



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**DELIBERA N. 416 DEL 04/05/2023**

Il Direttore Generale dr.ssa Patrizia Benini  
nominata con D.P.G.R.V. n. 31 del 26 febbraio 2021,

coadiuvato da:

DIRETTORE SCIENTIFICO	prof. Vincenzo Bronte
DIRETTORE SANITARIO	dr.ssa Anna Maria Saieva
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	dr. Francesco Favretti

**OGGETTO: RINNOVO DELLA CONVENZIONE TRA L'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO - IRCCS E L'AZIENDA ULSS 6 EUGANEA PER ATTIVITÀ DI UFFICIO STAMPA, PER IL PERIODO 1.05.2023 – 30.06.2023.**

*Note trasparenza: con il presente provvedimento viene approvato il rinnovo della Convenzione tra l'Istituto Oncologico Veneto - IRCCS e l'Azienda ULSS 6 Euganea per attività di Ufficio Stampa, per il periodo 1.05.2023 – 30.06.2023.*

Il Direttore dell'UOC **Affari Generali**, responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

**PREMESSO** che:

- per la gestione dei rapporti e le comunicazioni con gli organi di stampa e per migliorare la comunicazione rivolta alla cittadinanza, l'Istituto Oncologico Veneto – IRCCS, per gli anni 2021 e 2022, ha chiesto la collaborazione dell'Ufficio Stampa dell'Azienda ULSS 6 Euganea;
- con deliberazioni del Direttore Generale dell'Istituto Oncologico Veneto IRCCS n. 337 del 29.4.2021 e n. 419 del 10.05.2022, e deliberazioni del Direttore Generale dell'Azienda ULSS 6 Euganea n. 325 del 3.5.2021 e n. 330 del 6.05.2022, è stata pertanto approvata e rinnovata la convenzione per disciplinare l'attività di collaborazione con il soprarichiamato Ufficio Stampa dell'Azienda ULSS 6 Euganea, con termine ultimo previsto per il 30.04.2023;

**ACCERTATO** che risulta necessario, anche in vista del recente e crescente sviluppo al livello mediatico di questo Istituto, incrementare le funzioni e le risorse già presenti per quanto inerisce alla comunicazione ed al marketing, al fine dunque di potenziare la pubblicità e le attività inerenti alle comunicazioni istituzionali;

**RILEVATO** che l'Istituto Oncologico Veneto – IRCCS, con nota prot. reg. gen. IOV n. 6043 del 21.03.2023, ha chiesto all'Azienda ULSS 6 Euganea la disponibilità a rinnovare la convenzione in argomento;

**DATO ATTO** che l'Azienda ULSS 6 – Euganea, con nota prot. n. 61082 del 17.04.2023 (reg. prot. gen. IOV n. 7995 del 17.04.2023) ha comunicato che, con Delibera del Direttore Generale n. 289 del 14.04.2023, ha già approvato un protocollo di collaborazione tra l'Istituto Oncologico Veneto – IRCCS e l'Azienda ULSS 6 per garantire, a supporto dell'Ufficio Comunicazione e Marketing di questo Istituto, le sopracitate attività di collaborazione con l'Ufficio Stampa della medesima;

**PRECISATO** che:

- la convenzione ha efficacia per il periodo 1.05.2023 – 30.06.2023;
- per le attività oggetto della convenzione, lo IOV-IRCCS si impegna a corrispondere all'Azienda ULSS 6, l'importo di € 2.917,66 più IVA, che verrà corrisposto in unica rata su richiesta dell'ULSS 6;
- la Direzione dello IOV - IRCCS si avvale del personale afferente all'Ufficio Stampa dell'ULSS 6 per un impegno orario previsto tra le 14 e le 18 ore settimanali, svolte sia nella sede dell'ULSS 6 che mediante accessi presso lo IOV – IRCCS;
- con riferimento alle disposizioni della normativa sulla privacy di cui al Regolamento UE 2016/679 “GDPR”, con apposito e separato atto, allegato alla convenzione, lo IOV - IRCCS nomina l'Azienda ULSS 6 Responsabile del trattamento dei dati personali raccolti nell'espletamento delle attività prestate ai sensi e nei limiti strettamente necessari allo svolgimento delle attività oggetto della convenzione;

**RICHIAMATO** l'art. 15 della L. 241/90 che consente alle Pubbliche Amministrazioni di negoziare tra loro, attuando gli accordi più diversi, con i soli vincoli della irrinunciabilità della titolarità delle loro funzioni attribuite dalla legge, nel rispetto di eventuali norme imperative che possano costituire ostacolo agli accordi che si andranno a concludere.

Tutto ciò premesso, si propone di approvare la convenzione con l'Azienda ULSS 6 Euganea per l'attività Ufficio Stampa, per il periodo 1.05.2023 – 30.06.2023, nel testo allegato al presente provvedimento, ivi

compreso l'accordo di nomina dell'ULSS 6 a Responsabile trattamento dei dati personali, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** dell'attestazione del Direttore della UOC Affari Generali dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale e con i regolamenti interni;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 288/2003;

**VISTA** la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n. 26;

**VISTE** le Leggi Regionali nn. 55 e 56 del 1994;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Scientifico, del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo per quanto di loro rispettiva competenza;

**VISTO** il D.P.G.R.V. n. 31 del 26 febbraio 2021;

### **DELIBERA**

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare la convenzione tra l'Istituto Oncologico Veneto – IRCCS e l'Azienda ULSS 6 Euganea per l'attività di collaborazione con l'Ufficio Stampa, nel testo allegato al presente provvedimento, ivi compreso l'accordo di nomina dell'Azienda ULSS 6 a Responsabile trattamento dei dati personali, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che la convenzione ha efficacia dall'1.05.2023 al 30.06.2023;
3. di dare atto che per le attività oggetto della convenzione, lo IOV-IRCCS si impegna a corrispondere all'ULSS 6 l'importo di € 2.917,00 più IVA, e che detto importo è da imputare sul conto di costo n. 400202011201 - Altri servizi non sanitari da pubblico (ASL-AO, IRCCS della Regione), nell'esercizio 2023;
4. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Comunicazione e Marketing e alla UOSD Contabilità e Bilancio per gli adempimenti di rispettiva competenza;
5. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Generale  
dr.ssa Patrizia Benini