



Regione del Veneto
Istituto Oncologico Veneto
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



REGIONE DEL VENETO

Procedura Sintel ID 164418131

Gara europea a procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di front-end e back-office per varie U.O.C. e dello sportello CUP della sede IOV di Castelfranco Veneto (TV)

CHIARIMENTI

Quesito 7: In relazione alla presente procedura si chiede cortesemente se tra gli operatori indicati nell'Allegato 1 del Capitolato vi sono disabili o persone mediante inserimento lavorativo.

Risposta: Nell'elenco del personale del fornitore uscente, "Allegato 1 al Capitolato Speciale", non è presente alcun impiegato assunto con L. 68/1999 o mediante inserimento lavorativo.

Quesito 8: In merito al limite imposto all'art. 15 del Disciplinare circa la stesura della proposta tecnica-organizzativa in nr.30 fasciate, si chiede se siano da considerarsi esclusi dal computo la copertina e l'indice.

Risposta: Si veda la risposta al quesito n. 5).

Quesito 9: Facendo riferimento al Capitolato Speciale paragrafo 8.4, alla pagina 25 si riporta: "A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano ulteriori adempimenti che in fase di avvio del servizio verranno verificati:[.....] la completa fornitura della dotazione software e hardware richiesti per l'esecuzione del servizio; l'effettiva attivazione della sede operativa del servizio di call center". Nel primo caso (HW e SW) si chiede se ci si riferisca ai soli eliminacode richiesti e a carico dell'aggiudicatario, visto che all'art.1 del Capitolato si dice espressamente che "Per l'esecuzione dell'appalto, lo IOV renderà disponibili: [.....] l'infrastruttura hardware già a supporto del software applicativo in esercizio IOV; i software applicativi in uso e quelli di nuova introduzione;"

Nel secondo caso si chiede di chiarire se trattasi di refuso, visto che il call center non risulta essere oggetto di gara.

Risposta: Si vedano le risposte al quesito n. 4).

Quesito 10: In riferimento alle risorse del personale uscente, si chiede di specificare:

- se siano presenti soggetti ex L. 381/91 o altre categorie per le quali si possano applicare eventuali sgravi fiscali
- se siano conteggiate risorse attualmente in astensione dall'attività lavorativa per congedi (maternità, aspettativa, straordinario, ecc.)
- se siano tutte impiegate al 100% sulle postazioni previste in gara

Risposta: Si veda la risposta al quesito n. 7).

Nell'Allegato 1 del Capitolato Speciale è indicata la tipologia contrattuale (CCNL, ore, scatti anzianità) del personale del fornitore uscente attualmente impiegato.

Quesito 11: Si chiede di poter avere, se disponibili, le planimetrie degli spazi che saranno interessati dai servizi oggetto di gara.

Risposta: Nel Capitolato Speciale sono indicate la dislocazioni, le postazioni e le attrezzature messe a disposizione dalla stazione appaltante per ogni sportello.

Quesito 12: Si chiede conferma che negli sportelli al pubblico previsti in gara non sia prevista riscossione del ticket.

Risposta: Si conferma.

Quesito 13: Al paragrafo 6.5 del disciplinare di gara, si legge: *"I requisiti relativi al precedente punto 6.3 lettera d) (gestione di sistema della qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015 sono attestati e verificati in relazione:*

a) al consorzio e alle singole imprese consorziate indicate quali esecutrici;

b) al solo consorzio il cui ambito di certificazione del sistema gestionale include la verifica che l'erogazione dei servizi o delle forniture da parte delle imprese consorziate indicate quali esecutrici rispettino i requisiti delle norme coperte da certificazione;

7. alle imprese consorziate indicate come esecutrici in caso di certificazioni specificamente correlate alla attività oggetto dell'appalto.

Si chiede conferma che il punto 7 evidenziato sia un refuso.

Risposta Il punto 7. deve intendersi come punto c) del paragrafo 6.5.

Quesito 14: con riferimento al paragrafo 6.3 lettera d), si chiede se per ultimi 3 anni, si intendano gli anni 2019-2020-2021;

Risposta: Si chiarisce che il periodo di riferimento da considerare è il triennio 2020 – 2021 e 2022.

Quesito 15: Per consentire agli OE di poter assolvere all'imposta di bollo tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate, si chiede di fornire codice a 18 cifre o QR Code.

Risposta: Questa Amministrazione non ha ancora attivato il pagamento del bollo telematico tramite e.bollo previsto dal Bando tipo n. 1/2021 di ANAC, approvato dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 332 del 20 luglio 2022.

Si invita a provvedere all'assolvimento dell'imposta di bollo nella modalità indicate nell'Allegato 3 "Dichiarazione integrativa al DGUE" al disciplinare di gara.

Quesito 16: Si chiede conferma che nell'allegato 3 - dichiarazione integrativa al dgue, il seguente punto possa essere barrato:- [eventuale, se indicato nel Capitolato Tecnico] data la natura dell'appalto, di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto.

Risposta: Si conferma.

Quesito 17: Si chiede conferma del NUMERO STIMATO ATTIVITA' PER ANNO indicato nella Tabella 1 a pagina 4 del CSA.

Se il loro numero fosse esatto, prendendo ad esempio lo Sportello CUP per le quali si richiedono 50,00 ore settimanali, risulterebbe che il numero medio delle attività settimanali è $(7.500 : 52 \text{ sett.}) = 144$ ATTIVITA' SETTIMANALI che diviso per le 50,00 ore settimanali richieste porterebbe ad appena 2,88 ATTIVITA' PER ORA DI LAVORO divise tra le 2 postazioni. Con lo stesso criterio risulterebbero nel servizio:

- Anatomia Patologica 3,01 Attività per ora divisa tra le 2 postazioni = 1,50 per post/ora
- Medicina Nucleare 3,21 Attività per ora divisa tra le 3 postazioni = 1 per post/ora
- Poliambulatori 3,95 Attività per ora divisa tra le 2 postazioni = 2 per post/ora
- Post. Pre-ospedalizzazione 1,59 Attività per ora

Risposta: Le attività stimate indicate nella tabella 1 si riferiscono solo alle attività rilevabili dai sistemi informativi in uso dalla stazione appaltante. Le attività complessive sono quelle indicate dall'art. 4.1 all'art. 4.3.3. del Capitolato Speciale (da pag. 6 a pag. 14).

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Filippo Ciaglia

(Documento sottoscritto digitalmente

ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss. mm. e ii. e norme collegate)