



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA N. 424 DEL 09/05/2024

Il Direttore Generale dr.ssa Maria Giuseppina Bonavina
nominata con D.P.G.R.V. n. 14 del 26 febbraio 2024,

coadiuvato da:

DIRETTORE SCIENTIFICO	prof. Vincenzo Bronte
DIRETTORE SANITARIO	dr.ssa Anna Maria Saieva
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	dr. Fabrizio Garbin

OGGETTO: CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE A CANDIDATO IN POSSESSO DI DIPLOMA DI LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO OPPURE LAUREA TRIENNALE OPPURE LAUREA SPECIALISTICA O MAGISTRALE, PRESSO IL COORDINAMENTO REGIONALE PER LE ATTIVITÀ ONCOLOGICHE (CRAO), A CARICO DI SPECIFICO FINANZIAMENTO A FUNZIONE DEL CRAO (D.D.G. DI INDIZIONE: N. 170 DEL 22.02.2024).

Note per la Trasparenza: con il presente provvedimento si dispone il conferimento di un incarico libero professionale a candidato in possesso di diploma di laurea vecchio ordinamento oppure laurea triennale oppure laurea magistrale o specialistica, presso il Coordinamento Regionale per le Attività Oncologiche (CRAO), indetto con deliberazione del Direttore Generale n.170 del 22.02.2024, a carico di specifico finanziamento a funzione del CRAO.

Il Direttore dell'UOC **Gestione Risorse Umane**, responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

PREMESSO che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 170 del 22.02.2024 è stato indetto un avviso pubblico per il conferimento di un incarico libero professionale a candidato in possesso di diploma di laurea vecchio ordinamento oppure laurea triennale oppure laurea specialistica o laurea magistrale, per la durata di 12 mesi, presso il Coordinamento Regionale per le Attività Oncologiche (CRAO), per un compenso pari a € 24.000,00 al lordo delle ritenute di legge e di eventuali oneri a carico dell'Istituto, da corrispondere in quattro tranches trimestrali previa attestazione da parte del Responsabile Tecnico Scientifico in base allo stato di avanzamento delle attività progettuali. Il predetto importo troverà copertura nel finanziamento a funzione del CRAO e sarà pertanto posto a carico dell'Istituto Oncologico Veneto IRCCS, per essere successivamente rimborsato;
- il conferimento del predetto incarico ha ottenuto l'autorizzazione della Direzione Generale Sanità e Sociale con nota prot. n. 628913 del 23.11.2023 (prot. IOV n. 22497 di pari data);

CONSIDERATO che:

- alla scadenza dell'avviso (13.03.2024), regolarmente pubblicato all'Albo dell'Istituto Oncologico Veneto, sono pervenute le seguenti domande:
 - 3QCXBF5UC1, nato a Castelfranco Veneto il 26.01.1976;
 - C58QSY8RDY, nato a Padova il 20.02.1966;
 - 3E7347B47Q, nato a Rovigo il 16.05.1989;
- le domande, corredate dalla relativa documentazione, sono risultate conformi ai requisiti previsti dall'avviso di selezione;

DATO ATTO che:

- al colloquio di selezione, fissato per le ore 10.30 del giorno 8.04.2024 erano presenti i candidati in elenco:
 - 3QCXBF5UC1, nato a Castelfranco Veneto il 26.01.1976;
 - C58QSY8RDY, nato a Padova il 20.02.1966;
- la commissione ha provveduto all'esame colloquio per verificare le conoscenze specifiche in possesso degli stessi e, come attesta il verbale agli atti della UOC Gestione Risorse Umane, ha formulato la seguente valutazione:
 - 3QCXBF5UC1, idoneo, 54,33/100 punti;
 - C58QSY8RDY, non idoneo;
- la commissione, conseguentemente, ha dichiarato prescelto al conferimento dell'incarico professionale in parola la dott.ssa Francesca Adami (3QCXBF5UC1);

