



SCADENZA 25 Marzo 2024

*AVVISO RISERVATO AI DIRIGENTI MEDICI DIPENDENTI
DELL'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO*

- DISCIPLINA Oncologia (o discipline equipollenti od affini ex DM 30.01.1998)

Oggetto: Proposta di conferimento di un incarico dirigenziale di Altissima Professionalità di Unità Operativa Complessa – parametro C 1.2 del Regolamento d'Istituto denominato “*Presa in carico e continuità di cura nel paziente oncologico complesso o fragile*” nell’ambito della UOC Oncologia 3.

Il Direttore Generale

Visti gli artt. 22 e 23 del C.C.N.L. del 23.01.2024 dell’Area Sanità;

Visto Regolamento sottoscritto con le OO.SS. della Dirigenza dell’Area Sanità il 10 ottobre 2022 ed in particolare l’art. 4 riguardante la procedura per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

Visto l’Atto Aziendale dell’Istituto Oncologico Veneto approvato con deliberazione n. 850 del 27.09.2023;

Vista la mappatura istituzionale degli incarichi dirigenziali di cui alla nota prot. n. 3967 del 23.02.2024

Vista la proposta del Direttore della UOC Oncologia 3.

RENDE NOTO CHE:

Il Direttore della UOC Oncologia 3 propone di conferire un incarico di Altissima Professionalità di Unità Operativa Complessa, parametro C 1.2 denominato “*Presa in carico e continuità di cura nel paziente oncologico complesso o fragile*” - ex art. 22, comma 1, paragrafo II, lett. A2) del CCNL del 23.01.2024, afferente alla UOC Oncologia 3;

- L'incarico prevede i seguenti obiettivi specifici e generali:
 - Incremento dell’appropriatezza ed efficientamento della presa in carico in regime di degenza ordinaria;
 - Coordinamento con il personale dedicato alle dimissioni protette;
 - Partecipazione alla produzione di procedure e di PDTA

- L'incarico prevede le seguenti attività:

Il ricovero ordinario costituisce per il paziente oncologico un presidio fondamentale che tuttavia deve rimanere confinato a casi specifici di:



Regione del Veneto
Istituto Oncologico Veneto
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



REGIONE DEL VENETO

- Chemioterapie complesse o a elevato rischio di tossicità acuta o che richiedono monitoraggio per oltre 12 ore, o che richiedono premedicazioni o post-trattamenti prolungati non affidabili alla sola responsabilità del paziente;
- Pazienti anziani con grave comorbidità che richiedono attento monitoraggio della chemioterapia;
- Emergenze oncologiche con necessità di iniziare il trattamento rapidamente;
- Pazienti con complicanze gravi da chemioterapia;
- Stabilizzazione di sintomi legati al tumore che compromettono la qualità di vita del paziente;
- Pazienti in fase avanzata di malattia, sintomatici che necessitano di presa in carico domiciliare, per i quali va attivato un percorso di cure palliative in collaborazione con il Territorio;

Al fine di coordinare in maniera efficace quanto sopra dettagliato è necessaria quindi:

- esperienza nella presa in carico in regime ordinario, inclusa la gestione internistica di segni e sintomi;
- coordinamento dell'attività assistenziale, inclusa quella richiedente collaborazione con altre Strutture aziendali e interaziendali coinvolte;
- conoscenza del percorso di continuità di cura post-dimissione;
- esperienza nell'appropriata compilazione delle SDO al fine di massimizzarne la corretta codifica;
- partecipazione alla produzione di linee guida e di PDTA specifici.

L'incarico richiede il possesso di almeno 5 anni di anzianità a tempo indeterminato o determinato ai sensi dell'art.22 co.5 del CCNL Area Sanità del 23.01.2024.

Gli interessati devono far pervenire, la propria candidatura mediante il modello di domanda allegato al presente bando, corredata di curriculum vitae, dovrà essere prodotta **entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso** sul sito internet aziendale www.ioveneto.it, nella sezione Amministrazione Trasparente – Concorsi, avvisi e incarichi libero professionali, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- **posta elettronica certificata** all'indirizzo protocollo.iov@pecveneto.it.
La documentazione deve essere allegata in formato PDF.
La validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di P.E.C. personale;
- **posta elettronica** all'indirizzo ufficio.protocollo@iov.veneto.it
La documentazione deve essere allegata in formato PDF.
Deve inoltre essere allegato alla domanda un proprio documento d'identità in corso di validità
- **a mano**, presso l'ufficio Protocollo Generale dell'Istituto – Piazza Salvemini n.13 - 35128 Padova, il cui orario di servizio è il seguente: lunedì, martedì, giovedì venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00



Regione del Veneto
Istituto Oncologico Veneto
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



REGIONE DEL VENETO

I requisiti richiesti dal presente bando devono essere posseduti alla data di scadenza dello stesso.

Il Direttore Generale
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

Padova, 11 marzo 2024

Unità operativa: U.O.C. Gestione Risorse Umane
Responsabile del procedimento: dott.ssa Monica Paiola
Referente del procedimento: avv. Niccolò Polo
Mail: risorse.umane@iov.veneto.it
Telefono: 049 821 5717 - 5756



Al Direttore Generale
IRCCS Istituto Oncologico Veneto

OGGETTO: Partecipazione avviso per il conferimento dell'incarico

Il/la sottoscritto/a _____, in servizio presso lo IOV in qualità di _____ con la presente manifesta la propria disponibilità all'assunzione dell'incarico in oggetto.

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000,

dichiara

- 1) di non avere subito condanne penali, anche con sentenza ancora non passata in giudicato, o avere procedimenti penali in corso per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- 2) di non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio o di avere procedimenti disciplinari in corso;
- 3) che gli esiti delle verifiche periodiche sugli incarichi conferiti sono positivi
- 4) che le valutazioni sui risultati raggiunti in ordine agli obiettivi assegnati nell'ultimo quinquennio sono positivi;
- 5) di aver maturato l'esperienza professionale/gestionale di cui all'allegato curriculum vitae;
- 6) di aver preso visione integrale del bando di selezione e di accettarne tutte le condizioni in esso contenute;
- 7) di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente;
- 8) che ogni comunicazione potrà essere resa al seguente indirizzo: _____

o trasmessa al seguente indirizzo mail: _____
quale indirizzo ufficiale cui fare riferimento per qualsiasi formale comunicazione relativa alla procedura attivata con l'avviso in oggetto;

Luogo e data _____

Firma _____