



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**DELIBERA N. 1038 DEL 06/12/2023**

Il Direttore Generale dr.ssa Patrizia Benini  
nominata con D.P.G.R.V. n. 31 del 26 febbraio 2021,

coadiuvato da:

DIRETTORE SCIENTIFICO	prof. Vincenzo Bronte
DIRETTORE SANITARIO	dr.ssa Anna Maria Saieva
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	dr. Francesco Favretti

**OGGETTO: CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE A CANDIDATO IN POSSESSO DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA CON SPECIALIZZAZIONE IN ONCOLOGIA, PRESSO LA UOC ONCOLOGIA 1, FINANZIATO CON I FONDI DERIVANTI DALLE SPERIMENTAZIONI CLINICHE - CDC. 099112 (DDG INDIZIONE N. 964 DELL'8.11.2023).**

*Note per la Trasparenza: con il presente provvedimento si dispone il conferimento di un incarico libero professionale a candidato in possesso di laurea in medicina e chirurgia con specializzazione in oncologia, presso la UOC Oncologia 1, a supporto dell'attività di ricerca clinica e clinico-assistenziale nell'ambito dei sarcomi dei tessuti molli e dell'osso, finanziato con i fondi derivanti dalle sperimentazioni cliniche (cdc. 099112).*

Il Direttore dell'UOC **Gestione Risorse Umane**, responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

**PREMESSO** che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 964 dell'8.11.2023 è stato indetto un avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico libero professionale a candidato in possesso di laurea in medicina e chirurgia e specializzazione in oncologia, da assegnare alla UOC Oncologia 1 per garantire il supporto necessario all'attività assistenziale e agli studi clinici in oncologia, con particolare riguardo all'ambito dei sarcomi dei tessuti molli e dell'osso e alla ricerca dei biomarcatori clinici, patologici e genomici degli stessi;
- l'incarico avrà la durata di dodici mesi, per un compenso complessivo annuo, ritenuto congruo rispetto alla tipologia di attività da svolgere e all'impegno richiesto, di 15.000,00 euro al lordo delle ritenute di legge ed eventuali oneri a carico dell'Istituto, finanziato con i fondi derivanti dalle sperimentazioni cliniche Oncologia 1 (cdc. 099112);
- il conferimento dell'incarico ha ottenuto l'autorizzazione della Direzione Generale Sanità e Sociale con nota prot. n. 0628913 del 23.11.2023 (prot. int. IOV n. 22497 del 23.11.2023);

**DATO ATTO** che:

- alla scadenza dell'avviso pubblico di selezione, fissato per il 24.11.2023 e regolarmente pubblicato all'Albo dell'Istituto Oncologico Veneto in data 9.11.2023, è pervenuta la seguente domanda:
  - Tortorelli Ilaria, nata a Matera il 7.12.1991
- la domanda, corredata dalla relativa documentazione, è risultata conforme ai requisiti previsti dall'avviso di selezione;
- al colloquio di selezione, fissato per le ore 8.30 del giorno 28 novembre 2023, la suddetta candidata era presente;
- la commissione ha provveduto all'esame colloquio per verificare il possesso delle specifiche conoscenze e competenze previste nell'avviso, relative alla gestione di studi clinici e all'attività clinico assistenziale nel campo dell'oncologia, con particolare riferimento all'ambito dei sarcomi dei tessuti molli e dell'osso;
- come attesta il verbale, agli atti della UOC Gestione Risorse Umane, la commissione ha attribuito alla candidata la seguente valutazione complessiva per titoli e colloquio:
  - Ilaria Tortorelli 60,22 punti su 100
- la commissione ha dichiarato la candidata idonea al conferimento dell'incarico professionale in parola;