PRECISATO che per l'incarico, della durata di 12 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto, è previsto un compenso omnnicomprensivo, ritenuto congruo per le attività da svolgere, non superiore a € 24.000,00 al lordo delle ritenute di legge e di eventuali oneri a carico dell'Istituto. Il predetto importo sarà corrisposto in quattro tranches trimestrali previa attestazione da parte del Responsabile Tecnico Scientifico in base allo stato di avanzamento delle attività progettuali e trova copertura nel finanziamento a funzione del CRAO, e sarà pertanto posto a carico dell'Istituto Oncologico Veneto IRCCS per essere successivamente rimborsato da Azienda Zero;

VISTI:

- l’art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, si dà atto che ricorrono i presupposti di legittimità per il conferimento dell’incarico in parola, secondo quanto precisato dal responsabile;
- il “*Regolamento aziendale per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell’art. 7, comma 6 del D.Lgs 30.3.201 n. 165 e ss.mm.ii.*” approvato con la deliberazione del Commissario n. 338 del 17.10.2014;
- la D.G.R. n. 22 del 16.01.2024 con la quale la Regione Veneto ha dettato le disposizioni concernenti il personale delle Aziende ed enti del SSR relative all’anno 2024;
- il decreto del Direttore generale Area Sanità e Sociale n. 60 dell’11.04.2024 avente ad oggetto “Disposizioni in materia di personale del SSR-Obiettivi di costo anno 2024”;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024 – 2026 (PIAO) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 69 del 30.01.2024, contenente tra l’altro il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale relativo al triennio 2024 – 2026 e della dotazione organica per l’anno 2024.

Tutto ciò premesso, si propone di assegnare alla dott.ssa Francesca Adami, in possesso di diploma di laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza, l’incarico libero professionale in parola presso il Coordinamento Regionale per le Attività Oncologiche (CRAO).

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell’attestazione del Direttore della UOC Gestione Risorse Umane dell’avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale e con i regolamenti interni;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

VISTI il D. Lgs. n. 288/2003 e il D. Lgs. 200/2022;

VISTA la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n. 26;

VISTE le Leggi Regionali nn. 55 e 56 del 1994;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Scientifico, del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo per quanto di loro rispettiva competenza;

VISTO il D.P.G.R.V. n. 14 del 26 febbraio 2024;

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto del verbale trasmesso dalla Commissione esaminatrice, agli atti della UOC Gestione Risorse Umane;
2. di assegnare un incarico libero professionale, per lo svolgimento di attività volte allo sviluppo di progetti specifici e mirati, con particolare riferimento alla stesura di un progetto relativo all’implementazione del coinvolgimento istituzionale nella rete oncologica delle Associazioni di volontariato e di attivismo civico e di attività di comunicazione, formazione e aggiornamento rivolti a pazienti, caregiver e alle associazioni, nonché al supporto alla realizzazione della attività progettuali connesse al CRAO, presso il Coordinamento Regionale per le Attività Oncologiche (CRAO), alla candidata risultata idonea Francesca Adami, nata a Castelfranco Veneto il 26.01.1976;
3. di precisare che l’incarico avrà durata di 12 mesi, con effetto dalla data di sottoscrizione del contratto libero professionale;

4. di prendere atto che il costo, pari a € 24.000,00 annui al lordo delle ritenute di legge ed eventuali oneri a carico dell'Istituto, da corrispondere in quattro tranches trimestrali, è posto a carico del finanziamento a funzione del CRAO e sarà pertanto posto a carico dell'Istituto Oncologico Veneto IRCCS per essere successivamente rimborsato da Azienda Zero;
5. di imputare la spesa complessiva di € 24.000,00 annui, al lordo delle ritenute di legge ed eventuali oneri a carico dell'Istituto, al seguente conto di contabilità generale n. 400201140301 – Consulenze sanitarie da privato, nei bilanci IOV 2024, 2025 IOV come di seguito dettagliato:
 - Euro 12.000,00 bilancio 2024
 - Euro 12.000,00 bilancio 2025
6. di precisare che l'importo sarà corrisposto all'interessata sulla base delle attestazioni rilasciate dal Responsabile Tecnico Scientifico del CRAO, in ordine allo stato di avanzamento delle attività progettuali;
7. di dare mandato alla UOC Gestione Risorse Umane di curare i conseguenti adempimenti amministrativi e contabili per quanto di competenza;
8. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Generale
dr.ssa Maria Giuseppina Bonavina