro 33.334,00;

6. di precisare che l'importo sarà corrisposto all'interessato sulla base delle attestazioni, rilasciate dal Responsabile della UOS Sistemi Informativi, in ordine all'attività svolta;
7. di dare mandato alla UOC Gestione Risorse Umane di curare i conseguenti adempimenti amministrativi e contabili per quanto di competenza;
8. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Generale  
dr.ssa Patrizia Benini