**VISTI**

- l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, si dà atto che ricorrono i presupposti di legittimità per il conferimento dell'incarico in parola, secondo quanto precisato dal responsabile;
- il "Regolamento aziendale per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs 30.3.201 n. 165 e ss.mm.ii." approvato con la deliberazione del Commissario n. 338 del 17.10.2014;
- la D.G.R. n. 1718 del 30.12.2022 con la quale la Regione Veneto ha dettato le disposizioni concernenti il personale delle Aziende ed enti del SSR relative all'anno 2023;
- la deliberazione n. 68 del 26.01.2023 "Approvazione del piano definitivo del fabbisogno di personale relativo al triennio 2023-2025 e la dotazione organica per l'anno 2023. Aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale relativo al triennio 2022/2024 e della dotazione organica per l'anno 2022";
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2023 – 2025 (PIAO) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 71 del 31.01.2023;

- il Decreto del D.G. Area Sanità e Sociale n. 181 del 29.12.2022 avente ad oggetto “Limiti di costo degli Enti del SSR per l’esercizio economico-finanziario 2023”.

Tutto ciò premesso, si propone pertanto di assegnare alla dott.ssa Ilaria Tortorelli (nata a Matera il 7.12.1991), in possesso di laurea in medicina e chirurgia e specializzazione in oncologia, un incarico libero professionale presso la UOC Oncologia 1 per garantire il supporto necessario all’attività assistenziale e agli studi clinici in oncologia, con particolare riferimento all’ambito dei sarcomi dei tessuti molli e dell’osso e alla ricerca dei biomarcatori clinici, patologici e genomici degli stessi. L’incarico, della durata di dodici mesi per un importo complessivo annuo, ritenuto congruo rispetto alla tipologia di attività da svolgere e all’impegno richiesto, di 15.000,00 euro al lordo delle ritenute di legge ed eventuali oneri a carico dell’Istituto, sarà finanziato con il fondo sperimentazioni cliniche Oncologia 1 (cdc. 099112), che dispone della necessaria capienza come attestato dall’ufficio competente.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** dell’attestazione del Direttore della UOC Gestione Risorse Umane dell’avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale e con i regolamenti interni;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

**VISTI** il D. Lgs. n. 288/2003 e il D. Lgs. 200/2022;

**VISTA** la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n. 26;

**VISTE** le Leggi Regionali nn. 55 e 56 del 1994;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Scientifico, del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo per quanto di loro rispettiva competenza;

**VISTO** il D.P.G.R.V. n. 31 del 26 febbraio 2021;

## **DELIBERA**

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto del verbale trasmesso dalla Commissione esaminatrice, agli atti della UOC Gestione Risorse Umane;
2. di assegnare un incarico libero professionale, per garantire il supporto necessario all’attività assistenziale e agli studi clinici in oncologia con particolare riferimento all’ambito dei sarcomi dei tessuti molli e dell’osso e alla ricerca dei biomarcatori clinici, patologici e genomici degli stessi, della durata di dodici mesi presso la UOC Oncologia 1 alla candidata:
  - Tortorelli Ilaria, nata a Matera il 7.12.1991
3. di dare atto che il costo complessivo per l’incarico libero professionale, pari a 15.000,00 euro, al lordo delle ritenute di legge ed eventuali oneri a carico dell’Istituto, sarà finanziato con i fondi derivanti dalle sperimentazioni cliniche Oncologia 1 (cdc. 099112);
4. di imputare la spesa complessiva di 15.000,00 euro, al lordo delle ritenute di legge ed eventuali oneri a carico dell’Istituto, al seguente conto di contabilità generale n. 400201140301 – Consulenze sanitarie e socio sanitarie da privato, nei bilanci IOV per gli anni 2023-2024, come di seguito dettagliato:

Euro 1.250,00 bilancio 2023

Euro 13.750,00 bilancio 2024

5. di precisare che l'importo sarà corrisposto alla professionista sulla base delle attestazioni rilasciate dal Direttore f.f. della UOC Oncologia 1, in ordine all'attività svolta;
6. di dare mandato alla UOC Gestione Risorse Umane di curare i conseguenti adempimenti amministrativi e contabili per quanto di competenza;
7. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Generale  
dr.ssa Patrizia Benini